

Список документов претендента для участия в выборах на замещение вакантной должности декана.

Претенденты предоставляют следующие документы:

1. заявление на имя ректора;
2. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
3. заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;
4. копию документа о высшем образовании;
5. копию документа о присуждении ученой степени (при наличии);
6. копию документа о присвоении ученого звания (при наличии);
7. копии документов о повышении и квалификации за последние три года;
8. список опубликованных учебных изданий, учебно-методических работ и научных трудов за последние три года;
9. копии документов о повышении и квалификации за последние три года;
10. справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную не ранее чем за 4 месяца до предоставления в РГГУ в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
11. отчет/сведения об опыте учебной, учебно-методической, научной, научно-педагогической и иной деятельности;
12. документы, подтверждающие индивидуальные достижения претендента предоставляются при наличии и по желанию.

Управление кадров