АКТ

приема-сдачи услуг по реализации образовательных программ

на условиях почасовой оплаты

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Стороны:

**Заказчик** – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (ФГАОУ ВО «РГГУ»), в лице проректора по учебной работе Шкаренкова Павла Петровича, действующего на основании доверенности от 16.09.2024 года № 01-41-1159

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** |  |

*(Ф.И.О. полностью)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ученая степень, звание | |  | | | | |
| Паспорт: серия |  | | № |  | выдан |  |
|  | | | | | | |

составили настоящий Акт на основании договора оказания услуг по реализации образовательных программ на условиях почасовой оплаты от «\_\_»\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_ о нижеследующем:

1. Заказчик принял, а Исполнитель сдал оказанные услуги по следующим дисциплинам:

|  |
| --- |
|  |
|  |

*(факультет/отделение, кафедра/УНЦ, направление подготовки, форма обучения, курс/группа(п/гр.) Дисциплина)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Вид учебной работы,  занятий | | Кол-во часов | Дата | Вид учебной работы,  занятий | | Кол-во часов |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
| **Всего** (аудиторная работа)**:** | |  | | **Всего** (внеаудиторная работа)**:** | |  | |
| **ИТОГО:** | | | | | |  | |

1. Услуги по реализации образовательных программ оказаны в срок с «\_\_» \_\_\_ 202\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 202\_ г.
2. Стороны не имеют друг к другу претензий и согласно договора услуги по реализации образовательных программ оказаны качественно, в полном объеме и в установленный срок.
3. Оплата оказанных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с расчетом оплаты производится в размере:

|  |
| --- |
| ( ) руб.00 коп. |

*сумма цифрами (сумма прописью)*

В том числе: **аудиторные часы**

|  |
| --- |
| ( ) руб. 00 оп. |

*сумма цифрами (сумма прописью)*

**внеаудиторные часы**

|  |
| --- |
| ( ) руб.00коп. |

*сумма цифрами (сумма прописью)*

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика | От Исполнителя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П.П. Шкаренков) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

Проведенные занятия подтверждаем:

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(должность, подпись, Ф.И.О.)*

РАСЧЕТ ОПЛАТЫ Учебно-методическое управление  
 (*название подразделения, производящего расчёт)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Аудиторная работа | | | | | | | | | Внеаудиторная работа | | | | | | | | | | |
| Лекции | Семинары и практические занятия | Лабораторные занятия | Спецкурсы (Аспирантура) | Участие в работе ГЭК | Промежуточная аттестация | **ВСЕГО** (сумма строк 2-7) | Всего часов по договору | Осталось часов по договору | Курсовые работы | Научное руководство дипломной работой, ВКР | Научное руководство магистерской диссертацией | Научное руководство аспирантами | Практика | НИР (бакалавриат, специалитет) | НИР (магистратура) | **ВСЕГО** (сумма строк 11-17) | Всего часов по договору | Осталось часов по договору | **ИТОГО** (сумма строк 8 и 18) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| Количество часов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ставка  руб./час |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сумма  (руб.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Расчет произвел: ведущий документовед \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Протасова Г.Л.

*(подпись) (ФИО)*

Учебно-методическое управление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (ФИО)*

Руководитель подразделения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (ФИО)*

Проверил:

ДБУЭиФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(подпись) (ФИО)*