**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ**

**ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

**Кафедра интегрированнных коммуникаций и рекламы**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Производственная практика

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки 42.03.01 **–** Реклама и связи с общественностью

Направленность «Маркетинговые коммуникации и маркетинг»

Уровень высшего образования **–** бакалавриат Форма обучения -очная,очно-заочная, заочная

Программа практики адаптирована для лиц

* ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Москва 2023

*Научно-исследовательская работа*

Программа практики

Составитель(и):

*Составитель: к.с.н. Голова А.Г.*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры интегрированных коммуникаций и рекламы

* 4 от 17.04.2023

2

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. **Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи практики

1. Вид (тип) практики
2. Способы, формы и места проведения практики
3. Вид (виды) профессиональной деятельности
4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
5. Место практики в структуре образовательной программы
6. Объем практики
7. **Содержание практики**
8. **Оценка результатов практики**

3.1. Формы отчетности по практике

3.2. Критерии выставления оценок

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**
2. Список источников и литературы
3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
4. **Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**
5. **Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**Приложения**

Приложение 1. Аннотация программы практики

Приложение 2. Форма титульного листа отчёта

Приложение 3. Индивидуальное задание на практику

Приложение 4. Рабочий график (план) проведения практики

Приложение № 5 Образец оформления характеристики с места прохождения

Приложение № 6 Учебно -методические материалы

Приложение №7. Перечень нежелательных для публикации журналов, входящих в РИНЦ

3

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

***1.1 Цель и задачи практики***

Научно-исследовательская работа (далее НИР) является формой практики и обяза-тельной составляющей основной профессиональной образовательной программы высшего образования подготовки бакалавриата (далее ОП) «Маркетинговые коммуникации и мар-кетинг» по направлению 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ».

*Цель НИР* - развитие первичных навыков самостоятельной познавательной научно-исследовательской деятельности студентов, формирование у них профессионального ми-ровоззрения в определенной области и способности использования научный исследова-тельский аппарат в практике

*Задачи НИР:*

-закрепление теоретических знаний;

-расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения по дис-

циплинам ООП;

-ведение библиографической работы с привлечением современных информационных

технологий;

-постановка и решение задач профессиональной деятельности, возникающих в ходе вы-

полнения научно-исследовательской работы;

-выбор необходимых методов исследования (модификация, адаптация существующих),

исходя из задач конкретного исследования и проектной работы;

-применение современных информационных технологий при проведении научных и

прикладных исследований;

-анализ и обработка полученных результатов, представление их в виде завершенных

научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, те-

зисов докладов, научных статей);

-повышение квалификации;

-презентация и публичная защита своих научных исследований и проектных разрабо-ток.

***1.2. Вид (тип) практики***

Вид практики ***–*** производственная, тип ***-*** научно-исследовательская работа (НИР)

***1.3. Способы, формы и места проведения практики***

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

***1.4. Вид профессиональной деятельности***

4

Научно-исследовательская работа способствует закреплению и углублению теоретиче-ских знаний студентов бакалавриата, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навы-ков самостоятельной научно-исследовательской работы, необходимых в:

– маркетинговой;

– организационной

– авторской

– технологической;

– социально-просветительской профессиональной деятельности.

***1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесён-ные с планируемыми результатами освоения образовательной программы***

Научно-исследовательская работа направлена на формирование и развитие опреде-ленных универсальных (УК) и профессиональных компетенций (ОПК), закреплен-ных в ФГОС и отраженных в ОП

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Компетенция** | **Индикаторы компетенций** | **Результаты обучения** |  |
| (код и наименование) | (код и наименование) |  |  |
| УК-1 Способен | УК-1.1 Применяет знание | *Знать:*основные теоретико- |  |
| осуществлять поиск, | основных теоретико- | методологические положения в филосо- |  |
| критический анализ и | методологических положений | фии, роль информации в системе научно- |  |
| философии, концептуальных | го знания |  |
| синтез информации, |  |
| подходов к пониманию природы | *Уметь:*применять концептуальные под- |  |
| применять системный | информации как научной и | ходы философии к изучению природы |  |
| подход для решения | философской категории, | информации |  |
| поставленных задач | методологических основ | *Владеть:*системным мышлением при |  |
|  | системного подхода; | изучении природы информации |  |
|  | УК-1.2 Формирует и аргументи- | *Знать:* систему логической аргументации |  |
|  | ровано отстаивает собственную | и методы поиска информации |  |
|  | позицию по различным философ- | *Уметь:* адекватно оценивает современ- |  |
|  | ским проблемам, обосновывает и | ные явления и процессы в общественной |  |
|  | адекватно оценивает современные | жизни и аргументированно отстаивать |  |
|  | явления и процессы в обществен- | свою позицию |  |
|  | ной жизни на основе системного | *Владеть:*системным подходом при оцен- |  |
|  | подхода. | ке современных явления и процессы в |  |
|  |  | общественной жизни |  |
| *УК* -6 Способен управлять | УК 6.1. Определяет цели соб- | *Знать:* методы оценки ресурсов, условий, |  |
| своим временем, выстраивать | ственной деятельности, оценивая | средств и временной перспективы |  |
| и реализовывать траекторию | пути их достижения с учетом ре- | *Уметь:* определять приоритетные цели в |  |
| саморазвития на основе | сурсов, условий, средств, времен- | своей деятельности и определять пути их |  |
| принципов образования в | ной перспективы развития дея- | достижения |  |
| течение всей жизни | тельности и планируемых резуль- | *Владеть:* способностью оценивать ресур- |  |
|  | татов; | сы, условия, средства, временную пер- |  |
|  |  | спективу, в соответствии с чем опреде- |  |
|  |  | лять индикаторы результатов достижения |  |
|  |  | цели. |  |
|  |  |  |  |
|  |  | 5 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | УК-6.2 Формулирует цели | | *Знать:* методы формулировки цели соб- | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | собственной деятельности, | | ственной деятельности от | | | | | ресурсов, | |  |
|  |  |  |  |  | определяя пути их достижения с | | условий, средств и временной перспекти- | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | учетом ресурсов, условий, | | вой |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | средств, временной перспективы | | *Уметь:* выстраивать траекторию дости- | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | развития деятельности и | | жения цели в зависимости от ее форму- | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | планируемых результатов. | | лировки, определяет конфигурацию ре- | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | сурсов и средств для ее достижения | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | *Владеть:* способностью достигать по- | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | ставленных целей в собственной дея- | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | тельности, с учетом условий, средств, | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | временной перспективы, в соответствии | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | с чем определять результативность соб- | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | ственной траектории развития. | | | | | |  |  |
| ОПК | 2. Способен учитывать | | | | ОПК 2.2. | Способен учитывать | *Знать:* тенденции развития | | | | |  |  |  |
| тенденции | |  |  | развития | основные тенденции развития об- | | общественных и государственных | | | | | | |  |
| общественных | | |  | и | щественных | и государственных | институтов |  |  |  |  |  |  |  |
| государственных | | | институтов | | институтов при создании текстов | | *Уметь:* создавать тексты рекламы и | | | | | | |  |
| для | их | разностороннего | | | рекламы и связей с общественно- | | связей с общественностью и/или | | | | | | |  |
| освещения | | в | создаваемых | | стью и/или коммуникационных | | коммуникационных продуктов | | | | | |  |  |
| медиатекстах | |  | и | (или) | продуктов |  | *Владеть:* разносторонними приемами | | | | | | |  |
| медиапродуктах, | | | и | (или) |  |  | освещения в создаваемых медиатекстах и | | | | | | | |
| коммуникационных продуктах | | | | |  |  | (или) медиапродуктах, и (или) | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | коммуникационных продуктах | | | | | |  |  |
| *ОПК-3* Способен использовать | | | | | ОПК-3.1 Демонстрирует кругозор | | *Знать:* достижения отечественной и | | | | | | |  |
| многообразие | | | достижений | | в сфере отечественного и | | мировой культуры | | | |  |  |  |  |
| отечественной | | | и | мировой | мирового культурного процесса | | *Уметь:* ориентироваться в достижениях | | | | | | | |
| культуры в процессе создания | | | | |  |  | сфере отечественного и мирового | | | | | | |  |
| медиатекстов | |  |  | и |  |  | культурного процессах | | | |  |  |  |  |
| (или)медиапродуктов, | | | |  |  |  | *Владеть:* кругозором в сфере | | | | | |  |  |
| и (или) коммуникационных | | | | |  |  | отечественного и мирового культурного | | | | | | |  |
| продуктов | |  |  |  |  |  | процесса |  |  |  |  |  |  |  |
| *ОПК-3.* | |  | Способен | | ОПК-3.2. Учитывает достижения | | *Знать*: | хронологические | | | | | границы, | |
| использовать | |  | многообразие | | отечественной и мировой | | периодизацию | | | и | типологические | | | |
| достижений | | отечественной и | | | культуры, а также средства | | особенности | |  | культурно-исторических | | | | |
| мировой культуры в процессе | | | | | художественной выразительности | | эпох; |  |  |  |  |  |  |  |
| создания медиатекстов и (или) | | | | | в процессе создания текстов | | - динамику | | мирового | | | литературного | | |
| медиапродуктов, | | | и | (или) | рекламы и связей с | | процесса |  | на | синхроническом | | | | и |
| коммуникационных продуктов | | | | | общественностью и (или) иных | | диахроническом уровнях; | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | коммуникационных продуктов. | | - национальную специфику каждой из | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | изучаемых |  | в | курсе |  | национальных | | |
|  |  |  |  |  |  |  | литератур |  | и | их | взаимосвязи | | | с |
|  |  |  |  |  |  |  | литературами других народов; | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | - основные магистральные сюжеты и | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | образы мировой литературы. | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | *Уметь*: |  | использовать | | |  | средства | |
|  |  |  |  |  |  |  | художественной | | | выразительности | | | | в |
|  |  |  |  |  |  |  | процессе создания текстов рекламы и | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | связей с общественностью и (или) иных | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | коммуникационных продуктов. | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | *Владеть*: |  | навыками | |  | работы | | с |
|  |  |  |  |  |  |  | художественным | | |  |  |  | текстом, | |
|  |  |  |  |  |  |  | исследовательской | | | |  | литературой, | | |
|  |  |  |  |  |  |  | учебными пособиями. | | | |  |  |  |  |
| *ОПК-4* Способен отвечать на | | | | | ОПК-4.1 Соотносит | | *Знать:* методы градаций потребностей и | | | | | | | |
| запросы и потребности | | | | | социологические данные с | | типизации разных аудиторий | | | | | |  |  |
| общества и аудитории в | | | | | запросами и потребностями | | *Уметь:* соотносить социологические | | | | | | |  |
| профессиональной | | | |  | общества и отдельных аудиторных | | данные с запросами и потребностями | | | | | | |  |
| деятельности | |  |  |  | групп |  | общества и отдельных аудиторных групп | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | *Владеть:*методами оценки потребности | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | общества отдельных аудиторных групп | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | ОПК-4.2 Использует основные | | *Знать:* способы получения информации о | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | инструменты поиска информации | потребностях и интересах целевых |
|  | о текущих запросах и | аудиторий / групп общественности |
|  | потребностях целевых аудиторий / | *Уметь:* определять основные характери- |
|  | групп общественности, учитывает | стики целевой аудитории, имеющие зна- |
|  | основные характеристики целевой | чения при создании текстов рекламы и |
|  | аудитории при создании текстов | связей с общественностью и (или) иных |
|  | рекламы и связей с | коммуникационных продуктов |
|  | общественностью и (или) иных | *Владеть:* методами создания текстов для |
|  | коммуникационных продуктов | рекламы и связей с общественностью и |
|  |  | (или) иных коммуникационных |
|  |  | продуктов, с учетом потребностей и |
|  |  | характеристик целевой аудитории |
| ОПК-6. Способен понимать | ОПК-6.1. Отбирает для | *Знать:* виды и базовые характеристики |
| принципы работы | осуществления профессиональной | технического оборудования и программ- |
| современных | деятельности необходимое | ного обеспечения, необходимого для |
| информационных технологий | техническое оборудование и | профессиональной деятельности |
| и использовать их для | программное обеспечение; | *Уметь*: определять необходимые требо- |
| решения задач |  | вания к техническому оборудованию и |
| профессиональной |  | программному обеспечению. |
| деятельности |  | *Владеть:* навыком выбора технического |
|  |  | оборудования и программного обеспече- |
|  |  | ния для выполнения задач профессио- |
|  |  | нальной деятельности |
|  |  |  |
|  | ОПК-6.2. Применяет современные | Знать: виды и базовые характеристики |
|  | цифровые устройства, платформы | технического оборудования и программ- |
|  | и программное обеспечение на | ного обеспечения, необходимого для |
|  | всех этапах создания текстов | профессиональной деятельности |
|  | рекламы и связей с | Уметь: определять необходимые требо- |
|  | общественностью и иных | вания к техническому оборудованию и |
|  | коммуникационных продуктов | программному обеспечению. |
|  |  | Владеть: навыком выбора технического |
|  | . | оборудования и программного обеспече- |
|  |  | ния для выполнения задач профессио- |
|  |  | нальной деятельности |
| ОПК-7 Способен учитывать | ОПК-7.2 | *Знать:* принципы социальной ответ- |
| эффекты и последствия своей | Осуществляет отбор информации, | ственности и этические нормы, принятые |
| профессиональной | профессиональных средств и | в профессиональной сфере |
| деятельности, следуя | приемов рекламы и связей с | *Уметь*:оценивать результаты с позиции |
| принципам социальной | общественностью в соответствии | социальной ответственности и принятых |
| ответственности | с принципами | норм |
|  | социальной ответственности и | *Владеть:* принципами |
|  | этическими нормами,принятым | социальной ответственности и |
|  | профессиональным сообществом | этическими нормами,принятым |
|  |  | профессиональным сообществом в соб- |
|  |  | ственной деятельности в сфере |
|  |  | принципами |
|  |  | социальной ответственности и |
|  |  | этическими нормами,принятым |
|  |  | профессиональным сообществом |

***1.6. Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы***

Практика «Научно-исследовательская работа» относится к обязательной части учеб-ного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

Профессионально-ознакомительной практики, Исследования в связях с общественно-

7

стью, Теория и практика маркетинга, Маркетинговые исследования и ситуационный ана-лиз, Социология рекламы и связей с общественностью, Визуальные коммуникации, Инте-грированные коммуникации, Маркетинг образования,Международный маркетинг, Копи-райтинг,Стратегический маркетинг,Маркетинг социальной сферы,Трейд – маркетинг, Рус-ская и зарубежная литература в коммуникациях,Теория и практика связей с общественно-стью,Теория и практика рекламы, Товарная политика и др.

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необ-ходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Теория комму-никации» (обязательная часть), «Информационные технологии и базы данных в приклад-ных коммуникациях» (обязательная часть), «Теория и практика рекламы» (обязательная часть), «Теория и практика связей с общественностью» (обязательная часть), «Цифровые технологии» (обязательная часть), «Интегрированные коммуникации» (обязательная часть), «Теория и практика медиакоммуникаций» (обязательная часть), «Речевая комму-никация в связях с общественностью и рекламе» (обязательная часть), «Менеджмент в ре-кламе и связях с общественностью» (обязательная часть), «Основы управления проектами

* рекламе и связях с общественностью» (обязательная часть), «Исследования в связях с общественностью» (обязательная часть), «Маркетинговые исследования и ситуационный анализ» (обязательная часть), «Организация и проведение коммуникационных кампаний в рекламе» (обязательная часть), «Организация и проведение коммуникационных кампаний
* СО» (обязательная часть), а также «Профессионально-ознакомительная практика» (часть, формируемая участниками образовательных отношений), специальные курсы и семинары по мастерству в сфере рекламы и связей с общественностью и профильной об-

разовательной подготовки дисциплин по выбору студентов. В результате осуществления научно-исследовательской работы формируются знания, умения и владения, необходимые для успешного прохождения «Преддипломной практики» (обязательная часть), сдачи «Государственной итоговой аттестации».

Научно исследовательская работа углубляет и расширяет знания, получаемые в ре-зультате освоения дисциплин базовой части ОП, а также позволяет изучить специфику предметной области отдельных дисциплин вариативной части, определить роль и место рекламы и связей с общественностью (как профессиональной деятельности) в различных сферах рекламы и экономики.

***1.7. Объем НИР. Общие положения***

8

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 з.е., 324 академических часа (ов), в том числе контактная работа 36 академических часа.

Продолжительность практики составляет 6 недель.

**2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (НИР)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование раздела** | **Содержание и виды работ** |
| 1. | Инструктаж по технике |  |
|  | безопасности |  |
| 2. | Организационная | Участие в организации Вузовского научно-практического мероприя- |
|  |  | тия (конференции, круглого стола, форума и т.д.) |
|  |  |  |
| 3. |  | Участие в организации профориентационного мероприятия с аффили- |
|  |  | ацией РГГУ |
|  |  |  |
| 4. |  | Участие в организации просветительского мероприятия с аффилиаци- |
|  |  | ей РГГУ (вне РГГУ) |
|  |  |  |
| 5. | Авторская | Подготовка к публикации материала (статьи) по результатам своего |
|  |  | исследования, создание отчета по работе по организации научного |
|  |  | мероприятии или исследования |
| 6. |  | Разработка проекта и участие в отраслевых конкурсах и в конкурсах |
|  |  | НИР |
|  |  |  |
| 7. |  | Разработка проекта и участие с ним в грантах |
|  |  |  |
| 8. | Социально- | Участие в работе научного мероприятия молодых ученых: выступле- |
|  | просветительская | ние с докладом, участие в дискуссии или иные формы, с аффилиаци- |
|  |  | ей с ФРИСО РГГУ |
| 9. |  | Выступление с профориентационном мероприятии/ лекцией, мастер- |
|  |  | классом, в днях открытых дверей с аффилиацией с ФРИСО РГГУ |
|  |  |  |
| 10. | Маркетинговая | Участие в программах дополнительного образования, организованные |
|  |  | РГГУ |
|  |  |  |
| 11. |  | Разработка программы эмпирического исследования и его проведения |
|  |  | в рамках инициативных исследований |
|  |  |  |
| 12. |  | Участие в работе научного студенческого объединения кафедры |
|  |  |  |
| 13. |  | Участие в научных проектных коллективах |
|  |  |  |
| 14. |  |  |
|  |  |  |
| 15. | Подготовка и защита от- |  |
|  | чёта по практике |  |

**3.ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**

**3.1. Формы отчётности**

Формами отчётности по практике являются: Отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики, Индивидуальное задание, План – график работы над нир (см. Приложение)

Отчёт состоит из следующих разделов: Титульный лист. Содержание. Введение (ак-туальность, цели и задачи работы, используемые методы, научные и практические резуль-таты). Общая таблица с результатами выполненных заданий. Отчет по каждому пункту (дата, место, организатор, характер и сущность мероприятия или деятельности. Докумен-

9

ты подтверждающие результаты НИР (сканы документов, скриншоты материалов с сайта, копии публикаций или фотоотчет), при эмпирическом исследовании – программа иссле-дования, анкеты, результаты. Заключение.

Оформление текста Отчета должна соответствовать общим требованиям к научным работам с соблюдением ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе, ГОСТ 7.0.100-2018. Система стандартов по информации, библиотечному и изда-тельскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требо-вания и правила составления. ГОСТ Р 7.0.83-2013 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные

сведения. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка

Отчет предоставляется в электронной форме. Текст оформлен в формате А4. Шрифт Times New Roman № 14. Полтора интервала. Соблюдаются следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 15 мм, нижнее – не менее 20 мм.

Заголовки разделов пишут симметрично тексту, заголовки подразделов – с абзаца. Расстояние между заголовками и текстом должно быть увеличено для выделения заголов-ка.

На титульном листе ставится подпись научного руководителя.

Страницы Отчета нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист и оглавление (содержание) включают в общую нумерацию работы, но номера страницы на них не ста-вят. На последующих страницах проставляют номер в правом верхнем углу без знаков препинания.

**3.2.Критерии выставления оценки по практике**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Баллы/** | **Оценка по практике** | **Критерии оценки результатов практики** |
| **Шкала** |  |  |
| **ECTS** |  |  |
| 100-83/ | отлично/ зачтено | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места |
| A,B |  | прохождения практики содержит высокую положительную |
|  |  | оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявля- |
|  |  | емыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается |
|  |  | комплексным подходом, креативностью и нестандартностью |
|  |  | мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены |
|  |  | значительным объемом фактического материала. |
|  |  | Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает |
|  |  | учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, |
|  |  | справляется с решением задач профессиональной направлен- |
|  |  | ности высокого уровня сложности, правильно обосновывает |
|  |  | принятые решения. |
|  |  | Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на |
|  |  | уровне – «высокий». |
| 82-68/ | хорошо/ зачтено | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места |
| C |  | прохождения практики содержит положительную оценку, |
|  |  | отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми |
|  |  | требованиями без существенных неточностей, включает фак- |
|  |  | тический материал, собранный во время прохождения прак- |
|  |  | тики. |
|  |  | Обучающийся правильно применяет теоретические положе- |
|  |  | ния при решении практических задач профессиональной |
|  |  | направленности разного уровня сложности, владеет необхо- |
|  |  | димыми для этого навыками и приёмами. |
|  |  | Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы |
|  |  | 10 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Баллы/** | **Оценка по практике** | **Критерии оценки результатов практики** |
| **Шкала** |  |  |
| **ECTS** |  |  |
|  |  | на уровне – «хороший***»****.* |
|  |  |  |
| 67-50/ | удовлетворительно/ | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места |
| D,E | зачтено | прохождения практики содержит положительную оценку, |
|  |  | отчет по оформлению и содержанию частично соответствует |
|  |  | существующим требованиями, но содержит неточности и |
|  |  | отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстратив- |
|  |  | ный материал. |
|  |  | Обучающийся испытывает определённые затруднения в |
|  |  | применении теоретических положений при решении практи- |
|  |  | ческих задач профессиональной направленности стандартно- |
|  |  | го уровня сложности, владеет необходимыми для этого базо- |
|  |  | выми навыками и приёмами. |
|  |  | Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы |
|  |  | на уровне – «достаточный***»****.* |
| 49-0/ | неудовлетворительно/ | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места |
| F,FX | не зачтено | прохождения практики не содержит положительной оценки. |
|  |  | Отчет представлен не вовремя и не соответствует существу- |
|  |  | ющим требованиям. |
|  |  | Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в приме- |
|  |  | нении теоретических положений при решении практических |
|  |  | задач профессиональной направленности стандартного уров- |
|  |  | ня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками |
|  |  | и приёмами. |
|  |  | Компетенции на уровне «достаточный***»***, закреплённые за |
|  |  | дисциплиной, не сформированы. |

**3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучаю-щихся по практике**

Каждый вид деятельности, учитывается в определённых баллах. Студент имеет право самостоятельно выбирать интересующие его и соответствующие его образователь-ной траектории виды деятельности в рамках программы НИР.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Модуль | Вид активности | Организационная  информация об  активности | Тип участия | Обязательные отчетные  документы | Возможность группового выполнения | Баллы | Максимальная сумма баллов в отчете за тип участия |
| 1.Научно-исследовательская работа. | 1.1.Участие в проектах, реализуемых на средства гранта. | Учитываются только те проекты, которые реализует ФРиСО РГГУ как структурная единица РГГУ, или работники ФРиСО в составе проектных команд. | 1.1.1. Студент является получателем одобренного гранта, согласно проектной документации организации, проводящей конкурс, для его реализации индивидуально или в составе команды гранта от ФРиСО. | 1.1.1. Проектная документация по одобренному гранту. | 1.1.1. До 5 соавторов-студентов (каждый соавтор получает полную сумму баллов). | 1.1.1. 100 | 1.1.1. 100 |
|  |  |  | 1.1.2. Студент является участником команды проекта гранта (в составе «Научного проектного коллектива» сотрудников ФРиСО). | 1.1.2. Характеристика на студента от руководителя проекта в свободной форме. | 1.1.2. Количество участников определяет руководитель «Научного проектного коллектива». | 1.1.2.  0 – 50 (сумму баллов в указанном интервале определяет руководитель «Научного проектного коллектива»). | 1.1.2.  50 |
|  |  |  | 1.1.3. Подача заявки на грант с аффилиацией ФРиСО РГГУ. Заявка должна пройти первичный отбор. Поданные заявки, которые не прошли первичный отбор, в рамках пункта 1.1.3. не засчитываются. | 1.1.3. Проектная документация по гранту; подтверждение прохождения заявкой первичного отбора, выданное организацией, проводящей конкурс. Подтверждение должно иметь ФИО, должность и контактные данные выдавшего его лица (по запросу руководителя НИР). | 1.1.3. До 3 соавторов (каждый соавтор получает полную сумму баллов). | 1.1.3.  20 | 1.1.3.  20 |
|  | 1.2. Публикация научно-исследовательской работы (статьи). | Публикация автором научно-исследовательской работы (статьи) с обязательной аффилиацией ФРиСО РГГУ, в журнале, соответствующему определенной категории (пункты 1.2.1. - 1.2.4.).  Публикации, сделанные без аффилиации ФРиСО РГГУ в рамках пунктов 1.2.1. – 1.2.4. не засчитываются. | 1.2.1. Журнал, входящий в Scopus/Web of Science. | 1.2.1. Ссылка на страницу с опубликованной статьей (при условии, что журнал публикует статьи на сайте) / или ссылка на страницу архива журнала с выпуском, в котором вышла статья  / или скан справки о принятии статьи к публикации (обязательно с печатью журнала, ФИО выдавшего справку и контактными данными выдавшего справку для ее верификации). | 1.2.1. Да, до 10 соавторов (каждый соавтор получает полную сумму баллов). | 1.2.1. 100 | 1.2.1. 100 |
|  |  |  | 1.2.2. Журнал, входящий в ВАК. | 1.2.2. Ссылка на страницу с опубликованной статьей (при условии, что журнал публикует статьи на сайте) / или ссылка на страницу архива журнала с выпуском, в котором вышла статья  / или скан справки о принятии статьи к публикации (обязательно с печатью журнала, ФИО выдавшего справку и контактными данными выдавшего справку для ее верификации). | 1.2.2. Да, до 3 соавторов (каждый соавтор получает полную сумму баллов) | 1.2.2.  95 | 1.2.2. 100 |
|  |  | 1.2.3. Обязательные требования к статье:  А) Объем статьи должен составлять не менее 6000 знаков с пробелами;  Б) Список источников и литературы должен содержать не менее 5 позиций.  В) Процент оригинальности статья должен составлять не менее 60%.  Г) Процент цитирования должен составлять не менее 10%.  Д) Перед публикацией статьи необходимо утвердить выбранный журнал и пройти проверку текста в системе Антиплагиат у руководителя НИР.  Е) Не засчитываются статьи, опубликованные в журналах, перечисленных в перечне нежелательных журналов (Приложение 7).  Статьи, которые будут опубликованы без учета пунктов А,Б,В,Г,Д,Е (целиком или частично) в рамках пункта 1.2.3. засчитаны не будут. | 1.2.3. Журнал, входящий в РИНЦ. | 1.2.3. Ссылка на страницу с опубликованной статьей (при условии, что журнал публикует статьи на сайте) / или ссылка на страницу архива журнала с выпуском, в котором вышла статья  / или скан справки о принятии статьи к публикации (обязательно с печатью журнала, ФИО выдавшего справку и контактными данными выдавшего справку для ее верификации). | 1.2.3. Да, до 2 соавторов (баллы делятся поровну между всеми соавторами (вне зависимости от академического статуса соавторов)) | 1.2.3.  40 | 1.2.3.  40 |
|  |  |  | 1.2.4. Профессиональные ресурсы по «креативным индустриям» и корпоративные медиа профессиональных ассоциаций, перечисленные далее (VC.ru, Sostav, Ad Index, корпоративные медиа АКАР, АКМР, РАСО). Или иное издание (по обязательному согласованию с руководителем НИР). | 1.2.4. Ссылка на страницу с опубликованной статьей (ссылка должна быть «кликабельной»). | 1.2.4. Да, до 2 соавторов (баллы делятся поровну между всеми соавторами (вне зависимости от академического статуса соавторов)). | 1.2.4.  20 | 1.2.4.  20 |
|  | 1.3. Участие в работе научно-исследовательского или научно-практического мероприятия (конференции, круглого стола). | 1.3.1. – 1.3.3  Организатором мероприятия является РГГУ (как университет в целом, так и отдельные факультеты в частности). | 1.3.1. Организатор. | 1.3.1. Характеристика ответственного за организацию мероприятия от факультета/университета (документ, набранный на компьютере и затем распечатанный) с описанием индивидуального вклада студента в организацию мероприятия.  В документе обязательно должны быть указаны: ФИО, должность, контактные данные, живая подпись выдавшего характеристику.  В отчете по НИР размещается pdf-скан документа. Бумажный оригинал может быть запрошен руководителем НИР при необходимости. | 1.3.1. Да (по согласованию с организатором мероприятия. Порядок начисления баллов определяет руководитель НИР) | 1.3.1.  0-50 (количество баллов в указанном промежуткеопределяет руководитель НИР) | 1.3.1.  50 |
|  |  |  | 1.3.2. Докладчик. | 1.3.2. Наличие докладчика (его ФИО, место учебы, название доклада) в программе конференции (или ее секции), размещенной на информационных ресурсах университета/факультета, проводящего мероприятия («кликабельная» ссылка на страницу с программой).  Фотографии докладчика (на которых отчетливо виден докладчик), сделанные третьими лицами непосредственно в процессе выступления докладчика. Фотографии должны позволять верифицировать место проведения мероприятия и его участников (представителей оргкомитета/модераторов секции).  Фотографии, не отвечающие данным требованиям, подтверждающими документами не считаются. | 1.3.2. Да (по согласованию с организатором мероприятия. Баллы делятся поровну между всеми соавторами (вне зависимости от академического статуса соавторов)). | 1.3.2.  20 | 1.3.2.  40 |
|  |  |  | 1.3.3. Посетитель/участник дискуссии. | 1.3.3. Оригинальные (авторские) фотографии с мероприятия. Фотографии должны позволять верифицировать по ним место проведения мероприятия (помещение, представители оргкомитета/модераторы секции) и примерную его продолжительность (например, фотографии разных докладчиков во время их выступлений). Должно быть представлено не менее 3-х фотографий с разными докладчиками.  Идентичные фотографии, представленные двумя или более студентами не считаются оригинальными и не засчитываются никому. | 1.3.3 Нет. | 1.3.3.  5 | 1.3.3.  15 |
|  |  | 1.3.4. – 1.3.6.  Организовано иным ведущим ВУЗом (в том числе региональным). Участие в мероприятии по обязательному согласованию с руководителем НИР. | 1.3.4. Организатор. | 1.3.4. Характеристика ответственного за организацию мероприятия от факультета/университета (документ, набранный на компьютере и затем распечатанный) с описанием индивидуального вклада студента в организацию мероприятия.  В документе обязательно должны быть указаны: ФИО, должность, контактные данные, живая подпись и печать организации, выдавшего характеристику.  В отчете по НИР размещается pdf-скан документа. Бумажный оригинал может запрошен руководителем НИР при необходимости. | 1.3.4. Да (по согласованию с организатором мероприятия.Порядок начисления баллов определяет руководитель НИР). | 1.3.4.  0-25 (количество баллов определяет руководитель НИР). | 1.3.4. 25. |
|  |  |  | 1.3.5. Докладчик. | 1.3.5. Наличие докладчика (его ФИО, места учебы, названия доклада) в программе конференции (или ее секции), размещенной на информационных ресурсах университета/факультета, проводящего мероприятия («кликабельная» ссылка на страницу с программой).  Фотографии докладчика (на которых отчетливо виден докладчик), сделанные третьими лицами непосредственно в процессе выступления докладчика. Фотографии должны позволять верифицировать место проведения мероприятия и его участников (представителей оргкомитета/модераторов секции).  Фотографии, не отвечающие данным требованиям, подтверждающими документами не считаются. | 1.3.5. Да (по согласованию с организатором. Баллы делятся поровну между всеми соавторами (вне зависимости от академического статуса соавторов)). | 1.3.5.  15 | 1.3.5.  30 |
|  |  |  | 1.3.6. Посетитель/участник в дискуссии. | 1.3.6. Оригинальные (авторские) фотографии с мероприятия. Фотографии должны позволять верифицировать по ним место проведения мероприятия (помещение, представители оргкомитета/модераторы секции) и примерную его продолжительность (например, фотографии разных докладчиков во время их выступлений). Должно быть представлено не менее 3-х фотографий с разными докладчиками.  Идентичные фотографии, представленные двумя или более студентами не считаются оригинальными и не засчитываются никому. | 1.3.6. Нет. | 1.3.6.  5 | 1.3.6.  10 |
|  | 1.4. Участие в работе СНО (студенческого научного общества) или научного семинара ФРиСО РГГУ. | 1.4. Студент принимает участие в СНО или научном семинаре, входящих в перечень постоянно действующих СНО или научных семинаров отдела по науке РГГУ. Руководителем СНО или научного семинара является сотрудник ФРиСО. | 1.4. Участник. | 1.4. Характеристика руководителя СНО или научного семинара (в свободной форме) с описанием индивидуального вклада студента в работу СНО или научного семинара. | 1.4. Нет | 1.4.  0-20  (количество баллов в указанном промежутке определяет руководитель СНО или научного семинара). | 1.4.  40 |
| 2.Практико-ориентированная исследовательская работа | 2.1. Участие в отраслевых и профессионально-ориентационных мероприятиях, организатором которых является ВУЗ (РГГУ или иной ВУЗ, имеющий аккредитацию). С обязательной аффилиацией участника ФРиСО РГГУ. | 2.1. Организатором является ВУЗ (РГГУ или любой другой, имеющий аккредитацию).  Без аффилиации ФРиСО РГГУ участие в мероприятии в рамках пунктов 2.1.1. – 2.1.4. не засчитывается. | 2.1.1. Победитель (1-е место). | 2.1.1. «Кликабельная» ссылка на публикацию итогов мероприятия на ресурсе организатора с указанием названием команды и входящих в нее членов (при условии командного формата) или ФИО участника. | 2.1.1. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов) | 2.1.1. 100 | 2.1.1. 100 |
|  |  |  | 2.1.2. Призер (2, 3 места). | 2.1.2. «Кликабельная» ссылка на публикацию итогов мероприятия на ресурсе организатора с указанием названием команды и входящих в нее членов (при условии командного формата) или ФИО участника. | 2.1.2. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов). | 2.1.2.  85 | 2.1.2. 100 |
|  |  |  | 2.1.3. Попадание в шорт-лист (при его наличии у организатора мероприятия. Если шорт-лист не предусмотрен, то под ним по умолчанию понимаются 4-е и 5-е места в итоговом рейтинге – при его наличии). | 2.1.3. «Кликабельная» ссылка на публикацию итогов мероприятия на ресурсе организатора с указанием названием команды и входящих в нее членов (при условии командного формата) или ФИО участника. | 2.1.3. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов). | 2.1.3.  60 | 2.1.3. 100 |
|  |  |  | 2.1.4. Участие в мероприятии. | 2.1.4. Скан электронного письма от организатора мероприятия/скан формы регистрации на мероприятие с подтверждением принятия заявки на участие – допуском к участию в мероприятии./ Или «кликабельная» ссылка на страницу со списком участников на ресурсе организатора мероприятия.  В заявке обязательно должны быть указаны ФИО студента (если подтверждение дается на команду, то нужно приложить «кликабельную» ссылку на страницу с составом команды, в котором указаны ФИО студента, с информационного ресурса организатора мероприятия). | 2.1.4. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов). | 2.1.4.  20 | 2.1.4.  40 |
|  |  | 2.2. Организатором является одна из следующих ассоциаций: АКАР, АКМР, РАСО.  Без аффилиации ФРиСО РГГУ участие в мероприятии в рамках пунктов 2.2.1. – 2.2.4. не засчитывается. | 2.2.1. Победитель (1-е место). | 2.2.1. «Кликабельная» ссылка на публикацию итогов мероприятия на ресурсе организатора с указанием названием команды и входящих в нее членов (при условии командного формата) или ФИО участника. | 2.2.1. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов). | 2.2.1.  95 | 2.2.1. 100 |
|  |  |  | 2.2.2. Призер (2, 3 места). | 2.2.2. «Кликабельная» ссылка на публикацию итогов мероприятия на ресурсе организатора с указанием названием команды и входящих в нее членов (при условии командного формата) или ФИО участника | 2.2.2. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов) | 2.2.2.  80 | 2.2.2. 100 |
|  |  |  | 2.2.3. Попадание в шорт-лист (при его наличии у организатора мероприятия. Если шорт-лист не предусмотрен, то под ним по умолчанию понимаются 4-е и 5-е места в итоговом рейтинге – при его наличии). | 2.2.3. Кликабельная ссылка на публикацию итогов мероприятия на ресурсе организатора с указанием названием команды и входящих в нее членов (при условии командного формата) или ФИО участника. | 2.2.3. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов). | 2.2.3.  55 | 2.2.3. 100 |
|  |  |  | 2.2.4. Участие в мероприятии. | 2.2.4. Скан электронного письма от организатора мероприятия/скан формы регистрации на мероприятие с подтверждением принятия заявки на участие – допуском к участию в мероприятии./ Или «кликабельная» ссылка на страницу со списком участников на ресурсе организатора мероприятия.  В заявке обязательно должны быть указаны ФИО студента (если подтверждение дается на команду, то нужно приложить «кликабельную» ссылку на страницу с составом команды, в котором указаны ФИО студента, с информационного ресурса организатора мероприятия). | 2.2.4. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов). | 2.2.4.  20 | 2.2.4.  40 |
|  |  | 2.3.Организатором является коммерческая структура, реализующая свою деятельность в контексте той или иной сферы «креативной индустрии».  Без аффилиации ФРиСО РГГУ участие в мероприятии в рамках пунктов 2.3.1. – 2.3.4. не засчитывается. | 2.3.1. Победитель (1-е место). | 2.3.1. «Кликабельная» ссылка на публикацию итогов мероприятия на ресурсе организатора с указанием названием команды и входящих в нее членов (при условии командного формата) или ФИО участника. | 2.3.1. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов). | 2.3.1.  85 | 2.3.1. 100 |
|  |  |  | 2.3.2. Призер (2, 3 места). | 2.3.2. «Кликабельная» ссылка на публикацию итогов мероприятия на ресурсе организатора с указанием названием команды и входящих в нее членов (при условии командного формата) или ФИО участника | 2.3.2. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов) | 2.3.2.  70 | 2.3.2. 100 |
|  |  |  | 2.3.3. Попадание в шорт-лист (при его наличии у организатора мероприятия. Если шорт-лист не предусмотрен, то под ним по умолчанию понимаются 4-е и 5-е места в итоговом рейтинге – при его наличии). | 2.3.3. «Кликабельная» ссылка на публикацию итогов мероприятия на ресурсе организатора с указанием названием команды и входящих в нее членов (при условии командного формата) или ФИО участника. | 2.3.3. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов). | 2.3.3.  40 | 2.3.3.  80 |
|  |  |  | 2.3.4. Участие в мероприятии. | 2.3.4. Скан электронного письма от организатора мероприятия/скан формы регистрации на мероприятие с подтверждением принятия заявки на участие – допуском к участию в мероприятии./ Или «кликабельная» ссылка на страницу со списком участников на ресурсе организатора мероприятия.  В заявке обязательно должны быть указаны ФИО студента (если подтверждение дается на команду, то нужно приложить «кликабельную» ссылку на страницу с составом команды, в котором указаны ФИО студента, с информационного ресурса организатора мероприятия). | 2.3.4. В соответствии с регламентом мероприятия (каждый участник получает полную сумму баллов). | 2.3.4.  15 | 2.3.4.  30 |
|  | 2.4. Участие в проекте открытых мастер-классов  ФРиСО РГГУ. |  | 2.4.1. Посещение мастер-класса, организованного в рамках открытых мастер-классов ФРиСО РГГУ. | 2.4.1. Наличие ФИО студента в сводной таблице слушателей открытых мастер-классов ФРиСО РГГУ. ФИО слушателей вносятся в таблицу сотрудниками кафедры, ответственными за проведение мероприятия. | 2.4.1. Нет. | 2.4.1.  8 | 2.4.1.  40 |
|  |  | 2.4.2. Проведение студентом в РГГУ мастер-класса (содержание и сроки проведения обязательно согласуются с руководителем НИР). Проведенный без согласования мастер-класс в рамках пункта 2.5.2. не засчитывается.  Руководитель НИР в праве не утвердить проведение мастер-класса.  Мастер-класс не может быть проведен для студентов ФРиСО того же курса (1/2/3/4/5) и той же формы обучения (очная/очно-заочная/заочная), к которому относится студент, проводящий мастер-класс). Мастер-класс считается проведенным, если на нем присутствовало 10 и более слушателей (студентов РГГУ).  На мастер-классе обязательно должен присутствовать преподаватель ФРиСО РГГУ. | 2.4.2. Организация и проведение студентом мастер-класса для студентов РГГУ. | 2.4.2. Характеристика присутствовавшего на мастер-классе преподавателя ФРиСО РГГУ (в свободной форме) с описанием качественного уровня проведенного студентом мастер-класса. | 2.4.2. Да, до 3 человек (по обязательному согласованию с руководителем НИР. Порядок начисления баллов при групповом проведении мастер-класса определяет руководитель НИР). | 2.4.2.  20 | 2.4.2.  20 |
|  | 2.5. Прохождение курсов повышения квалификации в ИДО РГГУ. | 2.5. Студент может пройти любой курс повышения квалификации, который реализует Институт дополнительного образования РГГУ. | 2.5. Слушатель курса (по итогу курса слушатель обязательно должен быть аттестован). | 2.5. Наличие ФИО студента в таблице аттестованных студентов ИДО (таблица запрашивается руководителем НИР в ИДО по окончании аттестации студентов). | 2.5. Нет | 2.5.  40 | 2.5.  40 |
|  | 2.6. Организация и участие в профессионально-ориентационных мероприятиях. С обязательной аффилиацией ФРиСО РГГУ. | 2.6.1. Студент представляет учащимся 10-11 классов презентацию образовательных программ ФРиСО РГГУ. Презентацию можно получить у руководителя НИР.  Проведение мероприятия (его место и сроки) должны быть обязательно согласованы с руководителем НИР. Проведенное без согласования с руководителем НИР мероприятие в рамках пункта 2.6.1. не засчитывается. | 2.6.1. Презентация образовательных программ ФРиСО РГГУ в школе (только для учащихся 10-11 классов). | 2.6.1. Справка о проведении мероприятия (текст справки должен быть набран на компьютере; справка должна иметь ФИО, должность и контактные данные выдавшего ее лица; выдавшее справку лицо должно быть сотрудником школы, в которой проводилась презентация; справка должна иметь «живую» подпись выдавшего ее лица и «живую» печать школы). В отчете по НИР размещается pdf-скан справки. Оригинал справки может быть запрошен руководителем НИР дополнительно.  Не менее 5-ти фотографий с мероприятия. На фотографиях должны быть отчетливо видны: спикер, слушатели (ученики 10-11 классов), презентация. Фотографии должны позволять верифицировать факт проведения мероприятия (например, фото, на котором одновременно видны спикер и ученики, спикер и фрагмент презентации). Фотографии, по которым невозможно верифицировать один или несколько из указанных выше аспектов (например, отсутствие фотографий, на которых одновременно видны и спикер и ученики, и спикер и презентация) подтверждающими документами не считаются. | 2.6.1. Нет. | 2.6.1.  20-35 (сумму баллов в указанном интервале определяет руководитель НИР). | 2.6.1.  35 |
|  |  | 2.6.2. Проект квеста/квиза обязательно согласуется с руководителем НИР. Организованные и проведенные квесты/квизы без согласования с руководителем НИР, или согласованные квесты/квизы без участия куратора, в рамках пункта 2.5.2. не засчитываются.  Проект квеста/квиза должен предполагать не менее 15-ти участников.  Проведение квеста/квиза должно обязательно курироваться преподавателем ФРиСО РГГУ. | 2.6.2. Разработка и проведение тематического (соответствующего профилю обучения на ФРиСО) квеста/квиза в РГГУ для студентов РГГУ. | 2.6.2. Характеристика куратора квеста/квиза (в свободной форме) с описанием индивидуального вклада каждого из организаторов. | 2.6.2. Да, до 10 человек (порядок начисления баллов каждому студентку определяет руководитель НИР с учетом рекомендаций куратора квеста/квиза. При этом руководитель НИР оставляет за собой право пересмотреть рекомендованные куратором баллы). | 2.6.2.  10-25 (сумму баллов в указанном интервале определяет руководитель НИР). | 2.6.2.  25 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип активности** | **Проверяемые индикаторы компетенций** |
| 1.1.1 – 1.1.3. Участие в проектах, реализуемых на средства гранта. | УК-1.5; УК-2.5; УК-2.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.6;  УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| 1.2.1. – 1.2.4. Публикация автором научно-исследовательской работы (статьи) с обязательной аффилиацией ФРиСО РГГУ. | УК-1.5; УК-2.5; УК-2.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.6;  УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| 1.3.1. – 1.3.9. Участие в работе научно-исследовательского или научно-практического мероприятия (конференции, круглого стола). | УК-1.5; УК-2.5; УК-2.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.6;  УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| 1.4.1. Участие в работе СНО (студенческого научного общества) или научного семинара ФРиСО РГГУ. | УК-1.5; УК-2.5; УК-2.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.6;  УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2. |
| 2.1.1. – 2.3.4. Участие в отраслевых и профессионально-ориентационных мероприятиях. | УК-1.5; УК-2.5; УК-2.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.6;  УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| 2.4.1 – 2.4.2. Участие в мастер-классах ФРиСО РГГУ. | УК-1.5; УК-2.5; УК-2.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.6;  УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| 2.5.1. Прохождение курсов повышения квалификации. | УК-1.5; УК-2.5; УК-2.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.6;  УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; |
| 2.6.1. – 2.6.2. Организация и участие в профессионально-ориентационных мероприятиях. С обязательной аффилиацией ФРиСО РГГУ | УК-1.5; УК-2.5; УК-2.6; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.6;  УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |

**Вопросы для промежуточного контроля.**

1. Раскройте понятие системного подхода в науке и его роль в анализе ситуации.
2. Раскройте критерии качества источника информации для науки и на практике.
3. Приведите пример оценки ситуации из отчета по НИР с точки зрения системного подхода.
4. Определите цели, которые можно поставить при организации научной деятельно-сти или научного мероприятия.
5. Раскройте критерии, по которым можно оценить результаты научной деятельности, определите их специфику в сфере рекламы и связей с общественностью.
6. Создайте маршрутную карту личного продвижения вашей карьеры в профессии на 10 лет. Обозначьте возможные переломные моменты. Определите барьеры на ее реализации.
7. Выделите тенденции, которые наблюдаются вами при участии (или организации) научно-практических и научных мероприятиях в сфере рекламы и связей с обще-ственностью, как с точки зрения проблематики, так и аудитории.
8. Приведите примеры крупных научных, научно-практических и творческих меро-приятий в сфере рекламы и связей с общественностью.
9. Назовите крупные отраслевые международные выставки, определите их отличи-тельные черты.
10. В каких случаях, в вашей научно-исследовательской деятельности было необходи-мо использовать социологические данные о запросах и потребностями общества и отдельных аудиторных групп. Приведите пример.
11. Опишите отличия текста релиза научного мероприятия и текста релиза студенче-ского развлекательного события
12. Раскройте принципы социальной ответственности и этическими нормами, приня-тым профессиональным сообществом в сфере рекламы и связей с общественно-стью. Приведите примеры, применения на практике.
13. Раскройте, каким образом организуется обратная связь при проведении научного или отраслевого мероприятия. Приведите примеры.
14. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

а) *Основные источники:*

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бака-лавр), приказ Минобрнауки РФ от 8 апреля 2015 г. N 372.
2. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Система стандартов по информации, библиотечному и издатель-скому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требо-вания и правила составления. – М.: Стандартинформ, 2018. – 66 с.
3. ГОСТ Р 7.0.83-2013 Система стандартов по информации, библиотечному и издатель-скому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. - М.: Стан-дартиформ, 2019. - 17 с.
4. [ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка](http://www.sanse.ru/text/GOST_2008.pdf). М.: Стандартиформ, 2008. – 44 с.
5. [Космин В. В.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F&title=%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F&years=2017-29018&page=4#none) Основы научных исследований (Общий курс): учеб. пособие / В.В. Кос-

мин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 227 **с.** ЭБС

"znanium.com" <http://znanium.com/go.php?id=518301>

1. Кукушкина В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистран-

тов) М.: Инфра М., 2018. - 272 с. ЭБС "znanium.com" <http://znanium.com/go.php?id=929270>

1. [Овчаров А. О.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F&title=%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F&years=2017-29018&page=2#none) Методология научного исследования: учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Ов-

чарова. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 304 с. ЭБС "znanium.com" <http://znanium.com/go.php?id=944389>

1. [Родионова Н. В.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F&title=%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F&years=2017-29018&page=2#none) Теория и методология исследования взаимосвязи экономических и социальных показателей в системах управления предприятиями: монография / Н.В.

Родионова. — М.: ИНФРАМ, 2017. — 317 с. ЭБС "znanium.com"

<http://znanium.com/go.php?id=898924>

б) *Дополнительная литература*:

1. Адлер Р., Арнольд Д., Кемпбелл Ф. Игра в цыфирь, или Как теперь оценивают труд ученого: (сб. ст. о библиометрике) / [Адлер Роберт и др.]. - М.: МЦНМО, 2011. - 71 с.
2. Браймен А. Методы социальных исследований: группы, организации и бизнес: [пер. с

англ.] / Алан Браймен, Эмма Белл. - Харьков: Гуманитар. центр, 2012. - 774 с.

1. Добреньков В. И. Методология и методы научной работы: учеб. пособие / В. И. Доб-

реньков, Н. Г. Осипова; МГУ им. М.В. Ломоносова, Социол. фак.. - М.: Кн. дом "Ун-т",

2009. - 275 с.

1. Измерение философии: об основаниях и критериях оценки результативности философ-ских и социогуманитарных исследований / Рос. акад. наук, Ин-т философии; [сост. и отв. ред. А. В. Рубцов]. - М.: ИФ, 2012. - 157 с.
2. Основы научных исследований / В.И. Крутов, И.М. Грушко, В.В. Попов. – М.: Высшая

14

школа, 1989. – 399 с.

1. Поппер К. Логика научного исследования (открытия).- М.: Республика, 2005
2. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое

пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. —. М.: Книжный дом «Университет», 2001. - 2 изд.

-24с.

в) *Интернет-ресурсы и базы данных*:

1. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>-Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки
2. [www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru/) – Федеральный образовательный портал «Экономика, социоло-

гия, менеджмент»

1. [http://www.clarivate.ru.](http://www.clarivate.ru/)
2. [http://www.scopus.com](http://www.scopus.com/)
3. [http://www.elsevierscience.ru](http://www.elsevierscience.ru/)
4. [https://www.mendeley.com](https://www.mendeley.com/)
5. www.distance-learning.ru – Информационный портал «Дистанционное обучение»
6. [http://search.epnet.com](http://search.epnet.com/) - EВSCO – Универсальная база данных зарубежных полнотек-

стовых научных журналов по всем областям знаний.

1. http://www.annualreviews.org/page/librarians/ebvc - Журналы и ежегодники издатель-

ства Annual Reviews

1. http://archive.neicon.ru/xmlui/ Поисковая система архивов научных изданий
2. [http://online.eastview.com/udb\_login/index.jsp?enc=eng&error=com.eastview.authenticatio](http://online.eastview.com/udb_login/index.jsp?enc=eng&error=com.eastview.authentication.Error10&frwd=%2Fsearch%2Fsimple) [n.Error10&frwd=%2Fsearch%2Fsimple](http://online.eastview.com/udb_login/index.jsp?enc=eng&error=com.eastview.authentication.Error10&frwd=%2Fsearch%2Fsimple) – единая база доступа к российским общественным и гуманитарным изданиям
3. www.window.edu.ru/ –Единое окно доступа к образовательным ресурсам.

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru Cambridge University Press

PrоQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

15

**Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: https://liber.rsuh.ru/ru/bases Информационные справочные системы: Консультант Плюс

Гарант

**5. МАТЕРИАЛЬНО –ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАКТИКИ (НИР)**

Для выполнения программы практики - НИР необходим компьютер с выходом в Ин-тернет и доступ в базы БСС, предоставляемые библиотекой РГГУ.

Для защиты отчета по НИР необходим кабинет с интерактивной доской и проектором, поскольку защита отчета должна быть подкреплена его визуальной иллюстрацией с ис-пользование программы PowerPoint.

Состав программного обеспечения:

* + 1. Windows
    2. Microsoft Office
    3. Kaspersky Endpoint Security

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**
   * ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обуча-

ющихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компь-ютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным про-граммным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

* обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
* для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
* письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
* экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

16

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звуко-усиливающая аппаратура индивидуального пользования;

* письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
* экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведе-

ние в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компь-ютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным про-граммным обеспечением;

* экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здо-ровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

* в печатной форме увеличенным шрифтом;
* в форме электронного документа;
* в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:

* в печатной форме;
* в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

17

* в печатной форме;
* в форме электронного документа;
* в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

* + устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  + дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  + принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

для глухих и слабослышащих:

* + автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослы-

шащих;

* + акустический усилитель и колонки; для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  + передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
  + компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

При необходимости программа НИР может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

* + заключении ПМПК должно быть прописано:
* рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в

день);

* оборудование технических условий (при необходимости);
  + сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
* организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной

18

программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения НИР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор конкретных заданий для организации НИР для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а

также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Защита отчета по НИР для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет,

видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;

компьютерные классы;

аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

в форме электронного документа;

в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха:

в форме электронного документа; в печатной форме.

19

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в форме электронного документа; в печатной форме.

Защита отчета по НИР для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и

* порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы руководителя НИР и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов НИР проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья,

обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

20

*ПРИЛОЖЕНИЕ 1*

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

*Цель НИР* - развитие первичных навыков самостоятельной познавательной научно-исследовательской деятельности студентов, формирование у них профессионального ми-ровоззрения в определенной области и способности использования научный исследова-тельский аппарат в практике

*Задачи НИР:*

закрепление теоретических знаний;

расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения по дисциплинам ООП;

ведение библиографической работы с привлечением современных информацион-ных технологий;

постановка и решение задач профессиональной деятельности, возникающих в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

выбор необходимых методов исследования (модификация, адаптация существую-щих), исходя из задач конкретного исследования и проектной работы;

применение современных информационных технологий при проведении научных и прикладных исследований;

анализ и обработка полученных результатов, представление их в виде завершенных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской ра-боте, тезисов докладов, научных статей)

презентация и публичная защита своих научных исследований и проектных разра-боток.

В результате освоения практики обучающийся должен:

*Знать* основные теоретико-методологические положения в философии, роль инфор-мации в системе научного знания; систему логической аргументации и методы поиска информации; методы оценки ресурсов, условий, средств и временной перспективы; мето-ды формулировки цели собственной деятельности от ресурсов, условий, средств и вре-менной перспективой; достижения отечественной и мировой культуры; достижения оте-чественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности лингвистического, визуального, кинемотаграфического, театрального, музыкального ха-рактера; тенденции развития общественных и государственных институтов; методы гра-даций потребностей и типизации разных аудиторий; способы получения информации о потребностях и интересах целевых аудиторий / групп общественности; виды и базовые характеристики технического оборудования и программного обеспечения, необходимого для профессиональной деятельности; принципы работы современных цифровых устройств, платформ и программного обеспечения; принципы социальной ответственно-сти и этические нормы, принятые в профессиональной сфере .

*Уметь* применять концептуальные подходы философии к изучению природы ин-формации; адекватно оценивает современные явления и процессы в общественной жизни

* аргументированно отстаивать свою позицию; определять приоритетные цели в своей деятельности и определять пути их достижения; определять актуальность тенденций раз-вития общественных и государствен-ных институтов и их влияние на аудиторию; выстра-ивать траекторию достижения цели в зависимости от ее формулировки, определяет кон-фигурацию ресурсов и средств для ее достижения; ориентироваться в достижениях сфере отечественного и мирового культурного процессах; использовать различные средства ху-дожедственной выразительности при создании медиатекстов или коммуникационных продуктов; соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и

21

отдельных аудиторных групп; определять основные характеристики целевой аудитории, имеющие значения при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов; определять необходимые требования к техническо-му оборудованию и программному обеспечению; использоваь современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение; оценивать результаты с позиции со-циальной ответственности и принятых норм.

*Владеть* системным мышлением при изучении природы информации; системным подходом при оценке современных явления и процессы в общественной жизни; способ-ностью оценивать ресурсы, условия, средства, временную перспективу, в соответствии с чем определять индикаторы результатов достижения цели; способностью достигать по-ставленных целей в собственной деятельности, с учетом условий, средств, временной пер-спективы, в соответствии с чем определять результативность собственной траектории развития; способностью создавать тексты рекламы и связей с общественностью с учетом тенденций развития общественных и государственных институтов; кругозором в сфере отечественного и мирового культурного процесса; способностью создавать медиатекстов или коммуникационных продуктов с использованием различных художественно-выразительных средств и учитывать достижения отечественной и мировой культуры; ме-тодами оценки потребности общества отдельных аудиторных групп; методами создания текстов для рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных про-дуктов, с учетом потребностей и характеристик целевой аудитории; навыком выбора тех-нического оборудования и программного обеспечения для выполнения задач профессио-нальной деятельности; способностью создавать тексты рекламы и связей с общественно-стью и (или) иные коммуникационные продукты, используя современные цифровые устройства, плат-формы и программное обеспечение; принципами социальной ответ-ственности и этическими нормами,принятым профессиональным сообществом в соб-ственной деятельности в сфере

22

**приложение № 2**

*Образец титульного листа Отчета по НИР*

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение

высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ

ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

КАФЕДРА ИНТЕГРИРОВАННЫХ КОММУНИКАЦИЙ И РЕКЛАМЫ

Отчёт о прохождении производственной практики

**НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление:**

42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, направленность: «Маркетинговые коммуникации и маркетинг» Уровень высшего образования : БАКАЛАВРИАТ Форма обучения: *( очная,очно-заочная, заочная) ОСТАВИТЬ НУЖНУЮ ФОРМУ*

Студента/ки \_\_ курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ФИО)*

Руководитель практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ФИО)*

Москва 202\_ г.

23

**приложение №5**

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА**

**ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Характеристика**

на студента/тку \_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_ факультета рекламы и связей с обще-

ственностью

Российского государственного гуманитарного университета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО)* проходил/а практику (научно исследова-

тельскую работу) на кафедре интегрированных коммуникаций и рекламы РГГУ. За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся

ознакомился/лась с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполнял/а

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, участвовал/а в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

За время прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО)*

зарекомендовал/а себя как \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Оценка за прохождение практики – «заслуживает положительной оценки» .

***Руководитель практики***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

(*ФИО)*

*(дата)*

24

**приложение № 6**

УЧЕБНО -МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

**Основные наукометрические показатели** Наукометрические показатели авторов и научных учреждений

Индекс Хирша (h-индекс): назван по фамилии ученого, предложившего этот показа-тель для оценки научной деятельности).

Это количественная характеристика продуктивности учёного, основанная на количе-стве его публикаций и количестве цитирований этих публикаций: ученый имеет индекс h, если он опубликовал h статей, на каждую из которых сослались как минимум h раз. Так, если у автора опубликовано 100 статей, на каждую из которых имеется лишь одна ссылка, его h-индекс равен 1. Таким же будет h-индекс автора, опубликовавшего одну статью, на которую сослались 100 раз. И если у автора имеется 1 статья с 9 цитированиями, 2 статьи

* 8 цитированиями, 3 статьи с 7 цитированиями, …, 9 статей с 1 цитированием каждой из них, то его h-индекс также равен
  1. Индекс Хирша был разработан, чтобы получить более адекватную оценку научной продуктивности исследователя, чем могут дать такие простые характеристики, как

общее число публикаций или общее число цитирований. Индекс Хирша вычисляется ав-томатически c помощью специальных приложений в реферативных базах данных

Scopus, Web of Science, РИНЦ.

Простейший способ расчета индекса Хирша:

Располагаете свои статьи в виде списка в порядке убывания цитируемости. Начинаете их пересчитывать. Порядковый номер статьи возрастает, а число цитирований убывает. Как только порядковый номер статьи совпадет с числом цитирований – это и есть ваш h-индекс

Например:

1. Статья 5 цитирований
2. Статья 4 цитирования
3. Статья 3 цитирования
4. Статья 2 цитирования Индекс Хирша – 3

Необходимо помнить, что h-индекс рассчитывается в конкретной БД на основе публи-

каций, учтенных именно в этой базе. В разных БД показатель может быть различным. Наукометрические показатели журналов, в которых печатаются результаты научных

исследований.

Импакт-фактор журнала - отношение числа ссылок, которые получил журнал в теку-щем году на статьи, опубликованные в этом журнале в предыдущие два года, к числу ста-тей, опубликованных в этом журнале в эти же два предшествующих года.

Импакт-фактор рассчитывается в базах данных Web of Science (аналитический модуль Journal Citation Reports), РИНЦ. Для расчета классического импакт-фактора используется массив публикаций за 3 года, включая 2-летнее окно цитирования.

Импакт-фактор является мерой, определяющей частоту, с которой цитируется средне-цитируемая статья журнала и может служить индикатором «востребованности» и «при-знанности» журнала в научной среде. Публикация в журнале, имеющем высокие показа-тели, повышает рейтинг автора статьи.

Обращаем Ваше внимание, что для журналов из БД Scopus импактфактор не рассчи-тывается. При выборе журнала в этой базе можно ориентироваться на следующие науко-

25

метрические показатели: SJR и SNIP.

SJR (SCImago Journal Ranking) – рейтинг журналов, в котором учитываются не только общее количество цитирований, но и взвешенные показатели цитирований по годам и качественные показатели, такие как авторитетность ссылок. В целом SJR не очень сильно отличается от привычного импакт-фактора, весьма привлекая более широким

спектром журналов и полностью открытым характером.

SNIP - еще более продвинутый показатель, используемый Scopus. Этот показатель учитывает уже и уровень цитирований в каждой научной области, так что может быть ис-пользован для сравнения публикаций в разных научных направлениях. Основные особен-ности расчета этого показателя заключаются в следующем. В показателе учитываются ссылки, сделанные в текущем году, на статьи, вышедшие в течение трех предыдущих лет. Публикационное окно = 3 года, Окно цитирования = 1 год.

Типы документов одинаковы для всех этапов подсчета показателя.

Вводится специальное определение «индивидуальной области науки» для журнала, или «окружения журнала»: все статьи, опубликованные в текущем году (в любом изда-нии), которые хотя бы однажды цитировали выпуски журнала, вышедшие за последние десять лет.

Для определения потенциала цитирования (это среднее число позиций, средняя «дли-на» списков цитируемой литературы в статьях «окружения») подсчитывается среднее число ссылок в статьях, составляющих «окружение журнала». Но учитываются только те ссылки, которые:

а) ведут на статьи, вышедшие в течение трех предыдущих лет;

б) ведут на статьи, имеющиеся в базе данных, по которой идет расчет.

Индекс оперативности (immediacy index) – показатель количества ссылок на публика-ции журнала, полученные в год публикации. Отражает насколько быстро становятся из-вестны в научном мире статьи, опубликованные в журнале. Вычисляется как отношение числа полученных журналом в некотором году ссылок на статьи, вышедшие в том же са-мом году, к суммарному числу статей, вышедших за этот год в журнале.

26

**Рекомендации по написанию научных текстов.**

[Наталья Тоганова](http://polit.ru/author/287830/) **Как писать научные тексты1**

Эта статья написана по следам книги «Техника научной работы», вышедшей под редакцией Норбер-

та Франка и Йоахима Стари (Die Technik wissenschaftlichen Arbeitens / Hg. N. Frank, J. Stary). «Техника науч-ной работы» – это краткое введение в техническую сторону научной деятельности, предназначенное для студентов. Книга претерпела пятнадцать переизданий, и это не удивительно – написана она доступным язы-ком и затрагивает все основные технические вопросы. В статье я следую заданной в книге структуре. Одну за другой я рассматриваю все основные сложности, с которыми сталкивается каждый пробующий себя на стезе ученого, и привожу работы, которые помогли мне решить те или иные технические сложности в ходе обучения в аспирантуре. В конце статьи приведен список литературы.

\*\*\*

Купив и пролистав книгу Н. Франка и Й. Стари, я с сожалением должна была констатировать: с ее по-купкой я опоздала на несколько лет. Примерно на шесть. На последних курсах университета и в аспиранту-ре, когда появилась необходимость писать статьи и выступать на конференциях, затрагиваемые в ней вопро-сы были наиболее актуальны. Конечно, методом проб и ошибок я научилась правильно обращаться с ин-формацией и как-то начала писать статьи, но купи я книгу чуть раньше, начало моей научной жизнь было бы куда проще.

Что же в этой книге? Книга «Техника научной работы» построена хронологически: с начала научного исследования, то есть с поиска литературы, до написания научной работы и выступления на конференции.

Поиск литературы с электронными каталогами вряд ли представляет сложность... Так-то оно так, но ли-тературу для диплома мне подбирали за деньги. В тот момент любые каталоги казались мне запутанными, а поиск в них неизменно безрезультатным. Услуги по подбору литературы есть в ряде библиотек (ИНИОН, РГБ). Поэтому глава о работе с каталогами библиотек не показалась мне ненужной. Лишь в ходе написания диссертации я научилась подбирать литературу самостоятельно. С правильным хранением найденного ока-залось все чуть сложнее. В конце аспирантуры я перешла на библиографическую программу (*JabRef*), когда десятки статей, брошюр и книг были прочитаны, а записи лежали в папках. В итоге диссертацию я написала, не пользуясь программой, – и «забыла» очень многое. Это я осознала, когда начала разбирать уже после за-щиты все, что лежит у меня в компьютере. Статьи, хранящиеся на жестком диске, казались мне столь до-ступными и, как говориться, были всегда под рукой, что я не всегда делала из них выписки… так и запамя-товала.

Наравне с поиском литературы в книге также уделяется внимание вопросу, как правильно читать лите-ратуру и как правильно делать записи. Несмотря на то, что это один из самых банальных вопросов, он все еще ставит меня в тупик. Просматривая старые записи, я нередко задаюсь вопросом, а зачем я это писала?

* самое главное: как писать научные работы? Этому посвящена большая часть книги «Техника науч-ной работы». Для меня информация этого раздела была не столь нова, потому что в ходе работы над диссер-тацией я успела прочитать работы, посвященные отдельным аспектам написания статей и научных работ.

Написание научных текстов затрагивает несколько аспектов. Представление о правильной структуре текста мне дала работа Б. Минто «Золотые правила Гарварда и McKinsey». Основная идея автора сводится к тому, что мысли в тексте следует выстраивать по принципу пирамиды. В качестве иллюстрации пример из предисловия:

*«****Мысли излагаются в том порядке, в котором они возникают в голове составителя письма***

*Звонил Джон Коллинз и сообщил, что не сможет прийти на собрание в 15:00. Хал Джонсон не возра-жает, если собрание перенесут на более позднее время или даже на завтра, но тогда не раньше 10:30. А секретарь Дона Клиффорда сообщил, что Клиффорд вернется из Франкфурта только завтра поздно вече-ром. Конференц-зал полностью зарезервирован на завтра, однако свободен в четверг. Похоже, что чет-верг, 11:00, походит нам для проведения собрания больше всего. Устраивает ли это время вас?*

*[…]*

***Изложение строится по принципу пирамиды***

*Возможно ли перенести сегодняшнее собрание на четверг на 11:00? Это время больше устраивает Коллинза и Джонсона, да и Клиффорд к тому времени уже вернется. Кроме того, будет свободен конфе-ренц-зал». (С. 9)*

1. Тоганова Н. Как писать научные тексты //Полит.РУ.(эл. портал) 2011. 16 марта http://polit.ru/article/2010/03/16/toganova/

27

Книга Б. Минто не предназначена для написания научных работ. Целый ряд вопросов в ней вообще не затрагивается (оформление сносок и т.д.), но описанные в ней принципы помогают придать стройность и логичность материалу.

Как правильно писать маленькие тексты, например, такие как заявки на несколько тысяч знаков, я узна-ла в работе В.К. Чернявской «Интерпретация научного текста», где есть стилистический разбор одностра-ничной публикации Д. Уотсона и Ф. Крика 1953 года в журнале «Nature» (С. 65-67).

Работы российских авторов, посвященные написанию научных текстов, как правило, очень сложно чи-тать. Попавшиеся мне монографии были посвящены либо бюрократическим аспектам (Б.М. Батько «Соис-кателю ученой степени»), либо излишне теоретизированы (В.Э. Морозов «Культура письменной научной речи»). Почерпнуть из них что-то для практики было очень затруднительно. Исключением стала работа В.К. Чернявской, которая, несмотря на теоретический подход (книга не задумывалась как руководство по написанию текстов), помогла осознать некоторые правила написания научных работ.

«Интерпретация научного текста» В.Е. Чернявской лаконична – 127 страниц. Интересной показалась мне вторая часть книги, начиная с раздела «Интертекстуальное взаимодействие в науке и лингвистические средства его актуализации». Анализ сносок помог мне окончательно разобраться, на что и, главное, зачем я ссылаюсь (аргументирую, полемизирую и т.д.). В книге все примеры даны на-английском или на-немецком. Это, пожалуй, является минусом для широкого круга читателей, хотя очень удобно для пишущих и на этих языках.

Построение текста подразумевает не только правильную структуру, но и грамотно выстроенную аргу-ментацию. Купленная мной почти случайно книга Э. Уэстона «Аргументация: Десять уроков для начинаю-щих авторов» оказалась незаменимой. По объему это сложно назвать книгой, скорее это брошюра (менее ста страниц) с очень простыми примерами построения аргументации. Так, в 18 параграфе «Объясняйте, как причина ведет к следствию» даны следующие примеры:

*«Большинство моих свободомыслящих друзей – люди начитанные; большинство моих менее свободо-мыслящих друзей – нет. Поэтому мне кажется, что чтение ведет к свободомыслию»*.

Это был пример неверно выстроенной аргументации; тот же самый пример, но уже исправленный:

*«Большинство моих свободомыслящих друзей – люди начитанные; большинство моих менее свободо-мыслящих друзей – нет. Мне кажется вероятным, что чем больше вы читаете, тем чаще вы сталкивае-тесь с новыми и сложными идеями, идеями, которые делают вас менее самоуверенными. Чтение также поднимает вас над ежедневной рутиной и показывает, какой разносторонней и многообразной может быть жизнь. Поэтому мне кажется, что чтение ведет к свободомыслию» (С. 42-43)*.

Несмотря на кажущуюся детскость приведенных мной примеров (все остальные в книги соответствуют им), книга оказалась очень полезной. Пригодилась она мне не только для аргументирования собственной позиции в письменных работах, но и для полемизирования и выявления ошибок в аргументации других.

После структуры следует правильное написание абзаца. Хотя российские работы очень сложно читать, но объяснение, как строится абзац, я нашла в работе Н.Э. Морозова. Параграф «Способы выражения меж-фразовых связей в научной речи» (С. 67-81) содержит множество примеров построения абзацев. Например, абзац с опоясывающей связью, «при которой первое и последнее предложение соотносятся между собой» (С. 78):

*«Иной* ***процесс*** *связан с устранением позиционных причин для вариаций. Вариации выступают как раз-новидности одной и той же фонемы только при наличии этих позиционных условий, изменяющих единую фонему в разные «оттенки». В случае устранения этой причины, оставшиеся не обусловленные позицией различные звуки, становятся разными фонемами.* ***Этот процесс*** *называется дивергенцией, при этом число фонем в данной фонетической системе увеличивается» (С. 78-79)*.

Несмотря на массу примеров и наличие практического совета в конце каждого параграфа, иллюстрация тезисов в книге Н.Э. Морозова лишь идеальными примерами осложняет восприятие материала. В работах западных авторов, как правило, присутствуют как неудачные, так и удачные примеры, которые дополняются объяснением, чем одно лучше другого, а теоретическим вопросам уделено минимум внимания; — это дела-ет материал более наглядным. В «Композиции: Шестнадцать уроков для начинающих авторов» Дж.Э. Райнкинга, Э.У. Харта и Р. фон дер Остена в качестве неудачного примера построения абзаца приво-дится следующий, который предваряет высказыванием «Этот абзац *лишен единства*»:

*«Медсестра психиатрического отделения имеет дело с небезопасными психически больными людьми, патологическими типами, которые могут начать буйствовать в любой момент. Зигмунд Фрейд был одним из первых врачей, которые изучали умственные расстройства. Сегодня психотерапия – твердо устано-вившаяся медицинская дисциплина»*.

Далее следует анализ, и попытка объяснить, что сделал автор не так:

*«Что именно пытается сказать этот автор? Понять невозможно. Каждое предложение выражает новую, неразвитую идею:*

1. *Работа медсестры психиатрического отделения.*
2. *Основополагающие труды Фрейда по изучению умственных расстройств.*
3. *Сегодняшнее положение психотерапии» (С. 372).*

Стилистическая сторона дела – выбор слова и корректировка построения предложений – рассмотрена в

28

очень многих книгах. Это и знакомые со школы книги Д.Э. Розенталя, и работы М.П. Брандес и книги о написании научных работ такие, как «A Guide for the Young Economist» Вильяма Томсона. Последняя так же, как и «Техника научной работы», покрывает очень широкий спектр проблем, с которыми сталкивается молодой ученый, а также объясняет особенности написания статей именно на экономические темы.

Свыкнуться с мыслью, что писать мне придется много и что это станет неотъемлемой частью моей жизни, мне помогли две книги: «История на миллион» Р. Макки и «Композиция» Дж.Э. Райнкинга. Первая – это книга для сценаристов, с ключевой идеей, что тексты нужно переписывать, доводя их до совершенства,

* что мастерство письменной речи является базовым условием для творчества. Вторая – перевод большей части учебника то ли для американских школьников старших классов, то ли для студентов колледжей. В «Композиции» на простых примерах показано, как дорабатывать текст, на что смотреть и где прячутся ошибки. Так, полсотни страниц (С. 55-91) посвящены тщательному разбору написания одного единственно-го эссе: выбору темы, разработке плана, написанию чернового варианта, переделке и итоговому варианту.

«Техника научной работы» завершается главами о написании рефератов и выступлениях на конферен-циях или семинарах.

\*\*\*

Ниже я привожу список литературы. В нем на две книги больше, чем было упомянуто мной: У. Эко «Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки» и Д. Желязны «Говори на языке диаграмм: посо-бие по визуальным коммуникациям».

Завершая этот краткий экскурс по книгам о технике научной работы, я хочу сказать, что, конечно же, для получения представления о том, как писать (научный) текст и как начать работать, – не нужно читать все перечисленные мной книги. Как видно из статьи, рассматриваемые в них проблемы перекликаются. Уверена, что есть и другие, не менее информативные работы, не упомянутые мной.

* + то же время, книга «Техника научной работы» Н. Франка и Й. Стари выгодно отличается от других перечисленных мной широтой охвата, так как объясняет не только как писать, но и как работать с литерату-рой, однако порой ей недостает глубины. Кроме того, у нее есть значительный минус – она написана на-немецком.

**Список литературы:**

Die Technik wissenschaftlichen Arbeitens. Eine praktische Anleitung. 15 Auflage. / Hg. Franck N., Stary J. – Schoeningh. Paderborn. Muenchen. Wien. Zuerich. 2009.

*Thomson W.* A Guide for the Young Economist. MIT Press. Cambridge, Massachusetts, London, England. 2001.

*Батько Б.М.* Соискателю ученой степени. Практические рекомендации (от диссертации до аттестаци-онного дела). – 4-е изд., переработанное, дополненное. – М.: СИП РИА, 2002.

*Брандес М.П*. Стилистика текста. Теоретический курс. – М.:Инфарма-М, 2004.

*Желязны Д.* Говори на языке диаграмм: пособие по визуальным коммуникациям / Пер.с нагл. – 2-е изд., расшир. – М.: Манн, Иванов и Фербер: Институт комплексных стратегических исследований, 2007.

*Макки Р.* История на миллион долларов: Мастер-класс для сценаристов, писателей и не только / Пер. с англ. – М.: Альпина нон-фикшн, 2008.

*Минто Б.* Золотые правила Гарварда и McKinsey: Принцип пирамиды в мышлении, деловом письме и устных выступлениях / Пер. с англ. И.И.Юрчик, Ю.И.Юрчик. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2007.

*Морозов В.Э.* Культура письменной научной речи. – 2-е изд. стереот. – М.: Издательство ИКАР, 2008.

*Райнкинг Дж.Э., Харт Э.У., фон дер Остен Р.* Композиция: Шестнадцать уроков для начинающих ав-торов / Пер.с англ. и адаптация А. Станиславского. – 2-е изд. – М.:Флинта: Наука, 2008.

*Розенталь Д.Э.* Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: Рольф, 1996.

*Уэстон Э.* Аргументация: Десять уроков для начинающих авторов / Пер. с англ. А.Станиславского. – 2-е изд. – М.:Флинта: Наука, 2008.

*Чернявская В.Е.* Интерпретация научного текста: Учебное пособие. – Изд. 5-е. – М.:Книжный дом

«ЛИБРОКОМ», 2010.

*Эко У.* Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки. – М.: Симпозиум, 2004.

29

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Научный стиль русского языка: языковые средства** | |  |
|  |  |  |
| **Языковые средства** | **Примеры** |  |
|  |  |  |
|  | **Уровень языка: Лексика** |  |
|  |  |  |
| Термины – точное название како- |  |  |
| го-либо понятия из области науки, | Медицина: *диагноз, наркоз, отоларингология, рецепт*. |  |
| техники, искусства, общественной |  |
| Философия: *агностицизм, базис, диалектика, материя*. |  |
| жизни и т.д. (однословные и сло- |  |
|  |  |
| восочетания). |  |  |
|  |  |  |
| Общенаучная лексика, а также | Число, система, функция, процесс, элемент, представлять, рас- |  |
| книжная (но не высокая) лексика |  |
| сматривать, являться, заключаться. |  |
| абстрактного значения. |  |
|  |  |
|  |  |  |

**Уровень языка: Морфология**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Преобладание имени существи- | *Основу проблематики* социальной *лингвистики* составляет |  |
| тельного над другими частями |  |
| *исследование влияния общества* на *язык* и *языка* на *общество*. |  |
| речи. |  |
|  |  |
|  |  |  |
| Частотность существительных в | Социальная *лингвистика* – *наука* об общественном характе- |  |
| именительном и родительном па- |  |
| ре *возникновения, развития и функционирования языка*. |  |
| дежах. |  |
|  |  |
|  |  |  |
| Широкое использование абстракт- | Движение, количество, явление, отношение, образование, изме- |  |
| ных существительных среднего |  |
| нение. |  |
| рода. |  |
|  |  |
|  |  |  |
| Преобладание глаголов несовер- | Среди стилистически окрашенных средств *выделяются* такие, |  |
| шенного вида настоящего време- | которые довольно регулярно *используются* в определённых |  |
| ни. | функциональных стилях. |  |
|  |  |  |
| Отсутствие форм глагола 2-го л. |  |  |
| ед. и мн. ч.; использование формы |  |  |
| 1-го л. мн. ч. при указании на ав- | *Мы получаем* эту формулу с помощью теоремы о разложении |  |
| тора. Соответственно исполь- | определителя по элементам какого-нибудь столбца. |  |
| зование местоимения *мы* вместо |  |  |
| местоимения *я*. |  |  |
|  |  |  |
| Употребление указательных ме- | В *данном* случае, *этот* процесс. |  |
| стоимений. |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  | Варианты – разновидности одной и той же языковой едини- |  |
| Употребление причастий и дее- | цы, *обладающие* одинаковым значением, но *различающиеся* по |  |
| причастий. | форме. *Сгруппировав* слова со сходными значениями, мы пол- |  |
|  | нее почувствуем своеобразие стилистических категорий. |  |
|  |  |  |
|  | **Уровень языка: Синтаксис** |  |

Грамматически полные предложе-

ния, повествовательные невоскли- Стилистическая норма относится к общеязыковой как частное к

цательные предложения с прямым общему.

порядком слов.

30

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Языковые средства** | **Примеры** |  |
|  |  |  |
| Пассивные конструкции (с воз- | К деловым текстам *предъявляются* те же требования, что и к |  |
| вратными глаголами и краткими | текстам других функциональных стилей. Все названные сред- |  |
| страдательными причастиями) и | ства *сконцентрированы* в начале абзаца. *Можно обозна-* |  |
| безличные предложения. | *чить* эту функцию также через XY. |  |
|  |  |  |
|  | В социальной лингвистике изучаются дифференциация языка, |  |
|  | вызван-ная социальной неоднородностью общества, формы су- |  |
| Предложения, осложнённые одно- | ществования языка, сферы и среды его использования, социаль- |  |
| но-исторические типы языков (язык-диалект племени, язык |  |
| родными, обособленными члена- |  |
| народности, национальный язык), языковая ситуация, разные |  |
| ми, вводными словами и кон- |  |
| виды двуязычия и диглоссии (ис-пользование двух форм суще- |  |
| струкциями; сложные предложе- |  |
| ствования одного и того же языка), социальный характер рече- |  |
| ния. |  |
| вого акта, а также – и в этом социальная лингвис-тика смыкает- |  |
|  |  |
|  | ся со стилистикой – функционально-стилистическая дифферен- |  |
|  | циация литературного языка. |  |
|  |  |  |
|  | По мнению автора; как отмечает автор; во-первых; во-вторых; с |  |
| Вводные и вставные конструкции. | одной стороны; с другой стороны; например; напротив; итак; |  |
|  | таким образом. |  |
|  |  |  |
| Разнообразные средства связи от- | Вначале попытаемся...; сказанное, разумеется, не означает...; |  |
| дельных абзацев в одно компози- |  |
| как мы уже знаем...; как было подчёркнуто... |  |
| ционное единство. |  |
|  |  |
|  |  |  |

31

**Как писать рецензию, отзыв и реферат?**

1. **Рецензия** – это письменный разбор научного текста (статьи, курсо-вой или дипломной работы, рукописи, монографии, диссертации). План рецензии включа-ет в себя:

1. предмет анализа (тема, жанр рецензируемой работы);
2. актуальность темы курсовой или дипломной работы, диссертации, статьи, рукописи;
3. краткое содержание рецензируемой работы, ее основные положения;
4. общая оценка работы рецензентом;
5. недостатки, недочеты работы;
6. выводы рецензента.

|  |  |
| --- | --- |
| 2. | **Отзыв** дает только общую характеристику работы без подробного |
|  | анализа, но содержит практические рекомендации: анализируемый текст может быть при- |
|  | нят к работе в издательстве или на соискание ученой степени. |
| 3. | **Типовой план для написания рецензии и отзывов** |
|  | Предмет анализа. (*В работе автора... В рецензируемой работе... В предмете анализа...*). |
|  | Актуальность темы. (*Работа посвящена актуальной теме... Актуальность темы обу-* |
|  | *словлена... Актуальность темы не требует дополнительных доказательств (не вызыва-* |
|  | *ет сомнений, вполне очевидна...*). |
|  | Формулировка основного тезиса. (*Центральным вопросом работы, где автор добился* |
|  | *наиболее существенных (заметных, ощутимых...) результатов, является... В статье* |
|  | *обоснованно на первый план выдвигается вопрос о.…*). |
|  | Краткое содержание работы. |
|  | Общая оценка. (*Оценивая работу в целом... Суммируя результаты отдельных глав... Та-* |
|  | *ким образом, рассматриваемая работа... Автор проявил умение разбираться в... систе-* |
|  | *матизировал материал и обобщил его... Безусловной заслугой автора является новый ме-* |
|  | *тодический подход (предложенная классификация, некоторые уточнения существующих* |
|  | *понятий...), Автор, безусловно, углубляет наше представление об исследуемом явлении,* |
|  | *вскрывает новые его черты... Работа, бесспорно, открывает...*). |
|  | Недостатки, недочеты. (*Вместе с тем, вызывает сомнение тезис о том... К недостаткам* |
|  | *(недочетам) работы следует отнести допущенные автором... (недостаточную ясность* |
|  | *при изложении...), Работа построена нерационально, следовало бы сократить... (снаб-* |
|  | *дить рекомендациями), Существенным недостатком работы является... Отмеченные* |
|  | *недостатки носят чисто локальный характер и не влияют на конечные результаты ра-* |
|  | *боты... Отмеченные недочеты работы не снижают ее высокого уровня, их скорее мож-* |
|  | *но считать пожеланиями к дальнейшей работе автора... Упомянутые недостатки свя-* |
|  | *заны не столько с... сколько с...*). |
| 4. | **Структура реферата** |
|  | Классический реферат состоит из таких обязательных структурных элементов, как: |
|  | - Введение |
|  | - Основная часть (обычно состоит из нескольких пунктов, не менее трёх) |

- Заключение

- Список литературы (минимум в список литературы должно быть включено 5 источни-ков).

Для начала необходимо определиться с темой будущего реферата. Выбрав тему рефе-рата, стоит обсудить предстоящую работу с преподавателем (однако стоит помнить о том, что реферат — это не курсовая или дипломная работа, поэтому преподаватель не обязан

32

давать каждому индивидуальную консультацию. Тем не менее, общая консультация, на которой оглашаются требования к реферату, возможна и желательна).

Выбор темы обуславливает выбор необходимых источников. Это могут быть как учеб-ники и учебные пособия, так и монографии, статьи, трактаты и т.п. В процессе работы над рефератом могут быть использованы разного рода словари, энциклопедии, нормативно-правовые акты, технические документы и проч.

Главным требованием к реферату является соответствие текста работы теме исследо-вания. Если, например, тема реферата по философии звучит как "Философия Рене Декар-та", то следует писать о философии Рене Декарта, а не о его биографии на 30 листов. Это значит, что следует отражать в работе не всё огромное количество найденного материала,

* котором встречается имя Рене Декарт, а только то, что относится непосредственно к те-ме исследования - то есть рассказать о его философской концепции и вкладе в мировую философию.

Помочь не отклоняться от выбранной темы может план работы, который пишется по-сле прочтения всего отобранного материала. План может быть простым, состоящим из трёх и более пунктов, и сложным, включающим помимо пунктов, подпункты.

Значительную роль в написании реферата играет оформление введения и заключения работы. Грамотно написанное введение и заключение дают 50% успеха реферата. Во вве-дении принято отражать актуальность рассматриваемой проблематики, степень её разра-ботанности в научной литературе (здесь разумно показать знание не только отечествен-ных, но и зарубежных источников, часть из которых должна быть обязательно представ-лена в списке литературы), а также сформулировать цель предстоящей работы. В заклю-чении обычно предлагаются выводы, которые были сделаны в ходе работы, подтвержда-ется актуальность исследования и обосновывается достижение цели. Заключение может представлять из себя как тезисы, так и сплошной текст.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке с нумерацией - 1., 2., 3. и т.д. В первую очередь в списке литературы должны быть отражены нормативно-правовые акты, если их использование предусмотрено в данной работе.

Важным показателем качественно написанного реферата является наличие цитат и ссылок на источники. Обычно в рефератах оформляются сноски в конце каждой страни-цы. В сносках указывается автор, полное название источника и номер страницы, с которой произведено цитирование. Все цитаты должны быть заключены в кавычки. Под цитатой понимается не только высказывание того или иного учёного или известного человека, но и определение какого-либо понятия, данное, например, в словаре, учебнике, энциклопе-дии. Для работ высокого порядка (курсовых и дипломных) существуют более жёсткие требования к оформлению цитат и ссылок.

Хорошее впечатление оставляют работы, в которых встречаются такие обороты, как "по мнению учёного", "по словам автора", "согласно теории", "исходя из концепции" (ко-торые показывают не только хорошее знание студентом материала, но и умело подводят к необходимому цитированию), а также " (мы) полагаю (ем)", "по моему (нашему) мнению", " (мы) согласны" с.." (выражающие определённую позиции автора реферата по рассматри-ваемому вопросу.

* + реферате иногда допустимо использовать "я". При написании курсовых и диплом-ных работ используется только безличные формы или «мы".

КОДОВЫЕ СЛОВА ДЛЯ РЕФЕРАТА

В работе (книге, статье, параграфе) анализируется проблема (даётся характеристика, изла-гается теория, исследуется проблема, обосновывается тезис, обобщается опыт, описывает-ся теория, освещается проблема, показывается сущность, приводится анализ, разбирается проблема, дано описание) ...

Автор анализирует проблему (выявляет сущность, затрагивает вопрос, решает комплекс задач) ...

В связи с этим автор касается (выделяет)...

33

Свои рассуждения автор иллюстрирует конкретными примерами...

По мнению автора, ...

Как отмечает (считает) автор, ...

Вместе с тем, как подчёркивает автор, ...

Особое внимание уделяется...

Важное значение имеет...

Далее освещается проблема (вопрос)...

Характеризуя значение (чего?), автор пишет (отмечает, замечает, подчёркивает): «...».

* этой связи раскрываются также причины...

Касаясь причин..., автор подчёркивает, что...

Во-первых, во-вторых, в-третьих, ...

Эта проблема может быть рассмотрена в двух основных аспектах: ...

* следующей главе прослеживается...

Здесь подчёркивается...

Примером этого могут служить...

При этом подробно освещается роль...

* частности, отмечается, что...

Подчёркивается исключительная важность...

Этот тезис иллюстрируется примером. «...», – указывает, в связи с этим автор.

Это положение подкрепляется, в частности, примером...

* заключение автор делает вывод...
* итоге делается следующий вывод: «...».

**Приложение 7**

Перечень нежелательных для публикации журналов, входящих в РИНЦ

1. «Наукосфера».
2. «Теория и практика научных исследований».
3. «Аллея науки».
4. «Тенденции развития науки и образования».
5. «Молодежь и наука».
6. «Бюллетень науки и практики».