



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
ФГАОУ ВО «РГУ»

Историко-архивный институт
Факультет архивоведения и документоведения
Кафедра истории и организации архивного дела

**ДОКУМЕНТАЛИСТИКА, ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ,
АРХИВОВЕДЕНИЕ**

Программа вступительного испытания в аспирантуру

5.6. Исторические науки

(Шифр и наименование группы научных специальностей)

5.6.8. Документалистика, документоведение, архивоведение

(Шифр и наименование научной специальности)

Москва 2025

ДОКУМЕНТАЛИСТИКА, ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ, АРХИВОВЕДЕНИЕ

Программа вступительного испытания в аспирантуру

5.6. Исторические науки

5.6.8. Документалистика, документоведение, архивоведение

Авторы:

I раздела – д-р ист. наук, проф. Т.И.Хорхордина

II раздела – канд.ист. наук, доц. Е.М.Бурова, канд. ист. наук, доц. И.Е. Ромашин

III раздела - канд. ист. наук, доц. О.А. Шашкова, канд. ист. наук, доц. Н.А. Комочев

IV раздела – д-р ист. наук, проф. Г.Н.Ланской, д-р ист. наук, проф. В.М. Магидов

V раздела- д-р ист.наук, проф. М.В.Ларин, д-р ист. наук, доцент Г.А. Двоеносова, д-р ист наук, доцент Н.Г. Суровцева

Под редакцией проф. Т.И. Хорхординой

Программа утверждена

на заседании кафедры истории и организации архивного дела

3 сентября 2025, протокол № 1.

Программа утверждена

на заседании Научно-методического совета

по аспирантуре и докторантуре

10 декабря 2025, протокол № 1.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Поступающий в аспирантуру должен знать:

- конкретно-исторические особенности появления отечественных архивов; процесс их создания, развития и эволюции;
- историю и пути формирования документальных комплексов современных государственных архивов России;
- основные понятия и термины, используемые при изучении архивов России;
- структуру крупнейших архивов России, состав и содержание основных комплексов документов;
- основные группы документов, которые откладывались в архивах в период функционирования фондообразователя;
- особенности процессов комплектования, описания, систематизации и использования документов в работе отечественных архивов;
- процесс формирования системы государственного управления российскими архивами;
- генезис и особенности функционирования государственных, негосударственных и личных архивов в прошлом и на современном этапе;
- место отечественных архивов в системе государственного управления и историко-культурного наследия;
- особенности организации федеральных, субъектов федерации и муниципальных архивов; этапы и основные события развития аудиовизуальных коммуникаций в социальной среде и повседневной жизненной практике;
- археографический фонд и археографическую базу источников по отечественной истории;
- критерии оценки публикаций, степень их научности, надежности и объективности;
- проблемы взаимодействия документальных публикаций и общественного сознания;
- современные виды и типы публикаций, в том числе в электронном формате
- закономерности документообразования и развития документа и систем документации;
- теоретико-методологические проблемы документоведения и документационного обеспечения управления;
- перспективы развития научного знания в области документоведения и документационного обеспечения управления (ДОУ);
- новейшие достижения в развитии документоведения и ДОУ;
- методологию документоведения в России и за рубежом;
- ведущие тенденции развития документоведения и ДОУ;
- особенности профессиональной сферы деятельности (документоведения и документационного обеспечения управления) и основные проблемы данной области;
- законодательную и нормативно-методическую базу документационного обеспечения управления, ориентироваться в правовой базе смежных областей;
- современные системы информационного и технического обеспечения документационного обеспечения управления;
- тенденции развития информационно-документационного обеспечения управления;
- историю и современное состояние зарубежного опыта в сфере управления документами и организации их хранения;
- системы электронного документооборота (СЭД);
- правила подготовки управленческих документов и ведения деловой переписки, организации всех этапов работы с документами, создания справочно-информационных средств к документам;

- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- принципы организации различных типов и видов архивов;
- общее и особенное в назначении и роли государственных, муниципальных и ведомственных архивов.

Поступающий в аспирантуру должен уметь:

- выделять общее и особенное в развитии и деятельности отечественных архивов;
- устанавливать информационные связи документов фондообразователя;
- определять внутреннюю систематизацию документов, выработанную фондообразователем;
- проводить историко-компаративный анализ научных трудов историков отечественного архивного дела;
- применять полученные знания в практической архивной работе;
- самостоятельно работать с различными источниками информации;
- применять научные методы при исследовании объектов профессиональной деятельности;
- вести научно-методическую работу в государственных, муниципальных архивах и архивах организаций;
- понимать и критически анализировать текущую и ретроспективную документную информацию;
- выявлять наиболее перспективные и требующие всестороннего исследования археографические аспекты истории России и русского зарубежья;
- осуществлять самостоятельный подход к изучению документального наследия различных эпох;
- использовать методы профессиональной экспертизы для определения ценности и практической значимости аудиовизуальной продукции;
- анализировать сильные и слабые стороны имеющихся научных концепций в области документоведения и ДОУ;
- выявлять актуальные проблемы документоведения и документационного обеспечения управления;
- ставить теоретические и практические задачи и находить пути их решения;
- разрабатывать предложения для решения теоретико-методологических проблем документоведения;
- анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- самостоятельно работать с различными источниками информации;
- понимать сущность и значение информации, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности;
- использовать нормативные правовые и методические документы в своей деятельности;
- анализировать ситуацию на рынке информационных продуктов и услуг, используемых в профессиональной сфере;
- определять ценность документов;
- анализировать ситуацию на рынке информационных продуктов и услуг, используемых в профессиональной сфере.

Поступающий в аспирантуру должен владеть:

- основными навыками оценки и анализа деятельности отечественных архивов;
- методикой написания научно-исследовательских работ по истории архивов и архивного дела;
- практическими навыками по организации работы современных архивов;
- основными темами и проблематикой отечественного археографического фонда;
- методикой публикации различных видов источников;
- современной проблематикой археографических исследований;

- методами пользования электронными базами данных и электронными ресурсами в связи с задачами публикации исторических источников; навыками подготовки электронных публикаций;
- навыками организации использования аудиовизуальных документов в научной, политической и культурно-образовательной сферах;
- профессиональными знаниями основных проблем документоведения и архивного дела;
- тенденциями развития информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела;
- навыками составления библиографических и архивных обзоров;
- законодательной и нормативно-методической базой документационного обеспечения управления и архивного дела; способность ориентироваться в правовой базе смежных областей;
- принципами организации архивных служб документационного обеспечения управления и архивного хранения документов в организациях;
- документоведческой и архивоведческой терминологией;
- методами самостоятельных библиографических исследований;
- навыками самостоятельного выявления актуальных проблем;
- совокупностью профессиональных методов документоведческого исследования;
- владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации;
- способностью к постановке цели и выбору путей ее достижения;
- основами информационно-аналитической деятельности и способностью их применить в профессиональной сфере;
- знаниями в области права (административное, гражданское, информационное, трудовое) и навыками использования информационно-правовых баз данных;
- базовыми знаниями систем органов государственной и муниципальной власти и управления;
- навыками использования информационных технологий, применяемых в управлении и современных систем информационного и технического обеспечения работы с документной информацией;
- принципами, методами и нормами организации информационно-документационного обеспечения управления;
- методами проведения анализа организации документационного обеспечения управления;
- методами оптимизации документационного обеспечения управления.

ВВЕДЕНИЕ

Архивы и историческая наука. Эволюция взглядов на архивный документ как исторический источник. «Спекулятивный подход» в исторической науке и архивные документы. «Потребительский подход» к архивным документам. Концептуальный подход и сравнительно-исторический метод исследования в исторической науке и архивные документы.

Архивоведение и источниковедение. Общность и различие в истории складывания дисциплин. Развитие методов критики исторических источников и архивоведения. Методические основы архивного дела и источниковедения. Значение работ крупнейших отечественных источниковедов для становления и развития архивоведения. Влияние теоретико-архивоведческой мысли на отечественное источниковедение. Вспомогательные исторические дисциплины и архивное дело.

Связь архивоведения, архивного дела с государственно-правовой практикой. Архивоведение и история государственных учреждений. Архивоведение и государственное делопроизводство. Правовые и юридические аспекты государственного управления и архивное дело. Архивы как часть государственного аппарата. Становление понятий о ведомственных государственных архивах. Личные, частные и общественные архивы.

РАЗДЕЛ 1. АРХИВЫ РОССИИ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ

Тема 1. История архивов России (дореволюционный период)

Основные тенденции и направления в развитии отечественных архивов X – нач. XX вв. Возникновение письменности как важнейшего условия появления архивов в Древнерусском государстве. Организация хранения документов в Новгороде и Пскове. Использование документов в летописании. Казна как место хранения великокняжеской документации. Городские архивы в Киевской Руси. Организация хранения документов в церквях и монастырях. Архивы церквей и монастырей. Зарождение частных архивов. Библиотека Ярослава Мудрого.

Московский великокняжеский архив. Архивы русских княжеств в удельный период. Тверской архив. Архивы Новгорода, Пскова и других торговых городов. Находки советскими археологами берестяных грамот. Организация хранения документов Новгородской феодальной республики. Архив Софийского собора. Вечевой архив. «Ларь святой троицы» - государственный архив Пскова. Библиотеки и архивы монастырей XIV – XV вв. Роль монастырей в деле распространения грамотности и книжности. Использование документов и укрепление прав советских и духовных феодалов на владение землей и крестьянами. Уничтожение архивов иноземными захватчиками. Зарождение традиций описания книг и архивных документов.

Начало отделения архивов от казны и библиотек.

Госархив России XVI столетия. Опись «Царского архива» XVI в. как источник по его истории. Состав и содержание документов «Царского архива», их использование правительством во внешней и внутренней политике и в летописании. Организация хранения и систематизация документов архива. Дискуссии по вопросу о судьбе «Царского» архива XVI в. в исторической науке.

Особенности организации центральных (правительственных) и альтернативных (частновладельческих, монастырских и др.) архивов. Организация архивов приказов и состав их документов: Поместный, Разрядный, Посольский и др. Описи архива Посольского приказа XVII в. Деятельность по использованию документов.

Изменения в организации госаппарата во второй половине XVII в. в связи с укреплением абсолютной монархии.

Правительственный контроль за состоянием и сохранностью архивов. Архивы церквей и монастырей. Архивы крупнейших монастырей (Кирилло-Белозёрского, Троице-Сергиева, Иосифо-Волоколамского). Опись архива Кирилло-Белозёрского монастыря конца XV вв. Описание монастырских архивов XVI – XVII вв. Частновладельческие архивы.

Собрание древних рукописей в Патриаршей библиотеке Московского печатного двора.

Реорганизация архивного дела в России в связи с реформой государственного аппарата в начале XVIII в.

Образование Петербургского и Московского архивов Коллегии иностранных дел.

Генеральный регламент 1720 г. об архивах. Концепция рационализма в организации архивов. Подготовка первых публикаций документов. Московский архив Коллегии иностранных дел в XVIII в. Формирование системы ведомственных архивов. Создание и деятельность архивов Сената. Организация и деятельность Петербургского Сенатского архива. Организация архивов коллегий. Состав их документов. Архив Святейшего Синода (образование, деятельность и состав документации).

Изменения в организации архивного дела в XVIII в. Отмена столбцовой формы делопроизводства. Организация работы по систематизации документов. Инструкция Алексею Почайнову 1720 г. – первый нормативно-методический документ по организации работы архива. Система хранения документов. Описание архивных документов в XVIII в. Собираание исторических документов в первой четверти XVIII в. Подготовка первых публикаций документов. Начало научного использования документов. Использование документов в трудах П. П. Шафирова, В.Н. Татищева, М.В. Ломоносова и Академии наук. Экспедиция Академии наук по изучению Сибири и копирование документов сибирских учреждений.

Реформы государственного аппарата в 60-70-х гг. XVIII в. и изменения в составе и организации архивов действующих учреждений. Создание новых исторических архивов. Разрядно-Сенатский архив (образование, деятельность и состав документов). Поместно-вотчинный архив: образование, деятельность, состав документов. Проведение Генерального межевания и образование Межевого архива. Начало концентрации документов по военной истории в Депо карт.

Деятельность Московского архива коллегии иностранных дел в XVIII в. МАКИД в 1720 – 1730-х гг. Проблема описания и систематизации архивных документов. План систематизации М. С. Собакина. План систематизации Г. Ф. Миллера. Деятельность Г. Ф. Миллера на посту управляющего архивом. “Просветительская” сущность реформы Г.Ф. Миллера в архивном деле. Использование документов в трудах В.Н. Татищева, М.В. Ломоносова, Г.Ф. Миллера. Исторические архивы в конце XVIII в.

План систематизации архива Н. Н. Бантыш-Каменского - руководителя МАКИД. Систематизация документов архива в конце XVIII в. Составление реестров и описей.

Состав и содержание документов исторических архивов в конце XVIII в.

Архивы научных учреждений и учебных заведений. Рукописные отделы библиотеки Академии наук, Эрмитажа, Синодальной типографии, Московского университета.

Справочная работа архивов. Использование документов в трудах историков второй половины XVIII в.

Реформа центрального госаппарата в начале XIX века и положение архивов по закону “Общее учреждение министерств”. Исторические архивы XIX в. Архивы в Отечественную войну 1812 г. .

Проект реформы архивов барона Г.А. Розенкампа .

Формирование сети военно-исторических архивов. Образование Московского отделения архива инспекторского департамента и архива Военно-топографического депо. Состав их документов. Описание и систематизация документов.

Преобразование Московского архива коллегии иностранных дел в Московский главный архив Министерства иностранных дел. «Архивны юноши». А. С. Пушкин и МГАМИД. Архивная и научная деятельность А. Ф. Малиновского и Е. А. Оболенского. Образование «Государственного древлехранилища хартий и рукописей».

Архивы общественных организаций, торговых и промышленных предприятий, учебных заведений, редакций и издательств, государственных и общественных деятелей искусства. Изменения состава и содержания церковных, монастырских и частновотчинных архивов в связи с разложением крепостного хозяйства. Собираение документов частными лицами и образование крупных коллекций документов (Н. П. Румянцева, Ф. А. Толстого, М. П. Погодина и др.).

Использование документов архивных учреждений. Деятельность Комиссии печатания государственных грамот и договоров. Общество истории и древностей российских при Московском университете. Труды русских архивистов и археографов: Н. Н. Бантыш-Каменского, А. Ф. Малиновского, К. Ф. Калайдовича, П. М. Строева, Евгения Болховитинова, П. И. Иванова и других. Археографическая экспедиция Академии наук под руководством П. М. Строева. Её значение в деле собирания и сохранности документов местных и монастырских архивов. Образование Археографической комиссии и издание ею материалов русских и зарубежных архивов. Археографическая экспедиция Н. В. Калачова. Работа историков в архивах (Н. М. Карамзин, М. А. Корф, Н. Г. Устрялов, М. П. Погодин, С. М. Соловьёв). Деятельность А. С. Пушкина в архивах.

Издание первых путеводителей по историческим архивам. Деятельность Комиссии печатания государственных грамот и договоров. Значение археографической работы первой половины XIX века для развития исторических знаний.

Деятельность Комитета по описанию московских исторических (сенатских) архивов. Проект П. И. Иванова. Создание Московского архива Министерства юстиции. Состав документов. Описание и систематизация документов. Значение исторических архивов для сохранения документов упраздненных учреждений.

Значение исторических архивов для сохранения документов частными лицами. Собираение документов частными лицами и образование крупных коллекций документов (Н.П. Румянцев, Ф.А. Толстой, М.П. Погодин). Сущность “ученой деятельности” кружка Н.П. Румянцева. Труды русских историков и археографов. Археографическая экспедиция Академии Наук под руководством П.М. Строева. Первые путеводители по историческим архивам.

Проекты реформы архивного дела в России. Первый Археологический съезд. Н.В. Калачов и содержание демократического проекта реформы архивного дела. Комиссия об устройстве архивов, ее деятельность и результаты работы.

Образование и деятельность губернских ученых архивных комиссий. Роль комиссий в изучении местной истории и публикации документов. Создание и деятельность Петербургского археологического института.

Сеть исторических архивов, состав их документов.

Московский архив Министерства юстиции и его роль в развитии архивного дела в России. Деятельность руководителей архива (Н. В. Калачова, Н. А. Попова, Д. Я. Самоквасова, Д. В. Цветаева). Организация работы по систематизации документов. Научная и справочная деятельность архива. Разработка справочников и путеводителей.

Создание и деятельность губернских ученых архивных комиссий.

И.Е. Андреевский и его проект централизации архивного дела.

Петербургский и Московский археологические институты.

Расширение использования документов в научных целях. Методика и результаты работы в архивах ученых-историков.

Московский Главный архив Министерства иностранных дел во второй половине XIX века. Реформирование военно-исторических архивов. Создание Военно-ученого архива и Московского отделения общего архива Главного штаба (Лефортовский архив).

Московское отделение общего архива Министерства императорского двора. Деятельность архивов по разработке и изданию справочных пособий, опубликованию документов.

Собирание документов научными учреждениями, библиотеками, музеями. Состав и содержание рукописных отделений библиотеки Академии наук, Петербургской публичной библиотеки, Румянцевского музея и др.

Расширение использования документов в научных целях. Работа историков в архивах. Научная деятельность в МАМЮ и МГАМИД. Археографическая деятельность исторических архивов, Общества истории и древностей российских, Русского исторического общества и др. Деятельность Комиссии печатания государственных грамот и договоров во второй половине XIX в. Публикация документов по истории России в периодических изданиях XIX в.: «Русский Архив» и «Русская Старина». Публикация материалов частновладельческих архивов.

Вклад Д.Я. Самоквасова в теорию архивоведения. Разделение исторической, теоретической и методико-практической частей архивоведения.

Формирование рукописных отделов Пушкинского дома, Публичной библиотеки в Санкт-Петербурге, Государственного исторического музея. Появление мемориальных музеев деятелей культуры.

Создание и деятельность Московского археологического института. Недостатки архивного образования в России.

Вопрос о реформе архивного дела и его централизации в начале XX в. Обсуждение проекта закона об учреждении Комитета по охране древностей. Проект реформы губернских ученых архивных комиссий 1908 г. Съезд представителей архивных комиссий в 1914 г. Русское историческое общество и архивы. Издание документов частновладельческих архивов. Участие российских архивистов и библиотекарей в работе первого международного конгресса архивистов и библиотекарей в Брюсселе (1910 г.).

Архивы в период Первой мировой войны 1914-1918 гг. Архивы воинских частей и военных учреждений, действующей армии. Архивы общественных учреждений и организаций, возникших в период войны. Эвакуация архивов из прифронтовой полосы в глубь страны. Проблемы реституции архивных документов после Первой мировой войны.

Итоги развития архивного дела в дореволюционной России.

Тема 2. История архивов России (новейший период)

Февральская революция и первые шаги в овладении историко-документальным наследием «старого режима». Сущность проекта архивной реформы Ф. А. Нинева.

Российская гуманитарная интеллигенция в архивном движении в первые послереволюционные годы. Гуманитаризация архивного дела в теоретических работах и практической деятельности Союза (Общества) Российских архивных деятелей. Создание Союза (Общества) российских архивных деятелей. Цели и задачи. Разработка проектов реорганизации архивного дела для ликвидации «архивного нестроения» в России. Союз РАД и его руководители. Роль А.С.Лаппо-Данилевского, С.Ф.Платонова и других ученых-историков в архивном движении в первые послереволюционные годы.

Мероприятия по охране местных архивов от уничтожения.

Создание архивно-политических комиссий при учреждениях бывшей царской охранки. П. Е. Щеголев, С.П. Мельгунов, Б. И. Николаевский и создание Петроградского историко-революционного архива. Московский историко-революционный архив. Работа архивистов по выявлению и сбору материалов по истории Февральской революции, первой мировой войны и истории политических партий и движений. Образование музеев по истории войны

(К.Я. Здравомыслов, А.Е. Пресняков и др.). Эвакуация Временным правительством важнейших архивов из Петрограда.

Центральный комитет по управлению архивами (ЦКУА). Разработка и принятие Декрета СНК РСФСР «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР» от 01.06.1918 г.: от замысла к реализации. Проблема авторства. Современные дискуссии о значении декрета для последующего процесса архивного строительства. Образование Единого государственного архивного фонда (ЕГАФ) и Главного управления архивным делом (ГУАД). Секционное деление ЕГАФ. Архивы в качестве отделений секций ЕГАФ. Главархив как «особая часть» Наркомпроса. Роль Д.Б.Рязанова в сохранении профессиональной преемственности в деятельности отечественных историков и архивистов на основе сотрудничества со «старыми» специалистами.

Декреты 1919 г. по архивному делу и их значение для организации архивного дела в центре и на местах. Положение СНК РСФСР «О губернских архивных фондах» от 31.03.1919 г. и его значение. Съезд губернских уполномоченных ГУАД и проблемы спасения усадебных и монастырских архивов (1919 г.). Реорганизация архивного дела в провинции.

Значение декрета СНК РСФСР «О хранении и уничтожении архивных дел» от 31. 03.1919 г. в условиях борьбы с бумажным дефицитом.

Декрет СНК от 27 марта 1919 г. об архивах и делах расформированной прежней армии.

Декрет СНК «Об отмене права частной собственности на архивы умерших русских писателей, композиторов, художников и ученых, хранящихся в библиотеках и музеях» от 29.07. 1919 г. и современные правовые подходы.

Борьба за концентрацию усадебных и монастырских архивов (1919 г.). А. М. Фокин, П.С. Шереметев и Хранилище частных архивов (Хранчасар). Роль губернских уполномоченных ГУАД в собирании и спасении частновладельческих архивов.

Архивные курсы при Петроградском археологическом институте и роль С.Ф. Платонова, А.С. Николаева в их создании и деятельности. Деятельность Московского археологического института. Преемственность традиций. Петроградская и московская школы архивоведения.

Реорганизация системы управления архивами с приходом к руководству ГУАД М.Н. Покровского. Организация Госархива РСФСР и учреждение Истпарта (Комиссия для собирания и изучения материалов по истории Октябрьской революции и истории РКП (б)).

Сущность противоборства взглядов М.Н. Покровского и Д.Б. Рязанова на роль архивного документа в исторической науке. Борьба “просветительского” и “партийно-ведомственного” подходов в архивном строительстве. Роль М.Н.Покровского в политизации деятельности ГУ АД. Новая кадровая политика в архивных ведомствах и учреждениях в 1920-е гг.

Теоретические вопросы архивоведения на архивных конференциях и съездах 1920-х г. Первая Всероссийская конференция архивных деятелей. И.Л.Маяковский о разграничении понятий «архив», «библиотека» и «музей».

Кружок архивных работников им. А.С. Лаппо-Данилевского. Роль А.И. Андреева, В.К. Клейна, Г.А. Князева, А. И. Лебедева в разработке теории архивоведения.

Передача архивных учреждений из ведения Наркомпроса в подчинение ВЦИК. Реорганизация архивов. Значение декретов ВЦИК «Положение о Централархиве РСФСР» от 30.01.1922 г. и «О губернских (областных) архивных бюро» от 20.11.1922 г. Начало «чистки» архивных кадров. Включение в состав ЕГАФ дополнительных категорий архивных фондов (1923 - 1924 гг.). Декрет СНК РСФСР «О сосредоточении в Центральном архиве РСФСР находящихся в ведении учреждений и должностных лиц РСФСР архивов активных деятелей контрреволюции, а также лиц, эмигрировавших за пределы республики за время с 1917 г.»; Декрет ВЦИК и СНК РСФСР «О сосредоточении в Централархиве РСФСР архивов семьи Романовых (бывшей царской фамилии) и некоторых других лиц». Усиление управленческих функций Централархива РСФСР.

Публикаторская деятельность Центрархива. Журнал «Красный архив». Создание журнала «Архивное дело» и информационных бюллетеней по профессионально-техническим вопросам.

Организация архива Истпарта .

Первый съезд архивных деятелей РСФСР (май 1925 г.). Дискуссия представителей московской и петроградской школ архивоведения по вопросам терминологии. Решения съезда.

Положение об организации ЕГАФ РСФСР (03. 02. 1925 г.)

Создание архивов Октябрьской революции (АОР) и исторических архивов. Создание местных государственных архивов.

Декрет СНК РСФСР от 31.03.1925 г. о порядке пользования материалами Центрархива. Вторая конференция архивных работников РСФСР (январь 1927г.) о деятельности Центрархива и приоритетных задачах архивного строительства. Создание новых архивов. Использование документов в агитационно-пропагандистских целях и в интересах народного хозяйства. Организация Единого партийного архива.

Разработка А.С. Николаевым, И. Л. Маяковским, Д. Н. Егоровым, А.И. Андреевым доктрины «нового русского архивоведения». Дискуссии 1920-х гг. вокруг включения архивов профсоюзов и учреждений Главнауки (рукописных отделов музеев и библиотек) в состав ЕГАФ. Усиление управленческих функций Центрархива РСФСР. И.Л. Маяковский и лозунг “новой архивной политики”. Дискуссии по вопросу об усилении бюрократических тенденций в системе управления архивами («главклизм»). Центрархив и общественные краеведческие организации. Разгром краеведческого движения.

Масштабы и характер макулатурных кампаний в архивах. Объективные и субъективные причины проведения макулатурных кампаний. Роль НК РКИ в развертывании макулатурных кампаний.

Завершение централизации в управлении архивами (1929 г.). Постановление ВЦИК и СНК РСФСР «Положение об архивном управлении РСФСР» (1929г.). Создание ЦАУ РСФСР. Ликвидация секционного деления ЕГАФ. Передача в ГАФ архивов профсоюзов. Введение ограничений на доступ исследователей в читальные залы архивохранилищ. Положение о Центральном архивном управлении СССР от 10.04.1929 г. и распространение управленческих полномочий ЦАУ СССР на фонды и архивы «общесоюзного значения».

II съезд архивных работников РСФСР (май - июнь 1929 г.) и его решения.

«Дело» Платонова («Дело» архивистов) и его роль в разрыве связей между исторической наукой и архивами. Использование архивных документов в политической жизни общества с конца 1920-х – начала 1930-х гг.

Кабинет архивоведения при ЦАУ и роль М.С. Вишневого в его создании и деятельности. Состояние и подготовка архивных кадров.«Тезисы» Ф. Д. Кретьева о реорганизации (милитаризации) архивов и их значение для дальнейшего архивного строительства. Изменение сети и состава фондов центральных государственных архивов РСФСР.

Судьба архивных фондов в связи с районированием. Дискуссии по этому вопросу в начале 1930-х гг.

Я. А. Берзин и реализация «тезисов» Ф. Д. Кретьева.

Мероприятия по упорядочению учета и контроля за архивами на местах (в колхозах, совхозах, МТС, районных и низовых учреждениях, организациях и предприятиях). Постановление ВЦИК и СНК РСФСР от 10.12.1934 г. об организации районных архивов. Причины трудностей строительства районных архивов. Создание новых архивохранилищ. «Макулатурные кампании» и ущерб архивным фондам.

Постановление ЦИК СССР от 27.06.1935 г. «О мероприятиях по упорядочению архивного дела Союза ССР» и работа государственных архивов по инвентаризации фондов. Репрессии среди архивных работников. Дело о «шпионской организации» в ЦАУ.

Мероприятия по подготовке архивных кадров. Переход от краткосрочных курсов к специализированным учебным заведениям. Открытие Института архивоведения

(Историко-архивного института). Полемика М.С. Вишневого с А.Н. Сперанским о характере подготовки историков-архивистов.

Значение постановления Президиума Верховного Совета СССР от 16.04.1938 г. о передаче архивных учреждений в ведение НКВД СССР. Современные оценки передачи архивов в ведение НКВД в историко-архивной литературе. Создание Главного архивного управления НКВД СССР и архивных отделов НКВД республик, УВД краев и областей. Масштабы мероприятий по засекречиванию фондов, переводению их в фонды ДСП и «спецхраны». Использование архивных документов в интересах НКВД. Реорганизация архивов накануне Великой Отечественной войны. «Положение о ГАФ СССР и сети центральных государственных архивов СССР» (1941 г.). Создание новых архивов.

Война и архивы. Мероприятия архивных учреждений по эвакуации центральных государственных архивов и архивов из прифронтовой полосы вглубь страны. Постановление СНК и ЦК ВКП (б) «Об эвакуации архивов». Установление органами НКВД приоритетов при вывозе и обеспечении сохранности документов. «Разгрузка» архивов в ведомствах и наркоматах. Утраты архивных материалов в период войны. Архивы на оккупированных территориях. Послевоенные судьбы «трофейных» архивов. Проблемы реституции архивных документов.

Подвиг архивистов при выполнении профессионального долга в военные годы.

Преобразование ГАУ НКВД в Управление государственными архивами (УГА) НКВД. Создание сектора (отдела) использования архивных материалов (1943).

Всесоюзная конференция историков-архивистов (июнь 1943 г.) и ее значение для развития отечественного архивоведения как науки. В.В.Максаков о необходимости концентрации документальных материалов о Великой Отечественной войне в едином центре - Центральном государственном архиве Великой Отечественной войны. И.Л.Маяковский о преемственности традиций в отечественной науке об архивах. Мероприятия по сбору документов о Великой Отечественной войне.

Историко-архивный институт в годы войны. Изменения в системе подготовки кадров историков-архивистов. П.П. Смирнов и его роль в судьбе Историко-архивного института. Резэвакуация центральных государственных архивов и перераспределение фондов. Деятельность по восстановлению архивных фондов.

Судьба Русского заграничного исторического архива («Пражский архив») и других архивных коллекций. Нарушение принципа недробимости архивных фондов.

Создание Особого архива. Судьба трофейных архивов. Деятельность архивистов по упорядочению резэвакуированных архивов. Работа по научно-технической обработке фондов и восстановлению НСА.

Постановление Совета Министров от 7 февраля 1956 г. «О мерах по упорядочению режима хранения и лучшему использованию архивных материалов министерств и ведомств» и рассекречивание архивных материалов. «Оттепель» в архивном деле. Активизация издательско-публикаторской деятельности (журнал «Исторический архив»). Издание работ по истории, теории и методике архивного дела. Журнал «Вопросы архивоведения».

Государственные архивы как научные центры.

Дискуссия по проблемам комплектования и экспертизы ценности документов ГАФ. Разработка списков фондообразователей по категориям в качестве источников комплектования госархивов с постоянным и переменным составом документов.

Создание Архивного управления МВД РСФСР (1955 г.) и Центрального государственного архива РСФСР (1957 г.). Положение о ГАФ СССР (1958 г.).

Передача ГАУ из системы МВД в непосредственное подчинение СМ СССР (1960 г.). Положение о Главном архивном управлении СССР и сети центральных госархивов (1961 г.).

Восстановление и развитие международных связей советских архивистов. Вступление советских архивных учреждений в Международный Совет архивов (МСА).

Роль МГИАИ в подготовке квалифицированных кадров.

Реорганизация местной сети госархивов. Создание новых архивов (ЦГАНХ, ЦГАЗЗ, ЦГАНТД). Улучшение технического оснащения архивов союзного и республиканского значения

Журнал «Советские архивы».

Создание Всесоюзного научно-исследовательского института документоведения и архивного дела (ВНИИДАД). Роль и функции ВНИИДАД. Разработка ЕГСД.

Закон «Об охране и использовании памятников истории и культуры» (1976 г.) и его значение для развития архивного дела. Дискуссия историков и архивистов по вопросам о необходимости собирания и хранения личных архивов в середине и конце 1970-х гг. Активизация работы по отбору и приему на государственное хранение документов личного происхождения.

Положение о ГАФ СССР (1980 г.). Государственная архивная служба СССР. Работа по созданию копий особо ценных документов (страховой фонд). Борьба мнений вокруг решения проблемы доступности архивов со стороны Главархива. Итоги дискуссии по данному вопросу на заседании коллегии Главархива (1986 г.). Использование командно-административных и бюрократических методов в работе Главархива, их критика на Всесоюзном совещании руководящих работников и специалистов архивной службы СССР (март 1986 г.), в массовых органах информации, в низовых архивных учреждениях.

МГИАИ. Борьба за перестройку работы в архивах на основе принципов демократизации и гласности. Письмо Ученого Совета МГИАИ «Спаси службу социальной памяти» (Советская культура. 1988). Письмо Е.В. Старостина в редакцию журнала «Вопросы истории» – «Не историки для архивов, а архивы для историков» и последовавшая дискуссия на страницах журнала «Советские архивы». Архивоведческий аспект борьбы вокруг разработки основного (Главархив) и альтернативного проектов Закона об архивах СССР (МГИАИ).

Проблемы архивного образования. С.О. Шмидт о подготовке историков-архивистов в МГИАИ («Советские архивы», 1987 г.).

Решение Коллегии Главархива РСФСР «О проведении архивными учреждениями РСФСР работы по расширению информационной базы общественных наук» (август 1987 г.) и сопротивление союзного Главархива.

Упразднение Главархива СССР. Расширение прав республик в образовании национальных архивов. Положительный и негативный аспекты децентрализации управления госархивами. Создание общественных организаций архивистов. Российское общество историков-архивистов.

Образование альтернативных архивов.

Ситуация в архивных учреждениях после августовских (1991 г.) событий. Включение архивов КПСС в Государственный архивный фонд. Указы Президента РСФСР «О партийных архивах» и «О передаче в госархивы документов бывшего КГБ СССР». Организация новых центров хранения документов. Работа по приему архивов КПСС, КГБ, министерств и ведомств. Факторы торможения объективного и субъективного характера. Создание комиссий по коренной реорганизации структур архивов КПСС, КГБ и т.д. Факторы торможения объективного и субъективного характера. Работа комиссий по рассекречиванию архивных документов.

Постановление Верховного Совета РФ (19 июня 1992 г.) «О временном порядке доступа к архивным документам и их использовании» и его значение в расширении доступа к архивным документам. Рассекречивание и введение в научный оборот крупных комплексов ранее закрытых документов. Работа комиссий по рассекречиванию архивных документов. «Положение о Комитете по делам архивов при Правительстве РФ и сети федеральных архивов и центров хранения документации» (24.06.1992 г.) и последовавшие изменения в сети федеральных государственных архивов.

Основы законодательства об Архивном Фонде РФ и архивах (7 июля 1993 г.). Изменения в архивной отрасли после принятия «Основ...». Итоги архивной реформы.

Проблемы в комплектовании государственных архивов в 1990-е гг.
Создание Государственной архивной службы России. Основные государственные хранилища.
Положение о Федеральной архивной службе РФ (28.12.1998 г.) и ее статус, права, функции и задачи.
Изменения в сети федеральных государственных архивов (март 1999 г.)
Итоги архивной реформы 1990-х годов и современное осмысление.
Создание Федерального архивного агентства.
Проблемы реституции архивных документов. Законодательные акты по вопросам вывоза и ввоза, а также возвращения культурных ценностей, в т.ч. перемещенных в годы Второй мировой войны.
Международные договоры об архивах как части мирового культурного наследия.
Закон РФ «Об архивном деле в Российской Федерации» (22. 10. 2004 г.): сущность, содержание и значение Изменения, произошедшие в архивной отрасли после принятия закона.
Влияние новых информационных технологий на архивное дело. Место и роль историка-архивиста в современной исторической науке и культуре в целом. Историк и архивист: рамки сотрудничества и специфика профессиональных задач.
Архивы России в контексте историко-документального культурного наследия: историографический аспект. Архивы России в XXI веке.
Историко-архивный институт РГГУ и проблемы архивного образования.

Тема 3. Государственные и ведомственные архивы

Архивный фонд Российской Федерации как совокупная многоуровневая информационная система; его составные части, современный состав. Классификация АФ РФ как основа для определения оптимальных параметров организации научной системы отбора, хранения и использования документов, входящих в его состав. Действующее «Положение об Архивном Фонде Российской Федерации».

Федеральная архивная служба (Росархив) - федеральный орган государственного управления. Современная структура, организаторские и контрольные функции по сохранению и использованию АФ РФ. Роль, значение и деятельность Росархива по осуществлению государственной политики в области архивного дела, его научном и организационно-методическом обеспечении и руководстве. Права и обязанности Росархива, регламентируемые «Основами законодательства Российской Федерации об Архивном фонде Российской Федерации и архивах» и «Положением о Государственной архивной службе России».

Сеть архивных учреждений системы Росархива. Госархивы с постоянным и переменным составом документов: общее и особенное в организации комплектования, хранения, учета и использования документов.

Государственные архивы федерального уровня: особенности формирования современной сети в период 1990 -х гг.

Состав фондов и основные направления деятельности федеральных архивов, хранящих документы по истории становления и развития российской государственности и гражданского общества (РГАДА, РГИА, ГАРФ). Понятие об особом статусе РГАДА, РГИА, РГВИА и ГАРФ как особо ценных объектов культурного наследия народов России.

РГАЭ И РГАНТД - хранилища архивных комплексов по истории экономики, социального развития общества, науки и техники. Характеристика фондов. Условия доступа исследователей. Научно-исследовательская и публикаторская деятельность.

Федеральные архивы, хранящие документы по истории российской армии и флота (РГВИА, РГА ВМФ, РГВА). Причины и обстоятельства присоединения к РГВА бывшего Центра хранения историко-документальных коллекций. Состав фондов, особенности НСА, наличие ограничений на доступ к документам, научно-исследовательская и публикаторская деятельность.

Специфика РГАЛИ в системе федеральных архивов России. Архив как крупнейшее хранилище документов по истории отечественной литературы и искусства, общественной мысли. Характеристика фондов учреждений и организаций. Специальные собрания. Персональные коллекции. Особенности публикаторской деятельности.

Состав фондов, специфика комплектования и основные направления деятельности РГАФД и РГАКФД и имеющих филиалов.

Федеральные архивы России, образованные на базе бывших архивов КПСС и ВЛКСМ. РГАСПИ как хранилище фондов бывших РЦХИДНИ и ЦХДМО. Основные тематические комплексы. Аудиовизуальные собрания архива. Особенности комплектования документами современных российских политических партий и движений. Структура и состав фондов РГАНИ. Специфика состава фонда - коллекции рассекреченных документов. Характеристика систем НСА и ограничений на доступ исследователей к фондам РГАСПИ и РГАНИ.

Временное и долговременное (депозитарное) хранение документов государственной части АФ РФ в ведомственных архивах. Ведомственный архив как видовое понятие, основные разновидности российских ведомственных архивов, их задачи и основные функции. Место и роль ведомственных архивов в формировании государственной части АФ РФ. Типовой состав документов ведомственного архива. Основные направления, специфика деятельности и пределы компетенции Центрального архива министерства (ведомства), Центрального отраслевого архива министерства (ведомства), Объединенного ведомственного архива, Объединенного межведомственного архива.

Регламентация организационно-правового статуса, прав и обязанностей ведомственных архивов современной России в «Основах законодательства...», «Положении об Архивном фонде...» и действующем правительственном Постановлении «О порядке ведомственного хранения документов и организации их в делопроизводстве». Основные направления и результаты организационно-методического руководства и контроля за деятельностью ведомственных архивов с переменным составом документов со стороны Росархива.

Понятие «ведомственности» в архивном деле и его российская специфика. Особенности складывания в период 1990-х гг. современной системы депозитарных ведомственных архивов (отраслевых архивных фондов). Особенности взаимодействия и сотрудничества с Росархивом. Депозитарное хранение и проблема публичности российских архивов, свободы архивной информации. Соответствие депозитарного хранения документов АФ РФ действующему архивному и информационному законодательству, потребностям развития отечественной исторической науки, формирования информационного общества.

РАЗДЕЛ 2. ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА АРХИВОВЕДЕНИЯ

Тема 1. Общая теория документа. Архивоведческий аспект

Развитие понятия «документ» комплексом научных дисциплин документально-источниковедческого цикла. Соотношение понятий «документ», «архивный документ», «информация», «текст». Знаковая природа документной информации.

Определение понятия «документ» как объекта исследования смежных научных дисциплин. Понятия «архивные документы», «ретроспективная информация», «документальная историческая память».

Архивоведение в контексте исторической документологии в работах В.П. Козлова.

Понятие о социальной функции документа. Документирование как безальтернативная

организация человеческой жизнедеятельности.

Становление и развитие социальных функций документов. Дискуссия 60-80-х гг. о происхождении видов документов. Социальные функции документов как определяющие факторы происхождения видов.

Современные представления о памяти как о ядре человеческого сознания. Развитие понятий «групповая», «коллективная», «общественная» («социальная») память.

Основные этапы становления социальной памяти человечества. Структура современной общественной памяти: «живая память» поколений, знаковая информация (документы), вещественные объекты. Основные процессы социальной памяти: закрепление, сохранение и последующее воспроизведение социальной памяти. Забывание социальной информации и его исторические условия.

Архивный фонд Российской Федерации как упорядоченная система документальной исторической памяти.

Тема 2. Теоретические проблемы организации хранения, комплектования, учета, описания и использования архивных документов

Соотношение понятий «документальный» и «архивный» фонд страны. Представление о репрезентативности Архивного фонда Российской Федерации. Основные факторы общественно-исторического развития, влияющие на рост документального фонда России. Крупные социальные потрясения и другие факторы общественного развития, влияющие на уничтожение и сохранность документов в масштабах государства.

Принципы, подходы, научные методы архивоведения в трудах В.Н. Автокротова и В.П. Козлова. Влияние принципа федерализма на комплектование и экспертизу ценности документов. Принципы учета документов в архивах РФ. Теория использования архивных документов в трудах В.Н. Автокротова.

Понятие о комплектовании архивов. Проблема комплектования архивов в условиях государственной монополии на архивные документы, советское законодательство о праве собственности на архивные документы. Комплектование государственных, муниципальных, частных архивов в современных условиях.

Формирование Государственной архивной службы СССР как части советского государственного аппарата. Политика государственных органов СССР в области комплектования государственных архивов. Влияние ведомственных нормативных правовых актов на комплектование отраслевых архивных фондов. Особенности комплектования архивов КПСС и отраслевых архивных систем в СССР: КГБ, МВД, МИД, Министерства обороны и др.

Архивное законодательство в России в 90-х гг. XX в. Дискуссии вокруг архивного законодательства. «Основы законодательства Российской Федерации об Архивном фонде Российской Федерации и архивах» (1993) и дополнения и изменения, вносимые в архивное законодательство (1998-1999 гг.). Место этих актов в постсоветском архивном законодательстве.

Понятие об экспертизе ценности документов, Дискуссии 60-80-х гг. о научных основах экспертизы ценности документов и ее критериях. Труды отечественных архивистов по вопросам экспертизы ценности архивных документов.

Теоретическое обоснование современных принципов, научных методов и критериев ценности архивного документа. Перспективы развития теории ценности документов в условиях укрепления российской государственности.

Понятие о классификации архивных документов. Значение классификации архивных документов для их организации и поиска. Развитие идей научных классификаций в Западной Европе и их влияние на российское архивоведение. Понятие об основных классификационных единицах: архив, архивный фонд, единица хранения, дело, документ. Влияние библиографических и библиотечных классификаций на архивные классификации.

Понятие об описании архивных документов. Основные единицы описания для документов на различных видах носителей. Сопоставление систем описания архивных документов в СССР и России с системами описания в архивах Западной Европы и США. Проблемы цифровой трансформации в деятельности архивов и дальнейшего развития форм описания и поиска архивных документов.

Понятие об использовании архивных документов, его основные формы. Использование архивных документов как процесс познания документальной памяти через архивную ретроспективную информацию. Этапы актуализации. Принципы и роль актуализированной архивной информации в современном общественном сознании.

Понятие о документальном памятнике. Дискуссия вокруг понятия «документальный памятник».

Государственная и иная охраняемая тайна в архивных документах. Понятие и виды тайн, содержащихся в информации архивных документов, в современном законодательстве России.

Недробимость архивных фондов и их комплексов как необходимое условие научной организации документов в составе АФ РФ. Классификация документов на уровне АФ РФ, архива, архивного фонда.

Разработка основных признаков классификации документов в отечественном архивоведении. Соотношение понятий Государственный архивный фонд СССР, Партийный архивный фонд СССР и Архивный фонд Российской Федерации. Состав АФ РФ по формам собственности. Государственная и негосударственная собственность на документы Архивного фонда Российской Федерации. Понятие и состав отраслевых фондов.

Современные признаки классификации документов Архивного фонда Российской Федерации (по формам собственности, по срокам хранения и др.).

Классификация документов в пределах архивов

Понятие о классификации документов в пределах архива. Значение классификации для рационального размещения документов в архивах, повышения эффективности их поиска и использования. Преимущество принципов классификации документов на стадиях хранения в государственных архивах и архивах учреждений.

Основные черты логического принципа происхождения - «провениенц-принципа». Их влияние на классификацию документов в России. Влияние Генерального регламента Петра I (1720 г.) и актов об учреждениях министерств (1811 г.) на существующую классификацию архивных документов.

Значение научных и методических разработок Б.И.Анфилова, З.Н.Добровой, Г.А.Князева, И.С.Назина, М.Ф.Петровской, Н.А.Фомина и других архивистов для становления теории классификации архивных документов по фондам (теории фондирования). Изучение характера деятельности фондообразователей. систем документированная их деятельности, состава и содержания документов как условие научной организации документов по архивным фондам.

Развитие понятия «архивный фонд» в отечественном архивоведении XX века. Г.А.Князев, В.К.Клейн, А.С.Николаев, И.И.Любименко, Н.В.Русинов, Е.В.Тарле о понятии «архивный фонд». Дискуссия о понятии «архивный фонд» между московскими и петроградскими архивистами в 20-е гг. XX в. и ее влияние на современное определение архивного фонда. Работы В.Н.Автокротова, Е.М. Буровой, Е.В.Старостина и др. о понятии «архивный фонд». Понятие «документальный фонд» и предпосылки его появления. Понятие о фондообразователе.

Родовое понятие архивного фонда. Видовые понятия архивного фонда: архивный фонд (организаций, предприятий), объединенный архивный фонд (учреждений, министерств), фонд личного происхождения (лица, семьи, рода), архивная коллекция и ее разновидности. Специфические особенности этих документальных комплексов.

Фондирование документов. Виды работ, входящие в процесс фондирования. Факторы политического, юридического (правового) и административного характера, определяющие хронологические границы архивных фондов. Особенности определения хронологических границ фондов личного происхождения.

Формирование объединенных архивных фондов. Условия формирования на стадии хранения документов в учреждениях и в государственных архивах. Признаки объединения документальных комплексов учреждений и лиц при формировании объединенных архивных фондов.

Формирование архивных коллекций. Условия создания и расформирования коллекции в архивах.

Классификация документов в пределах архивных фондов

Теоретические основы классификации документов в пределах архивного фонда. Значение классификации для организации документов в пределах архивного фонда и поиска документной информации.

Развитие Н.А.Фоминым, К.Г.Митяевым, М.Ф.Петровской, К.И.Рудельсон и другими архивистами теоретических и методических основ классификации документов архивных фондов. Исторический подход при упорядочении документов архивного фонда. Другие возможные принципы построения архивных фондов.

Единица хранения (дело) как единица классификации. Понятия о систематизации дел в составе архивного фонда. Понятие о схеме классификации. Специфика классификации документов объединенных архивных фондов, фондов личного происхождения и архивных коллекций.

Тема 3. Комплектование архивного фонда Российской Федерации и экспертиза ценности документов

Комплектование Архивного фонда Российской Федерации

Понятие о комплектовании АФ РФ. Научная классификация документов - основа комплектования государственных архивов. Взаимосвязь и взаимозависимость классификации, комплектования и экспертизы ценности документов,

Этапы регламентации процесса комплектования в отечественном архивоведении. Современная правовая и нормативно-методическая база, регламентирующая организацию и порядок комплектования государственных и муниципальных архивов документами АФ РФ. Задачи и основные направления деятельности по комплектованию государственных и муниципальных архивов.

Источники комплектования государственных и муниципальных архивов. Понятия «источник комплектования» и «зона комплектования». Критерии определения государственных учреждений - источников комплектования. Порядок отнесения негосударственных организаций к числу источников комплектования государственных и муниципальных архивов. Критерии определения круга лиц, документы которых могут быть приняты на хранение в государственный, муниципальный архив.

Определение состава документов, подлежащих постоянному хранению, и организация их приема в государственные и муниципальные архивы. Понятие о формах приема документов. Выборочный прием документов. Понятие о групповой и видовой выборке. Тенденции развития выборочного приема: хронологическая, региональная и др. формы выборочного приема, Соотношение генеральной и выборочной совокупности учреждений. Предельные сроки хранения документов в архивах организаций.

Отраслевые примерные списки видов и разновидностей учреждений, организаций и предприятий, являющихся и не являющихся источниками комплектования государственных архивов. Списки учреждений (лиц) - источников комплектования государственных архивов.

Организация пополнения государственных архивов документальными памятниками истории и культуры, находящимися в собственности общественных организаций и отдельных граждан, в том числе путем покупки.

Особенности комплектования негосударственных архивов.

Экспертиза ценности документов

Понятие оптимизации состава АФ РФ. Значение экспертизы ценности документов в оптимизации состава архивных фондов и их комплексов. Взаимосвязь экспертизы ценности документов и их фондирования.

Этапы процесса выработки критериев оценки документов в отечественном архивоведении. Организация и методика работы по отбору документов на хранение и уничтожение в центральных и местных учреждениях России в XIX - начале XX вв. Н.В.Калачев, Д.Я.Самоковасов и другие архивисты о состоянии экспертизы. Роль губернских ученых архивных комиссий в разборке и оценке ценности документов местных учреждений и создании губернских исторических архивов.

Состояние экспертизы ценности документов в условиях реорганизации и централизации архивного дела в соответствии с декретом СНК РСФСР от 1 июня 1918 г. «О реорганизации и централизации архивного дела» и другими законодательными актами правительства. С.Богоявленский и Е.И. Анфилов о методах оценки документов. Разработка вопросов экспертизы ценности документов в годы Великой Отечественной войны и в послевоенные годы. Развитие теоретических и организационно-методических основ экспертизы ценности документов в конце 50-х - 60-х гг. Е.М. Бурова, А.В.Елпатьевский, В.П.Козлов, К.Г.Митяев, В.В.Цаплин и другие архивисты о научных основах разработки проблем экспертизы ценности документов.

Совершенствование теории и практики экспертизы ценности документов в 70-х - нач. 90-х гг. Дифференцированный подход к оценке документов учреждений «нового типа».

Научно-методические основы экспертизы ценности документов. Принципы экспертизы до начала 90-х гг. XX вв. и в современный период архивоведения. Научные методы экспертизы до и после 60-х гг. Источниковедческая критика документов и ее значение для экспертизы их ценности. Системный подход. Функциональный анализ. Информационный анализ. Применение в экспертизе других общенаучных и частных методов познания.

Критерии экспертизы ценности документов. Развитие и уточнение критериев в зависимости от исторических условий и задач экспертизы. Группы критериев происхождения, содержания и внешних особенностей документов. Критерии отбора документов с повторяющейся информацией. Виды, формы и полнота повторения информации. Критерии ценности документов личного происхождения.

Методика проведения экспертизы ценности документов. Этапы проведения экспертизы ценности документов. Целевая комплексная экспертиза ценности документов, ее назначение и методика проведения. Организация и методика работы по отбору на постоянное хранение документов по личному составу. Особенности методики проведения экспертизы ценности документов личного происхождения.

Современная система нормативных правовых документов и методических пособий по экспертизе ценности. Тенденции совершенствования системы нормативно-методических пособий по экспертизе ценности документов. Правовая и нормативно методическая база отбора документов негосударственных организаций.

Перечни документов - основное звено в системе нормативно-методических пособий. Типы и виды перечней.

Выявление особо ценных документов. Понятие «особо ценные документы», «уникальные документы». Методика выявления фондов, частей фондов, содержащих особо ценные и уникальные документы, а также дел и отдельных документов. Организация работы по оформлению результатов выявления особо ценных и уникальных документов. Федеральный

и региональные реестры уникальных документов в современной России.

Тема 4. Учет и обеспечение сохранности архивных документов

Нормативно-методические основы учета архивных документов

Понятие об учете документов АФ РФ, его понятийный аппарат.

Принципы системы учета архивных документов. Преемственность и динамичность учета. Единство учета и организации хранения документов. Взаимосвязь и взаимодополняемость учетных документов и справочников.

Объекты учета и единицы учета архивных документов.

Разработка вопросов учета документов в отечественном архивоведении. Состояние учета в различные периоды архивного строительства в стране. Регламент государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (1997 г.). Электронные учетные ресурсы Росархива и региональных органов управления архивным делом в России.

Система учета архивных документов

Учет документов в государственных и муниципальных архивах. Состав учетных документов и справочников. Основные и вспомогательные учетные документы и справочники. Учет копий страхового фонда. Специфика учета документов в архивах с переменным составом. Учет документов в архивах, учреждениях, музеях, библиотеках и других хранилищах. Состав учетных документов.

Учет документов в архивных органах (управлениях и отделах). Фондовые каталоги. Порядок ведения фондовых каталогов. Центральный фондовый каталог (ЦФК). Его построение. Централизованный учет документов на базе ЦФК. Разработка АСНТИ по документам ГАФ СССР (70-80-е гг.) и ее значение. ЦФК как электронный ресурс, особенности формирования и функционирования. База данных по местам хранения документов по личному составу.

Проверка наличия и состояния архивных документов. Учет физически поврежденных архивных документов.

Назначение и организация работы по проверке наличия и состояния документов. Роль проверки наличия и состояния документов в обеспечении их сохранности. Порядок и периодичность проведения проверок. Внеплановые проверки. Документы, составляемые в ходе проверки наличия и состояния документов. Мероприятия по результатам проверки. Розыск необнаруженных архивных документов. Порядок внесения изменений в учетные документы.

Тема 5. Научно-справочный аппарат (система справочно-поисковых средств) к документам АФ РФ и другим архивным документам.

Назначение системы научно-справочного аппарата (система справочно-поисковых средств). Понятия «первичная и вторичная информация», «система», «архивный справочник», «система НСА архива», «система НСА к документам АФ», «информационно-поисковая система», «электронная информационно-поисковая система». Состав и функции системы НСА к документам государственных и муниципальных архивов, процесс ее создания, ведения и использования, в том числе электронных. Требования, предъявляемые к системе НСА, в том числе электронной.

Структура системы научно-справочного аппарата. Определение типов и видов архивных справочников. Классификация справочников в зависимости от их функций и уровня объекта информации. Понятие об объекте информации, элементе информации, логической записи, информационно-поисковой системе (ИПС) и информационно-поисковом языке (ИПЯ).

Состав справочников в архивах России в XIX • начале XX в. и приемы описания документов. Разработка в 20-30-е гг. вопроса о составе и взаимодействии архивных справочников М.С. Вишневым, Н.А. Фоминым, Г.А. Князевым и другими архивистами. Развитие в 40-50-е гг. К.Г. Митяевым и М.Н. Шобуховым вопросов создания системы НСА и методики составления отдельных видов архивных справочников. Вопросы организации системы НСА в 60-80-х гг. Влияние кибернетики и информатики на теорию и практику создания системы НСА АФ РФ. Современные методические разработки по вопросам совершенствования системы НСА, в том числе электронных. Проблемы оптимизации отдельных подсистем и элементов системы НСА. Пути совершенствования методики создания архивных справочников.

Дифференцированный подход к созданию научно-справочного аппарата. Назначение и сущность дифференцированного подхода к созданию НСА. Информационный и экономический эффекты от его применения. Электронные банки и базы данных государственных и муниципальных архивов.

Описание документов как основа создания архивных справочников. Сущность аналитико-синтетической переработки первичной документной информации. Методы свертывания документной информации. Зависимость объектов описания и объема логических записей от типа справочников.

Архивные описи

Назначение и виды описей. Место описей в системе НСА архива. Сведения по истории зарождения и развития описей в архивах в XIX - начале XX в. Издание описей в первой половине XIX в. Дальнейшее издание описей архивами высших и центральных учреждений России, научными обществами и губернскими учеными архивными комиссиями.

Разработка основных принципов и научных методов составления описей в 20-50-х гг. Роль различных архивных учреждений в разработке проблемы описания. Взгляды М.С.Вишневого, Н.А. Фомина, К.Г.Митяева, М.Н.Шобухова и других архивистов на раскрытие состава и содержания дел и составление описей.

Описание дел. Назначение описания дел. Цель и значение этой работы для создания архивных справочников. Состав элементов информации при описании дел.

Преимущество в составлении описей в архивах учреждений и государственных архивах.

Переработка и усовершенствование описей. Автоматизация процесса создания описей. Современные электронные описи архивных документов.

Опыт архивов по составлению и изданию описей. Опыт работы по составлению описей.

Опыт работы по составлению описей-указателей, тематических описей и аннотационных реестров описей, электронных баз и банков данных.

Каталоги

Назначение и виды архивных каталогов. Понятие о классификации документной информации в каталогах. Виды каталогов, их взаимодополняемость и место в системе НСА. Развитие теории и практики каталогизации. Понятие о каталогизации. Каталоги в архивах России в XIX - начале XX в. Разработка в отечественном архивоведении методики составления каталогов.

Классификационные схемы каталогов. Понятие о структуре каталогов. Классификационные схемы как основа структуры каталогов и как информационно-поисковые языки (ИПЯ).

Особенности построения классификационных схем каталогов логической структуры.

Классификационные схемы систематических каталогов. Иерархические классификационные схемы. Десятичная классификация М. Дьюри. Универсальная десятичная классификация (УДК). Классификационные схемы фасетного типа. «Классификация при помощи двоеточия» Ш.Р. Ранганатана. Схемы единой классификации документной информации в систематических каталогах государственных архивов (СЕК) для документов XVIII - начала XX в. (1983), документов XX в. (1978) и Схема единой классификации документной

информации (2007). Назначение схем. Их структура
Особенности методики составления схем к каталогам логической и алфавитной структуры.
Системы индексации делений классификационных схем.
Описание документов при каталогизации. Объекты информации в каталогах и состав логической записи. Возможности обобщения и детализации информации в зависимости от категоричности фонда.

Путеводители

Назначение и основные виды путеводителей. Понятие о путеводителях. Характерные особенности и функции архивных путеводителей. Их место в системе научно-справочного аппарата архива и системе НСА к документам АФ РФ. Общая характеристика справочников типа путеводителей, созданных в отечественном архивоведении. Разработка методики составления путеводителей в отечественном архивоведении. Работа по рассекречиванию архивных документов и разработка новых справочно-информационных изданий в конце 80-х - начале 90-х гг. XX в.

Путеводитель (справочник) по фондам архива (архивов). Методика составления. Назначение и состав путеводителей по фондам архива (архивов). Схемы построения путеводителей по фондам архива (архивов). Схема построения путеводителя и условия их применения. Группировка характеристик фондов в разделах схемы путеводителя. Особенности построения межархивных справочников и путеводителей.

Краткие справочники по фондам архивов. Состав и характеристика краткого справочника. Элементы информации в кратких справочниках. Особенности методики составления кратких справочников.

Тематические путеводители. Характеристика документов в тематическом путеводителе.

Обзоры архивных фондов

Виды обзоров и их функции в системе НСА. Понятие об обзорах архивных фондов. Их назначение. Функции обзоров в системе архивных документов. Особенности обзоров фондов и тематических обзоров. Основные черты сходства и различия между ними. Возможности классификации обзоров в зависимости от способа описания и объема анализируемых документов.

«Обозрения» документов в архивах России в XIX в. Разработка методики составления обзоров в отечественном архивоведении. Эволюция взглядов на задачи и функции обзоров в системе НСА архивов (С.Н. Валк, К.А. Князев, М.Н. Шобухов и др.).

Определение объекта описания и построение схемы характеристики документа в обзоре. Методика составления обзоров. Выбор фондов или тематики для составления обзоров. Составные части обзора. Схемы классификации документной информации в обзорах и их применение. Группировка сведений о документах в пределах основных делений схемы.

Указатели (архивные)

Указатели к документам фонда (фондов). Понятие об указателях к документам. Фондовые, межфондовые и межархивные указатели. Их назначение в системе НСА архивов и взаимодействие с каталогами и описями. Виды и разновидности указателей (архивных справочников). Описи-указатели.

Справочный аппарат к архивным справочникам

Назначение и состав справочного аппарата к архивным справочникам. Функции справочного

аппарата к архивным справочникам. Основные и дополнительные элементы справочного аппарата.

Назначение и методика создания историко-археографического предисловия к различным видам справочников.

Назначение и роль указателей к архивным справочникам. Виды и формы указателей. Методика составления указателей. Зависимость выбора вида и формы указателя от состава и содержания архивного справочника.

Особенности составления библиографии, примечаний, терминологических словарей и переводных таблиц к архивным справочникам. Назначение и форма переводных таблиц к архивным описям.

Подготовка архивных справочников к изданию

Требования, предъявляемые к архивным справочникам при их издании. Цель и задачи издания архивных справочников. Характеристика основных требований к издаваемым справочникам: точность отражения данных, научно обоснованная схема построения, единство приемов описания. Дополнительные требования при подготовке справочников к изданию.

Методика подготовки справочников; опыт государственных архивов по отбору справочников к изданию. Структура справочника и методика его составления и оформления. Значение принципов историзма, комплексности и всесторонности при отборе сведений, включаемых в основную часть справочника. Особенности подготовки к изданию приложений и иллюстраций, списков и перечней документов, не вошедших в состав справочника или хранящихся в других архивах, материалов рекламно-справочного характера. Редактирование справочника и приемы его полиграфического оформления.

Автоматизированные информационные системы по документам архивов

Понятие об автоматизированных информационных системах (АИС), электронных системах, используемых в архивах. Цели создания АИС. Значение АИС, применяемых в архивах, для решения задач поиска архивной информации, обработки данных, подготовки архивных справочников и справочно-информационных изданий об архивных документах. Роль архивных сайтов в поиске архивных документов. Электронные ресурсы Росархива. Государственных, муниципальных архивов в сети Интернет. Структура архивного сайта. Методические рекомендации по разработке и ведению архивных сайтов. Архивные документы в социальных сетях.

Тема 6. Использование архивных документов

Методические основы использования архивных документов

Использование архивных документов - составная часть научно-информационной деятельности государственных архивов. Особенности использования документов ведомственных архивов, рукописных отделов музеев и библиотек, негосударственных архивов, архивов общественных организаций. Становление теории использования архивных документов. Две концепции в теории использования. Сущность теоретико-информационного подхода к использованию документов и концепция актуализации долговременной социальной памяти общества. Вклад В.Н. Автократова, В.В.Цаплина, А.А. Иоффе. Н.С.Валуевой и других архивистов в развитие теории и методики использования архивных документов.

Методы определения интенсивности использования архивных документов, факторы, воздействующие на интенсивность использования, и методика ее определения. Единица

измерения интенсивности использования архивных документов.
Классификация потребителей ретроспективной информации. Понятие о полезности и ценности архивных документов в зависимости от целей использования. Способы определения потребности общества в ретроспективной документной информации.

Цели и направления использования документов АФ РФ

АФ РФ как источниковая база исторической науки. Характер использования архивных документов в трудах историков и источниковедов. Важнейшие документальные публикации по истории страны.

Особенности использования документов АФ РФ в научных исследованиях по истории науки и техники, экономики и т.п.

Специфика использования ретроспективной документной информации в текущей деятельности учреждений, организации и предприятий. Значение архивных документов для развития экономики страны. Значение интенсификации использования информационных ресурсов АФ РФ, для укрепления безопасности и обороноспособности России

Значение документальных памятников в развитии культуры, художественном творчестве и средствах массовой коммуникации.

Использование архивных документов для социального обеспечения прав и интересов граждан.

Организация использования документов АФ РФ

Понятие об организации использования архивных документов.

Структура организации использования. Функции: запрос, поиск, ответ, инициативное информирование.

Первичная и вторичная документная информация как средство использования документов.

Понятие об информационном обеспечении пользователей.

Виды информационных документов в архивах.

Формы использования документов АФ РФ в соответствии направлениями их использования.

Учет использования документов, Задачи учета работы по использованию документов АФ РФ. Учет всех форм использования как необходимый элемент научной организации использования документов в архивах.

Понятие о маркетинге архивной информации.

Научно-исследовательская и методическая работа в области теории и методики архивоведения

Основные направления научно-исследовательской и методической работы

Архивные учреждения, НИИ и учебные заведения архивного профиля, научно-исследовательские центры. Уровень и объем исследовательской и методической работы, проводимой конкретными учреждениями.

Перспективные направления исследовательской и методической работы в области архивоведения. Проблемы научного прогнозирования и долгосрочного планирования развития архивного дела в стране.

Организация научно-исследовательской и методической работы

Вопросы планирования научно-исследовательской работы (НИР) в государственных архивах, отраслевом НИИ, вузе. Государственное задание ВНИИДАД.

Этапы разработки темы. Формы методической работы государственных архивов. Внедрение результатов научных исследований и методических разработок.

Информационное обеспечение научно-исследовательской и методической работы

Задачи отраслевой системы НТИ в области документоведения и архивного дела. Складывание отраслевой системы НТИ. Отраслевой центр научно-технической информации по архивоведению и документоведению (далее – ОЦНТИ). Его роль в развитии НИР архивных учреждений. Службы НТИ государственных архивов. Другие службы НТИ. Назначение, содержание и характер комплектования справочно-информационных фондов (СИФ) отраслевых служб НТИ различного профиля.

РАЗДЕЛ 3. АРХЕОГРАФИЯ

Тема 1. Археология как научная дисциплина

Основные понятия и категориальный аппарат дисциплины

Археология: «узкое» и «широкое» понимание. Археологическая база и археологический фонд. Архивный документ, исторический источник. Документальная публикация. Оперативное (синхронное) издание. Информация, ретроспективная информация. Текст документа. Источник текста документа. Вариант (варианты) текста документа. Контаминация списков. Разночтения, вариант, редакция, изводы. Архетип, протограф. История археологии в России как показатель развития отечественной исторической науки. Современные аспекты взаимодействия и междисциплинарные связи археологии с историографией, источниковедением, текстологией и вспомогательными историческими дисциплинами, архивоведением, научным книгоизданием.

Взаимодействие документальной публикации и общественного сознания

Характер взаимосвязей «документальная среда – документальная публикация», «общество — наука — археология». Особенности функционирования археологической публикации в историческом сообществе и «миссия» археологии в общественной жизни. Археологическая публикация как система: информация, заключенная в содержании документа; информация о документе как историческом источнике; понятие археологической культуры. Научная миссия археологической публикации: познание истории, проверка фактов; расширение источниковой базы; эвристическая роль публикаций; свидетельство о культуре прошлого, преемственность культурной среды; значение публикации источников для сохранения памятников прошлого. Просветительская миссия археологической публикации: средство обучения; пропаганда исторических знаний в обществе. Политическая миссия археологических публикаций: авторитет исторической науки внутри государства; международный престиж страны. Источниковая база, исторические исследования, организация архивного дела и проблематика археологических публикаций и поиска. Археологическая публикация как «барометр» состояния исторической науки и исторического сообщества в целом. Публикация как сочетание стереотипов и новаторства. Археология — непрерывный процесс трансляции знаний о прошлом и эволюция представлений о времени создания документа и времени его публикации.

Теория и методика археологии

Объект археографии. Предмет археографии. Классификация документальных публикаций: типы (с позиции исторической науки); виды (с позиции архивного дела); формы (с позиции издательского дела). Типы археографических публикаций (академический, научный, научно-популярный, учебный, пропагандистский). Виды археографических публикаций (пофондовая, видовая, тематическая, одного фондообразователя). Взаимосвязь типов, видов и форм публикаций и их взаимообусловленность. Основные этапы подготовки документальной публикации: определение цели издания публикации; определение адресности и круга читателей: типа и вида публикации; изучение библиографии по теме и круга опубликованных источников; формирование корпуса публикуемых документов (поиск и выявление по фондам учреждений и организаций, личным фондам, рукописным собраниям библиотек и музеев; газетно-журнальному фонду и др.); определение объема будущей публикации; определение критериев отбора документов и связь с репрезентативностью будущей публикации; определение способа передачи текста, изображения; определение принципов систематизации документов в публикации (по видам, разновидностям; хронологии; географии; авторам; организациям и др.); определение состава научно-справочного аппарата публикации и его подготовка в зависимости от типа и вида публикации; составление предисловия, оформление публикации. Принципы выявления и отбора документов для публикации (объективность, историзм, когниативность) и соотношение их с характером публикации. Отбор документов (изображений) для публикации и влияние критериев отбора на репрезентативность публикации. Способы передачи текста документов: научно-критический, дипломатический, факсимильный. Выбор способа передачи текста в зависимости от типа, вида и формы публикации. Принципы систематизации документов в публикации и их зависимость от типа публикации (хронологический, предметно-тематический, географический и др.). Критерии выбора текста (основного текста) для документальной публикации. Принципы воспроизведения текста документа в документальной публикации (точность, неприкосновенность и др.). Научно-справочный аппарат публикации и его полнота в зависимости от типа и вида публикации. Взаимосвязанность элементов научно-справочного аппарата. Сокращенная передача документа и сокращенная передача текста документа. Виды регестов. Легенда и ее элементы. Заголовок документа и его составные части. Комментирование документа и составление текстуальных примечаний. Составление предисловия к публикации и ее оформление с точки зрения требований издательского дела. Организационно-правовые основы подготовки документальной публикации. Методические и технологические основы подготовки документальной публикации.

Тема 2. Отечественная археография: история и современность

Исторические предпосылки возникновения и условия развития археографической деятельности, ее связь с состоянием исторической науки, источниковедения, историографии, архивного дела, издательского дела. Рукописная традиция как основа формирования археографических приемов передачи текста и отбора документов для публикации. Специфика памятников допечатного периода X—XVI вв. Периодизация истории отечественной археографии.

Российская археография в XVIII в.

Преобразования первой четверти столетия и их значение для развития исторической науки, источниковедения, архивного дела и научного книгоиздания. Роль государства в объединении историков и книгоиздателей. Академия наук и Московский архив Коллегии иностранных дел как археографические центры.

Появление первых научных публикаций летописных и законодательных памятников в конце 1760-х гг. Развитие археографической деятельности в последней трети XVIII в. Русские летописи как феномен истории и науки. Значение публикации летописей и древнерусских исторических источников для науки и культуры. Проблемы археографии летописей и литературных памятников и начало разработки научных подходов к их публикации. Первые публикации законодательных источников. Основные проблемы воспроизведения древнерусских текстов. Специфика археографического описания и комментирования древнерусских источников. Проблемы публикации документов в трудах В. Н. Татищева, М. В. Ломоносова, Г. Ф. Миллера, М. М. Щербатова, А. Л. Шлецера. Возникновение актовой археографии в конце XVIII в. Н. И. Новиков и «Древняя российская Вивлиофика». Роль кружка А. И. Мусина-Пушкина. Публикации по истории царствования Петра I как важный показатель расширения проблематики документальных изданий. Зарождение русской археографической мысли и появление первых «правил» публикации документов (высказывания В. Н. Татищева, Н. И. Новикова, М. М. Щербатова). Российская археография в первой трети XIX в. Возникновение Общества истории и древностей российских (ОИДР) при Московском университете и его археографическая деятельность. Развитие отечественной историографии и труды Н. М. Карамзина. Становление русской журналистики, публикации исторических документов и литературных произведений в периодике. Отечественная текстология и издание трудов М. В. Ломоносова. Румянцевский кружок и Комиссия печатания государственных грамот и договоров. Роль Н. Н. Бантыш-Каменского, К. Ф. Калайдовича и П. М. Строева. II Отделение С.Е.И.В. Канцелярии и издание Полного собрания законов Российской империи. Публикации исторических источников в периодических изданиях и журналах начала XIX века.

Российская археография во второй трети XIX века

Создание Петербургской Археографической комиссии и основные направления ее деятельности. Серийные издания Санкт-Петербургской Археографической комиссии. Публикации Киевской комиссии для разбора древних актов. Общество истории и древностей российских и начало издания «Чтений» ОИДР. Новые издания II отделения Е.И.В.К. Развитие журнальной археографии. Создание и начало публикаторской деятельности археографических комиссий в Вильно и Тифлисе. Первые научно-критические издания сочинений А. С. Пушкина, М. Ю. Лермонтова, Н. В. Гоголя. Проблемы текстологии при издании литературных произведений.

Российская археография в середине 1860-х - середине 1890-х гг.

Усиление связи исторической науки с архивами и рост потребности в публикации исторических источников. Расширение хронологических рамок публикуемых документов. Государственные, общественные и частные археографические центры. Новые направления в деятельности Петербургской Археографической комиссии Киевской, Виленской и Кавказской археографических комиссий. Вопросы археографической культуры и публикации актового материала в изданиях археографических комиссий второй половины XIX века. Создание Русского исторического общества (РИО) и значение его документальных публикаций. Правила публикации документов, разработанные РИО. Академия наук и ее вклад в археографию. «Академические» собрания сочинений. Архивное дело в России во второй половине XIX века и начало публикаторской деятельности архива Министерства юстиции, продолжение выпуска документальных

изданий архивом МИД, военными архивами. Издания петербургских архивов высших и центральных учреждений: Государственного совета, Комитета министров.

Образование губернских архивных комиссий и появление научно-исторических обществ, занимавшихся археографической деятельностью. Публикации ОИДР и других университетских обществ. Общество любителей древней письменности и его документальные публикации.

Появление специализированных (частных) археографических журналов: «Русский архив» П. И. Бартенева, «Русская старина» М. И. Семева, «Исторический вестник» А. С. Суворина. «Киевская старина» как местное археографическое издание.

Роль частных издательств в историко-литературной археографии. П. Л. Ефремов и «библиографические» издания. Первые серийные публикации документов семейных архивов.

Возникновение Петербургского археологического института и его роль в подготовке кадров архивистов и публикаторов.

Российская археография в конце XIX — начале XX веков

Новое поколение деятелей Археографической комиссии. Роль петербургских историков С. Д. Шереметева, А. А. Шахматова, С. Ф. Платонова, А. Е. Преснякова и др. в подготовке документальных изданий. А. С. Лаппо-Данилевский и археографическая деятельность Академии наук. С. М. Соловьев и В. О. Ключевский как источниковеды и археографы.

Образование Московского археологического института, его взаимодействие с Петербургским археологическим институтом. Археологические общества, съезды и начало консолидации широкой исторической общественности. Роль археологических съездов в развитии местных исторических обществ и их влияние на публикаторскую деятельность.

Возникновение Русского военно-исторического общества и его публикации. Появление национальных исторических обществ и их издания. Публикации военных документов и документов по военной истории России, истории международных отношений.

Возрождение эмигрантской археографии. Деятельность В. Л. Бурцева и В. Я. Богучарского. Журналы «Былое» и «Голос минувшего».

Издания собраний сочинений А.И. Герцена, Н.Г. Чернышевского, Н.А. Добролюбова. Издательство М. и С. Сабашниковых и его серии «Памятники мировой литературы» и «Русские пропилеи». Русские книгоиздатели рубежа XIX — XX веков и публикации исторических трудов и сочинений.

Проект издания грамот Коллегии экономии как знаковое явление в русской исторической науке и археографии. Подготовительные работы и организация этого археографического проекта, разработка правил публикации будущего издания — новый этап в развитии методологической базы отечественной археографии.

Вопросы публикации исторических источников в трудах ведущих историков рубежа XIX — XX вв. Формирование московской и петербургской исторических школ как итог развития историографии, источниковедческих исследований и публикаторской деятельности в обеих столицах.

Развитие археографической мысли в трудах А. С. Лаппо-Данилевского и других историков начала XX века.

Отечественная археография в 1917-1920 годах

Февральская революция и начало широкого открытия российских архивов. Деятельность Союза российских архивных деятелей (Союза РАД) по собиранию источников по новейшей российской истории и их обнародованию. Октябрьская революция и коренные изменения в организации исторической науки, архивного дела и их значение для археографии.

Появление государственной архивной службы, историко-партийных центров и архивов. Возникновение новых историко-партийных археографических центров. Принцип партийности, его влияние на концептуальные основы и тематику документальных публикаций. Публикации Комиссии по истории Октябрьской революции и РКП(б) (Истпарта), Института В. И. Ленина, Института К. Маркса и Ф. Энгельса. Журналы «Пролетарская революция», «Красная летопись», «Летопись революции» и публикации исторических источников. Археографическая деятельность Центрархива. Журнал «Красный архив». Новые археографические центры и начало публикации современной документации.

Публикаторская деятельность дореволюционных обществ и организаций — Российской академии наук и ее учреждений. Государственные, частные и кооперативные издательства и их роль в публикации исторических источников и литературных памятников.

Археографическая деятельность новых общественных организаций: Общества историков-марксистов, Общества бывших политкаторжан и ссыльнопоселенцев, краеведческих обществ.

Л. Б. Каменев, М. Н. Покровский, М. С. Ольминский, Б. И. Николаевский, В. И. Невский, Д. Б. Рязанов, Л. Д. Троцкий и их роль в организации отечественной исторической науке и формировании основ советской археографии. Съезды историков и архивистов первой половины 1920-х годов и их влияние на развитие советской археографии. Разработка Правил издания исторических документов. Археографическая мысль 1920-х гг.

Исторические институты, общества, «академические группы», архивы и библиотеки в эмиграции. Публикации исторических источников в русском зарубежье. «Архив русской революции», «Голос минувшего на чужой стороне» и др. издания. Издатели и публикаторы русского зарубежья довоенного периода.

Отечественная археография в 1930 -1940 годы

«Академическое дело» 1929—1931 гг. и его влияние на археографическую деятельность. Письмо И. В. Сталина 1931 г. в редакцию журнала «Пролетарская революция» и тенденция на фактическое свертывание всех исследовательских проектов в области исторической науки, историографии и археографии.

Публикаторская деятельность Центрального архивного управления СССР и РСФСР, Главного архивного управления НКВД СССР. Политическая и идеологическая обстановка в стране и стагнация «новой археографии». «История гражданской войны в СССР» как знаковое событие в отечественной археографии довоенного периода. Издания Института Маркса-Энгельса-Ленина при ЦК ВКП(б), редакции «Истории фабрик и заводов».

Архивное дело в СССР в системе НКВД: причины, последствия, влияние на развитие археографической деятельности.

Публикаторская деятельность академических научных учреждений системы Академии наук СССР, библиотек и музеев. Развитие историко-литературной археографии. Роль научных учреждений и издательств. Создание серий «Литературное наследство» и «Библиотека поэта».

Археографическая мысль 1930-х гг. Разработка правил издания исторических источников. Труды С. Н. Валка, А. А. Сергеева, А. А. Шилова, А. И. Андреева. Первое учебное пособие по археографии А. А. Шилова. Создание Историко-архивного института и начало преподавания археографии.

Великая Отечественная война и подъем военно-исторической археографии. Проблемы археографии на Всесоюзной архивной конференции 1943 г.

Отечественная археография в 1950 - 1980 годы

Расширение масштабов археографической деятельности и начало массового археографического освоения источников по истории советского общества. Планирование публикаций исторических источников: его сильные и слабые стороны. Власть и историческая наука в СССР после выхода архивной службы из подчинения МВД: традиции, тенденции, пути эволюции.

Основные направления деятельности ведущих археографических центров. Серийные издания в археографической практике. Совместные документальные публикации с научными учреждениями зарубежных стран. Совершенствование методики публикации источников на фоне обеднения проблематики документальных изданий.

Правила издания исторических документов 1955, 1960 годов. «Правила издания исторических документов в СССР» 1990 года как важная веха в развитии методики публикации источников.

Археология на рубеже XX — XXI веков

«Перестройка» и попытки изменения археографических традиций. Начало рассекречивания архивных документов и археографическое освоение «белых» пятен отечественной истории. Археология и публицистика, публикации в средствах массовой информации как знаковое явление в развитии исторической науки в России на новом этапе.

Ликвидация Архивного фонда КПСС и создания единого Архивного фонда РФ, ликвидация цензуры, создание независимых научных институтов, ассоциаций, фондов, возрождение частного книгоиздательства и появление новых археографических центров.

Развитие археографической мысли и дискуссии по проблемам теории и методики археологии и терминологии в 1990-е годы. Развитие археологии в трудах А. Д. Степанского, С. М. Каштанова, Д. С. Лихачева, С. О. Шмидта, В. П. Козлова и др. российских ученых.

Россиеведение в зарубежье. Архивная россика за рубежом и публикации исторических источников по истории России на основе документов архивов США, Франции, Нидерландов, Германии. Расширение международного сотрудничества в издании исторических источников. Трансграничные публикации и серии сборников, посвященные политической истории СССР в XX веке.

Основные направления современной археографической деятельности: публикация отечественных документов и републикация ранее закрытых или труднодоступных документов и произведений литературы и общественной мысли. Власть и общество на рубеже XX — XXI веков и противоречивые тенденции в развитии публикаторской деятельности.

Новые технологии подготовки и издания исторических документов. Развитие «электронной археологии» и публикаций документов в сети Интернет.

Тема 3. Зарубежная археология

«Допечатная археология» в странах Западной Европы и влияние книгописных традиций на развитие историописания, исторической науки, издание исторических трудов и публикацию документальных источников.

Основные этапы и направления формирования зарубежной археологии как научно-практической дисциплины. Источниковая база ряда государств Европы (Священной Римской империи, Франции, Англии, Австрийской империи и некот. др.) и особенности ее вовлечения в научный оборот путем публикации в XVI — XIX вв. Археологические издания исторических документов за рубежом в XX веке.

Отличительные черты и направления развития теории и методики публикации документов в области отбора документов, передачи текста источников, разработки научно-справочного инструментария, регестирования и др.

Развитие электронных публикаций документов за рубежом: вопросы методики и практики.

Общественные функции археографии за рубежом и ее междисциплинарные связи. Отечественная и зарубежная археография: особенности исторического развития и эволюции, взаимовлияние в прошлом и на современном этапе.

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНОТРОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ И АРХИВЫ

Тема 1. Технотронные документы: термины и понятия

Содержание термина “технотронный документ” в отечественной и зарубежной литературе.

Современная интерпретация понятий “научно-техническая документация” и “архив научно-технической документация”; экономическая документация” и “экономический архив”; “бизнес- архивы” и “промышленные архивы”. Их практическое применение в России, странах Западной Европы и США.

Понятия “аудиовизуальный архив” и “аудиовизуальный документ”. Современные научные представления о кино-, фото-, фоно- и видеодокументах.

Тема 2. Классификация технотронных документов

Принципы классификации научно-технической документации в государственных и ведомственных архивах.

Системы научно-технической документации, их характеристика. Комплекс научно-технической документации как основная классификационная единица.

Классификация кинофотофонодокументов Архивного фонда Российской Федерации по видам, фондам и коллекциям. Современный подход к решению проблемы фондирования в специализированных государственных архивах. Основные учетно-классификационные единицы в аудиовизуальных архивах.

Тема 3. Актуальные проблемы изучения технотронных документов в отечественной и зарубежной литературе

Изучение отечественного и зарубежного опыта деятельности научно-технических и экономических архивов в литературе 1970- 1990-х годов. Опыт исследования финансово-кредитной и промышленной документации как источника по экономической истории России, стран Западной Европы и США.

Истоки изучения кинофотофонодокументов в отечественной и зарубежной литературе середины XIX- начала XX века. Аудиовизуальные документы как объект архивоведческого, источниковедческого и искусствоведческого изучения в советской и российской научной литературе: итоги и перспективы исследования. Кинофотофонодокументы в зарубежной литературе 1950- 1990-х годов.

Тема 4. Научно-методическое обеспечение работы с технотронными документами

Современное российское законодательство о деятельности аудиовизуальных, научно-технических и экономических архивов.

Нормативно-методическое обеспечение работы с научно-технической документацией в государственных и ведомственных архивах (ГОСТы, ОСТы, инструкции, правила, методические рекомендации и др.).

История формирования нормативно-методической базы деятельности аудиовизуальных архивов. Историческое и практическое значение включения кинофотофонодокументов в состав Государственного архивного фонда. Законодательные акты и нормативно-методические документы 1980- 1990-х годов о принципах хранения и использования аудиовизуального наследия.

Нормативные документы 2020-х годов о методике работы с различными видами технотронных документов

Тема 5. Современная сеть технотронных архивов в Российской Федерации и ее особенности

Специализированные государственные архивы научно-технической и экономической документации(РГАНТД, РГАЭ). Отделы, бюро и службы технической документации в организациях и на предприятиях.

История формирования сети государственных архивов кинофотофонодокументов в СССР и зарубежных странах. Современная сеть государственных и ведомственных аудиовизуальных архивов в Российской Федерации: федеральные, республиканские, областные и муниципальные.

Комплектование государственных архивов научно-технической и экономической документацией, аудиовизуальными документами

Место технотронных документов в составе государственной и негосударственной частей Архивного фонда Российской Федерации.

Особенности комплектования научно-технических и экономических архивов документами предприятий с различными формами собственности. Предпринимательские структуры как источник комплектования Архивного фонда Российской Федерации.

Комплектование архивных учреждений электронной научно-технической документацией. Основные и потенциальные источники комплектования аудиовизуальных архивов, критерии их разделения. Современная практика разграничения функций государственных и ведомственных архивов в сфере пополнения кинофотофонодокументами Архивного фонда Российской Федерации. Инициативное комплектование аудиовизуальными документами в практике деятельности РГАНТД, РГАКФФД и ЦГА Москвы.

Экспертиза ценности технотронных документов

Роль и место экспертизы ценности документов в практической деятельности технотронных архивов. Методика отбора научно-технических, экономических и кинофотофонодокументов на государственное хранение.

Критерии экспертизы ценности технотронных документов. Их практическое применение в государственных и ведомственных архивах. Зарубежный опыт в определении ценности документа как объекта архивного хранения и источника по истории науки и техники.

Практические факторы экспертизы ценности аудиовизуальных документов и объектов научно-технической документации, их соотношение с научными критериями и методика применения.

Обеспечение сохранности технотронных документов

Обеспечение сохранности аудиовизуальной, научно-технической и экономической документации как социальная и политическая проблема. Основные методические требования по созданию оптимальных условий хранения и использования документов. Основные виды работ по консервации и реставрации технотронных документов в государственных и ведомственных архивах. Отечественный и зарубежный опыт в области обеспечения сохранности научно-технических и кинофотофонодокументов. Компьютерные технологии обеспечения сохранности технотронных документов в условиях постиндустриального общества.

Система научно-справочного аппарата к технотронным документам Архивного фонда Российской Федерации: традиционные, автоматизированные и компьютерные технологии

Состав и содержание системы научно-справочного аппарата в государственных архивах научно-технических, экономических и кинофотофонодокументов. Основные элементы системы научно-справочного аппарата к технотронным документам. Традиционные, автоматизированные и электронные технологии описания научно-технических, экономических и кинофотофонодокументов. Опыт создания баз и банков данных о составе и содержании технотронных документов.

Организация использования технотронных документов в архивах Российской Федерации

Формы и направления использования научно-технических, экономических и кинофотофонодокументов в научных и практических целях. Методика применения традиционных и современных информационных технологий в сфере организации использования документов в государственных и ведомственных архивах. Практика обеспечения доступа к информации, содержащейся в научно-технических, экономических и кинофотофонодокументах Архивного фонда Российской Федерации. Цифровая трансформация в организации работы государственных и ведомственных архивов с различными видами аудиовизуальных документов и научно-технической документации.

РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Тема 1. Документоведение

1.1. Информация и документ

Понятия "информация" и "документ", их развитие и взаимосвязь.

Законодательные акты об обязательности документирования информации. Место и роль документа в жизни общества.

Функции документа. Зависимость определения документа от его функций.

Полифункциональность документа.

Способы и средства документирования и их развитие. Текстовое, техническое, изобразительное, фото- фоно- кинодокументирование. Развитие средств документирования и носителей информации в XX веке. Понятие «электронный документ».

1.2. Структура и форма документа

Понятия «реквизит» документа, «формуляр документа», «формуляр-образец».

Регламентация порядка составления и оформления документов в законодательных актах XVI – начала XXI веков. Эволюция формы и формуляра документа.

Вопросы документирования в законодательных и нормативных актах.

Унификация документов. Внутривидовая унификация. Государственные стандарты 1920-х гг. на отдельные виды документов. Развитие унификации и стандартизации в 1960-90 гг.

Государственные стандарты на документы. Их значение, состав, содержание. Российский и международный опыт стандартизации.

1.3. Системы документации

Понятие «система документации»; признаки системы и основания классификации систем.

Историческая обусловленность формирования систем документации.

Системно-функциональный подход к выделению и разграничению систем документации.

Унифицированные системы документации. Их характеристика. Государственные стандарты на унифицированные системы документации.

1.4. Совершенствование документационных процессов

Необходимость регулирования процесса документообразования. Выяснение и устранение причин неоправданного возрастания видового разнообразия и количества документов.

Факторы, влияющие на информационную ценность документов. Поиск методов обеспечения информационной связи документов. Типизация форм документов.

Правовое регулирование процесса документообразования. Проблема правового режима документа в условиях компьютеризированных технологий.

Развитие системы передачи информации. Возможности бездокументного обмена информацией в управлении. Влияние Internet-технологий на формы хранения и передачи информации.

1.5. Научно-историческая и практическая ценность документов

Понятия: «ценность документа», «экспертиза ценности». Возникновение экспертизы.

Выработка принципов и критериев оценки ценности документов.

Внешние и внутренние критерии ценности документов. Анализ авторства, времени, места возникновения документа. Анализ содержания документа. Достоверность и ценность документа.

Значимость явлений, событий, фактов в первичных и вторичных документах, соответствие содержащейся в них информации основным или вспомогательным функциям учреждения.

Юридическая сила этих документов. Характер повторяемости, периодичность образования документов.

Тема 2. Организация и технология документационного обеспечения управления

2.1. История организации делопроизводства в России

Приказное делопроизводство. Регламентация законодательными актами XVI-XVII вв. отдельных сторон создания и оформления документов. Особенности оформления

документов в XVI-XVII вв. Организация работы с документами и технология их прохождения в приказах и местных учреждениях.

Делопроизводство в учреждениях России XVIII века.

Отражение процесса документирования и организации делопроизводства в "Генеральном регламенте" 1720 г. и других законодательных актах XVIII в. Отличительные особенности технологии делопроизводства XVIII в.

Регламентация постановки делопроизводства в учреждениях XIX – начала XX века законодательством Российской империи: учреждения, положения, уставы, инструкции.

"Общее учреждение министерств" 1811 г. как основной законодательный акт по единообразному порядку организации делопроизводства в учреждениях XIX в.

Рост документооборота в XIX в. и попытки его регулирования и сокращения в законодательстве XIX в. Разработка рациональных систем делопроизводства в отдельных ведомствах и значение этого опыта для последующего развития делопроизводства.

2.2. Становление и развитие делопроизводства в советских государственных учреждениях

Первые декреты советской власти о регламентации отдельных сторон документирования, о демократизации деятельности советских учреждений.

Поиски рациональных форм организации делопроизводства в 1919-1920 гг.

Научная организация управленческого труда как форма общественного движения за рационализацию госаппарата.

Роль Наркомата рабоче - крестьянской инспекции (НК РКИ) СССР в разработке и внедрении принципов и методов научной организации управления и делопроизводства.

Деятельность научно - исследовательских институтов, ведомственных и вневедомственных органов рационализации по внедрению научной организации управленческого труда. (Оргстрой, ИТУ и др.).

Значение опыта 1920-х гг. для последующего теоретического и практического совершенствования делопроизводства.

Процесс свертывания рационализаторской деятельности в начале 1930-х гг., его причины и последствия.

Ведомственный характер организации делопроизводства в 1930-е годы. Ведомственные нормативные акты по делопроизводству. Разработка ведомственных перечней документов со сроками хранения.

Деятельность Главного архивного управления (ГАУ) СССР по методическому руководству делопроизводством (инструкции, перечни). Разработка проблем классификации документов отдельными ведомствами.

Положение о Государственном архивном фонде СССР 1958г. и его значение для организации делопроизводства.

Методические разработки ГАУ СССР 1960-х гг. по организации и совершенствованию делопроизводства.

Создание и внедрение Основных положения Единой государственной системы делопроизводства (ЕГСД), ее значение для организации делопроизводства в учреждениях и организациях.

Активизация совершенствования делопроизводства в 1970-е гг.

Формирование концепции ДОУ и разработка проекта Единой государственной системы документационного обеспечения управления (ЕГСДОУ). Государственная система

документационного обеспечения управления (ГСДОУ). Цель, назначение, состав ГСДОУ, характеристика.

Развитие работ по стандартизации и унификации управленческих документов в 1970-1990 гг. и их влияние на документирование и организацию работы с документами.

Разработки ВНИИДАД 2-й половины 1990-х гг. и начала 2000-х гг.

2.3. Организация документационного обеспечения управления

Организационные формы службы делопроизводства. Факторы, определяющие их выбор в конкретной организации.

Типовые структуры ДОУ в организациях различных уровней управления. Должностной и численный состав работников службы ДОУ. Должностные инструкции как основной нормативный документ, определяющий организационно - правовое положение работника.

Инструкция по делопроизводству - основной нормативный акт о регламентации организации и технологии делопроизводства. Типовые и индивидуальные инструкции, порядок их разработки, состав информации, правила утверждения и внедрения.

2.4. Технология ДОУ

Понятие "документооборот". Общие принципы и методические основы организации документооборота, их реализация в действующих государственных нормативных документах.

Структура документопотоков. Объем документооборота учреждения.

Этапы работы с документами: поступление, обработка и предварительное рассмотрение документов.

Движение документов. Взаимосвязь процессов принятия управленческих решений и технологии движения документов. Проблемы, пути их решения.

Регистрация как подтверждение факта создания или получения документа и процесс создания банка данных о документах организации.

Регистрационные формы, их характеристика.

Взаимосвязь регистрации документов с организацией справочно-информационной работы, организацией контроля исполнения и последующей обработкой документов.

Принципы построения информационной - поисковых систем (ИПС), их виды.

Информационно - справочное обслуживание аппарата управления в условиях применения

автоматизированных технологий. Межотраслевая и информационная совместимость ИПС. Поиск и использование информации в автоматизированных ИПС. Формирование требований к организации контроля исполнения документов в делопроизводстве. Основные принципы его организации.

2.4. Текущее хранение документов

Номенклатура дел как классификатор документов. Виды номенклатур дел, их особенности и назначение.

Порядок оформления, согласования и утверждения номенклатуры дел. Сроки хранения документов.

Понятие "формирование дел".

Принципы систематизации документов. Организация хранения и поиска документов в электронной форме.

Проблемы хранения электронных документов. Полнотекстовый электронный архив.

2.5. Экспертиза ценности документов

Нормативно - методические и теоретические основы проведения экспертизы. Требования к проведению экспертизы ценности документов. Проблемы экспертизы ценности документов в делопроизводстве в условиях новых информационных технологий.

Перечни документов со сроками хранения и их виды.

Тема 3. Информационное обеспечение управления

3.1. Системная унификация документов

Проектирование унифицированных форм документов. Руководящие материалы, методики проектирования унифицированных форм документов.

Разработка унифицированной системы документации: стадии разработки. Порядок согласования и утверждения унифицированных форм документов.

Общегосударственные и отраслевые УСД. Особенности разработки унифицированных форм документов разных уровней. Внедрение и ведение унифицированных форм документов.

3.2. Система классификации и кодирования ТЭИ в информационно-документационном обеспечении управления

Классификация как метод изучения. Современные документные классификации. Иерархический и фасетный методы классификации, их преимущества и недостатки.

Кодирование. Общие требования, предъявляемые к методам кодирования ТЭИ.

Единая система классификации и кодирования ТЭИ. Категории классификаторов ТЭИ, их статус и функции. Сопряжение классификаторов ТЭИ различных категорий между собой и с унифицированными системами документации. Сопряжение российских классификаторов с классификаторами ТЭИ международных организаций.

Тема 4. Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления

Основные принципы автоматизации в сфере документационного обеспечения управления. Базы данных. Их разработка и ведение. Основные типы программных средств для автоматизации делопроизводства. Требования к программным средствам автоматизации делопроизводства. Изменение требований в зависимости от масштабов организации и

специфики деятельности службы ДОУ. Новейшие разработки в сфере автоматизации делопроизводства.

Тема 5. Методология документоведения

Объект и предмет документоведения. Теоретическая и практическая части предмета документоведения. Научная теория, ее функции и структура. Описательные, объяснительные и прогностические научные теории. Теория документоведения, ее функции и структура. Методологические основания теории документоведения (философские основания, научная картина мира, парадигма, принцип, подход и метод).

Теория документа как ядро документоведения. Общие и частные теории документа в свете разных научных парадигм и подходов. Информационная теория документа Г.Г. Воробьева. Общие (коммуникативные) теории библиотечного документа (Ю.Н. Столяров, Н.Б. Зиновьева, Г.Н. Швецова-Водка, Е.А. Плешкевич и др.). Правовая теория документа (Н.В. Варадинов, В.И. Новоселов, С.И. Семилетов, И.Л. Бачило и др.). Управленческая теория документа (К.Г. Митяев, Я.З. Лившиц, Т.В. Кузнецова, М.П. Илюшенко, В.Н. Автократов, А.Н. Сокова, В.Д. Банасюкевич, В.С. Мингалев, М.В. Ларин, А.В. Ермолаева, В.Ф. Янковая, Н.Г. Суровцева). Феноменологическая теория документа (В.А. Савин). Синергетическая теория документа (Г.А. Двоеносова). Теоретическая модель документа (Ф. Апворд, Е.А. Плешкевич, Г.А. Двоеносова). Закономерности и законы документоведения. Терминология документоведения (словари и стандарты).

Тема 6. Документалистика

Становление и развитие научного направления «Документалистика». Научный Совет по комплексной проблеме «Кибернетика» при Президиуме Академии наук СССР (Научный совет): условия создания, структура, задачи. Создание Комиссии по документалистике (Комиссия) в рамках деятельности Научного совета. Предпосылки создания Комиссии: работа ежемесячных методологических семинаров по документалистике, химическая документалистика, матричная документалистика, теория информации.

Основные направления деятельности Комиссии: научно-исследовательское, организационное, образовательное. Специфика организации деятельности Комиссии (отсутствие базовой организации) и ее влияние на развитие данного научного направления, роль Г.Г. Воробьева как руководителя.

Источники по истории деятельности Комиссии по документалистике.

Влияние документалистики на формирование научного понятия «документ». Формирование информационного подхода к документу. Монография Г.Г. Воробьева «Документ – информационный анализ».

Вопросы классификации документов в работах члена Комиссии К.И. Рудельсон. Отражение вопросов документалистики в работах В.Н. Автократова, А.Н. Соковой.

Документалистика и большие документальные системы. Специфика документальных систем и сферы их применения. Связь документалистики с задачами разработки АСУ, унифицированных систем документации и Единой государственной системы делопроизводства.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ В АСПИРАНТУРУ

Раздел 1. Архивы России: история и современность

Методология истории архивов: периодизация.

«Архивное источниковедение»: историография вопроса.

Источниковая база по истории архивов и архивного дела в России.

Историография истории отечественного архивного дела.

Тенденции развития отечественных архивов в X- XXI вв.

Характеристика трудов И.Е. Андреевского, Н.В. Калачова, А.С. Лаппо-Данилевского, М.К. Любавского, И.Л. Маяковского, Г.А. Князева, К.Г. Митяева, А.В. Чернова, В.В. Максакова, Ю.Ф. Кононова, В.Н. Автократова, С.О. Шмидта, Е.В. Старостина, В.П. Козлова, Т.И. Хорхординой.

Древнерусское государство и зарождение славянской письменности.

Княжеские архивы феодальной Руси.

Московский великокняжеский и «Царский» архив России XVI в.

Судьба архивов Тверского княжества, Новгородской и Псковской республик.

Приказное делопроизводство и архивы.

Характеристика описей Посольского приказа.

Петр I и реформа архивного дела.

Складывание первых ведомственных архивов России XVI – XVII вв.

От «Хранил царских» до архива последнего русского императора: История хранения династических архивов.

Причины неудач архивных реформ в России (Н.В. Калачов, И.Е. Андреевский, Д.Я. Самоквасов).

Архивы и политика Временного правительства.

Российская гуманитарная интеллигенция и архивы.

Анализ Декрета «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР» от 1 июня 1918 г.: от замысла к реализации. Современные дискуссии о значении Декрета и его влиянии на отечественное архивное строительство.

Борьба «просветительского» и партийно- ведомственного подходов в отечественном архивном строительстве 1920-х годов.

Петроградская и московская школы архивоведения: роль в разработке фундаментальных проблем архивоведения.

Возвращение архивных документов Польше, Финляндии, прибалтийским государствам после Первой Мировой войны: история вопроса.

Историко-архивный институт: дискуссия историков и архивистов в 1930-е гг.

Архивы и Вторая мировая война: потерянные архивы.

«Оттепель» в отечественном архивном деле и возрождение публикаторской деятельности архивов.

В.Н. Автократов и его вклад в развитие общей теории архивоведения.

Международное архивное сотрудничество: VII Международный конгресс архивов в Москве.

Борьба за перестройку работы архивов в конце 1980-х – начале 1990-х годов.

Трудности проведения архивной реформы в новой России. Создание обществ архивистов.

К.Б. Гельман-Виноградов и Т.И. Хорхордина о «ноосферной» сущности архивного документа.

Проблемы взаимосвязи архивоведения и источниковедения (труды В.Н. Автократова, О.М. Медушевской, В.П. Козлова, Б.С. Илизарова, В.М. Магидова, Е.В. Старостина, С.О. Шмидта).

Проблемы архивной реституции: политические и научные аспекты.

Развитие отечественной науки об архивах и западный опыт.
Концепция национальной информационной безопасности России и архивы.

Раздел 2. Развитие методологии архивоведения в трудах В.Н. Автократова и В.П. Козлова

Структура архивоведения как научной дисциплины; теория и методика архивоведения: объект и предмет изучения; теоретические и методические основы архивоведения; связь с другими науками и научными дисциплинами.

Развитие отечественной теории и методики архивоведения; труды В.Н. Автократова по проблемам теории и методики архивоведения.

Понятие «архивное право», его характер, содержание, предмет и объект.

Становление отечественного архивного законодательства, современные законодательные акты по архивному делу.

Проблемы классификации, комплектования, экспертизы ценности документов в рамках современного архивного законодательства и законодательства смежных отраслей.

Понятие о документальной памяти человечества. Место архивов в сохранении документальной памяти человечества.

Документальный памятник в системе ценностей общества. Дискуссия вокруг понятия «документальный памятник истории и культуры».

Архивоведческое терминоведение. Работы Э.И. Ханпиры в данной области.

Понятие об Архивном фонде России. Принципы классификации документов АФ РФ. Признаки (основание) классификации.

Понятие о классификации документов АФ РФ на разных уровнях.

Современные проблемы фондирования

Развитие понятия «архивный фонд» в отечественном архивоведении. Развитие типологии архивного фонда в трудах В.Н. Автократова.

Критерии определения источников комплектования: государственных и негосударственных учреждений.

Понятие, назначение и задачи экспертизы ценности документов.

Принципы экспертизы и научные методы оценки документов. Критерии ценности документов.

Сущность перестройки системы экспертизы и комплектования госархивов в конце 1950-х начале 1960-х гг.

Понятия об уникальных и особо ценных документах. Критерии их выявления и отбора.

Государственный учет документов АФ РФ.

Теоретические основы создания и использования системы научно-справочного аппарата (СНСА) к документам Архивного фонда страны.

Классификация и состав информационных систем (ИС), образующих научно-справочный аппарат к архивным документам, в том числе электронный.

Развитие теории использования документов в отечественном архивоведении.

Использование документов архивов в различных целях. Оценочные характеристики процесса использования архивных документов (интенсивность-эффективность).

Содержание и основные направления научно-исследовательской деятельности архивных учреждений; информационное обеспечение научно-исследовательской и методической работы архивных учреждений.

Раздел 3. Археография

1. Основные археографические понятия и категориальный аппарат дисциплины.
2. Междисциплинарные связи археографии и ее история.

3. Общественные функции археографии и ее взаимосвязь с исторической наукой, документальной средой, национальными научными традициями, властью и обществом. Научная, просветительская и политическая миссии археографической публикации.
4. Классификация документальных публикаций. Типы, виды и формы документальных публикаций.
5. Основные этапы подготовки документальных публикаций.
6. Принципы выявления и отбора документов/изображений для документальной публикации и их влияние на репрезентативность публикации.
7. Способы передачи текста документов. Выбор способа передачи текста в зависимости от типа, вида и формы публикации.
8. Принципы систематизации документов в публикации и их зависимость от типа публикации.
9. Научно-справочный аппарата публикации и зависимость его информативной емкости от типа и вида публикации. Взаимовлияние элементов научно-справочного аппарата.
10. Легенда и ее элементы; заголовок документа и его составные части.
11. Сокращенная передача содержания документа и сокращенная передача текста документа. Виды регестов.
12. Текстуальные примечания и комментарии по содержанию текста документов. Эволюция принципов составления и связь с типом публикации.
13. Правовые, организационные, методические и технологические основы подготовки документальной публикации.
14. Книгописная традиция на Руси, особенности отечественной источниковой базы дореволюционного периода и их влияние на становление археографии.
15. Развитие археографической деятельности в России в XVIII — начале XIX вв.: основные тенденции, виды публикаций и отличительные черты археографической культуры.
16. Основные отечественные археографические центры XIX в. и их публикаторская деятельность.
17. История публикации летописей и других нарративных источников в XIX в.
18. Публикации актового материала в XIX в.
19. Особенности публикации документов по военной истории России и международным отношениям.
20. Тематические публикации исторических источников в дореволюционный период.
21. Отечественная археографическая мысль на рубеже XIX — XX вв. Московская и петербургская научные школы.
22. Основные черты становления советской археографии в довоенный период. Новые публикаторские центры, их проекты и взаимодействие с дореволюционной археографической школой.
23. Серийные публикации довоенного периода: проблематика, вопросы археографической культуры и формирование традиций.
24. Организация исторической науки и археография в 1940-е — 1950-е годы: направление историографических исследований, формирование новых комплексов источников, организация исторической науки и археографических центров.
25. Развитие советской археографии в 1960-е — 1980-е годы: проблематика исследований, методический поиск и археографическая культура документальных изданий.
26. Публикации по истории советского общества и внешней политики 1920-х — 1980-х годов.
27. «Методические рекомендации по публикации архивных документов в печатном виде» и история разработки правил публикации исторических источников в XVIII — XX вв.
28. Основные черты и особенности развития зарубежной археографии.
29. Феномен «археографической революции» в постсоветской России: причины, направления публикаторской деятельности, формы организации.
30. Электронная археография.

Раздел 4 . Технотронные документы и архивы

1. Терминологическая база архивоведения различных видов технотронных документов.
2. Классификация аудиовизуальных документов: современные принципы и критерии
3. Теоретические и практические аспекты классификации документов, содержащих научно-техническую и экономическую информацию.
4. Актуальные проблемы историографии кинофотофонодокументов: архивоведческий, источниковедческий и искусствоведческий аспекты.
5. История и современные тенденции развития исследований в области теории и практики работы с научно-технической и экономической документацией.
6. Юридическая и нормативно-методическая база деятельности аудиовизуальных архивов в Российской Федерации.
7. Современные законодательные акты и методические пособия о принципах работы с научно-технической и экономической документацией.
8. Современная сеть государственных и ведомственных архивов аудиовизуальных документов.
9. Организация ведомственного и государственного хранения научно-технической и экономической документации.
10. Актуальные проблемы теории и практики комплектования государственных архивов аудиовизуальными документами.
11. Организация комплектования государственных архивов научно-технической и экономической документацией в современных хозяйственных условиях.
12. Современные принципы обеспечения сохранности технотронных документов и практический опыт их реализации.
13. Документы личного происхождения в аудиовизуальных, научно-технических и экономических архивах Российской Федерации.
14. Формы и основные направления использования автоматизированных и компьютерных технологий в архивах, хранящих документацию технотронного происхождения.
15. Общие и специфические критерии экспертизы ценности аудиовизуальных и научно-технических документов.
16. Система научно-справочного аппарата к технотронным документам Архивного фонда Российской Федерации.
17. Актуальные формы организации использования технотронных документов в государственных и ведомственных архивах.
18. Современные проблемы обеспечения доступности технотронных документов в составе Архивного фонда Российской Федерации.
19. Архивы дореволюционных фотокинопредприятий в России.
20. Формирование системы кинофото- и фоноархивов в СССР.
21. Формирование системы научно-технических и экономических архивов в СССР.
22. Современная система аудиовизуальных архивов в России.
23. Современная система научно-технических и экономических архивов в России.

24. Опыт создания электронных архивов социально-правовой направленности в современной России.

Раздел 5. Документоведение и документационное обеспечение управления

Развитие и взаимосвязь понятий «информация» и «документ».

Функции документа, полифункциональность документа.

Способы документирования, материальные носители информации, их развитие.

Структура и формы документа. Эволюция формуляра документа.

Регламентация процесса документирования и порядка работы с документами в законодательно-нормативных актах XVI-XX веков.

Вопросы документирования в законодательно-нормативных актах советского периода.

Отражение вопросов документирования в законодательно-нормативных актах на современном этапе.

Унификация документов. Государственные стандарты и их значение. Российский и международный опыт стандартизации документов.

Системы документации: понятие, формирование, классификация.

Унифицированные системы документации и их характеристика.

Понятие ценности документа. Принципы и критерии оценки ценности документов.

Развитие делопроизводства в учреждениях России XVI- начала XX веков.

Опыт организации делопроизводства в советский период.

роль Федеральной архивной службы России и ВНИИДАД в методической постановке делопроизводства на современном этапе.

Оценка современного состояния делопроизводства в стране.

Проблемы организации службы ДОУ.

Проблемы организации документооборота и пути их решения.

Теоретические и нормативно-методические основы проведения экспертизы ценности документов.

Системная унификация документов: унифицированные формы, разработка УСД.

Единая система классификации и кодирования ТЭИ.

Классификаторы ТЭИ, их статус, функции.

Современные информационные технологии в ДОУ. Принципы выбора и применения программ.

Структура документоведения как науки.

Объект и предмет документоведения. Теоретическая и практическая части предмета документоведения.

Парадигмы документоведения. Общие и частные теории документа в свете разных научных парадигм и подходов.

Информационная теория документа.

Коммуникативная теория документа.

Правовая теория документа.

Управленческая теория документа.

Закономерности и законы документоведения.

Терминология документоведения (словари и стандарты).

Документалистика и ее роль в разработке научных основ документоведения.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Раздел 1. История архивов России

Основные источники

Андреевский И.Е. Наука об архивах: Лекции читанные в Спб. археологическом институте в 1885/6 – 1886/7 гг. СПб: б.г.-154 с.

Архивные документы в библиотеках и музеях Российской Федерации: Справочник. М., Звенья, 2003. 623 с.

Архивы Кремля и Старой площади: Документы по «делу КПСС»: Аннотированный справочник документов, представленных в Конституционный Суд Российской Федерации по «делу КПСС». — Новосибирск: Сибирский хронограф, 1995. 326 с.

Архивы России в зеркале СМИ (1987—2002 гг.): Библиографический указатель. Вып. 1: 1987 – 1994. М., 2006. 310 с.; Вып. 2: 1995 – 2002. М., 2008. 458 с.

Архивы России: Москва и Санкт-Петербург: Справочник-обозрение и библиографический указатель. М., Археографический центр, 1997. 1070 с.

Государственные хранилища документов бывшего Архивного фонда КПСС: Справочник. Новосибирск: Сибирский хронограф, 1998. 332 с.

«Главнейшей своей целью Союз ставит...»: Документы Союза Российских архивных деятелей 1917-1918 гг./ Публ. О.Н.Копыловой и Т.И.Хорхординой // Исторический архив. 2008. №2. С.4-16.

Журнал заседания ЦК по управлению архивами от 30 апреля 1918 г. // Коллекция документов из собрания Библиотеки ИАИ РГГУ. - 15 с.

Изюмов А. Ф. Главное управление архивным делом (15 июня 1920 г.): Краткий очерк деятельности. // Сборник декретов, циркуляров, инструкций и распоряжений по архивному делу: Вып. I. - М., 1921. - С. 3-37.

Летопись архивной жизни // Исторический архив. 1919. - Кн. 1. - С. 518-521.

Маяковский И.Л. Архив. Библиотека. Музей // Архивное дело.- 1926.- Вып. V-VI. - С. 45-56; Вып. VI. - С. 21-36.

-«Москву язвили ранами немецкие вороны, налетавшие стаями...»: Воспоминания директора Историко-архивного института профессора П.П.Смирнова (22 июня 1941 г.-12 мая 1942 г.)/Публ. Т.И.Хорхординой //Отечественные архивы. 2021. №4.С.101-124.

«Нельзя в принципе не сочувствовать мысли о централизации архивов»: Протоколы совещания историков и архивистов в Московском университете. Июнь 1918 г. / Публ. Н.С.Зелова, А.А.Чернобаева // Исторический архив. 2008. №3. С.3-33.

Николаев А.С. Главное управление архивным делом // Исторический архив. - Кн.1. - Пт., 1919. - С. 1-64.

Новые материалы к научной биографии И.Л.Маяковского (К 125-летию со дня рождения) / Подг. и предисл. М.Д.Эльзона, Т.И.Хорхординой // Археографический ежегодник за 2003 год. М., 2004. С. 364-383.

Пресняков А.Е. Реформа архивного дела в России // Русский исторический журнал. - 1918. - Кн. 5. - С. 208 - 225.

Протоколы Первого съезда архивных деятелей РСФСР (14-19 марта 1925 г.). - М.-Л., 1926. - 118 с.

Резолюция конференции историков-архивистов СССР. 1-3 июня 1943 г. - М., 1943. - 7 с.

Савелов Л.М. В защиту губернских ученых архивных комиссий / По поводу книги Д.Я. Самоквасова «Архивное дело в России». М., 1902: Доклад Тверскому областному археологическому съезду 12 августа 1903 г.: Секция архивоведения. М., 1904. 16 с.

Самоквасов Д.Я. Централизация государственных архивов в Западной Европе в связи с архивной реформой в России. М., 1899. 38 с.

Самоквасов Д.Я. Архивное дело в России. Кн.1,2. М., 1902.101 с.; 178 с.

Самоквасов Д.Я. Проект архивной реформы и современное состояние окончательных архивов в России. М., 1902. 48 с.

«Так совершилась созданная революцией реформа архивного дела в России»»: Воспоминания академика С.Ф.Платонова. 1923 г. / Публ. А.В.Мельникова // Исторический архив. 2008. №3. С.33-45.

Соглашение о правопреемстве в отношении государственных архивов бывшего Союза ССР . Москва, 6 июля 1992. Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/1118361/>

«Спасены архивные дела, фактически спасены от гибели...»: Из протоколов руководящих органов управления архивным делом в 1918—1922 г. / Публ. док., коммент., предисл. О.Н.Копыловой и Т.И.Хорхординой // Отечественные архивы. 2010. №4. С.82-101; №5. С.96-118; №6. С.74-101.

«Централизация архивного дела желательна»: Протоколы заседаний Комиссии по выработке проекта организации Центрального управления архивами. Май 1918 г. / Публ. подг. Н.С.Зелов, А.А.Чернобаев // Исторический архив. 2008. №2. С.17-29.

Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» // Отечественные архивы. 2005. – № 1. – С. 3—14.

Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ [Текст]: [федер. закон: принят Государственной Думой 08 июля 2006 года: по состоянию на 01 апреля 2009 г.]. – М.: ГроссМедия, 2009. – 64 с.

Закон РФ от 15.04.1993. № 4801-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей». Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/10101361/>

Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 64-ФЗ «О культурных ценностях, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации» (с изменениями от 25 мая 2000 г.).

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях от 2 марта 2020 г.

Приказ Росархива от 02.03.2020 N 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: https://archives.gov.ru/documents/prik24_2020.shtml

Приказ Росархива от 31.07.2023 N 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях» Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: <https://archives.gov.ru/documents/rules/pravila-2023.shtml>

Приказ Росархива от 09.12.2020 N 155 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования научно-технической документации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях» Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: <https://archives.gov.ru/documents/rules/pravila-ntd-2020.shtml>

Дополнительные источники

Аннинский С. После переворота 25 октября 1917 г. // Архив русской революции. В 22 т. - Т. 7 - 8. - М., 1991. - С.50-56.

Архивные курсы. История архивного дела классической древности в Западной Европе и на мусульманском Востоке. Пг., 1920. 380 с.

«Было бы справедливо хотя бы часть ассигновок... предоставить Архиву Министерства юстиции»: Докладная записка старшего делопроизводителя И.С.Беляева управляющему архивом Д.В.Цветаеву. 1911 г. / Публ. подг. Л.И.Шохин // Отечественные архивы. 2010. №1. С.92-102.

Воронов А.П. Архивоведение: конспекты лекций, читанных в Санкт-Петербургском археологическом институте. СПб., 1904.-46 с.

Колесников И.Ф. Исторический обзор архивного законодательства в связи с историей и современным состоянием архивов на Западе и в России: пособие к лекциям по архивоведению, читанным в Московском археологическом институте директором его А.И. Успенским в 1908-1909 акад. году. М., б.г. 108 с.

Львов А.Н. Русское законодательство об архивах. М., 1900. – 13 с.

Маяковский И.Л. Архивы как одна из областей краеведческой работы // Краеведение. - 1927 г. - С. 47-62.

«Мы... должны считать мобилизованными для борьбы и для победы...»: Из дневников хранителей пригородных дворцов-музеев Ленинграда. 1941-1945 гг. / Публ. подг. Н.С.Третьяков // Отечественные архивы. 2007. №1. С.82-97.

«Небрежное отношение к архивам – признак невысокого умственного уровня общества»: Записка подпоручика И.О. Шантыра об архиве военного ведомства в городе Ставрополе (1875 г.)/ Публ. Н.В.Ушакова // Отечественные архивы. 2003. №2. С.59-86.

1-я Всероссийская конференция архивных деятелей // Архивное дело. - 1923. - Вып. 1. - С. 102-126.

«...Управляемый мною архив имеет право на особое внимание высшего начальства...»: Письма Д.Я. Самоквасова в Министерство юстиции. 1907 г./ Публ. Л.И.Шохина // Отечественные архивы. 2011. №3. С.100-111.

Учебная литература

Всеобщая история архивов. Часть I. М.: РГГУ, 2019. 379 с.

Всеобщая история архивов. Часть II. М.:РГГУ, 2020. 307 с.

Всеобщая история архивов. Часть III:История и организация архивного дела в странах постсоветского пространства. М.:РГГУ, 2024. 530 с.

Горяева Т.М. Архивы культуры: Учеб.пособие. М.,2011.41 с.

Попов А.В. Архивная Россия в зарубежных и отечественных архивах: Учебное пособие.М.:РГГУ, 2017. 175 с.

Попов А.В. Зарубежная Россия: Учебник. М.:Юрайт, 2021. 175 с.

Старостин Е.В. Архивы Русской Православной Церкви: Учебное пособие. М.: РГГУ, 2011. 255 с.

Хорхордина Т.И. История архивоведческой мысли. М.:РГГУ, 2012. 438 с.

Хорхордина Т.И. История архивов и архивного дела в России. М.: Юрайт, 2022. 627 с.

Хорхордина Т.И. Архивная эвристика: методы выявления архивных документов -тов. М.:Юрайт, 2024. 367 с.

Основная литература

Автократов В.Н. Из истории централизации архивного дела в России: 1917-1918 гг. // Теоретические проблемы отечественного архивоведения. М., 2001. С. 313-393.

Автократов В.Н. Теоретические проблемы отечественного архивоведения. М.: РГГУ, 2001. 396 с.

Ананьев В.Г. Из истории дискуссий 1920-х гг. об архивном документе как музейном предмете // Отечественные архивы. 2010. №5. С.3-11.

- Акимов С.В. Последние шаги к архивной реформе 1918 г. (Проекты Е.Н. Квашнина-Самарина, А.И. Лебедева, К.Я. Здравомыслова, Н.В. Голицына, Ф.А. Нинева) // Отечественные архивы. 2001. №5. С. 24-32
- Артизов А.Н. Передача государственных полномочий в сфере архивного дела // Отечественные архивы. 2008. №6. С. 23-29
- Асфандиярова И. Г. Региональное архивное законодательство России: тенденции развития // Отечественные архивы. 2006. №4. С. 29-38.
- Артизов А.Н. Об организации доступа пользователей к документам Архивного фонда РФ в федеральных государственных архивах // Вестник архивиста. 2009. №3. С.3-9.
- Банасюкевич В. Д., Старостин Е.В. Глядя in medias res декрета об архивном деле 1918 г. // Отечественные архивы. 2008. №2. С. 21-26
- Бернат А. Архивы, библиотеки и музеи – институты общественной памяти. Что их различает и сближает // Отечественные архивы. 2005. №2. С. 60-66.
- Болотина Н. Ю. Архивисты МГАМИД на переломе эпох (1917-1918 гг.) // Труды ИАИ. 2007. Т. 37. С. 128-136.
- Гельман-Виноградов К.Б. Особая миссия документов // Отечественные архивы. 2007. № 4. С.13-24.
- Гусакова З.Е., Майорова А.С, Целостность архивных фондов должна быть гарантирована // Отечественные архивы. 2006.- №2. С. 32-39.
- Елпатьевский А.В. О доступе к документам архивов // Отечественные архивы. 2006. №1. С. 8-41.
- Елпатьевский А.В., Химица Н.И. Уникальные документы Архивного фонда Российской Федерации: к современному пониманию проблемы // Отечественные архивы. 2011. №1. С.16-23.
- Киселев И.Н. Применение основополагающих принципов классического архивоведения к электронным документам: к зарубежной историографии проблемы // Отечественные архивы. 2020. № 3. С.13-26.
- Козлов В.П. Архивы России в зеркале средств массовой информации 90- годов XX века. М, 2003. 94 с.
- Козлов В.П. Проблемы доступа в архивы и их использования. М., 2004. 93 с.
- Козлов В.П. Российские архивы в условиях административной реформы // Вестник архивиста. 2005. №1 (85). С. 7-20.
- Козлов В.П. Документальная память в архивоведческом знании. М.: Архив РАН, Древлехранилище, 2017. 329 с.
- Копылова О.Н. Новоромановский архив и роль его сотрудников в собирании документов царской семьи // Труды ИАИ. 2007. Т. 37. С. 111 – 128.
- Ларин М.В. ВНИИДАД: этапы развития и направления деятельности в 1966-2006 гг. // Отечественные архивы. 2006. №3. С. 41 – 53.
- Магидов В.М. Технотронное архивоведение и источниковедение на современном этапе: научные и педагогические приоритеты // Историография источниковедения и вспомогательных исторических дисциплин. М.: РГГУ, 2010. С. 281-285.
- Попов А.В. Дискуссии историков и архивистов об архивах и экспертизе ценности документов: историографический аспект // Отечественные архивы. 2024. № 6 С. 31-37.
- Романова Е.А. Применение выборочного приема документов при комплектовании государственных и муниципальных архивах: история и современность // Отечественные архивы. 2024. № 1. С. 21-29.
- Санин О.Г. Архив Кабинета Петра I. // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «История» (Документоведение, архивоведение). – М., 2008 г. – № 8 (08). С. 197 – 213.
- Санин О.Г. Научно-публикаторская деятельность С. А. Белокурова. // Труды Историко-архивного института. Т. 37. М., 2007. С. 51 – 65.
- Санин О.Г. Об изучении истории Московского архива Коллегии иностранных дел в XVIII веке. // Вспомогательные исторические дисциплины – источниковедение – методология

истории в системе гуманитарного знания. Материалы XX Международной научной конференции. Москва, 31 января – 2 февраля 2008 г. Часть II. – М. : Издательский центр РГГУ. С. 563 – 566.

Санин О.Г. Образование и деятельность Государственного архива Министерства иностранных дел в первой половине XIX в. // Вестник Московского государственного областного университета. Серия : История и политические науки. М., 2007 г. № 1. С. 61 – 72.

Старостин Е.В. Методология истории архивов: периодизация // Отечественные архивы. 1999. № 6. С. 4-12.

Старостин Е.В. Архивы России: методологические аспекты архивоведческого знания. М., 2001. 47 с.

Старостин Е.В., Хорхордина Т.И. Архивы и революция. М.: РГГУ, 2007. 180 с.

Хими́на Н. И. Документы архивного фонда РФ как источник по истории архивного дела в России начала XX века. // Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе: Доклады и тезисы на Третьей Всероссийской конференции 25 – 26 февраля 1999 г. М., 1999. С. 30 – 40.

Хими́на Н. И. Отечественное архивное строительство : идеи централизации на рубеже XIX – XX вв. // Отечественные архивы. 1998 г. - №4. С. 9-16.

Хорхордина Т.И. История Отечества и архивы. 1917-1980-е гг. М.: РГГУ, 1994. 360 с.

Хорхордина Т.И. Российская наука об архивах: История. Теория. Люди. М.: РГГУ, 2003. 535 с.

Хорхордина Т.И. Историко-архивный институт в истории отечественной высшей школы. М.:РГГУ, 2025. 528 с.

Хорхордина Т.И. Отечественные архивы и мировое архивное сообщество: история сотрудничества // Отечественные архивы. 2020. №5. С.3-17.

Хорхордина Т.И. Историко-документальное сотрудничество Великой Отечественной войны: к истории собирания // История и архивы. 2020. №4. С.76-97.

Хорхордина Т.И. Архивы личного происхождения в России. М.:Весь мир, 2024. 808 с.

Шабанова Т.Е. История и практика формирования документов Архивного фонда РФ // Отечественные архивы. 2005. №2. С.28-35.

Шмидт С.О. Сергей Федорович Платонов и “Дело Платонова”//Россия. XX век. Советская историография. М., 1996. С.215-240.

Шмидт С.О. Вступительное слово на совместном заседании Археографической комиссии и Архива РАН к 75-летию со дня кончины академика М.М.Богословского // Археографический ежегодник за 2004 год. М., 2005. С. 171-175.

Шмидт С.О. О восприятии в исторических трудах декрета об архивном деле 1918 г. и истории его подготовки и реализации // Отечественные архивы. 2008. №6. С. 134-138.

Шохин Л.И. Московский Архив Министерства юстиции и русская историческая наука: архивисты и историки во второй половине XIX- нач. XX вв. М., 1999. 522 с.

Шохин Л. И. История и методика описания документов РГАДА (от упразднения МАМЮ до образования ЦГАДА. 1918-1941 гг.) // Отечественные архивы. 2003. №6. С. 12-23.

Шохин Л. И. Развитие научно-справочного аппарата ЦГАДА в 1946-1960 гг. // Отечественные архивы. 2007. №1. С. 18-26.

Дополнительная литература

Автократов В.Н. Понятие принципа происхождения в архивоведении// Археографический ежегодник за 1978 г. М., 1980. С.89-95.

Автократова М.И., Буганов В.И. Сокровищница документов прошлого. М., 1986. 335 с.

Акимов С.В. Николай Владимирович Голицын // Вестник архивиста. 2005. №3. С.201-213; №4. С.232-244.

- Артизов А.Н. Архивное законодательство России: система, проблемы и перспективы (к постановке вопроса) // Отечественные архивы. 1996. №4. с.3-9.
- Банасюкевич В.Д. О правовых аспектах международного перемещения архивных документов // Отечественные архивы. 1994. № 2. С.6-10.
- Банасюкевич В.Д. Состояние и направление развития баз данных об утраченных и перемещенных архивах России // зарубежная архивная россика: Итоги и перспективы выявления и возвращения: Материалы междунар. научно-практич. конференции. М.: Федеральная архивная служба России, 2001. С.233-236.
- Дремина Г.А., Чернов А.В. Государственные архивы СССР. Из истории Центрального государственного архива древних актов. (Государственное древлехранилище хартий и рукописей и Московский архив Коллегии иностранных дел). Учебное пособие. М., 1959. 69 с.
- Еремченко В.А. 1) Ведомственное хранение документов в современных условиях // Отечественные архивы. 1992. №5. С.8-15;
- Еремченко В.А. Основные проблемы формирования архивного фонда Российской Федерации в современных условиях // Отечественные архивы. 1996. №6. С.10-21.
- Иноземцева З.П. Комплектование и экспертиза ценности документов в свете исторического опыта // Вестник архивиста. 1999. №1(49). С. 4-13.
- Каменский А. Б. Г.Ф.Миллер и архивное дело в России XVIII в. // Советские архивы. 1989. № 2. С. 25 -32.
- Каменский А. Б. Архивное дело в России XVIII века : историко-культурный аспект (постановка проблемы, источники, историография). Учебное пособие по спецкурсу. – М., 1991. 71 с.
- Козлов В. П. Колумбы российских древностей. М., 1981. 167 с.
- Козлов В.П. Историк-архивист: общее и особенное профессий // Отечественные архивы. 1997. № 6. С. 3-12.
- Козлов В.П. Архивная служба России и российская государственность: опыт 80 лет. // Отечественные архивы. 1998. №6. С.9-19.
- Копылова О.Н. Центральные государственные архивы СССР в годы Великой Отечественной войны // Архивы СССР: История и современность. М., 1989. С. 136-143.
- Корнеев В.Е., Копылова О.Н. Архивы на службе тоталитарного государства (1918 – нач.1940-х гг.) // Отечественные архивы. 1992. № 3. С. 27-35.
- Крылов В.В. Д.Б.Рязанов и Б.И.Николаевский // Д.Б.Рязанов – ученый, государственный и общественный деятель. М., 2000. С.89-97.
- Маяковский И.Л. Очерки истории архивного дела в СССР. М., 1960. 337 с.
- Медушевская О.М. Историк и архивист: сферы познания ими прошлого // Вестник архивиста. 1997. №6 (42). С.27-46.
- Савин В.А., Виноградова Я.Ю. Из истории создания функционирования спецхрана в архиве // Отечественные архивы. 1994. №1. С. 18-27.
- Самошенко В.Н. Исторические архивы Москвы и Петербурга (XV111- нач. XX вв.). М.1990. 215 с.
- Самошенко В.Н. История архивного дела в дореволюционной России М. 1989. 213 с.
- Седельников В.О. ЧК и архивы: два эпизода из истории архивного дела в первые годы Советской власти. // Звенья. Исторический альманах. М., 1991. С. 451-464.
- Старостин Е.В. Происхождение фондового принципа классификации документов // Советские архивы. 1988. № 6. С.18-28.
- Хорхордина Т.И. Историко-архивный институт в истории отечественной высшей школы. М.:РГГУ, 2025. 527 с.
- Цаплин В.В. О розыске документов, похищенных в годы войны из архивохранилищ СССР // Отечественные архивы. 1997. № 5. С. 7-25; № 6. С.12-28.

- Черепнин Л.В. Русские феодальные архивы XIV – XV вв. В 2 ч. – Ч. 1. – М., 1948 – 472 с. ; Ч. 2. – Л., 1951 – 428 с.
- Чирков С.В. А.Е.Пресняков и архивная реформа // археографический ежегодник за 2000 год. М., 2001. С. 253-258
- Шмидт С.О. Российское государство в середине XVI столетия. Царский архив и лицевые летописи времени Ивана Грозного. М.: Наука, 1984. 271 с.
- Шмидт С.О. Д.Б.Рязанов и российская интеллигенция // Д.Б.Рязанов – ученый, государственный и общественный деятель. М., 2000. С. 20-30.
- Шобухов М. Н. Описание документальных материалов в архивах дореволюционной России / Под ред. К.Г. Митяева. М., 1955. 68 с.
- Шохин Л.И. Н.В.Калачов и Д.Я.. Самоквасов как реформаторы архивного дела в России : опыт характеристики по архивным документам // Археографический ежегодник за 1992 год. М., 1994 С. 183 – 190.
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**
- Архивный фонд Российской Федерации. Центральный фондовый каталог // Федеральное архивное агентство. [Сайт] URL: <https://cfc.rusarchives.ru/CFC-search>
- Портал «Архивы России» // Федеральное архивное агентство. [Сайт] URL: <https://rusarchives.ru/>
- Федеральное архивное агентство (Росархив) [сайт] URL: <https://archives.gov.ru/>
- International council on archives. Международный совет архивов [сайт] URL: <https://www.ica.org/en>

Раздел 2. Теория и методика архивоведения

Источники

- Закон РФ от 15.04.1993. № 4801-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей». Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/10101361/> (дата обращения 26.11.2025)
- Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне». Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/10102673/> (дата обращения 26.11.2025)
- Федеральный закон от 15.04.1998 № 64-ФЗ «О культурных ценностях, перемещенных в Союз ССР в результате Второй мировой войны и находящихся на территории Российской Федерации» Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/12111286/> (дата обращения 26.11.2025)
- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 19.06.2025) Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/186367/> (дата обращения 20.11.2025)
- Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» [Электронный ресурс]: База Гарант. Режим доступа: <http://base.garant.ru/12136454/> (дата обращения 26.11.2025)
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/12148555/> (дата обращения 26.11.2025)
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/12148567/> (дата обращения 26.11.2025)
- Основы законодательства Российской Федерации об Архивном фонде Российской Федерации и архивах от 07.07.1993 № 5341-1. Текст: электронный // База Гарант. URL: <https://base.garant.ru/102729/> (дата обращения 26.11.2025)
- Соглашение о правопреемстве в отношении государственных архивов бывшего Союза ССР . Москва, 6 июля 1992. Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/1118361/> (дата обращения 26.11.2025)
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 N 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»

(утратил силу) Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/71183090/> (дата обращения 26.11.2025)

Приказ Росархива от 11.03.1997 N 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 08.07.1997 N 1344) Текст: электронный // База Гарант. URL: <http://base.garant.ru/165785/> (дата обращения 26.11.2025)

Приказ Росархива от 02.03.2020 N 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: https://archives.gov.ru/documents/prik24_2020.shtml (дата обращения 26.11.2025)

Приказ Росархива от 31.07.2023 N 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях» Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: <https://archives.gov.ru/documents/rules/pravila-2023.shtml> (дата обращения 20.10.2025)

Приказ Росархива от 09.12.2020 N 155 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования научно-технической документации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях» Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: <https://archives.gov.ru/documents/rules/pravila-ntd-2020.shtml> (дата обращения 20.10.2025)

ГОСТ Р 7.0.8-2013 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. – Утвержден приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1185, введен в действие с 01.03.2014. (документ не действует) Текст: электронный // Электронный фонд правовых и научно-технических документов. URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200108447> (дата обращения 20.10.2025)

ГОСТ Р 7.0.8-2025 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. – Утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.01.2025 № 30-ст, введен в действие с 01.03.2025. Текст: электронный // Электронный фонд правовых и научно-технических документов. URL: <https://docs.cntd.ru/document/1311116993?ysclid=mgz8farahk404040490> (дата обращения 20.10.2025)

Положение об Архивном фонде Российской Федерации. Утверждено Указом Президента Российской Федерации от 17.03.1994 № 552 Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: <https://archives.gov.ru/documents/position/archfond.shtml> (дата обращения 26.11.2025)

Методические рекомендации по фондированию документов в государственных муниципальных архивах РФ / Сост. Н.И. Хими́на (рук. темы), А.В. Елпатьевский, З.П. Иноземцева; Росархив, ВНИИДАД. М., 2007. 44 с.

Методические рекомендации к правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях / Росархив, ВНИИДАД. М., 2021. 330 с. Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: <https://archives.gov.ru/documents/methodics/2021-recommendations-pravila.shtml> (дата обращения 26.11.2025)

Методические рекомендации по применению правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного

самоуправления и организациях / Росархив, ВНИИДАД. М., 2025. Текст: электронный // Федеральное архивное агентство.

Методические рекомендации «Определение организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов»: / Росархив, ВНИИДАД. М., 2012 39 с.

Методические рекомендации «Экспертиза ценности и отбор в состав Архивного фонда Российской Федерации документов по личному составу» / Росархив, ВНИИДАД. М., 2014. 29 с. Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: https://archives.gov.ru/index.php?q=documents/metod-rekomend_expertise-lichny-sostav-2014.shtml (дата обращения 26.11.2025)

Рекомендации по комплектованию, учету и организации хранения электронных архивных документов в государственных и муниципальных архивах / Росархив, ВНИИДАД. М., 2013. 49 с. Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: <https://archives.gov.ru/sites/default/files/rekomendation-vniidad-edoc-arch-2013.pdf> (дата обращения 26.11.2025)

Единый классификатор документной информации Архивного фонда Российской Федерации / [сост.: В.Г. Ларина (рук. темы) и др.]. — 2007. — 660, [1] с.: табл.

Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения». (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2020 № 57449). М., 2019 Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: <https://archives.gov.ru/documents/2019-perechen-typdocs-organization.shtml> (дата обращения 26.11.2025)

Информационно-методическое письмо «Об итогах паспортизации государственных и муниципальных архивов, государственных музеев и библиотек, научных организаций по состоянию на 01.01.2019 и качестве составления паспортов». Текст: электронный // Федеральное архивное агентство. URL: <https://archives.gov.ru/documents/inf-metod-letter-passportization-2019.shtml> (дата обращения 26.11.2025)

Основная литература

Автократов В.Н. Архивоведение в кругу других областей знания / В.Н. Автократов// Советские архивы. 1973. № 2. С. 39-51.

Автократов В.Н. К вопросу о методологии архивоведения/Археографический ежегодник за 1969 г. М., 1971. С. 26-27.

Автократов В.Н. Общая теория архивоведения / В.Н. Автократов // Вопросы истории. 1973. № 8. С. 59-72.

Автократов В.И. Теоретические проблемы отечественного архивоведения/Монография. М.: РГГУ. 2001.

Алексеева Е.В. Документ в системе социальных коммуникаций // Вестник РГГУ. Серия «История» (Документоведение и архивоведение). М., 2008. - № 8/08. – С. 90 – 103.

Архивоведение (теория и методика): учебник для вузов / Е.В. Алексеева, Л.П. Афанасьева, Е.М. Бурова; под ред. Е.М.Буровой. 2-е изд., доп.М.: Термика, 2016. 648 с.

Афанасьева Л.П. История автоматизации архивного дела: итоги и уроки//Секретарское дело. 2004. № 2-3.

Бурова Е.М. Маркетинг архивных документов и архивной информации // Вестник РГГУ. - М., 2008. - № 8 (08). - С. 104-124.

Бурова Е.М. Особенности комплектования архивов документами персонального характера // Делопроизводство. - 2007. - №1 – 3. - С. 82 – 89; 93 – 98; 115 – 121.

Бурова Е.М. Отношения негосударственных организаций с архивными учреждениями // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2004. - № 5. - С. 62 – 71.

Бурова Е.М. Терминология в сфере работы с документами личного происхождения// Вестник РГГУ. 2017. № 3(9). С. 29-44.

Бурова Е.М. Архивы личного происхождения. – М.: РГГУ, 2024. – 585 с.

- Гельман-Виноградов К.Б. О сложностях трактовки понятия «документ» и способах их преодоления // Делопроизводство. - 2005. - № 2. - С. 24.
- Герасимова Е.С. Архивы документов по личному составу : учеб. пособие. М. 2023. 186 с.
- Жукова М.П., Формирование Архивного фонда РФ - экспертиза ценности документов-комплектования архивов (основные проблемы) // Вестник архивиста. 1998. №2 (44).
- Жукова М.П. Экспертиза ценности документов и комплектование архивов (вчера, сегодня, завтра) // Отечественные архивы. 2004. №4. с. 37-45
- Жукова М.П. Комплектование архивов электронными документами//Отечественные архивы. 2000. № 2. С. 5-17.
- Илизаров Б.С. Актуальные теоретические и методологические проблемы советского архивоведения: Учеб. пособие. – М., 1984.
- Илизаров Б.С. О социальных функциях архивов // Материалы Всесоюзной научно-практической конф. «Актуальные вопросы совершенствования архивного дела в условиях социалистического общества». М., 1985. Вып. 2.
- Илизаров Б.С. Роль ретроспективной социальной информации в формировании общественного сознания. (в свете представлений о социальной памяти) // Вопр. Философии. 1985. № 8
- Козлов В.П. Архивная служба России и российская государственность: опыт 90 лет / В.П. Козлов // Служим вечности: ист.док. выставка, посвященная 90-летию Гос. арх. службы России, Выст. зал федер. гос. арх., 28 мая — 13 июля 2008 г. / М-во культуры Рос. Федерации, Федер. арх. агентство. М.: Древлехранилище, 2008. С. 11-23.
- В.П. Козлов. Документальная память в архивоведческом знании. М.: Архив РАН, Древлехранилище, 2017. 329 с.
- Козлов В.П. Музеи, библиотеки, архивы в системе исторической памяти (на примере России) // Делопроизводство. - 2004. - № 3. - С. 6.
- Козлов В.П. Публичность архивов и свобода архивной информации // Советская историография. М.: РГТУ, 1996.
- Козлов В. П. Историческая документология : учебник для вузов // Москва : Издательство Юрайт, 2025. 478 с.
- Ларин М.В., Янковая В.Ф. Некоторые размышления о новых правилах работы архивов организаций / М.В. Ларин, В.Ф. Янковая // Отечественные архивы. 2024. № 2. С. 24-32.
- Ларина В.Г. Единый классификатор документной информации – важнейший элемент информатизации архивной отрасли // Отечественные архивы. 2002. №1. С.8-14.
- Орлова Н.А. Экспертиза ценности документов ГАФ СССР (1958-1980 гг.). – М., 1984.
- Попов А.В. Дискуссии историков и архивистов об архивах и экспертизе ценности документов: историографический аспект // Отечественные архивы. 2024. № 6 С. 31-37
- Романова Е.А. Принципы и критерии экспертизы ценности документов в действующих нормативных правовых актах и методических разработках: их истоки, вопросы практического применения и тенденции развития в условиях современности // Отечественные архивы. 2024. № 6. С. 24-30.
- Романова Е.А. Применение выборочного приема документов при комплектовании государственных и муниципальных архивах: история и современность // Отечественные архивы. 2024. № 1. С. 21-29.
- Ромашин И.Е. Управление и экономика архивного дела в Российской Федерации. Учебное пособие М.: РГГУ, 2021.
- Рудельсон К.И. Современные документные классификации. М., 1973. Теория и практика архивного дела в СССР. М., Высшая школа. 1980.
- Савин В.А. Архивные электронные информационные ресурсы Российской Федерации: идентификация и классификация //Отечественные архивы. 2008. № 4. С. 31-38.
- Совет по архивному делу при Федеральном архивном агентстве: обсуждение Стратегии развития архивного дела в Российской Федерации // Отечественные архивы. 2024. № 6. С. 3-12.

- Соболев В.Е. Маркетинг ретроспективной информации для государственных архивов, библиотек и музеев. // Вестник архивиста. -2007. - №3 (99). - С. 21 – 34.
- Теория и практика экспертизы ценности документов и комплектования государственных архивов СССР / Труды ВНИИДАД. Т. 4, Ч. 1, 2. М., 1974.
- Ульяницкий К.Б. Единая архивно-информационная среда в контексте информатизации общества // Отечественные архивы. 2009. № 3. С. 31-37.
- Хан-Пира Э.И. Архивоведческое терминоведение. М., 1990.
- Хими́на Н.И. Проблемы государственного учета документов АФ РФ // Архивоведение и источниковедение Отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе. Доклады и тезисы выступлений на второй Всероссийской конференции. 12-13 марта 1996 г. М., 1997. - С. 82-85.
- Хорхордина Т. И. Российская наука об архивах: История. Теория. Люди / Т.И. Хорхордина. М.: РГГУ, 2003. 525 с.
- Хорхордина Т.И. История архивоведческой мысли. М.:РГГУ, 2012. 438 с.
- Хорхордина Т.И. Архивы личного происхождения в России. М.:Весь мир, 2024. 808 с.
- Черешня А.Г. О взаимосвязи архивного и общегражданского законодательства // Вестник архивиста. 2004. №1 (79).
- Шабанова Т.Е. История и практика фондирования документов Архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 2005. № 2. С. 28-35.
- Экспертиза ценности управленческих документов и комплектование ими государственных архивов (теория и методика). - М., 2006. - С. 16-46.

Дополнительная литература

- Автократов В.И. Общая теория архивоведения // Вопросы истории. 1973. № 8.
- Автократов В.Н. Архивоведение в кругу других областей знания //Советские архивы, 1973. № 2.
- Автократов В.Н. К вопросу о методологии архивоведения // Археографический ежегодник за 1969 г, М., 1971.
- Андерсон К., Амианто Ю.Н., Наумов О.В. Электронная версия архива И.В.Сталина// Вестник архивиста. 2008. № 2. С. 134-139.
- Артизов А.И. Архивное законодательство России: система, проблемы и перспективы (к постановке вопроса) // Отечественные архивы. 1996. № 4.
- Архив и тайна личной жизни // Отечественные архивы. 1995, № 2
- Архивная реформа: проблемы, пути развития (расширенное заседание коллегии Роскомархива) // Отечественные архивы. 1992. № 3.
- Архивное право: история, современность, перспективы. Материалы круглого стола 20 декабря 2001 г. М.: РГГУ, 2002.
- Афанасьев В.Г., Урсул А.Д. О сущности, видах, свойствах и функциях социальной информации // Научное управление обществом. М., 1977. Вып.2
- Бакалинская Г.Г., Андреева Л.С. О пересмотре отраслевого состава источников комплектования Архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 1992. № 3.
- Балакирев А.Н. Новый вид документов в составе Архивного фонда Российской Федерации// Вестник архивиста. 2004. №3-4 (81-82). С.39-54.
- Банасюкевич В.Д. Формирование Архивного фонда Российской Федерации. Современный этап // Секретарское дело. 1998. - № 1. - С. 15 – 19.
- Банасюкевич В.Д. Основные правила работы архивов организаций // Делопроизводство. - 2002. - № 4. - С. 6 – 8.
- Белянина Л.И., Ларина В.Г., Хими́на Н.И. Научно-справочный аппарат в бывших партийных архивах: состояние и перспективы развития // Отечественные архивы. 1994. - № 5. - С. 3 – 10.

- Елпатьевский А.В. О некоторых вопросах экспертизы ценности документальных материалов советских государственных учреждений//Исторический архив. 1958, №2
- Еремченко В.И. Делопроизводство и ведомственное хранение документов в условиях административной реформы; основные проблемы// Отечественные архивы. 1999, №1.
- Жукова М.П. Экспертиза ценности документов современных учреждений, предприятий, организаций // Отечественные архивы. 1994. № 5.
- Жукова М.П. Экспертиза ценности и комплектование государственных архивов управленческими документами (теоретико-методический аспект) // Отечественные архивы, 1995. № 6.
- Илизаров Б.С. Архив как элемент социальной памяти // Актуальные проблемы советского архивоведения. М., 1980.
- Илизаров Б.С. Источниковедческие проблемы архивоведения / Методы измерения объемов письменной информации: Учеб. пособие. – М., 1981.
- Кабанов В.В. Архивное источниковедение. Архивоведение и источниковедение Отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе. - М., 1995. - С. 36-38.
- Киселев И.Н. Информационная система архива - модель и воплощение// Отечественные архивы. 1997. N 6. С.28-35.
- Козлов В.П. Архивная реформа: вопросы научного и методического обеспечения // Отечественные архивы. - 1994. - № 1. - С. 9-10.
- Козлов В.П. Фальсификация исторических источников: источниковедческий, исторический, архивоведческий аспекты // Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе. - М., 1997.
- Митяев К.Г. К методологии классификации и экспертизы документов // Труды МГИАИ. Т.25. М., 1967.
- Павлова Т.Ф. Документы федеральных архивов по истории Второй мировой войны: рассекречивание и использование в научных исследованиях и документальных публикациях //Отечественные архивы. - 2005. - N4.-С. 3-10
- Павлова Т.Ф. Доступ к архивным документам в период хрущёвской «оттепели» (вторая половина 1950-х гг.). // Отечественные архивы. - 2012. - № 5. - С. 13-25.
- Павлова Т.Ф. Доступ к архивным документам спецхранов в начала 1960-х – сер. 1980-х гг. //Отечественные архивы. - 2014. - № 3. - С.13-26.
- Павлова Т.Ф. Обеспечение работы пользователей в читальных залах государственных и муниципальных архивов: проблемы и пути их решения // Вестник архивиста. - 2009. - N 1. - С. 3-23.
- Павлова Т.Ф. Рассекречивание архивов в государственных архивах РФ (1991-2006 годы) // Новая и новейшая история. - 2007. - N 4. - С. 86-92.
- Ромашин И.Е. К вопросу о дальнейшем развитии организационных форм государственных архивов / И.Е. Ромашин // Вестник ВНИИДАД. 2024.№ 2. С. С. 58–65.
- Хорхордина Т.И. Историко-архивный институт в истории отечественной высшей школы. М.:РГГУ, 2025. 527 с.

Справочные и информационные издания

- Elsevier's lexicon of archive terminology. Amsterdam – London – New-Jork, 1964
- Бурова Е.М., Муравьева, Н.А. Справочник по архивному делу для работников государственных органов, органов местного самоуправления и организаций. М.: ООО “Термика.РУ”, 2025. 458 с.
- Словарь современной архивной терминологии социалистических стран. Вып. 1. М.,1982. 445 с. Вып. 2., М.,1988. 320 с.
- Козлов В.П. Историческая документология : словарь терминов и определений // Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Российский государственный гуманитарный университет, Историко-архивный институт, Архив Российской академии наук. – Москва : РГГУ, 2024. - 137 с.

- Краткий словарь видов и разновидностей документов. М., 1974. 79 с.
- Словарь видов и разновидностей современной управленческой документации. М. 2014. 81 с.
- Управление документами. Термины и определения: Словарь. М.: ВНИИДАД, 2013. 116 с.
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**
- Архивный фонд Российской Федерации. Центральный фондовый каталог // Федеральное архивное агентство. [Сайт] URL: <https://cfc.rusarchives.ru/CFC-search> (дата обращения 26.11.2025)
- Портал «Архивы России» // Федеральное архивное агентство. [Сайт] URL: <https://rusarchives.ru/> (дата обращения 26.11.2025)
- Федеральное архивное агентство (Росархив) [сайт] URL: <https://archives.gov.ru/> (дата обращения 26.11.2025)
- International council on archives. Международный совет архивов [сайт] URL: <https://www.ica.org/en> (дата обращения 26.11.2025)

Раздел 3. Археография

Основная литература

- Методические рекомендации по публикации архивных документов в печатном виде / Сост. Е.А. Романова, Н.А. Комочев, Н.А. Муравьева, В.П. Козлов, А.Ю. Конькова, А.А. Костин, Е.М. Мягкова. М.: ВНИИДАД, 2023. 323 с.
- Афиани В.Ю., Комочев Н.А. Археография. Теория, история и методика. Учебник. М.: РГГУ, 2023. 300 с.
- Батаева Т. В., Корнева И. И., Селезнев М. С. Разработка правил публикации исторических документов в дореволюционной и советской археографии. // Труды МГИАИ. Т. 29. М., 1972. С. 86—116.
- Брачев В.С. Петербургская Археографическая комиссия (1834—1929). СПб., 1997.
- Буганов В. И. Издание и изучение русских летописей в XVIII в. // Проблемы истории русского общественного движения и исторической науки. М., 1981. С. 313 – 326.
- Валк С.Н. Избранные труды по археографии: Научное наследие. СПб. : Наука, 1991. 366 с.
- Валк С.Н. Советская археография. М.; Л.: Изд-во АН СССР, 1948. 290 с.
- Волков С. В. Русская военная эмиграция. Издательская деятельность. — М. : Пашков дом, 2008. 549 с.
- Гарскова И.М. Базы данных в историческом исследовании. М.: МГУ: Gottingen: Max-Plank inst., 1994. 214 с.
- Горяева Т. М. Политическая цензура в СССР. 1917—1991. М.: РОССПЭН, 2002. 400 с.
- Гришунин А.Л. Исследовательские аспекты текстологии. М., 1998.
- Добрушкин Е. М. История отечественной археографии: Современные проблемы и задачи изучения. Документальная публикация. М., 1989.
- Добрушкин Е. М. Основы археографии: Учебное пособие. М., 1992. 171 с.
- Додонов Б. Ф., Копылова О. Н., Мироненко С. В. Из истории публикации документов царской семьи в 1918—1920-е гг. // Отечественные архивы. 2007. № 1. С. 3—18.
- Документальные памятники: выявление, учет, использование: Учеб. пособие. /Под ред. С. О. Шмидта. М. : Высшая школа, 1988. 253 с.
- Емельянов Ю. Н. История в изгнании. Историческая периодика русской эмиграции (1920—1940-е годы). М.: Русская панорама, 2008. 493 с.
- Зимин А. А. Методика издания древнерусских актов. М., 1959.
- История советской археографии. Учебное пособие. / Под ред. М. С. Селезнева. Вып. 1—6. М., 1966—1967.
- Каштанов С. М. Актовая археография. М.: Наука, 1998. 318 с.

- Каштанов С. М. О предмете и объекте археографии. (Некоторые замечания по поводу статьи В.П. Козлова) // Отечественные архивы. 2002. № 3.
- Козлов В. П. Колумбы российских древностей. / Отв. ред. В. И. Буганов. - М.: Наука, 1985. 174 с.
- Козлов В. П. Исторический источник и основные проблемы его анализа в исторической мысли в России конца XVIII – первой четверти XIX вв. // Вспомогательные исторические дисциплины. Л., 1989. Сб.20. С. 9—27; Л., 1990. Сб.21. С. 5—17.
- Козлов В. П. Бог сохранял архивы России / В.П. Козлов. Челябинск : Книга, 2009. 543 с.
- Козлов В. П. Российская археография конца XVIII — первой четверти XIX века. М., 1999.
- Козлов В.П. Документальная память в археографическом знании. М., 2017. 371 с.
- Козлов В. П. Теоретические основы археографии. Новосибирск, 2003.
- Корнева И. И., Тальман Е. М., Эпштейн Д. М. История археографии в дореволюционной России: Учеб. пособие. / Под ред. М. С. Селезнева. М., 1969. 227 с.
- Королев Г. И. Археография: Учебное пособие. М., 1996. 109 с.
- Королев Г. И. Медиевистическая археография за рубежом: труды XVI — XVIII веков. М. : РГГУ, 2001. 198 с.
- Королев Г. И. Медиевистическая археография за рубежом: труды XIX— начала XX века. М. : РГГУ. 2003. 216 с.
- Королев Г. И. Научно-справочный аппарат зарубежных публикаций исторических документов (XX в.). / Отв. ред. М. С. Селезнев. М. : МГИАИ, 1982. 81 с.
- Королев Г. И. Издание письменных исторических источников в Болгарии, Румынии и Югославии (1976–1981 гг.): Учеб. пособие. М., 1984. 42 с.
- Королев Г. И. Иностранские интерпретации статуса теории и методики издания исторических источников // Археографический ежегодник за 1989 г. М., 1990.
- Королев Г. И., Чирков С. В. Факсимильные издания исторических источников: Учеб. пособие. М., 1990.
- Литвак Б. Г. Серийные издания в советской публикаторской практике // Археографический ежегодник за 1985 год. М., 1986. С. 20—31.
- Литвак Б. Г. Археография и историческое исследование. // Археографический ежегодник за 1992 год. М., 1994. С. 3—10.
- Лихачев Д. С. Текстология: Краткий очерк. Л., 1964.
- Магидов В.М. Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания. М.: РГГУ, 2005.
- Поздеева И. В., Пушков В. П., Дадыкин А. В. Московский Печатный двор — факт и фактор русской культуры. 1618—1652 гг.: От восстановления после гибели в Смутное время до патриарха Никона. Исследования и публикации. М., 2001.
- Покровский Н.Н. О принципах публикации источников XX века // Вопросы истории. 1999. № 6. С. 32—45.
- Проблемы публикации документов по истории России XX века. Материалы Всероссийской научно-практической конференции научных и архивных работников Москва 1—2 июня 1999 г. М., 2001.
- Рождественский С. Историк — археограф — архивист // Архивное дело. 1923. № 3.
- Рябинина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса : Учеб. пособ. М. : Логос, 2008. 253 с.
- Старостин Е. В., Хорхордина Т. И. Архивы и революция. М. : РГГУ, 2007. 179 с.
- Степанский А.Д. Археография отечественной истории XX века. Учебное пособие. М.: РГГУ, 2004. 210 с.
- Степанский А.Д. Археография: термин, объект, предмет // Отечественные архивы. 1996. № 3. С. 16—25.
- Степанский А. Д. Отечественная археографическая мысль 1920 — 1930-х гг. // Вестник архивиста. 2004. №3-4, (81-82). С. 79—90. № 5. С. 63—78.

- Степанский А. Д. Отечественная археографическая мысль 1940-х — середины 1950-х гг. // Вестник архивиста. 2005. № 3. С. 84—98.
- Степанский А. Д. Отечественная археографическая мысль середины 1950-х — 1960-х гг. и ее ведущие представители. // Вестник архивиста. 2008. № 8. С. 54—89.
- Степанский А. Д. Отечественная археографическая мысль. 1981 — 1991 гг. // Вестник архивиста. 2008. № 3. С. 159—186.
- Степанский А. Д. Археографическая революция в постсоветской России. // Линия судьбы. М., 2007. С. 468—480.
- Творогов О. В. Археография и текстология древнерусской литературы. Курс лекций. М.-СПб.: Альянс-Архео, 2009. 278 с.
- Турилов А.А. От Кирилла Философа до Константина Костенецкого и Василия Софиянина. (История и культура славян IX—XVII веков). — М. : Индрик, 2011.
- Хевролина В. М. Издание источников по истории дружественных связей народов России и СССР с народами зарубежных стран: Учеб. пособ. / Под ред. М. С. Селезнева. М.: МГИАИ, 1977. 83 с.
- Хорхордина Т. И. Российская наука об архивах: История. Теория. Люди / Т.И. Хорхордина. М.: РГГУ, 2003. 525 с.
- Чирков С. В. Археография в творчестве русских ученых конца XIX — начала XX в. / Отв. ред. С. О. Шмидт. М.: Знак, 2005. 317 с.
- Шашкова О.А. «...Дает язык немым вещественным памятникам»: Очерки истории археографии XV- начала XX в. М.: РОССПЭН, 2017. 479 с.
- Шилов А. А. Руководство по публикации документов XIX в. и начала XX в./ Под ред. Г. Костомарова. М., 1939. 191 с.
- Шмидт С.О. Археография. Архивоведение. Памятниковедение. Сб. ст. М.: РГГУ, 1997. 196 с.

Дополнительная литература

- Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе. Доклады и тезисы выступлений на 2-ой Всероссийской конференции. 12—13 марта 1996 г. М., 1997. 322 с.
- Батаева Т. В., Корнева И. И., Селезнев М. С. и др. Разработка правил публикации исторических документов в дореволюционной и советской археографии // Труды МГИАИ. Т. 29. М. 1972.
- Гальперина Б. Д. Документальные публикации по истории трех русских революций (опыт публикатора). // Археографический ежегодник за 1992 г. М., 1994. С. 162—183.
- Демидов И.А. Шнуртин В.В. Общество истории и древностей российских при Московском университете // История и историки: историографический ежегодник. 1975. М., 1978. С. 250—280.
- Зайцев А. Д. Петр Иванович Бартенев. — М., 1989.
- Кеннеди Гримстед П. Зарубежная архивная россика и советика. Происхождение документов или их отношение к истории России (СССР), потребность в описании библиографии. // Отечественные архивы. 1993. № 1. С. 20 — 53.
- Кудрявцев И. И. Некоторые вопросы археографической культуры документальных изданий 90-х годов // Отечественные архивы. 1999. № 5. С. 12—17.
- Медушевская О. М. Точное знание в истории: структуралистический аспект // Труды ИАИ. Т. 37. М., 2007. С. 15—24.
- Рейсер С. А. Основы текстологии. Изд. 2-е. Л. : Просвещение, 1978. 176 с.
- Д.Б.Рязанов — ученый, государственный и общественный деятель. М., 2000.
- Селунская Н. А. Создание баз данных в контексте гуманитарного исследования // Исторические знания и интеллектуальная культура: Материалы научной конференции (Москва, 4 – 6 декабря 2001 г.). М., 2001. С. 55—61.

- Старостин Е. В. История России в зарубежных архивах. М.: Высшая школа, 1994. 79 с.
- Степанский А. Д. Археографическая база и археографический фонд исторической науки. // Советские архивы. 1991. № 1. С. 41—44.
- Степанский А. Д. К 225-летию русской археографии // Отечественные архивы. 1992. № 6.
- Тархова Н. С. Российский государственный военный архив: издательская деятельность в 90-е годы. // Отечественные архивы. 1998. № 2.
- Черных В. А. О предмете археографии и ее месте в кругу смежных научных дисциплин. // Советские архивы. 1976. № 6. С. 46—53.
- Чирков С. В. Археография и школы в русской исторической науке конца XIX — начала XX в. // Археографический ежегодник за 1989 год. М., 1990.

Методическая и справочная литература

- Архивные документы в библиотеках и музеях Российской Федерации: Справочник. М., Звенья, 2003. 623 с.
- Архивы Кремля и Старой площади: Документы по «делу КПСС»: Аннотированный справочник документов, представленных в Конституционный Суд Российской Федерации по «делу КПСС». — Новосибирск: Сибирский хронограф, 1995. 326 с.
- Архивы России в зеркале СМИ (1987—2002 гг.): Библиографический указатель. Вып. 1: 1987 – 1994. М., 2006. 310 с.; Вып. 2: 1995 – 2002. М., 2008. 458 с.
- Архивы России: Москва и Санкт-Петербург: Справочник-обозрение и библиографический указатель. М., Археографический центр, 1997. 1070 с.
- Государственные хранилища документов бывшего Архивного фонда КПСС: Справочник. Новосибирск: Сибирский хронограф, 1998. 332 с.
- Издание исторических документов в СССР. (Вопросы истории, теории и методики). Сб. науч. трудов. М., 1989. 229 с.
- Каталог сборников документов, изданных архивными учреждениями СССР, 1917—1960 гг. М., 1961.
- Литературные музеи СССР: справочник. М. 1981. 188 с.
- Личные архивные фонды в государственных хранилищах СССР: Указатель.: в 3 т. М. 1962—1963, 1980. Т. 1: А—М. 1962. 470 с.; Т. 2: Н—Я. 1963. 502 с.; Т. 3. 1980. 544 с.
- Методическое пособие по археографии. / Под ред. М. С. Селезнева, Е. М. Тальман. М., 1958. 301 с.
- Методическое пособие по археографии. Ч. 1—2. М., 1991.
- Научно-справочный аппарат документальных изданий. Методические рекомендации. М.: ВНИИДАД, 1983. 135 с.
- Открытый архив: Справочник опубл. документов по истории России XX века из гос. и семейных архивов (по отечественной периодике 1985—1995 гг.). / Авт.-сост. И. А. Кондакова. М. : РОССПЭН, 1999. 303 с.
- Открытый архив — 2. Справочник сборников документов, вышедших в свет в отечественных издательствах в 1917 — 2000 гг. / Авт.-сост. И. А. Кондакова. М.: РОССПЭН, 2005. 431 с.
- Правила издания исторических документов в СССР. 2-е изд. Переработанное и дополненное. М., 1990. 187 с.
- Публикация документов следственных и судебных дел политического характера. (1920—1950-е гг.). Методическое пособие. М., 2008. 87 с.
- Советская археография; Аннотированный каталог научно-методической литературы. Вып. 1. 1917—1970 гг. М., 1974.
- Советская археография. Каталог научно-методической литературы и сборников документов. Вып. 2—4. М., 1976—1987.
- Советская историческая периодика. 1917 — сер. 1930-х гг. / Сост. А. И. Алаторцева. М., 1989.

Хрестоматия по археографии. Пособие для студентов МГИАИ. / Под ред. Проф. Г. Д. Костомарова. М.: МГИАИ, 1955. 296 с.

Раздел 4. Технотронные документы и архивы

Основная литература

Аудиовизуальные архивы на рубеже XX – XXI веков (отечественный и зарубежный опыт). М., 2003.

Баталин В.Н. Кинохроника в России.1896-1916 гг. Опись киносъёмок, хранящихся в РГАКФД. М.,2002.

Гостелерадиофонд-2000. На рубеже веков. М.,2001.

Кобелькова Л.А. Традиционные технологии в условиях автоматизации архивных работ с аудиовизуальными документами// Отечественные архивы. 1995. № 4.

Коляда В.А. «Есть звуки, их значение ...». М., 2006.

Кузин А.А., Преображенская П.С., Прокопенко А.С., Филиппов Н.Г. Научно-технические архивы. М., 1975.

Кузин А.А., Преображенская П.С., Филиппов Н.Г. История технических архивов. М.,1973.

Кузин А.А., Рошаль Л.М. Кинофотофоноархивы. М.,1980.

Кюннг П.А. Научно-технические документы в архивах организаций //Делопроизводство. 2016. № 3. С. 92–97.

Ланской Г.Н. Архивное законодательство во Франции и проект Федерального закона “Об архивном деле в Российской Федерации”// Отечественные архивы. 2002. № 4.

Ланской Г.Н. Национальный институт аудиовизуальных документов Французской республики// Вестник архивиста.2002.№ 3.

Ланской Г.Н. Кинофотофонодокументальное наследие российских архивов: сохранение, изучение, использование. Ярославль, 2024.

Листов В.С. Россия. Революция. Кинематограф. М., 1997.

Магидов В.М. Зримая память истории. М.,1984.

Магидов В.М. Кинодокументы: проблемы источниковедческого анализа и использование в исторических исследованиях// История СССР. 1983.

Магидов В.М. Кинофотофонодокументы как исторический источник// Отечественная история.1992. № 5.

Магидов В.М. Кинофотофонодокументы// Профессионализм историка и идеологическая конъюнктура: Проблемы источниковедения документов советского периода. М.,1994.

Магидов В.М. О проблемах взаимосвязи архивоведения и источниковедения аудиовизуальных документов// Исторические записки: Теоретические и методологические проблемы исторических исследований. Вып.1(119). М., 1995.

Магидов В.М. Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания. М., 2005.

Магидов В.М. Мировая практика законодательства в сфере аудиовизуального архивирования (к постановке проблемы) // Аудиовизуальное наследие Дальневосточного федерального округа РФ как объект архивного хранения и исторический источник. Якутск, 2006. С. 10–18.

Малькова Л.Ю. Современность как история. Реализация мифа в документальном кино. М.,2001.

Роль архивов в информационном обеспечении исторической науки: сборник статей /Сост. Е.А. Воронцова; отв. ред. В.Ю. Афиани, Ю.А. Петров. М.: ООО «Этерна», 2017. 1008 с.

Рошаль Л.М. Эффект скрытого изображения: факт и автор в неигровом кино. М.,2001.

Технотронные документы – информационная база источниковедения и архивоведения. Сборник научных статей. М.: РГГУ, 2011. 307 с.

Технотронные документы в информационном обществе: Сборник научных статей, посвященных памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В.М. Магидова/Отв. ред. Г.Н. Ланской, сост. М.М. Жукова. М.: Издательство «Спутник +», 2020. 140 с.

Филиппов Н.Г. Научно-технические архивы в СССР. М.,1991.

Шерель А.А. Аудиокультура XX век

Юмашева Ю.Ю. Проблемы электронной археографии //Вестник Московского университета. Серия 8: История. 2017. № 4. С. 97 – 105.

Дополнительная литература

Зарубежный опыт управления электронными документами организация их архивного хранения: Аналитический обзор/М.В. Ларин, А.Ю. Чуковенков, В.Ф. Янковая и др. М.: ВНИИДАД, 2014. 388 с.

Карапетянц И.В. Экономические архивы Западной Европы и США в постиндустриальном мире. Общность и своеобразие. М.,1999.

Карапетянц И.В. Экономические архивы Западной Европы и США до начала XX века. М.,1997.

Кузнецова Т.В., Степанов А.А., Филиппов Н.Г. Делопроизводство и техническая документация. М., 1991.

Кюнг П.А. Отечественный и зарубежный опыт регламентирования форматов файлов электронных документов применительно к аудиовизуальным и научно-техническим документам //Вестник ВНИИДАД. 2023. № 6. С. 5 – 20.

Ланской Г.Н. Структура технотронных документов и архивов в информационном обществе // Документ. Архив. Информационное общество: сборник материалов IV международной научно-практической конференции/сост. Е.М. Бурова, О.Е. Антонова. М.: ООО «ТЕРМИКА РУ», 2020. С. 51 – 61.

Ланской Г.Н. Произведения художественного кинематографа как комплексный источник исторической информации // И.Д. Ковальченко. Человек. Ученый. Профессор. Материалы VI Научных чтений памяти академика И.Д. Ковальченко (к 95-летию со дня рождения)/ под ред. С.П. Карпова. СПб.: Алетейя, 2020 (Труды исторического факультета МГУ. Вып. 157. Сер. II: Исторические исследования, 97). С. 159 – 170.

Ланской Г.Н. Архивоведение фонодокументов в России: особенности и перспективы развития // Документ. Архив. Информационное общество: материалы VI Научно-практической конференции с международным участием. М.: «ТЕРМИКА.РУ», 2024. С. 53 – 62.

Листов В.С. История смотрит в объектив. М.,1973.

Роль изобразительных источников в информационном обеспечении исторической науки: Сборник статей /Автор-сост. Е.А. Воронцова; отв. ред. А.Г. Голиков. М.: ИНИОН РАН, 2019. 1030 с.

Системы документации: теория, история, современная практика: Коллективная монография /Отв. ред. Г.Н. Ланской, Ю.М. Кукарина. М.: Издательство «Спутник +», 2019. 272 с.

Цаплин В.В., Тюрина Е.А. От “Генерального регламента...” до Российского государственного архива экономики// Отечественные архивы. 1994. № 4.

Чичуга М.А. Бизнес-архивы Европы и США: история и современность. Учебное пособие. М., 2022. 213 с.

Раздел 5. Документоведение и документационное обеспечение управления

Основные источники

- Конституция Российской Федерации. Принята 12 декабря 1993 г.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (Ч.1) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в посл. ред.) часть 2 в ред. от 30.12.2004.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (Ч.2) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в посл. ред.)
- Гражданский кодекс Российской Федерации (Ч.4) от 18.12.2006 (в посл. ред.)
- Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации» (в посл. ред.)
- Закон Российской Федерации от 25.10.1991 № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации» (в посл. ред.)
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (в посл. ред.)
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (в посл. ред.)
- Федеральный закон РФ от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.1995 № 1268 «Об упорядочении изготовления, использования, хранения и уничтожения печатей и бланков с воспроизведением государственного герба Российской Федерации» (в посл. ред.)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 «Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» (в посл. ред.)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.07.2005 № 452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» (в посл. ред.)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2005 № 221 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2005 № 222 «Об утверждении Правил оказания услуг телеграфной связи» (в посл. ред.)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»// СЗ РФ. 2009. № 25. Ст. 3060
- Постановление правительства РФ от 22.09.2009 № 754 «Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота»// СЗ РФ. 2009. № 39. Ст.4614
- Постановление Правительства РФ от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»// СЗ РФ. 2010. № 38. Ст. 4823
- ГОСТ Р 7.0.8 - 2025 Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. М., 2025
- ГОСТ Р 7.097-2025 Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. М., 2025
- ГОСТ Р 7.0.109 – 2024 СИБИД. Информация и документация. Управление документами. Логическая структура, состав метаданных документов и требования к их содержанию. М., 2024.
- Единая государственная система делопроизводства.(Основные положения). М., 1975
- Государственная система документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения. М., 1991
- Основные правила работы ведомственных архивов / Росархив, ВНИИДАД. М., 1988
- Основные правила работы архивов организаций / Росархив, ВНИИДАД. – М., 2002
- Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения. М.: Росархив, ВНИИДАД, 2019.

Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Утв. приказом Росархива от 23.12.2009 № 76
Примерное положение о постоянно действующей экспертной комиссии организации, утверждено Приказом Росархива от 19.01.1995 г. № 2.

Примерное положение о Центральной экспертной комиссии (ЦЭК) министерства, ведомства Российской Федерации. утверждено Приказом Росархива от 17.03.1998 № 19.

Нормы времени на работы по автоматизированной архивной технологии и документационному обеспечению органов управления. Утв. постановлением Минтруда России от 10.09.1993 № 152. М., 1993

Межотраслевые укрупненные нормы времени на работы по документационному обеспечению управления. Утв. постановлением Минтруда России от 25.11.1994 № 72

Нормы времени на работы по документационному обеспечению управленческих структур федеральных органов исполнительной власти. Утв. постановлением Минтруда России от 26.03.2002 № 23// Бюллетень Минтруда России. 2002. № 4

Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения. М.: Росархив, ВНИИДАД, 2010

Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. Утв. приказом Росархива от 23.12.2009 № 76
Примерное положение о постоянно действующей экспертной комиссии организации, утверждено Приказом Росархива от 19.01.1995 г. № 2.

Примерное положение о Центральной экспертной комиссии (ЦЭК) министерства, ведомства Российской Федерации. утверждено Приказом Росархива от 17.03.1998 № 19.

Приказ Минкомсвязи России от 2 сентября 2011 г. № 221 «Об утверждении требований к информационным системам электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти, учитывающих в том числе необходимость обработки посредством данных систем служебной информации ограниченного распространения» // Российская газета, 21 ноября 2011 г., № 261.

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 526 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (зарегистрирован Минюстом России 7 сентября 2015 г., гос. рег. № 38830) // Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 10 сентября 2015 г.).

Приказ Федерального архивного агентства от 29 апреля 2011 г. № 32 «Об утверждении Рекомендаций по подготовке федеральными органами исполнительной власти перечней документов, создание, хранение и использование которых должно осуществляться в форме электронных документов при организации внутренней деятельности» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://archives.ru/documents/rekomend_edocument.shtml (дата обращения - 20.12.2019).

Приказ Федерального архивного агентства от 11 апреля 2018 г. № 44 «Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях (зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2018, гос. рег. № 51922) // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 20 августа 2018 г.

Приказ Федерального архивного агентства от 22 мая 2019 г. № 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления» (зарегистрирован Минюстом России 27 декабря 2019 г., гос. рег. № 57-23) // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 30 декабря 2019 г.

Приказ Федерального архивного агентства от 15 июня 2020 г. № 69 «Об утверждении Типовых функциональных требований к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов в архивах государственных органов»

(зарегистрирован в Минюсте России 20.10.2020, рег. № 60484) // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21 октября 2020 г.

Дополнительные источники

Генеральный регламент 1720 г. ПСЗ Российской Империи, Собр. Первое, Т.VI, № 3436.

Общее учреждение министерств 1811 г. ПСЗ Российской Империи, Собр. Первое, Т.XXXI, № 24686.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12. 2001г. № 197-ФЗ (в посл. ред.).

Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» (в посл. ред.)

Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в посл. ред.)

Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от 21.11.1996 № 129-ФЗ (в посл. ред.)

Федеральный закон РФ от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» (в посл. ред.)

Федеральный закон РФ от 01.10.2004 № № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (в посл. ред.)

Федеральный закон РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в посл. ред.)

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (в посл. ред.)

Постановление Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных

функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (в посл. ред.)

Положение «О порядке и сроках хранения документов акционерных обществ», утверждённое постановлением Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 16.07.2003 № 03-33/ж.

Закон г. Москвы от 28.11.2001 № 67 «Об архивном фонде Москвы и архивах» (в посл. ред.)

Закон г. Москвы от 18.06.1997 № 25 «Об обращениях граждан» (в посл. ред.)

Сборник законодательных актов по делопроизводству (1917–1970).- М., МГИАИ, 1973.

ГОСТ 16.487-70 Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. М., 1970

ГОСТ 17.914-72 Обложка дел длительного хранения. Типы, разделы, технические требования. М., 1972

ГОСТ 16.487-83. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. М., 1984

ГОСТ 6.10.4-84 УСД. Придание юридической силы документам на машинном носителе и машинограмме, создаваемым средствами вычислительной техники. Основные положения. М., 1985

ГОСТ 17.369-85. Единая система классификации и кодирования технико-экономической информации. Термины и определения. М., 1985

ГОСТ 6.10.5-87 УСД. Требования к построению формуляра-образца. М., 1987

ГОСТ 6.10.1-88. Унифицированные системы документации (УСД). Основные положения. М., 1988

ГОСТ 6.38-90 УСД. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. М., 1990

ГОСТ Р 6.30-97 Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документ. М., 1997

ГОСТ Р 51511 – 2001 «Печати с воспроизведением государственного герба Российской Федерации. Форма, размеры и технические требования» (с изм. № 1 от 25.12.2002 № 505-ст). М., 2002

ГОСТ Р-1.5 - 2002 Государственная система стандартизации РФ. Общие требования к построению, изложению, оформлению и содержанию стандартов. М., 2002.

Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов: Метод. рекомендации по внедрению ГОСТ Р 6.30-2003. / Росархив; ВНИИДАД, - М., 2003, 90 с.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. - М., Минтруд РФ, 2002.

Основные правила работы государственных архивов Российской Федерации / Росархив, ВНИИДАД. – М., 2002

Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. М.: Росархив, ВНИИДАД, 2000

Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, - М., 2006 (утверждена приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 08.11.2005 № 536, зарегистрированным в Минюсте РФ от 27.01.2006 № 7418).

Типовое положение о ведении делопроизводства по предложениям, заявлениям и жалобам граждан в государственных органах, на предприятиях, в учреждениях и организациях. // Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств СССР, 1982, № 2

Приказ Федерального архивного агентства от 15 июня 2020 г. № 69 «Об утверждении Типовых функциональных требований к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов в архивах государственных органов» (зарегистрирован в Минюсте России 20.10.2020, рег. № 60484) // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21 октября 2020 г.

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в

государственных органах, органах местного самоуправления и организациях (утв. приказом Росархива от 31.07.2023 № 77)

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования научно-технической документации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях Утверждены приказом Росархива от 09.12.2020 № 155 в ред. приказа Росархива от 12.08.2021 № 72.

Приказ Федерального архивного агентства от 22 мая 2019 г. № 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления»

Основная литература

- Бобылева М.П. Управленческий документооборот: от бумажного к электронному. Вопросы теории и практики. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ООО «ТЕРМИКА.РУ», 2023. – 426 с.
- Воробьев Г.Г. Документ: информационный анализ. — М.: Наука, 1973. — 255 с.
- Двоеносова Г.А. Теория документа в парадигме междисциплинарного знания – М., РГГУ, 2019, 450 с.
- Двоеносова Г.А. Документоведение как наука: понятие, структура, методология, знание / История и архивы, 2025. №1. С. 158-170.
- Демидова Н.Ф. Служилая бюрократия в России и её роль в формировании абсолютизма: Наука, 1987.
- Документоведение: учебник для студентов высших учебных заведений /Под редакцией М.В. Ларина. – Издательский центр «Академия», 2016.
- Документоведение. Учебник. Под ред. Ю.М. Кукариной. М., РГГУ, 2024, 580 с.
- История делопроизводства в СССР: Учеб. пособие / МГИАИ. — М., 1974. — 169 с.
- Костомаров М.Н. Международные и общероссийские классификаторы информации как стандартный язык описания данных. – М.: РГГУ, 2000, 127 с.
- Кузнецов С.Л. Современные технологии документационного обеспечения управления: Учеб. пособие для вузов/ под ред. проф. Т.В. Кузнецовой. М: Издательский дом МЭИ, 2010. 232 с.
- Кузнецова Т.В., Подольская И.А. Методы обследования, анализа и проектирования делопроизводства: Учебное пособие.- М.: 1982, 87 с.
- Кузнецова Т.В. Делопроизводство (документационное обеспечение управления). 5 изд. испр. и доп. М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 2007. 528 с.
- Ларин М.В. Управление документацией в организациях. – М.: Научная книга, 2002, 228 с.
- Ларин М. В. Информационное обеспечение управления: учеб. пособие. М.: РГГУ, 2018.
- Ларин М.В. Управление документами: история, методология, практика, зарубежный опыт: избранные труды /М., ВНИИДАД, 2024. 448 с.
- Ларин М.В., Янковая В.Ф., Суровцева Н.Г., Терентьева Е.В. Управление документами в цифровой экономике. М., РГГУ, 2021, 242 с.
- Мингалев В.С. Общие закономерности и тенденции документообразования в социально—экономических системах управления. (Проблемы изучения): Учеб. пособие / МГИАИ. — М., 1983. — 83 с.
- Митяев К.Г. История и организация делопроизводства в СССР: Учеб.пособие / МГИАИ. — М., 1959. — 359 с.
- Митяев К.Г., Митяева Е.К. Административная документация (делопроизводство) в советских учреждениях. — 2-е изд., доп. и перераб. — Ташкент: Узбекистан, 1968. — 228 с.
- Сокова А.Н. Документоведение: теория и практика – М., ВНИИДАД, 2009, 333 с.
- Гельман-Виноградов К.Б. Особая миссия документов – М., ВНИИДАД, 2009, 184 с.
- Суровцева Н.Г. Документоведение в условиях интеграции и специализации наук.- М., РГГУ, 2025, 272 с.
- Шмидт С.О. Князьков С.Е. Документы делопроизводства правительственных учреждений России XVI-XVII вв.- М., МГИАИ, 1985.

Дополнительная литература

- Альбрехт Б.В. Архивы коммерческих организаций. – М.: МЦФЭР, 2005, 192 с.

Варадинов Н.В. Делопроизводство. Руководство к составлению всех родов деловых бумаг и актов по данным формам и образцам. 2-е изд. ч.1-4, СПб., 1873, ч. 1 – 258 с., ч. 2 – 298 с., ч. 3 – 408 с., ч. 4 – 237 с.

Глушков В.М. Основы безбумажной информатики. 2-е изд. - М., 1987, 252 с.

Делопроизводство. Более 120 документов. Образцы документов. Организация и технология работы. – М.: ООО "ТК Велби", 2003, 448 с. ISBN 5-98032-024-5.

Делопроизводство в системе государственной службы. – М.: Изд-во РАГС, 2000. – 447 с.

Документы и делопроизводство. Т.В.Кузнецова, М.Т.Лихачев, А.Л.Райхцаум, А.В.Соколов; Сост. М.Т.Лихачев.- М.: Экономика, 1991

Ермолаева А.В. Институциональные характеристики нормативного акта как официального документа. В сборнике: Документ. Архив. История. Современность. Материалы VII Всероссийской научно-практической конференции с международным участием. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский

федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина, Уральский гуманитарный институт; Ответственный редактор Л. Н. Мазур. 2018. С. 61-66.

- Илюшенко М.П. К вопросу о функциях документов // Советские архивы, 1973, № 5.
- Илюшенко М.П., Кузнецова Т.В., Лившиц Я.З. Документоведение. Документ и системы документации. Учебное пособие.– М.: МГИАИ, 1977.
- Истрин И.А. Возникновение и развитие письма.– М.: Наука, 1965.
- Качалина Л.Н. Научная организация управленческого труда - оргпроектирование.- М.: Экономика, 1974.
- Каштанов С.М. Очерки русской дипломатии.– М.: Наука, 1970.
- Костомаров М.Н. Управление информационными ресурсами за рубежом: Уч. пособие. - М.: РГГУ, 1997, 88 с.
- Кузнецов С.Л. Делопроизводство на компьютере. Изд. 3-е, исправленное и доп. - М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2000, 232 с.
- Кузнецова Т.В., Подольская И.А. Методика рационализации делопроизводства: Учебное пособие.- М.: 1979, 69 с.
- Кузнецова Т.В., Илюшенко М.П. Основы документоведения. Учебное пособие.– М.: МГИАИ, 1988.
- Кузнецова Т.В. Бухгалтерское делопроизводство. Практическое пособие. - М.: ООО «Журнал «Горячая линия бухгалтера», 2004, 288 с.
- Кузнецова Т.В. Делопроизводство (Документационное обеспечение управления. Изд. 4-е. - М.: ООО «журнал «Управление персоналом», 2003, 408 с.
- Ларин М.В., Мингалев В.С. Современные системы документационного обеспечения управления: Учебное пособие.– 1982.
- Ларин М.В. Управление документацией и новые информационные технологии. - М., Научная книга, 1998, 137 с.
- Мазур Л.Н. Информационное обеспечение управления: Основные тенденции развития. – Екатеринбург, УрГУ, 1999, 188 с.
- Мингалев В.С. Организационное проектирование. Лекции.– ч.1, М., 1979, 81 с.
- Мингалев В.С. Организационное проектирование систем управления и делопроизводства государственных учреждений: Учебное пособие.– М., 1979, 74 с.
- Мингалев В.С. Основные закономерности и тенденции документообразования в социально-экономических системах управления: Учеб. пособие.- М.: МГИАИ, 1983.
- Митяев К.Г. История и организация делопроизводства в СССР. Уч. пособие. - М.: МГИАИ, 1959, 359 с.
- Подольская И.А., Санкина Л.В. Методика и практика стандартизации и унификации документов: Учеб. пособие.- М.: МГИАИ, 1987.
- Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. (Делопроизводство): Учеб. пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2002, 256 с.
- Составление и оформление служебных документов. Практическое пособие для коммерческих фирм, общественных организаций и государственных структур. Под ред. проф. Т.В.Кузнецовой. изд. 2-е. - М.: ЗАО “Бизнес-школа “Интел-синтез”, 1999, 224 с.
- Справочник по деловой переписке. - М.: Межрегионсервис, 1996, 362 с.
- Суровцева Н.Г. Архивные документы Комиссии по документалистике как источник по истории документоведения // Документальный источник в историческом исследовании и в исследовании по истории науки: опыт использования, современные проблемы и задачи: к 100-летию со дня рождения А.А. Зимина. материалы Международной научной

- конференции. / Архив РАН, Российский государственный гуманитарный университет. – Москва, 2020. – С. 404-412.
- Суровцева Н.Г. История создания и деятельности Комиссии по документалистике // История и архивы. – 2021. – № 3. – С. 147-159.
- Чуковенков А.Ю., Янковая В.Ф. Деловая корреспонденция. Справочник. – М.: МЦФЭР, 2004, 576 с.
- Шепелев Л.Е. Изучение делопроизводственных документов в XIX- начале XX веков //Вспомогательные исторические дисциплины. - М., Наука, 1968, т.1.
- Шмидт С.О. Князьков С.Е. Документы делопроизводства правительственных учреждений России XVI-XVII вв.- М., МГИАИ, 1985.