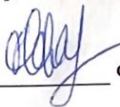


МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО РГГУ)

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом\Советом факультета \_\_\_  
Протокол от 30.05.2024 № 3

Председатель Совета  Ф.Г. Тараторкин

Положение  
о Студенческом научном объединении  
«Документальное наследие в архивоведческом познании»  
Российского государственного гуманитарного университета

Москва - 2024

### **1. Общие положения**

- 1.1. Студенческое научное объединение «Документальное наследие в архивоведческом познании» Российского государственного гуманитарного университета (далее – СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ) – добровольная организация обучающихся РГГУ, выразивших желание овладеть навыками проведения научных исследований и успешно сочетающих такую деятельность с учебой.
- 1.2. Участником СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ может стать любой обучающийся или выпускник РГГУ.
- 1.3. СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ действует на основании Положения о СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ, Устава РГГУ и других локальных нормативных актов РГГУ.

### **2. Цели и задачи СНО**

#### **«Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ**

- 2.1. Создание условий для реализации творческого потенциала, сохранение и приумножение культурных и творческих традиций научной школы РГГУ в области архивного дела;
- 2.2. Развитие творческого мышления обучающихся, научной самостоятельности, повышение внутренней организованности, сознательного отношения к учебе, закрепление полученных в процессе обучения знаний в области архивоведения;
- 2.3. Создание условий для включения обучающихся РГГУ в исследовательскую, социально-значимую деятельность;
- 2.4. Обучение членов СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ методике и способам самостоятельного решения научных задач, а также навыкам работы в научных коллективах;
- 2.5. Повышение активности обучающихся в работе научных конференций, проведении внутренних и внешних конкурсов на лучшую научную работу, научных семинаров и т.п.;
- 2.6. Повышение эффективности взаимодействия в сфере научно-исследовательской деятельности обучающихся с ведущими учеными и преподавателями РГГУ.

### **3. Состав и руководство СНО**

#### **«Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ**

- 3.1. Руководство СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ осуществляет научный руководитель, который избирается членами СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» на два календарных года.
- 3.2. Для выполнения организационной работы и учета деятельности СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ из числа обучающихся сроком на один год избирается секретарь СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ.
- 3.3. Членами СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ являются обучающиеся РГГУ, успешно осваивающие учебную программу и изъявившие желание участвовать в научно-исследовательской работе по тематике одной из кафедр.

#### **4. Организация работы СНО**

##### **«Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ**

- 4.1. Заседания СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ проводятся не менее трех раз в учебный семестр.
- 4.2. На заседаниях СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ рассматриваются вопросы обучения студентов основам методики ведения научного исследования, обсуждаются результаты научной работы членов СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ.
- 4.3. Ход и итоги заседаний фиксируются в протоколе заседания СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ, размещаются в виде информационного сообщения на сайте РГГУ.
- 4.4. Научный руководитель СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ:
- осуществляет планирование деятельности и определяет перспективы развития СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;
  - осуществляет работу с членами СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ с учетом их интересов, индивидуальных способностей;
  - организует и проводит обучающие студенческие научные мероприятия в течение учебного года;

- организует участие членов СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ в научных мероприятиях различного уровня (внутриуниверситетских, окружных, городских, всероссийских, международных);
- обеспечивает информационное сопровождение работы СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ (публикации анонсов, новостей, афиш) на сайте РГГУ;
- проводит отбор участников в СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;
- предлагает кандидатуру секретаря СНО для утверждения на заседании СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;
- исключает обучающегося или выпускника РГГУ из числа членов СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;
- взаимодействует с администрацией РГГУ и Советом молодых ученых в целях организации работы СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;
- два раза в год представляет в Совет молодых ученых РГГУ отчет о работе СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» установленной форме.

#### 4.5. Секретарь СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ:

- совместно с научным руководителем осуществляет планирование работы СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;
- по рекомендации научного руководителя обеспечивает подготовку студенческих докладов и выступлений на научных конференциях, а также на заседаниях СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;
- своевременно информирует членов СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ об общеуниверситетских и институтских (факультетских) научных мероприятиях;
- организует заседания СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ и оповещает членов СНО об их проведении;
- ведет протоколы заседаний СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ готовит информационные сообщения (анонсы, новости, афиши) о проведенных мероприятиях для сайта РГГУ и страниц в социальных сетях.

4.6. Для информационного сопровождения деятельности СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ создается страница на сайте РГГУ, с последующим обновлением информации СНО, также может иметь страницу в социальных сетях;

4.7. Отчет о работе СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» рассматривается и утверждается на ученых советах Институты (факультетов) в мае и декабре и предоставляется в Совет молодых ученых РГГУ.

## **5. Права и обязанности членов СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ**

5.1. Члены СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ имеют право:

- участвовать в научных мероприятиях СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;
- получать информацию об организации научной работы обучающихся;
- вносить на рассмотрение научного руководителя СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ научные проекты;
- выступать на заседаниях СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ и научных конференциях с научными сообщениями и докладами;
- выйти из числа участников СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ.

5.2. Члены СНО обязаны:

- соблюдать требования положения о СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ, Устава РГГУ, Этического кодекса, обучающегося РГГУ и иных локальных нормативных актов РГГУ;
- посещать собрания СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ и принимать участие в мероприятиях, организуемых СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;
- добросовестно выполнять поручения научного руководителя СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ, связанные с организацией научной работы;
- бережно относиться к материальным ценностям СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ;

- поддерживать авторитет СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ и РГГУ в целом.

5.3. Обучающийся может быть исключен из числа членов СНО:

- если он нарушил требования настоящего положения, положения о СНО, Устава РГГУ и других локальных нормативных актов РГГУ;
- если он регулярно пропускает собрания и мероприятия, организуемые СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ (более 3-х раз за учебный семестр без уважительной причины).

## **6. Взаимодействие СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ с иными структурными подразделениями РГГУ**

6.1. При осуществлении своей деятельности СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ взаимодействует по вопросам своей компетенции с должностными лицами и структурными подразделениями РГГУ в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативно-правовыми актами РГГУ.

## **7. Взаимодействие СНО**

### **«Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ со сторонними организациями**

7.1. СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» может взаимодействовать с научными объединениями других образовательных учреждений, органами государственной власти и местного самоуправления, иными организациями с разрешения администрации РГГУ.

## **8. Прекращение деятельности СНО**

### **«Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ**

8.1. СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ считается самоликвидировавшимся в случае непроведения заседаний или непредоставления информации о них в течение одного года.

8.2. Деятельность СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ может быть прекращена в связи с неоднократным нарушением членами СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ требований положения о СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ, Устава РГГУ и других локальных нормативных

актов РГГУ, а также в связи добровольным решением членов СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ.

8.3. Решение о прекращении деятельности СНО «Документальное наследие в архивоведческом познании» РГГУ принимает первый проректор – проректор по научной работе на основании решения Совета молодых ученых РГГУ.