

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный  
университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

Положение

О Центре социокультурного проектирования  
«Портрет поколения»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора РГГУ

А.В. Логинов

2024 г.



1. Общие положения.

1.1. Центр социокультурного проектирования «Портрет поколения» (далее – Центр) является структурным подразделением РГГУ. Образован в соответствии с приказом РГГУ № 01-785/осн от 11.10.2024.

1.2. Центр в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России, другим действующим законодательством Российской Федерации, а также Уставом РГГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГГУ, решениями учёного совета РГГУ, приказами и распоряжениями РГГУ, являющимися обязательными для исполнения.

1.3. Центр находится в прямом подчинении проректора по научной работе (далее – проректор).

1.4. Центр возглавляет директор, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом РГГУ по согласованию с проректором РГГУ.

На должность директора Центра принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3-х лет по профилю деятельности Центра.

1.5. В период отсутствия директора (командировка, отпуск, болезнь и др.), его обязанности в полном объёме исполняет заместитель директора Центра или лицо, назначенное приказом РГГУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Целью создания Центра является обеспечение консолидации экспертной и аналитической работы в сфере молодёжной и социокультурной политики для постоянной деятельности РГГУ, а также в соответствии

с запросами заинтересованных органов государственной власти Российской Федерации (в том числе в рамках государственных заданий).

2.2. К основным задачам Центра относятся:

- разработка и экспертно-аналитическая поддержка по вопросам внедрения механизмов реализации молодежной политики, в том числе в рамках различных уровней образования;

- разработка и экспертно-аналитическая поддержка по вопросам внедрения механизмов реализации социокультурной политики как направления государственной политики, определяющего цели, задачи и меры по воспитанию и развитию человека на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, истории и культуры Российской Федерации;

- создание и апробация инструментов оценки эффективности мероприятий молодежной и социокультурной политики.

### 3. Функции.

3.1. Центр осуществляет следующие основные функции:

- разработка методических и аналитических материалов, повышающих эффективность реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в рамках различных уровней образования;

- изучение существующих и разработка перспективных тиражируемых моделей оценки эффективности реализации молодежной политики и воспитательной деятельности в рамках различных уровней образования;

- аналитическая поддержка в проведении социологических исследований среди обучающихся и отдельных категорий работников РГГУ по различным тематикам;

- разработка механизмов реализации социокультурных проектов в академической среде РГГУ, направленных на сохранение и развитие академической культуры и этики;

- осуществление мониторинга, последующего анализа и обобщения общественной сферы по вопросам воспитательной деятельности в рамках различных уровней образования, социокультурной и молодежной политики;

- изучение воспитательных моделей, применяемых в РГГУ, в рамках реализации образовательного процесса;

- ведение переписки с органами государственной власти, местного самоуправления, любыми юридическими и физическими лицами по вопросам, касающимся деятельности Центра, по согласованию с проректором РГГУ;

- сотрудничество с образовательными, научными, общественными и прочими некоммерческими организациями (заинтересованные организации), в том числе, зарубежными в рамках целей и задач Центра;

- проведение конференций, экспертно-аналитических семинаров, круглых столов, вебинаров и других мероприятий с участием заинтересованных структурных подразделений и работников РГГУ, организаций, органов исполнительной и законодательной власти, а также экспертов;

- публикация материалов, освещающих деятельность Центра в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по согласованию с проректором;
- выполнение экспертно-аналитической работы и общественно значимых мероприятий в соответствии с запросами органов государственной власти Российской Федерации (в том числе в рамках государственных заданий).

#### 4. Структура и штатная численность.

4.1. Состав, структуру и штатную численность Центра, а также изменения к ним утверждается приказом РГГУ исходя из объёма, характера и особенностей деятельности Центра и иных причин, по представлению проректора.

4.2. Приём и увольнение работников Центра производятся на основании приказа ректора РГГУ или иного уполномоченного лица по представлению директора Центра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локально-нормативными актами РГГУ.

4.3. Содержание и регламентацию работы работников Центра определяют настоящее Положение, должностные инструкции, трудовые договоры и иные документы РГГУ.

#### 5. Права и обязанности.

5.1. Центр для решения поставленных задач имеет право:

- принимать участие в совещаниях, касающихся деятельности Центра;
- осуществлять партнёрское взаимодействие со сторонними организациями в рамках цели создания Центра на основании выданных доверенностей;
- получать от других структурных подразделений информацию и документы, необходимые для функционирования Центра в структуре РГГУ.

5.2. Центр и его работники обязаны:

- руководствоваться российскими и международными научно-практическими исследованиями и разработками в сфере образования, педагогики, культуры, истории и молодёжной политики;
- соблюдать трудовую дисциплину, Устав РГГУ, Правила внутреннего трудового распорядка РГГУ и иные локальные нормативные акты РГГУ;
- выполнять должностные обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, выполнять поручения директора Центра.

#### 6. Ответственность.

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций Центра несет директор Центра.

6.2. Директор Центра несет персональную дисциплинарную, административную и иную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Центр функций и распоряжений руководства РГГУ, в том числе за:

- подбор персонала Центра;
- ненадлежащее и несвоевременное осуществление функций Центра;
- несоблюдение в деятельности Центра требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов РГГУ, а также поручений и решений руководства РГГУ.

## 7. Прекращение деятельности.

7.1. Центр ликвидируется приказом РГГУ или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.