



ТЕМА ВЕБИНАРА:
«ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ
КУРСОВЫХ РАБОТ»»

КУРСОВАЯ РАБОТА



- Самостоятельное творческое исследование научно-практического характера, позволяющее судить о приобретённых студентом знаниях и умении применять их на практике
- 25-30 печатных страниц
- Представляет собой комплексную учебно-исследовательскую работу

ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ:



1. Актуальность темы исследования
2. Научные положения - основа её содержания
3. Предметность, конкретность и обоснованность выводов о состоянии разработки проблемы в области государственного (муниципального) управления
4. Элемент новизны (в ней должна быть проведена хотя бы одна, пусть самая простая, но самостоятельная идея, приветствуются предложения автора по более эффективному решению данного вопроса по сравнению с существующим положением)
5. Соответствие уровня разработки темы современному уровню научных разработок
6. Соответствующее оформление. Оригинальность не менее 50 %

ПРОЦЕСС ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ



Шаг 1

Работа с литературой
по теме

1. Проанализировать степень изученности темы, существующие подходы к её рассмотрению, «белые пятна»
2. Определить какой вклад возможно самому внести в разработку темы (сформировать «свое видение» направлений исследования)

Шаг 2

Проведение
практических
исследований

1. Выбрать методы и источники для проведения исследования
2. Исследовать документы, статистические материалы и др. источники
3. Сформулировать выводы и сопоставить их с имеющимися в научной литературе данными
4. Компиляция рабочего варианта текста

Шаг 3

Обобщение и
оформление
результатов
исследования

1. Сформулировать итоговые выводы и практические рекомендации (по результатам работы с литературой и источниками)
2. Оформление результатов исследования

РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ



Необходимо рассмотреть характер постановки и решения определённой проблемы различными авторами, ознакомится с аргументацией их выводов и обобщений с тем, чтобы на основе анализа, систематизирования, осмысления полученного материала выяснить современное состояние вопроса (курсовая работа требует анализа только необходимой литературы и выборки из неё наиболее важного материала)



ПОЛЕЗНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

- ◉ **Аннотация** - краткая характеристика книги, статьи, рукописи. В ней излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено
- ◉ **Монография** - это научный труд одного или нескольких придерживающихся единой точки зрения авторов, в котором содержится всестороннее теоретическое исследование одной проблемы или темы
- ◉ **Сборник научных статей** - издание произведений одного или нескольких авторов, которые одну научную проблему рассматривают часто с различных точек зрения

Желательно использовать современную литературу (не старше 5-ти лет с момента издания)

СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ



1. **Титульный лист** - 1 страница
2. **Содержание (оглавление)** - 1 страница
3. **Введение** - 1,5 - 2 страницы (обоснование актуальности темы, обзор литературы по теме, цели и задачи, объект и предмет исследования, перечисление структурных элементов курсовой)
4. **Основная часть** - 20 - 25 страниц (главы с параграфами, рекомендуется включать две главы - «теоретическую» и «практическую»)
5. **Заключение** - 2-3 страницы (краткое изложение выводов по теме - итоговые результаты, которые должны соответствовать общей цели и задачам, сформулированным во введении (оно не должно носить характера сжатого пересказа всей работы))
6. **Список источников и литературы** - 1-2 страницы.
7. **Приложения** (в случае необходимости)

Можно включить в структуру работы список сокращений, условных обозначений

ИЗЛОЖЕНИЕ МАТЕРИАЛА



Научный текст отличается особым стилем и имеет следующие особенности:

1. Пишется в *безличной форме*, в нём отсутствует диалог с читателями
2. Должен быть *логичным и последовательным* (за анализом (рассуждением) всегда должен идти вывод)
3. *Лексика* предполагает такие слова, как «характерно», «соответственно», «исходя из», «следовательно», «применительно», «относительно», «предполагает использование», «итак», «суммируя вышесказанное» и т.д.

ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЯ



- Текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 с полями: слева 30 мм, сверху - 15-20 мм, справа - 10 мм и снизу 20 мм. Шрифт 14 кегль, Times New Roman, интервал - 1,5. Отступ красной строки- 1,25. Выравнивание текста - «по ширине»
- Сквозная нумерация в правом верхнем углу страницы (на титульном листе номер не ставится)
- Введение, главы работы (не параграфы), заключение, список источников и литературы, приложения должны *начинаться с новой* страницы.
- Все цитаты, заимствования и данные из источников должны иметь соответствующим образом оформленные ссылки.
- Таблицы, рисунки, диаграммы должны быть оформлены в соответствии с требованиями к оформлению научных текстов

ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ОПИСАНИЙ



Примеры оформления:

- Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» // Собрание законодательства РФ. 2024. № 20. Ст. 2584.
- Постановление Правительства г. Москвы от 25.10.2011 г. № 498-ПП «О региональной системе межведомственного электронного взаимодействия города Москвы». - URL: <https://www.mos.ru/authority/documents/doc/9595220/> (дата обращения: 25.04.2023).
- Делятицкая А. В., Проскурнов Д. В. Информационная поддержка государственных и муниципальных закупок в процессе совершенствования информационных систем // Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки. - 2021. - №. 8. - С. 161-164.
- Купряшин Г.Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум) / Г.Л. Купряшин. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 500 с.
- Теория и механизмы современного государственного управления. В 2 частях. Ч. 2: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023 - 299 с.

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ



- При *оценке* работы учитывается её содержание, актуальность, степень самостоятельности, логичность плана и структуры, полнота раскрытия темы, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, оформление, возможность практического использования результатов исследования, а также уровень грамотности (общий и специальный)