

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГУГУ»)**

ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра финансов и кредита

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

38.04.08 – Финансы и кредит

(код и наименование направления подготовки)

Прикладные финансы в цифровой экономике

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения: очно-заочная, заочная

Программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2026

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Составитель:
д.э.н., проф. кафедры Финансов
и кредита В.Н. Незамайкин

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП ВО



В.Н. Незамайкин

04.12. 2025 года

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
Финансов и кредита

Е.Н. Пятшева

1. Общие положения

1.1. Целью государственной итоговой аттестации выпускников является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 – Финансы и кредит.

1.2. Формами государственной итоговой аттестации являются:

~ Государственный экзамен

~ Защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

1.3. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

аналитическая деятельность:

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

1.4. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы высшего образования

Код	Наименование компетенции	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
универсальные компетенции (УК)			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	+	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	+	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	+	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	+	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	+	

Код	Наименование компетенции	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	межкультурного взаимодействия		
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	+	
общефессиональные компетенции (ОПК)			
ОПК-1	Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки	+	
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем	+	+
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях	+	
ОПК-4	Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	+	+
профессиональные компетенции по видам деятельности (ПК):			
аналитическая деятельность			
ПК-1	Способен анализировать факторы стоимости корпорации и уметь их оценивать		+
ПК-2	Способен анализировать, оценивать и разрабатывать методы управления корпоративными рисками		+

2. Программа государственного экзамена

2.1. Содержание экзамена

Государственный экзамен относится к базовой части учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.08 – Финансы и кредит. Государственный экзамен является обязательным элементом программы «Прикладные финансы в цифровой экономике».

Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единицы, 108 ч, в том числе 0,5 ч – консультация, 107,5 ч. - самостоятельная работа.

Государственный экзамен проводится выпускающей кафедрой Финансов и кредита.

Государственный экзамен позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку магистранта к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и предусматривает оценивание уровня овладения выпускниками компетенций, установленных ФГОС ВО по направлению 38.04.08 – Финансы и кредит.

Государственный экзамен проводится в устной форме.

На экзамен выносятся следующие дисциплины: «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Оценка и управление рисками», «Корпоративные финансы. Продвинутый уровень», «Моделирование и управление портфелем», «Корпоративная финансовая политика», «Корпоративный налоговый менеджмент», «Оценка и управление стоимостью бизнеса», и др. На основании полученных результатов ГИА выпускникам присваивается степень магистр экономики.

Раздел 1. МАКРОЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ

Модели открытой экономики с совершенной мобильностью капитала

1.1 Государственный долг. Модели оценки последствий государственного долга. Традиционный взгляд на государственный долг. Барро- рикардианский подход. Логика Барро рикардианского подхода. Обоснование Барро рикардианского подхода. Возражения против равенства Рикардо.

1.2 Инфляция и безработица

Краткосрочная и долгосрочная кривые Филлипса.

Кривая Филлипса в теории несовершенной информации. Краткосрочная и долгосрочная кривые Филлипса. Гипотеза ускорения инфляции. Цикличность инфляции и безработицы

1.3 Экономический рост

Модель Солоу. Описание модели. Влияние изменения нормы сбережения. Сравнение устойчивых состояний. Золотое правило. Расчет источников экономического роста. Остаток Солоу. Оценка темпов роста при переходе к устойчивому состоянию. Абсолютная и относительная конвергенция

1.3 Экономические циклы

Детерминированные циклы: модель мультипликатора-акселератора. Стохастические циклы в условиях малоподвижных цен. Стохастические циклы: теория реального делового цикла. Макроэкономические модели переходной экономики.

Раздел 2. ОЦЕНКА И УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

1. Современная методология управления в экономике и обществе. Основные понятия Место и роль управления в современной методологии управления.

Управление рисками в условиях неопределенности как основная концепция управления проектами.

2. Риски. Основные понятия, природа возникновения, классификация

Риск – что это такое. Два понятия: риск и возможность – «положительный риск». Две характеристики риска – вероятность возникновения и последствия (ущерб) при реализации рискового события.

Возникновение риска и неопределенности. Этапы модели жизненного цикла предприятия. Этапы жизни и динамика рисков фирмы. Рискообразующие факторы. Риск как основа создания дополнительной прибыли.

Классификация рисков. Чистые риски. Спекулятивные риски. Прочие виды рисков.

3. Методы анализа, оценки и прогнозирования рисков
Качественный метод.

Количественные методы. Статистический метод. Кривая Лоренца и коэффициент Джинни. Анализ целесообразности (уместности) затрат. Метод аналогий. Метод экспертных оценок. Аналитические методы оценки риска. Метод сценариев и метод дерева решений. Метод имитационного моделирования (метод Монте-Карло). Метод Z-модель (модель Алтмана). Шкала риска. Картографирование рисков.

4. Управление рисками

Основные приемы и этапы управления риском. Алгоритм управления. Классификация методов управления рисками. Критерий отбора и основное правило метода управления риском. Основные стратегические направления снижения риска. Методы минимизации хозяйственных рисков. Финансовый аспект управления рисками. Методы и модели управления инвестиционными рисками. Страхование (хеджирование). Методы анализа и снижения «природных» рисков. Рынок альтернативных методов перевода риска. Современные тенденции в управлении рисками. Зонирование риска. Рисковый калькулятор фирмы – формирование антикризисной программы. Контроль процесса управления рисками.

Раздел 3. КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ. Продвинутый уровень

Процентные ставки и оценка акций и облигаций

Паритет процентных ставок. Ставки APR и EAR, взаимная конверсия. Факторы, определяющие процентные ставки. Номинальные и реальные процентные ставки. Временная структура процентных ставок и кривая доходности. Детерминанты процентных ставок.

Виды облигаций, рейтинговые оценки, шкала рейтингов. Параметры облигаций. Расчет доходности к погашению облигаций. Цены и доходности облигаций. «Чистая» и «грязная» цена облигаций. Чувствительность цен облигаций к колебаниям процентных ставок. Оценка безрисковых купонных и бескупонных облигаций.

Модель дисконтирования дивидендов. Дивидендная доходность, доходность на акцию и общий доход. Особые случаи применения модели дисконтирования дивидендов: инвестирование на 1 год, инвестирование на большой период, дивиденды с постоянным ростом, с изменяющимся ростом. Ограничения модели дисконтирования дивидендов. Модели оценки полной выплаты и оценки денежных потоков *DCF*. Оценка на основе мультипликаторов. Структура капитала компаний в условиях эффективных и ограниченно-эффективных рынков

Способы финансирования, влияние леввериджа на риск и доходность. Левверидж, арбитраж и стоимость компании (первая теорема ММ). Левверидж и стоимость капитала. WACC на совершенных/эффективных рынках капитала Структура капитала и EPS на эффективных рынках.

Процентно-налоговый щит, его оценка для леввериджных и нелеввериджных денежных потоков. WACC с учетом налогов. Целевое значение D/E. Влияние личных налогов инвестора на структуру капитала. Оптимальная структура капитала с учетом налогов. Рост за счет долгового финансирования.

Дефолт и банкротство на эффективных рынках, влияние на структуру капитала. Издержки банкротства и стоимость фирмы. Издержки финансовых проблем и стоимость фирмы. Модели оптимальной структуры капитала: компромиссная модель, агентские модели. Агентские издержки и структура капитала. Асимметричная информация и структура капитала.

Раздел 4. МОДЕЛИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ПОРТФЕЛЕМ

Управление инвестиционным портфелем: содержание и характеристика структуры и основных элементов портфеля

Инвестиционный портфель как объект управления; инвестиционные качества объектов в портфеле; критерии их отбора; типы портфелей и их сравнительная характеристика. Методы анализа и типы управления. Виды стратегий инвестора.

Виды финансовых инструментов, формирующих портфель. Факторы, определяющие риск и доходность ценных бумаг. Риск и доходность акций, облигаций, производных ценных бумаг.

Портфель реальных инвестиционных проектов

Критерии и методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Подходы к оценке инвестиционных рисков.

Бюджетирование и рационализация капитала при формировании портфеля.

IRR критерий бюджетирования; стоимость капитала, резерв безопасности альтернативных проектов. NPV как критерий бюджетирования альтернативных проектов. Оптимальный портфель альтернативных инвестиционных проектов, понятие, принцип ресурсных и временных ограничений, стратегия финансирования.

Раздел 5. КОРПОРАТИВНАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА

5.1 Корпоративная финансовая политика в системе стратегического управления

Финансовая политика как форма управления. Основные положения и цели разработки

финансовой политики предприятия. Структура финансовой политики.

Субъекты и объекты финансовой политики. Финансовые отношения как объект финансовой политики, их группы и назначение. Финансовые ресурсы как объект финансовой политики.

Принципы организации финансовой политики предприятия.

Организационная культура финансовой деятельности как системообразующий элемент эффективного финансового менеджмента. Информационное обеспечение финансовой политики.

Место финансовой политики в общей системе стратегического управления фирмой. Общие финансовые цели фирмы. Общие задачи и назначение финансовой политики в системе стратегического управления фирмой. Система целей и стратегические направления финансовой политики.

Виды финансовой политики предприятия и их характеристика: краткосрочная и долгосрочная финансовая политика, финансовая политика в сферах формирования и использования финансовых ресурсов.

Предприятие как социально-экономическая система отдельных функциональных подразделений. Понятие функциональной политики и их место в системе стратегического корпоративного управления. Взаимосвязь и координирование функциональных политик (финансовой, маркетинговой, кадровой, технологической службой, инвестиционной и других) в рамках единой корпоративной стратегии.

5.2 Долгосрочная и краткосрочная корпоративная финансовая политика

Понятие инвестиционной политики предприятия. Технология формирования инвестиционной политики.

Понятие дивидендной политики предприятия. Основные направления разработки дивидендной политики: выбор типа дивидендной политики, выбор срока и порядка выплаты дивидендов, определение эффективности дивидендной политики предприятия.

Политика управления оборотным капиталом предприятия. Технология формирования политики управления оборотными активами. Процесс разработки политики управления оборотными активами.

Политика управления денежными активами предприятия. Модели определения оптимального остатка денежной наличности. Определение оптимального остатка денежных средств организации (Модели Баумоля-Тобина, Миллера-Орра, Стоуна). Управление ликвидностью предприятия: способы и методы.

Политика управления кредиторской задолженностью предприятия. Оптимизация

структуры кредиторской задолженности предприятия. Методы управления кредиторской задолженностью предприятия.

Политика управления финансированием текущей деятельности предприятия. Способы финансирования деятельности предприятия. Краткосрочная политика управления расходами предприятия. Политика управления прибылью предприятия. Операционная финансовая политика: цель, объект, задачи, инструменты.

Политика управления заемным капиталом предприятия. Содержание процесса оптимизации структуры капитала. Цена капитала.

Раздел 6. КОРПОРАТИВНЫЙ НАЛОГОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

6.1 Налоговая нагрузка организации и ее оценка

Налоговые платежи организации. Сущность налоговой нагрузки хозяйствующего субъекта и факторы на нее влияющие. Налоговое бремя организации и методики его оценки. Методологические проблемы расчета налогового бремени. Коэффициент эластичности налогов (tax elasticity). Избыточное налоговое бремя. Эффективная налоговая ставка

6.2 Налоговое планирование прогнозирование и контроль

Понятие налогового планирования деятельности организации, принципы и инструменты налогового планирования. Налоговый бюджет как составляющая часть общего финансового плана фирмы. Основные налоговые платежи, требующие планирования.

Элементы налогового планирования. Планирование отдельных налогов. Налоговый календарь: содержание, порядок и последовательность разработки. Эффективность налогового планирования.

Налоговые правонарушения и причины их совершения. Налоговая ответственность. Налоговый контроль: цели, виды и формы проведения. Внешний налоговый контроль. Внутренний налоговый аудит.

Раздел 7. ОЦЕНКА И УПРАВЛЕНИЕ СТОИМОСТЬЮ БИЗНЕСА

Затратный подход. Экономическое содержание затратного метода. Затраты и стоимость. Стоимость воспроизводства и стоимость замещения. Методы оценки стоимости строительства: количественное обследование, методы разбивки по компонентам, метод сравнительной единицы. Прямые и косвенные затраты. Источники информации о затратах. Виды износа и способы его расчета.

Оценка отдельных видов активов в рамках затратного подхода. Метод стоимости чистых активов. Метод ликвидационной стоимости.

Методы сравнительного подхода, преимущества и недостатки, необходимые условия для применения. Критерии отбора: сходство отраслей и продукции, объем производства, фазы экономического развития, структура капитала, финансовая и производственная стратегия, финансовые показатели.

Выбор и вычисление ценовых мультипликаторов.

Основные этапы оценки предприятия методом дисконтированных денежных потоков (ДДП). Схема расчета денежного потока для собственного и номинального (реального) капитала. Расчет денежного потока для прогнозного периода.

Метод капитализации дохода. Характеристика метода, его ограничения. Основные этапы метода. Выбор продолжительности прогнозируемого временного периода. Определение базы прибыли. Методы определения капитализируемого дохода: среднеарифметический, средневзвешенный, трендовый.

2.2. Оценочные материалы для проведения государственного экзамена

2.2.1. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка знаний студентов по результатам Государственного экзамена производится по следующим критериям:

Оценка	Критерии
«Отлично»	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показывает высокий уровень компетентности, знания материала программы, учебной, периодической и монографической литературы, раскрывает основные понятия и проводит их анализ на основании позиций различных авторов; - показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в итоговый государственный экзамен по специализации, и видит междисциплинарные связи; - профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы; - знает в рамках требований к программе законодательную нормативную и практическую базу; - на вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
«Хорошо»	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса; - знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности; - показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. <p>Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности.</p> <p>Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.</p>
«Удовлетворительно»	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показывает достаточные знания учебного и лекционного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами; - на вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности; - владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей; - не всегда привлекает достаточно веские аргументы. - затрудняется с ответами на поставленные комиссией вопросы, показывает недостаточно глубокие знания.

«Неудовлетворительно»	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none">- показывает слабые знания лекционного материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса;- показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций;- не может привести примеры из реальной практики;неуверенно и логически непоследовательно излагает материал; - неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом.
-----------------------	--

2.2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Теоретические вопросы:

Макроэкономическое планирование и прогнозирование (ОПК-1)

1. Кейнсианские и монетарные модели экономических циклов. Государственная антициклическая политика. Меры фискальной и монетарной политики в разных фазах цикла
2. Цели и ограничения монетарной политики. Сбои в механизме денежной трансмиссии. Подходы к решению проблемы динамической несостоятельности монетарной политики
3. Дефицит государственного бюджета. Причины устойчивости бюджетного дефицита. Влияние различных методов финансирования бюджетного дефицита на экономику
4. Долговая политика: принципы и методы управления государственным долгом.
5. Валютный курс. Воздействие макроэкономической политики на динамику равновесного реального валютного курса. Проблема выбора валютного режима

Оценка и управление рисками (ОПК-2)

1. Определение риска (ОПК-3)
2. Определение неопределённости (ОПК-3)
3. Функциональная область - управление рисками (ОПК-2)
4. Этапы модели жизненного цикла предприятия (ОПК-3)
5. Этапы жизни и динамика рисков фирмы (ОПК-3)
6. Рискообразующие факторы (ОПК-2)
7. Риск как основа создания дополнительной прибыли (ОПК-3)
8. Классификация рисков. Чистые риски (ОПК-3)
9. Классификация рисков. Спекулятивные риски (ОПК-3)
10. Классификация рисков. Прочие виды рисков (ОПК-2)
11. Качественные методы оценки и прогнозирования рисков (ОПК-3)
12. Количественные методы оценки и прогнозирования рисков (ОПК-3)
13. Основные приемы и этапы управления риском. Алгоритм управления (ОПК-3)
14. Классификация методов управления рисками (ОПК-3)
15. Основные стратегические направления снижения риска (ОПК-3)
16. Методы минимизации хозяйственных рисков (ОПК-3)
17. Финансовый аспект управления рисками (ОПК-3)
18. Методы и модели управления инвестиционными рисками (ОПК-3)
19. Страхование (хеджирование) (ОПК-3)
20. Методы анализа и снижения "природных" рисков (ОПК-3)
21. Рынок альтернативных методов перевода риска (ОПК-3)
22. Современные тенденции в управлении рисками (ОПК-2)
23. Зонирование риска (ОПК-3)
24. Контроль процесса управления рисками (ОПК-3)
25. Оценка сложных рисков (ОПК-3)
26. Интегральные риски как комбинация простых рисков (ОПК-3)
27. Алгоритм определения сложных рисков (ОПК-3)
28. Алгоритм определения стоимостного риска проекта (ОПК-3)
29. Алгоритм определения сложного риска на основе комплексной оценки (ОПК-3)
30. Задача минимизации стоимостных рисков (ОПК-3)
31. Задача минимизации временных рисков (ОПК-3)
32. Задача минимизации сложных рисков, определяемых на основе комплексной оценки. (ОПК-3)

Корпоративные финансы. Продвинутый уровень (ОПК-4)

1. Номинальные и реальные процентные ставки. Цена и доходность облигаций. Кривая бескупонной доходности и ожидания инвесторов.
2. Анализ сценариев и анализ чувствительности в оценке инвестиционных проектов.
3. Моделирование свободных денежных потоков для оценки инвестиционных проектов. Учет корректировок и отдельных видов расходов.
4. Модель полной выплаты дивидендов и модель дисконтирования дивидендов в оценке акций компаний.
5. Основные модели дивидендной политики компаний.
6. Основные модели оценки и методы управления корпоративными рисками: процентным, валютным, ценовым.
7. Модель структуры капитала компании в условиях эффективных рынков.
8. Модель структуры капитала компания в условиях ограниченной эффективности рынков (учет налогов и издержек банкротства)
9. Компромиссная модель структуры капитала компании
10. Структура капитала и стоимость компании: современные представления.

Моделирование и управление портфелем (ОПК-1)

1. Инвестиционный портфель как понятие; состав объектов портфеля; предназначение портфеля. Принципы портфельного инвестирования. Принцип консервативности, принцип диверсификации и принцип достаточной ликвидности.
2. Инвестиционные качества объектов в портфеле; критерии их отбора; типы портфелей и их сравнительная характеристика.
3. Методы анализа и типы управления инвестиционным портфелем фирмы. Виды стратегий инвестора.
4. Понятие ожидаемой доходности портфеля ценных бумаг и её оценка.
5. Портфельный риск, понятие, показатели оценки риска по портфелю ценных бумаг. Эффективный портфель, структура портфеля и её влияние на риск.
6. Подходы к оценке инвестиционных рисков. Учет инвестиционных рисков при оценке инвестиционного портфеля фирмы.
7. Оптимальный портфель альтернативных инвестиционных проектов, понятие, принцип ресурсных и временных ограничений, стратегия финансирования.

Корпоративная финансовая политика (ОПК-2)

1. Содержание финансовой политики предприятия: понятие, предмет финансовой политики, субъекты, объекты управления при разработке финансовой политики.
2. Финансовые ресурсы и финансовые отношения как объект финансовой политики фирмы: источники и способы формирования и направления их использования
3. Цели, проблемы, стратегические направления в финансовой политике. Место и роль финансовой политики как функциональной в системе корпоративной политики.
4. Принципы финансовой политики предприятия. Виды финансовой политики организации. Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика, политика в сферах формирования и использования финансовых ресурсов предприятия.
5. Политика управления оборотными активами: общее содержание, этапы и их характеристика. Политика управления запасами: общее содержание, методы управления запасами, показатели оценки.
6. Политика управления денежными активами: цель, основные задачи, общее содержание, влияющие факторы.
7. Структура денежного потока. Главная стратегическая цель, общее содержание управления денежными потоками и влияющие факторы.
8. Понятие и основные этапы разработки политики управления дебиторской и кредиторской задолженностью предприятия.
9. Операционная финансовая политика: общее содержание, цель, задачи, показатели

маржинального анализа. Политика управления прибылью и рентабельностью организации.

10. Политика улучшения платежеспособности предприятия: понятие, факторы, влияющие на платежеспособность, основные этапы. Политика улучшения финансовой устойчивости предприятия: понятие, факторы, влияющие на финансовую устойчивость, основные этапы.

Корпоративный налоговый менеджмент (ОПК-4)

1. Цель, задачи и функции корпоративного налогового менеджмента. Принципы корпоративного налогового менеджмента.

2. Характеристика факторов, влияющих на эффективность корпоративного налогового менеджмента.

3. Использование экономико-математических методов и моделей в налоговом менеджменте. Программные продукты в налоговом менеджменте, их характеристика и особенности применения.

4. Налоговая составляющая в системе управления финансами организации: оптимизация структуры активов в целях налогообложения; оптимизация уровня налогооблагаемой прибыли; оценка эффективности инвестиционных проектов на основе расчетов налоговой нагрузки.

5. Балансовые методы в налоговом планировании, их виды и характеристика.

6. Использование экономико-математических методов и моделей в налоговом планировании. Программные продукты по налоговому планированию, их характеристика и особенности применения.

7. Влияние налогов и налогового планирования на ценовую политику хозяйствующего субъекта.

8. Оценка уровня налоговой нагрузки хозяйствующего субъекта, использование приемов ее оптимизации.

9. Оперативное налоговое планирование. Особенности расчета плановых налоговых обязательств по кварталам и месяцам.

10. Характеристика показателей, применяемых для оценки эффективности принимаемых управленческих решений в области корпоративного налогового менеджмента. Методика их расчета.

Оценка и управление стоимостью бизнеса (ОПК-4)

1. Стоимость воспроизводства и стоимость замещения.

2. Методы оценки: количественное обследование, методы разбивки по компонентам, метод сравнительной единицы.

3. Оценка отдельных видов активов в рамках затратного подхода. Метод стоимости чистых активов. Метод ликвидационной стоимости.

4. Методы сравнительного подхода, преимущества и недостатки, необходимые условия для применения.

5. Критерии отбора: сходство отраслей и продукции, объем производства, фазы экономического развития, структура капитала, финансовая и производственная стратегия, финансовые показатели.

6. Ценовые мультипликаторы: выбор, вычисление, характеристика.

7. Основные этапы оценки предприятия методом дисконтированных денежных потоков (ДДП).

8. Схема расчета денежного потока для собственного и номинального (реального) капитала. Расчет денежного потока для прогнозного периода.

9. Метод капитализации дохода. Характеристика метода, его ограничения. Основные этапы метода.

10. Методы определения капитализируемого дохода: среднеарифметический, средневзвешенный, трендовый.

Производственные ситуации (примеры) УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6:Производственная ситуация 1.

В корпоративной практике компаниями используется выкуп облигаций с рынка. Так, например, компания «Северсталь» в 2021 г. выставила предложение по выкупу своих еврооблигаций на общую сумму \$600 млн.

4.02.2021 «Северсталь» досрочно выкупила бумаги двух выпусков:

Инструмент	В обращении	Объём выпуска	Купон	Цена выкупа Облигаций	Общий объём выкупленных облигаций
Eurobond 2022	\$427758000	\$500 млн.	6,250%	100% номинальной стоимости	\$136.720.000
Eurobond 2023	\$783873000	\$1 млрд.	6,700%	97,5% номинальной стоимости	\$84.672.000

1. Выберите один правильный ответ:

Облигации со сроком погашения в 2022 г были выкуплены по цене:

- а) с премией;
- б) с дисконтом;
- в) по номиналу.

2. Сравните объем оферты и общий объем выкупа, как это характеризует настроение инвесторов (держателей облигаций)? Выберите правильный ответ:

- а) скорее, позитивное отношение инвесторов к перспективам компании;
- б) скорее, негативное отношение инвесторов к перспективам компании;
- в) нейтральное отношение инвесторов к перспективам компании.

1. Почему аналитики оценили решение компании как «умеренно позитивное для ее стоимости»? Предложите обоснование:

- а) выкуп облигаций улучшил структуру капитала;
- б) выкуп облигаций уменьшил стоимость капитала компании;
- в) выкуп облигаций продемонстрировал высокие ожидания менеджмента относительно будущих денежных потоков;
- г) а и б;
- д) б и в;
- е) а и в;

3. Согласно современным представлениям о стоимости и структуре капитала, менеджмент компании руководствовался следующим соображением:

«Стоимость долга влияет на стоимость компании через показатель _____»

Дополните высказывание и поясните его.

Производственная ситуация 2

Авиакомпания «ЮТЭЙР» планировала проведение IPO на зарубежных площадках в 2021 г., при этом рассматривались также варианты частного размещения (PP) и выпуск конвертируемых облигаций. Целью выпуска акций являлось снижение долговой нагрузки и получение средств для обновления парка самолетов.

1. Какой из рассматриваемых вариантов финансирования является самым дорогим для компании? Выберите один правильный ответ:

- а) обыкновенные акции;
- б) привилегированные акции;
- в) конвертируемые облигации;
- г) все одинаково дороги.

2. Какой источник финансирования следует выбрать компании в соответствии с инвестиционной моделью структуры капитала? Предложите вариант:

- а) обыкновенные акции (через IPO);
- б) обыкновенные акции (через PP);
- в) конвертируемые облигации;
- г) не выпускать ценных бумаг, а использовать собственные источники.

3. На чем основано мнение аналитиков, что сообщения о таких планах является стремлением донести до инвесторов информацию о том, что компания недооценена? Предложите свое обоснование:

- а) на объявлении компании о выпуске акций;
- б) на объявлении компании о выпуске облигаций;
- в) на рыночных данных о стоимости акций и облигаций компании;
- г) непонятно на чем основано.

4. Согласно современным представлениям о структуре капитала компании:

«Если ценные бумаги компании недооценены рынком, то компания для финансирования инвестиционных проектов будет выпускать _____»

Дополните высказывание.

Согласуется ли приведенное высказывание с действиями компаниями и мнением аналитиков? Поясните.

Производственная ситуация 3

Имеются два простых риска. Первый – поломка оборудования, второй – выпуск бракованной продукции. Совместное влияние этих рисков является сложным риском. Необходимо оценить степень влияния (ожидаемый ущерб) сложного риска, если известно данные о составляющих его простых рисках:

Риск 1 – поломка оборудования – вероятность 20 % – ущерб 20.

Риск 2 – брак – вероятность 5 % – ущерб 100.

Производственная ситуация 4 (ОПК-3)

Вероятность и ущерб простого риска оценивается в качественных шкалах: 1 – низкая (низкий), 2 – средняя (средний), 3 – высокая (высокий), 4 – критическая (критический). Степень влияния, также в качественных шкалах, определяется матричной сверткой:

4	3	3	4	4
3	2	3	3	4
2	2	2	3	3
1	1	1	2	2
	1	2	3	4

Существующее состояние (подчеркнутая в матрице цифра) соответствует высокому уровню риска (3) и по вероятности, и по ущербу. Известны затраты на уменьшение вероятности и ущерба от уровня 3 до уровней 1 и 2 соответственно:

Уровень	1	2
Вероятность	50	15
Ущерб	70	20

Определить стратегию снижения степени влияния до уровня 2 (средний уровень) с минимальными затратами.

Производственная ситуация 4

Степень влияния измеряется в качественной шкале. Если ожидаемый ущерб не более 30, то риск низкий, если больше 30 но меньше или равен 70, риск средний, если больше 70, то риск высокий.

Существующий ожидаемый ущерб равен 80 (высокий риск). Имеются 4 мероприятия по снижению степени влияния.

Мероприятие	Затраты	Снижение ожидаемого ущерба
1	40	20
2	30	40
3	10	20
4	35	30

Определить программу снижения риска, обеспечивающую уровень 1 (низкий риск) с минимальными затратами.

Производственная ситуация 5.

Определить точное значение форвардной маржи и курса форвард, если текущий курс валют равен 41,23. Срок $t = 90$ дней, ставки по кредитам $i_a \bullet 8\%$, $i_b \bullet 15\%$

Производственная ситуация 6.

Определить приближенное значение форвардной маржи и курса форвард, если текущий курс валют равен 31,78. Срок $t = 180$ дней, ставки по кредитам $i_a \bullet 12\%$, $i_b \bullet 18\%$

Производственная ситуация 7.

Определить текущую рыночную цену облигации (PV) если в течение первых 3х лет процентные выплаты составляли 25% от номинала при учетной ставке 12%, а в последующие 2 года – 30% от номинала при учетной ставке 15%. Номинал облигации – 78000 руб, срок обращения 5 лет.

2.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Государственный экзамен по направлению 38.04.08 – Финансы и кредит проводится в соответствии с расписанием, которое утверждается приказом ректора РГГУ не позднее чем за 30 календарных дней до дня его проведения.

Государственный экзамен по направлению 38.04.08 – Финансы и кредит принимается государственной экзаменационной комиссией, которую возглавляет Председатель. Состав комиссий утверждается приказом ректора РГГУ не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Комиссия действует в течение календарного года.

Государственный экзамен по направлению 38.04.08 – Финансы и кредит проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках.

Вопросы по дисциплинам формируются исходя из требований ФГОС ВО по направлению 38.04.08 – Финансы и кредит направленности «Прикладные финансы в цифровой экономике» в соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплин учебного плана. Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в государственный экзамен, утверждается на заседании кафедры финансов и кредита.

Государственный экзамен проводится по билетам. Государственный экзамен включает в себя ответы на теоретические вопросы и решение практического задания. В билете 2 теоретических вопроса, каждый оценивается максимально в 30 баллов. Практическое задание / задачу (максимально 40 баллов) студент вытягивает дополнительно к билету.

При раскрытии теоретического вопроса:

- Обучающийся отвечает в полном объеме на теоретический вопрос, четко и логически стройно выстраивает ответ, правильно отвечает / допускает небольшие неточности, показывая высокий уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (25-30 баллов).

- Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу выстраивает ответ, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, показывая хороший уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (16-24 баллов).

- Обучающийся имеет фрагментарные знания основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении ответа на вопрос, показывая средний уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (5-15 баллов).

- Обучающийся ответил не в полном объеме на теоретический вопрос, отсутствует логическая последовательность изложения, не усвоил теоретический материал, показывая низкий уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (до 5 баллов).

При выполнении практического задания:

- Ответ обучающегося на задание содержит 80% и более правильного решения (31-40 баллов).

- Ответ обучающегося на задание содержит 30-79 % правильного решения (11-30 баллов).

- Ответ обучающегося на задание содержит менее 30% правильного решения (до 10 баллов).

Для ответа на билеты магистрантам предоставляется возможность подготовки в течение 45 минут. Для ответа на вопросы каждому магистранту предоставляется время для выступления до 10 минут, после чего председатель государственной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать магистранту дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете.

Если магистрант затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена.

Ответы магистрантов оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании.

При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Магистрант, замеченный в списывании при подготовке материалов для ответа на государственном экзамене, удаляется из аудитории и ему проставляется оценка «неудовлетворительно».

Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, сформированности компетенций, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии подписывается председательствующим на заседании государственной экзаменационной комиссии и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве РГГУ.

По результатам государственного экзамена обучающийся имеет право на апелляцию. Она подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию. Апелляционная комиссия имеет право рекомендовать изменение результата государственного экзамена или прохождение повторного испытания в сроки, установленные университетом.

2.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

Источники

Основные:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
2. Федеральный закон от 16.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
3. Федеральный закон Российской Федерации "О рынке ценных бумаг" от 22.04.1996г. № 39-ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
4. Федеральный закон Российской Федерации "О защите прав законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг" от 05.03.99 № 46-ФЗ[Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>

Дополнительные:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998г. №146-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) Федеральный закон от 05.08.2000г. № 117-ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
3. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Утверждено приказом ректора Российского государственного гуманитарного университета от 28.09.2017 №01-314/осн. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www2.rsuh.ru/binary/2629036_99.1506597594.09396.pdf

Литература

Основная

1. Дамодаран А. Инвестиционная оценка. Инструменты и методы оценки любых активов, пер. с англ. М. Альпина Паблишер, 2024. – 1326 с. ЭБС Znanium Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=524407>

2. Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент : учебник для вузов / Н. А. Пименов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с ЭБС Юрайт Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/nalogovyy-menedzhment-450362#page/1>

3. Шарп У., Александер Г., Бейли Дж. Инвестиции: пер. с англ. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 1028 с. ЭБС Znanium Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=445581>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
необходимой для подготовки к Государственному экзамену

Журнал «Вопросы экономики» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>

Официальный сайт Всемирного банка [электронный ресурс] <http://www.worldbank.org/eca/russian/>

Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: www.minfin.ru

Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики [электронный ресурс]. Режим доступа: www.gks.ru

Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: www.cbr.ru

Проект института «Экономическая школа». Конспекты лекций, электронные учебники, биографии и работы известных экономистов. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>.

Перечень современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные системы (ИСС)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки Web of Science; Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

1. Рекомендации по подготовке и оформлению ВКР

1.1. Общие требования к содержанию и оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа магистранта является завершающим этапом подготовки высококвалифицированных магистров по направлению 38.04.08 – Финансы и кредит.

Общая трудоемкость 6 зачетных единиц, 216 ч, в том числе контактная работа 15,5 ч., самостоятельная работа 200,5 ч.

ВКР позволяет магистрантам раскрыть свой творческий потенциал и продемонстрировать умение применять на практике полученные в процессе обучения знания.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения преддипломной практики и выполнения научно-исследовательской работы в течение всего времени обучения в магистратуре.

ВКР — это самостоятельная и логически завершенная выпускная квалификационная работа, направленная на решение задач тех видов деятельности, к которым готовится магистрант (научно-исследовательской, научно-педагогической и другим).

Поскольку ВКР является самостоятельным исследованием, плагиат не допускается. Плагиатом считается полное или частичное воспроизведение опубликованного (в том числе и в интернете) материала, текста, абзаца, предложения без ссылок на автора, используемый источник (ресурс интернета). Порог оригинальности текста ВКР и ее фрагментов составляет 75%.

ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний. Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР предполагает ее оригинальность, принципиальную новизну приводимых материалов и результатов или концептуально новое обобщение ранее известных материалов и положений.

ВКР отличает фундаментальность, глубина теоретической разработки проблемы, самостоятельная ее постановка, опора на углубленные специализированные знания и свободный выбор теорий и методов в решении задач исследования.

ВКР отражает, прежде всего, уровень профессиональной подготовки выпускника магистратуры.

Магистрант выбирает тему ВКР самостоятельно с учетом своих научно-практических интересов. В отдельных случаях, при достаточных основаниях (учитывая особенности практической работы магистранта) по согласованию с научным руководителем и деканом экономического факультета, магистрант может выбрать тему, не входящую в рекомендуемый перечень.

При выборе темы ВКР следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью темы.

Темы выпускных квалификационных работ магистров должны соответствовать направленности подготовки магистров.

Выбрав тему выпускной квалификационной работы, магистрант подает заявление на имя заведующего кафедры финансов и кредита (Приложение 3).

Тема выпускной квалификационной работы магистранта и научный руководитель (при необходимости и научный консультант) для каждого выпускника утверждается на заседании выпускающей кафедры не позднее, чем за 6 месяцев до защиты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей, консультантов и рецензентов осуществляется приказом ректора.

Подготовка ВКР осуществляется на выпускающей кафедре, где магистрант получает задание (Приложение 4) на выполнение ВКР и составляется график подготовки, написания и защиты ВКР.

Порядок работы над ВКР предполагает определенную последовательность этапов ее выполнения, включая выбор темы исследования, планирование, организацию и виды научно-исследовательской работы на каждом этапе подготовки работы, а также выполнение требований к отчетной документации, отражающей промежуточные итоги работы магистранта над ВКР.

Любая тема может иметь несколько вариантов изложения. В одних случаях будет доминировать теоретическая часть, в других — практическая.

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложения.

Во введении отражается актуальность темы; степень разработанности проблемы; цель и задачи исследования; его объект и предмет; научную новизну; методологическую основу; практическую значимость.

Актуальность темы исследования является одним из основных критериев при оценке ВКР и означает, что поставленные задачи требуют решения для экономической практики и/или науки.

Актуальность темы рассматривается с теоретической и практической точек зрения.

Актуальность в научном аспекте означает, что:

- задачи фундаментальных наук требуют разработки данной темы для объяснения новых фактов;
- уточнение, развитие и разрешение проблемы ВКР возможны и необходимы в современных условиях;
- теоретические положения ВКР позволят снять существующие разногласия в понимании процесса или явления.

Актуальность темы в прикладном аспекте означает, что:

- задачи прикладных исследований требуют разработки вопросов по данной теме;
- существует настоятельная потребность решения задач ВКР для нужд экономики;
- ВКР по данной теме существенно повышает качество разработок творческих и научных коллективов в определенной отрасли знаний;

- новые знания, полученные в выпускной квалификационной работе, способствуют повышению квалификации кадров или могут войти в учебные программы обучения студентов.

Степень разработанности проблемы определяет роль исследования в конкретной научной области. Степень научной проработанности представляет собой перечисление ранее возникших пробелов во время исследований и определяет потребность в их разрешении.

Степень научной проработанности темы представлена следующим:

- ссылкой на авторов, которые занимались научно-исследовательской деятельностью по данной проблеме;
- кратким описанием изучаемых ранее вопросов;
- вопросами, которые необходимо исследовать; эти вопросы представляют собой самостоятельный выбор магистранта.

Цель и задачи ВКР. Цель исследования — это то, к чему стремится магистрант в своих научных исследованиях, то есть конечный результат работы. Цель работы обычно созвучна названию темы. Целью работы может быть описание нового явления, изучение его характеристик, выявления закономерностей и т.д. Формулировка цели исследований обычно начинается со слов: «разработать...», «установить...», «обосновать...», «выявить...» и т.д. После формулирования цели формируются задачи исследования.

Задачи определяют основные этапы исследования для достижения поставленной цели. При формулировании задач исследования необходимо учитывать, что описание решения этих задач составит содержание разделов и параграфов работы, названия которых созвучно поставленным задачам. Формулировка задач обычно начинается со слов: «Исследовать сущность», «уточнить определение», «систематизировать», «проанализировать», «уточнить и дополнить», «обосновать» и т.д.

Объект и предмет исследования. Объект – это то, что магистрант намерен изучать, а предмет исследования – это указание на особую проблему, которую он собирается поставить и решить.

Объект – это та часть окружающих явлений, которой занимается исследователь-экономист: социально-экономические системы любого уровня, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы, т. е. все то, что может быть объектами профессиональной деятельности выпускников программ магистратуры.

Предмет исследования – это сторона, аспект, точка зрения, «проекция», с которой магистрант познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта.

Научная новизна содержит новое решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Новизна знания в научном смысле предполагает открытие, разработку, формулирование нового знания для отрасли науки, общества. Новизна может быть связана как со старыми идеями, что выражается в их углублении, конкретизации, дополнительной аргументации, показом возможного использования в новых условиях, в других областях знания и практики, так и с новыми идеями, выдвигаемыми лично соискателем.

Выявить и определить новизну позволяет следующее:

- обстоятельное изучение литературы по предмету исследования с анализом его исторического развития;
- рассмотрение существующих точек зрения и их критический анализ, который может привести к новым или компромиссным решениям;
- вовлечение в научный оборот нового цифрового и фактического материала;
- детализация известного процесса, явления; подробный анализ практически любого интересного в научном отношении объекта приводит к новым полезным результатам, выводам, обобщениям.

Теоретическая и методологическая основы исследования представляет собой основные философские мировоззренческие положения, с позиции которых ведется исследование, определяется стратегия подходов в исследовании, выбор методов и интерпретация его результатов. Описывается терминологический аппарат исследования. Определяются и характеризуются конкретные методы решения поставленных задач, методика и техника проведения эксперимента, обработки результатов и т.д. Магистрант должен показать умение использовать системный анализ в рассмотрении научных проблем, различные методы научного познания (методы эмпирического и теоретического исследования, общие методы абстрагирования, анализа, синтеза, моделирования и т.д.).

Практическая значимость исследования, в том числе теоретического, определяется возможностями прикладного использования его результатов (с указанием области применения и оценкой эффективности). Апробация результатов исследования необходима в работах прикладного характера и должна быть подтверждена документально.

Во введении необходимо указать, на каких научных конференциях, семинарах, круглых столах докладывались результаты исследований, включенные в выпускную магистерскую работу. При наличии публикаций приводится их перечень с указанием объема (количества печатных листов) каждой публикации и общего их числа.

Основная часть ВКР состоит из нескольких логически завершенных разделов, которые разбиваются на параграфы. Каждый из разделов посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенных исследований. Каждый раздел является базой для последующего. ВКР должна содержать три раздела. Названия разделов должны быть предельно краткими и точно отражать их основное содержание, при этом название раздела не может повторять название ВКР.

В заключительном разделе анализируются основные научные результаты, полученные лично магистрантом в процессе исследования, приводятся разработанные им рекомендации и предложения, опыт и перспективы их практического применения.

В заключении ВКР формулируются:

- конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
- основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (решение поставленной научной проблемы, получение/применение нового знания о предмете и объекте), подтверждение или опровержение рабочей гипотезы;
- возможные пути и перспективы продолжения работы.

Список источников и литературы должен включать все упомянутые и процитированные в тексте работы источники, научную литературу, справочные издания, ресурсы Интернет.

Приложения. Все материалы ВКР справочного и вспомогательного характера (не вошедшие в основной текст текстовые документы, таблицы, графики, иллюстрации, образцы анкет и тестов, разработанные автором) выносятся в приложения. Не допускается перемещение в приложения авторского текста с целью сокращения объема ВКР.

Содержание введения, основной части и заключения ВКР должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Содержание работы отражает исходные предпосылки научного исследования, весь его ход и полученные результаты. ВКР не может быть компилятивной и описательной. Содержание ВКР характеризуется обязательным наличием дискуссионного (полемиического) материала. Содержание работы должно удовлетворять современному состоянию научного знания и квалификационным требованиям, предъявляемым к подготовке магистра.

Стиль выпускной магистерской работы определяется требованиями к письменным научным работам. ВКР отличается смысловой законченностью, целостностью и связностью текста, доказательностью всех суждений и оценок. К стилистическим особенностям письменной научной речи относятся ее смысловая точность, т.е. однозначность высказывания, краткость, умение избегать повторов и излишней детализации.

Язык ВКР предполагает использование научного аппарата, специальных терминов и понятий, вводимых без добавочных пояснений. В случае если в работе вводится новая, не использованная ранее терминология, или термины употребляются в новом значении, необходимо четко объяснить значение каждого термина. В то же время не рекомендуется перегружать работу терминологией и другими формальными атрибутами «научного стиля». Они должны использоваться в той мере, в какой реально необходимы для аргументации и решения поставленных задач.

Объем ВКР определяется предметом, целью, задачами и методами исследования. Средний объем ВКР (без учета списка литературы и приложений) составляет 60-80 стр. без приложений.

Требования к оформлению ВКР

Оформление работы рекомендуется в Microsoft Word.

Текст всей ВКР, включая титульный лист и приложения, печатается шрифтом Times New. Кегль (размер шрифта): для основного текста и формул - № 14, в содержании таблиц, надписях на рисунках допускается размер кегля № 12 (по наполняемости); для подстрочных ссылок - № 10.

Межстрочный интервал - полуторный.

Размеры полей по ГОСТ 7.32-91: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 15 мм, нижнее - 20 мм.

Выравнивание основного текста - по ширине страницы.

Текст должен иметь отступы в начале каждого абзаца (красная строка размером 1,25 см).

ВКР должна быть выполнена на одной стороне листа бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60 и сдается в печатном переплетенном (сброшюрованном) виде и в электронном виде.

Распечатка оригинала производится на одной стороне писчей бумаги формата А-4.

При наличии рисунков допускается распечатка работы на цветном принтере.

Все структурные элементы текста работы (содержание, введение, каждый раздел, заключение, список источников и литературы, приложения) начинаются с нового листа, для чего рекомендуется использовать функцию Microsoft Word "Разрыв страницы" в меню "Вставка".

Нумерация страниц - сквозная сверху, посередине листа арабскими цифрами, без пропусков и литерных добавлений (2а, 3б).

В сквозную нумерацию страниц включаются все элементы ВКР, включая иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, а также приложения.

Нумерация страниц начинается с третьей страницы (введения). Титульный лист и лист, где расположено содержание работы (оглавление), в объем работы включаются, но номер страницы на них не ставится. Страницы приложений нумеруются в порядке сквозной нумерации всей работы, но в общий объем работы не включаются.

Названия структурных элементов (содержание, введение, заголовки разделов, заключение, список использованных источников и литературы) выравниваются по центру страницы, выделяются заглавными буквами, должны быть набраны без переносов, в конце их точка не ставится.

Заголовки подразделов, выводы по разделам выравниваются по ширине страницы, начинаются с абзаца, печатаются как в предложениях, в конце их точка не ставится.

Заголовки разделов и подразделов нумеруются арабскими цифрами.

Номер подраздела двухуровневый и состоит из номера раздела и номера подраздела, разделенных точкой.

Внутри текста могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь), после которой ставится скобка.

Главным условием сокращения слов является однозначность их понимания и обеспечение расшифровки сокращенных слов. Не следует сокращать слова в тех случаях, когда это может исказить или сделать не ясным смысл текста описания, затруднить его понимание. Применяемые сокращения должны соответствовать общепринятой аббревиатуре.

Все таблицы и рисунки должны иметь названия и номера, а формулы и уравнения - номера.

Нумерация проводится арабскими цифрами. Перед цифрой, обозначающей номер, знак №; а после нее - не ставится точка.

Номер таблицы выравнивается по правому краю страницы. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы, не ставится.

Заголовок таблицы помещают на следующей строке от слова "Таблица" и выравнивается по центру страницы. Точка после названия таблицы не ставится, но используется знак сноски для указания на ее источник.

Таблица имеет два уровня членения: вертикальный - графы; горизонтальный - строки. Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Подзаголовки граф и строк должны быть грамматически согласованы с заголовками. В заголовках и подзаголовках граф и строк таблицы употребляются только общепринятые сокращения и условные обозначения. В таблице должны быть проведены горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы. Графы таблицы должны быть пронумерованы, если таблица располагается более чем на одной странице. Графа "№ п/п" в таблицу не включается.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов,

то при первом повторении его заменяют словами "То же", а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, знаков, математических символов не допускается.

Название рисунка помещается после самого рисунка без абзаца.

Точка после названия рисунка не ставится, но используется знак сноски для указания на его источник.

Рисунок и сопровождающие его подписи не должны разрываться и должны иметь по одной пустой строке от основного текста до рисунка и после надписи под ним.

Формулы приводятся отдельной строкой; выравнивание - по центру страницы. Для представления формул рекомендуется использовать опцию "Редактор формул" Microsoft Word.

Номер формулы указывается на этой же строке в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

К приведенным формулам дается пояснение каждому символу, когда он встречается впервые, и указывается единица его измерения.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в скобках.

Для выделения формулы перед ней и после пояснения символов, в нее входящих, оставляется одна пустая строка.

Требования к оформлению научно-справочного аппарата

При оформлении научно-справочного аппарата ВКР необходимо ориентироваться на методические указания, размещённые на сайте Научной библиотеки РГГУ https://liber.rsuh.ru/ru/student_work

Научно-справочный аппарат ВКР содержит две взаимосвязанные части: 1. список использованных источников и литературы и 2. подстрочные ссылки.

Список включает библиографические описания использованных (цитируемых, рассматриваемых, упоминаемых) документов, изданий, ресурсов. Вся литература, включая электронные издания, располагается в алфавитном порядке авторов или заглавий документов.

Содержание и структуру Списка определяет автор ВКР, исходя из цели и задач ее выполнения. Он включает следующие разделы (в порядке их представления): Источники (опубликованные и неопубликованные), Литература, справочные и информационные издания, Интернет-ресурсы.

Список не нумеруется и печатается через 1,5 межстрочный интервал.

Структурные элементы Списка - его разделы (источники, опубликованные, неопубликованные, литература, справочные и информационные издания, адреса ресурсов Интернет) выравниваются по центру страницы, указываются без кавычек и точки в конце и не нумеруются.

Каждая позиция внутри раздела Списка начинается с абзаца и нумеруется арабскими цифрами в пределах всего Списка.

Опубликованные источники приводятся в последовательности по их юридической значимости:

В библиографическом описании неопубликованных документов сведения о выходных данных (где, кем, когда опубликовано издание) не приводятся.

В зависимости от структуры описываемого объекта библиографическое описание включает:

Заголовок (автор). Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности; последующие сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания : издатель, дата издания. - Объем. - (Основное заглавие серии ; номер выпуска серии). - Примечания.

Для электронных ресурсов приводят сведения о количестве физических единиц (арабскими цифрами) и специфическое обозначение материала.

Схема библиографической записи электронного издания:

Заголовок (автор). Основное заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Обозначение вида ресурса. -

Место издания: издатель, дата издания. - (Основное заглавие серии). - Примечание (указать режим доступа).

В описании статьи из книг, сборников, сериальных и периодических изданий (журнал, газета) сначала приводят сведения о статье с указанием фамилии автора и названия или только названия, если нет автора, а затем об источнике, в котором она приведена. Если статья опубликована в периодическом издании обязательно указываются название издания, год, номер и страницы. Объем статьи приводится по форме "от и до" и перед числом указывают сокращенное слово страница «С».

Схема библиографической записи статьи:

... из сборников

Заголовок (автор). Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности; последующие сведения об ответственности // Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания: издатель, дата издания. - Номер тома. - Объем.

... из журналов

Заголовок (автор). Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности; последующие сведения об ответственности // Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию. - Год. - Номер. - Объем.

Справочные и информационные издания приводятся по алфавиту в соответствии с общей схемой библиографического описания литературы.

Сведения для описания электронных изданий берутся с титульного экрана.

При описании электронных ресурсов необходимо указать обозначение вида ресурса: электронные данные (электрон. дан.).

В примечании после слов режим доступа указывается электронный адрес ресурса.

Схема библиографической записи ресурса Интернет:

Заголовок (автор). Основное заглавие [Электронный ресурс] : сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Обозначение вида ресурса. - Место издания: издатель, дата издания. - (Основное заглавие серии). - Примечание (указать режим доступа).

Подстрочные библиографические ссылки используются во всех случаях цитирования, парафраза либо заимствования информации с указанием на источник. Подстрочными ссылками обязательно подтверждаются все факты, цифры и другие конкретные данные, приводимые в тексте.

Библиографические ссылки в виде подстрочных примечаний оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Для связи ссылки и текста используется знак сноски, который оформляется как верхний индекс.

Ссылки нумеруются в сквозном порядке арабскими цифрами в пределах всей работы и помещаются внизу страницы под отчеркивающей линией.

Подстрочные ссылки печатаются шрифтом Times New Roman № 10 через 1,0 межстрочный интервал. Разделяются ссылки пустой строкой.

В повторных ссылках на одну работу автора (авторов) основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы опускают, пишут фамилию и инициалы автора (авторов), употребляя слова: "Указ. соч." и приводят номер страницы, на которую ссылаются.

В ссылке на электронный источник помимо основного заглавия, обозначения [Электронный ресурс] и электронного адреса (режима доступа) обязательно должна быть указана дата обращения.

Требования к оформлению Приложений

Приложения к выпускной квалификационной работе магистра должны быть расположены в логической последовательности после завершения списка использованных источников и литературы.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки в порядке их упоминания, а сами приложения приводятся в той последовательности, в которой они упоминаются в тексте.

Каждое приложение начинается с нового листа.

В правом верхнем углу листа пишется слово "Приложение" и указывается его номер, обозначенный арабской цифрой (без знака № и точки в конце), например: Приложение 8

Каждое приложение должно иметь название, которое приводится на следующей строчке без знаков препинания и выравнивается по центру страницы, а под ним - само приложение. Между названием приложения и самим приложением оставляется пустая строка.

Текст приложений должен быть четким и актуализированным, что определяет оценку качества их оформления.

Требования к оформлению материалов презентации

Презентация выпускной квалификационной работы магистра должна включать слайды, раскрывающие содержание доклада по работе:

тему работы и ее формат, фамилию, имя, отчество автора ВКР и научного руководителя;

формулировку проблемы (актуальность исследования);

характеристику объекта исследования (если необходимо);

основные результаты исследования.

Объем презентации - не более 10 слайдов, включая первый.

Не позднее чем за 2 (два) календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы магистра в государственную экзаменационную комиссию передается:

1) ВКР, переплетенная в соответствии с установленными требованиями

2) ВКР в электронном виде вместе со слайдами презентации

3) отзыв научного руководителя (с копией)

4) рецензию (рецензии) (с копиями)

5) заключение об экспертизе текста ВКР по программе "Антиплагиат" Объем оригинальности текста должен составлять не менее 75% от общего объема работы, исключая титульный лист, список источников и литературы.

Требования к оформлению

Для текста ВКР - формат расширения (.doc), для слайдов - формат (.ppt).

Название файла должно отражать его содержание:

- для текста ВКР оно состоит из названия темы работы и фамилии ее автора;

- для презентации: после темы работы в скобках указывается ((презентация)).

Файлы записываются на CD - диск.

Текст ВКР представляется на электронном носителе в формате RTF текстового редактора Microsoft Word. Отзыв, рецензия, справка - в формате PDF.

CD-диск должен содержать внешнюю маркировку в виде наклейки или надписи перманентным маркером с указанием

- фамилии и инициалов студента;

- наименования факультета (экономический);

- кода направления подготовки (38.04.01 - Экономика)

- наименования направленности

- год защиты.

Тексты выпускных квалификационных работ магистров размещаются в электронно-библиотечной системе РГГУ.

1.2. Оценочные материалы для ВКР

1.2.1. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания

Критерии оценки выпускных квалификационных работ магистра

Оценка	Критерии
<p>«Отлично» (выполнены все пункты)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работа оформлена в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО. • В работе раскрывается заявленная тема, решены поставленные задачи. • Теоретическая и практическая часть работы органически взаимосвязаны. • В работе на основе изучения источников дается самостоятельный анализ фактического материала. • В работе делаются самостоятельные выводы, выпускник демонстрирует свободное владение материалом, уверенно отвечает на основную часть вопросов. • Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.
<p>«Хорошо» (выполнены все пункты)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работа оформлена с незначительными отступлениями от требований ФГОС ВО. • Содержание работы недостаточно раскрывает заявленную тему, не все поставленные задачи решены. • Теоретическая и практическая часть работы недостаточно связаны между собой. • Выпускник владеет материалом, но не на все вопросы дает удовлетворительные ответы. • Недостаточная самостоятельность при анализе фактического материала и источников. • Работа представлена своевременно, с развернутыми отзывами и сопроводительными документами.
<p>«Удовлетворительно» (выполнены 3 и более пунктов)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работа выполнена с незначительными отступлениями от требований ФГОС ВО. • Содержание работы плохо раскрывает заявленную тему, предъявленное решение поставленных задач не является удовлетворительным (вызывает массу возражений и вопросов без ответов). • Слабая база источников. • Отсутствует самостоятельный анализ литературы и фактического материала. • Слабое знание теоретических подходов к решению проблемы и работ ведущих ученых в данной области. • Неуверенная защита работы, ответы на вопросы не воспринимаются членами ГЭК как удовлетворительные. • Работа представлена с нарушением срока предоставления выпускных квалификационных работ, имеются существенные замечания к содержанию.
<p>«Неудовлетворительно» (выполнен хотя бы один из пунктов)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работа представлена с нарушением срока предоставления выпускных квалификационных работ, имеются существенные замечания к содержанию.

	<ul style="list-style-type: none"> • Отсутствует рецензия от рецензента, утвержденного приказом. • Работа не соответствует требованиям ФГОС ВО. • Выпускник не может привести подтверждение теоретическим положениям. • Выпускник не знает источников по теме работы или не может их охарактеризовать. • Студент на защите не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы. • В работе отсутствуют самостоятельные разработки, решения или выводы. • В работе обнаружены большие куски заимствованного текста без указания его авторов.
--	--

В ходе осуществления подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы магистрант должен продемонстрировать освоение следующих компетенций:

На этапе выбора темы, обоснования актуальности и ее важности для социально-экономического развития ОПК-2, ОПК-4, ПК-2.

На этапе оформления обеспечивающих выбор темы и процедуру подготовки к защите документов ПК-1, ПК-2.

При анализе степени разработанности выбранной темы ВКР и формировании собственного взгляда на теоретические аспекты объекта исследования ПК-1, ПК-2.

При написании аналитической и практической части ВКР ОПК-2, ОПК-4; ПК-1, ПК-2.

На консультациях и на предзащите ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2.

1.2.2. Примерная тематика ВКР

1. Эмпирический анализ и моделирование денежных дивидендов в российской практике.
2. Исследование детерминант дивидендной политики российских компаний.
3. Исследование и тестирование сигнальной модели структуры капитала компании
4. Исследование и тестирование компромиссной модели структуры капитала компании
5. Эмпирический анализ взаимосвязи и моделирование структуры капитала и стоимости компании.
6. Эмпирический анализ и оценка эффективности IPO российских компаний
7. Исследование и моделирование применения реальных опционов в корпоративной практике.
8. Исследование форм, методов и оценка эффективности сделок по слиянию и поглощению.
9. Исследование и оценка эффективности использования фьючерсных контрактов в управлении финансовыми рисками.
10. Исследование типов, моделей и факторов формирования финансовых инноваций
11. Анализ эффективности методов противодействия применению налоговых схем с использованием оффшоров
12. Эмпирический анализ и моделирование налогового стимулирования инвестиций
13. Эмиссия корпоративных облигаций и ее роль в механизме формирования капитала акционерных обществ

14. Финансовые инновации в финансировании корпораций
15. Формирование системы управления корпоративными финансовыми рисками
16. Корпоративная инвестиционная стратегия: этапы разработки и реализации
17. Корпоративная финансовая стратегия обеспечения инновационной деятельности
18. Совершенствование системы корпоративного финансового планирования
19. Корпоративный финансовый контроль, его трансформация в современных экономических условиях
20. Инвестиционное планирование и его использование в управлении корпоративными финансами
21. Финансовый реинжиниринг бизнес-процессов как средство повышения эффективности управления корпоративными финансами
22. Развитие инструментов и внутренних механизмов финансовой стабилизации российских корпораций
23. Проблемы и инструменты денежно - кредитной политики
24. Развитие инфраструктуры кредитных отношений современных кредитных инструментов, форм и методов кредитования
25. Проблемы обеспечения сбалансированной банковской политики в области инвестиций, кредитования и формирования банковских пассивов
26. Автоматизированные информационные системы и технологии в корпорациях
27. Информационные технологии удаленного банковского обслуживания
28. Проблемы информационной безопасности финансовых систем
29. Бюджетирование как инструмент финансового планирования
30. Диагностика финансового состояния предприятия как элемент системы антикризисного управления
31. Корпоративное страхование как финансовый инструмент защиты организации в условиях экономического кризиса
32. Модели портфельного управления и проблемы их применения в России
33. Новые инструменты финансовых рынков – российский и международный опыт
34. Оптимизация стоимости капитала корпорации
35. Оценка и финансирование сделок по реструктуризации компаний
36. Повышение эффективности управления продуктовым портфелем диверсифицированной компании в условиях кризиса
37. Практика использования реальных опционов в управлении компанией Применение математико-статистических методов в анализе и прогнозировании финансовых рынков
38. Применение опционов для хеджирования портфельных рисков
39. Оценка эффективности инвестирования в человеческий капитал
40. Управление денежным потоком фирмы и его влияние на стоимость компании
41. Управление портфелем ценных бумаг российских институциональных инвесторов
42. Управление стоимостью корпорации
43. Финансовые методы предупреждения банкротства предприятия
44. Стоимостные методы оценки эффективности менеджмента компании
45. Мобилизация предприятием финансовых ресурсов путем эмиссии ценных бумаг
46. Сбалансированная система показателей как инструмент финансового и стратегического контроля
47. Факторинг как метод финансирования российских предприятий
48. Ценовая политика как фактор повышения доходности предприятия

1.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении образовательных программ подготовки магистров всех форм обучения подлежат проверке. Они проверяются выпускающими кафедрами на оригинальность и самостоятельность авторского текста. (минимальная оригинальность текста – 75%) Далее, научный руководитель представляет письменный отзыв (Приложение 5) о работе магистранта в период подготовки ВКР, в котором дается общая оценка работы и допуск ее на защиту.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат внешнему рецензированию.

Для проведения внешнего рецензирования ВКР одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры, факультета (института), РГГУ. Если выпускная квалификационная работа магистранта имеет междисциплинарный характер, она может быть направлена нескольким рецензентам.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу. (Приложение 6).

В рецензии (рецензиях) на ВКР должна содержаться предварительная оценка в форме вывода: «Работа допускается к защите с оценкой ...» или «Работа не допускается к защите». Окончательная оценка дается после защиты. Если работа не допущена к защите, то она должна быть магистрантом переработана в соответствии с рецензией и вновь представлена на кафедру.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом научного руководителя и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

На защиту ВКР студент представляет:

- ВКР на бумажном и электронном носителях;
- отзыв научного руководителя с рекомендацией о допуске к защите, рецензию;
- зачетную книжку.

Защита ВКР носит публичный характер в присутствии комиссии - ГЭК, сформированной по распоряжению декана факультета и в соответствии с приказом ректора.

Процедура защиты включает следующие этапы:

- сообщение магистранта об основном содержании работы;
- ответы магистранта на вопросы членов ГЭК.

Магистрант должен тщательно подготовиться к защите ВКР. Общая продолжительность доклада не более 7 минут. Общая схема защиты:

- следует дать краткое обоснование темы, показать ее актуальность;
- указать, какова цель работы и ее задачи;
- проанализировать современное состояние исследуемой проблемы;
- раскрыть, какие результаты достигнуты в ходе исследования и что сделано лично магистрантом;
- изложить вытекающие из проведенного исследования основные выводы и предложения.

Краткий доклад должен быть подготовлен в письменном виде, но выступать на защите перед ГЭК следует, не зачитывая текст.

Доклад необходимо иллюстрировать презентацией, содержащей графики, таблицы, схемы, подготовленными заблаговременно. Презентация должна включать 8 - 10 слайдов.

Оценка результатов защиты ВКР производится коллегиально членами ГЭК, присутствующими на защите работы.

Оценка объявляется после окончания защиты всех ВКР на данном заседании ГЭК.

2. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

В целях проведения защиты ВКРМ на современном высоком уровне аудитория должна быть оснащена проектором, компьютером для защищающегося, доской.

Перечень программного обеспечения (ПО)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
4	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
5	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
6	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
7	Zoom	Zoom	лицензионное

3. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Процедуры проведения ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья регламентируются действующим Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Порядок прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации в смешанном и (или) дистанционном форматах обучения

В соответствии с п.5-7 Положения о реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «РГГУ» в смешанном и дистанционном форматах обучения, принятом на заседании ученого совета РГГУ протокол от 29 сентября 2020 г. № 11.

5. Процедура проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

5.1. Государственная итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ГИА с применением ДОТ) проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в сроки, утвержденными приказом РГГУ.

5.2. ГИА с применением ДОТ проводится в режиме видеоконференцсвязи (рекомендуемое программное обеспечение – ZOOM).

5.3. ГИА с применением ДОТ включает:

- государственный экзамен/итоговый междисциплинарный государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы (далее – государственные аттестационные испытания).

5.4. К ГИА с применением ДОТ допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности по дисциплинам (модулям), практикам, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

5.5. Не позднее, чем за шесть месяцев до даты проведения государственных аттестационных испытаний, до сведения обучающихся доводится перечень тем выпускных квалификационных работ (далее – ВКР), программы государственных экзаменов; требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения; критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций. Материалы размещаются в Личных кабинетах обучающихся и на официальном сайте РГГУ, на страницах структурных подразделений, отвечающих за организацию и проведение государственной итоговой аттестации.

5.6. Деканом факультета, директором института, учебно-научного центра, отделения совместно с заведующим выпускающей кафедрой для обучающихся, допущенных к ГИА с применением ДОТ, утверждается график предэкзаменационных консультаций/ предзащиты ВКР.

5.7. При проведении ГИА с применением ДОТ в режиме видеоконференции, применяемые технические средства должны обеспечивать:

- возможность идентификации личности обучающегося;
- качественную непрерывную аудио- и видеотрансляцию выступления обучающегося, а также вопросов и комментариев членов ГЭК;
- видео- и аудиозапись ГИА;
- возможность обмена всех участников ГИА сообщениями и текстовыми файлами;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления членам ГЭК.

5.8. Помещения, используемые обучающимися и членами ГЭК для проведения ГИА с применением ДОТ, должны быть оборудованы техническими средствами, включая:

- персональный компьютер (ноутбук, планшет) , подключенный к системе видеоконференцсвязи с доступом в сеть Интернет (скорость доступа к сети Интернет – не менее 2 Мбит/ сек) ;

- web - камеру, обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;

- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации между обучающимися и членами ГЭК;

- оборудование для воспроизведения звука.

Используемое программное обеспечение должно обеспечивать проведение сеанса видеоконференции достаточной продолжительности, исключающей прекращение или ограничение связи в процессе устного ответа обучающегося.

5.9. К помещению, в котором обучающийся проходит государственное аттестационное испытание, устанавливаются следующие требования:

- во время государственного аттестационного испытания в помещении не должны находиться посторонние лица;
- дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены;
- рабочая поверхность стола, на котором установлен персональный компьютер обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом;
- на рабочем столе допускается наличие чистого листа бумаги, ручки, простого калькулятора, а также других предметов, необходимых для прохождения ГИА на усмотрение ГЭК;
- web - камера не должна быть расположена напротив источника освещения.

5.10. Обучающийся самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия для проведения ГИА с применением ДОТ.

5.11. Не позднее чем за три рабочих дня до начала государственной итоговой аттестации, для проверки работы используемого программного обеспечения/ оборудования и состояния связи с обучающимися и членами ГЭК проводится тестирование программного обеспечения и проверка качества связи. Тестирование проводится сотрудниками Управления по информатизации и информационным технологиям. Тестирование подключения может проходить во время предэкзаменационных консультаций/ процедуры предзащиты выпускных квалификационных работ.

Информация о проведении государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий, а также о дате, времени и способе подключения к видеоконференции доводится до сведения обучающихся посредством передачи по электронной почте и (или) путем размещения информации в личном кабинете обучающегося в электронной информационно- образовательной среде РГГУ.

5.12. В день проведения государственного аттестационного испытания председатель ГЭК представляет членов ГЭК, доводит до сведения обучающихся и членов ГЭК регламент (порядок) проведения государственного аттестационного испытания, проводит процедуру обязательной идентификации личности обучающегося по фотографии в паспорте (или иному документу, удостоверяющему личность обучающегося) и в зачетной книжке обучающегося.

5.13. Обучающийся называет свою фамилию, имя и отчество (при наличии) , демонстрирует в камеру страницу паспорта с фотографией и фотографию в зачетной книжке для визуального сравнения. Представленные данные сверяются с данными, имеющимися в протоколе заседания ГЭК.

Данная процедура проводится для каждого обучающегося и фиксируется в рамках видеозаписи заседания ГЭК.

5.14. В случае невозможности идентификации, обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения государственного аттестационного испытания, в протокол заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине, в связи с невозможностью идентификации обучающегося».

5.15. В случае сбоев в работе оборудования и (или) канала связи на протяжении более 15 минут со стороны ГЭК, либо со стороны обучающегося, председатель ГЭК оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем секретарем ГЭК составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи государственного аттестационного испытания. Обучающимся предоставляется возможность пройти ГИА в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. О дате и времени проведения мероприятия, сообщается отдельно через личный кабинет студента.

5.16. В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения ГИА он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных руководителем структурного подразделения уважительными (в данном случае обучающемуся предоставляется право пройти ГИА в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, либо в течение 6 месяцев после завершения ГИА) . Обучающийся должен представить в структурное подразделение документ, подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения ГИА (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные руководителем структурного подразделения уважительными) .

5.17. Видеофайлы с записью проведения государственной итоговой аттестации, на электронном носителе (или в виде ссылки на место хранения файла) передаются секретарем ГЭК в структурное подразделение, ответственное за организацию и проведение ГИА. Видеофайлы хранятся в течение пяти лет и могут использоваться при рассмотрении апелляций по результатам ГИА.

5.18. Протоколы заседаний ГЭК ведутся секретарем ГЭК. В протоколах проведения ГЭК после строки «Фамилия, Имя, Отчество студента» делается запись «Личность студента идентифицирована, государственная итоговая аттестация проведена с применением дистанционных образовательных технологий».

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем ГЭК. В случае если протокол заседания ГЭК не может быть подписан председателем ГЭК в день проведения заседания ГЭК по причине применения ДОТ, подлинник протокола направляется председателю ГЭК для подписания.

5.19. Факультеты, институты, учебно- научные центры при необходимости разрабатывают дополнительные регламенты проведения государственной итоговой аттестации с применением ДОТ с учетом специфики подготовки по направлениям подготовки (специальностям).

6. Организация и проведение государственного экзамена

6.1. Государственный экзамен с применением ДО может быть проведен в следующих формах:

- устно;
- письменно;
- сочетание устной и письменной формы.

Проведение государственного экзамена в устной форме

6.2. До начала проведения государственного экзамена, секретарь ГЭК в случайном порядке присваивает порядковые номера экзаменационным билетам и просит всех обучающихся написать в чате номер выбранного билета. Вопросы экзаменационного билета зачитываются обучающемуся и дублируются секретарем ГЭК текстовым сообщением в личный чат обучающегося.

6.3. Для подготовки ответа обучающемуся предоставляется 45 минут.

Секретарь ГЭК освобождается от обязанности напоминать обучающимся о времени, оставшемся на подготовку к ответу, однако обязан сообщить об окончании времени по истечению отведенных 45 минут.

6.4. В период подготовки обучающегося к ответу на вопросы осуществляется видеозапись и визуальное наблюдение за обучающимся членами ГЭК.

6.5. Если в период проведения государственного экзамена с применением ДОТ членами ГЭК будут замечены нарушения со стороны обучающегося, а именно: подмена сдающего государственное аттестационное испытание посторонним лицом, использование посторонней помощи, появление посторонних шумов, использование электронных устройств, кроме компьютера (ноутбука, планшета), списывание, выключение веб-камеры, выход за пределы веб-камеры, иные нарушения, то государственное аттестационное испытание прекращается. В таких случаях обучающийся получает за государственное аттестационное испытание оценку «неудовлетворительно».

6.6. По окончании времени, отведенного на подготовку, обучающиеся начинают отвечать с соблюдением установленной очередности.

6.7. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение об оценке на закрытом заседании с видеофиксацией без участия обучающегося.

6.8. Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются обучающимся в день его проведения.

Проведение государственного экзамена в письменной форме

6.9. При проведении государственного экзамена в письменной форме обучающиеся выполняют конкретные задания (отвечают на вопросы, решают задачи, кейсы, и т. п.).

Время выполнения письменной работы составляет не более двух академических часов (90 минут).

6.10. Выполнять работу необходимо на компьютере, в текстовом редакторе, в соответствии с требованиями, установленными программой государственного экзамена.

6.11. По окончании отведенного на государственный экзамен времени, обучающийся должен завершить выполнение задания и сообщить членам ГЭК о завершении работы с помощью текстового сообщения в чат. Если задание выполнено раньше установленного на государственный экзамен времени, то по разрешению председателя ГЭК возможно завершить сеанс связи досрочно.

6.12. После выполнения задания, обучающийся должен сохранить файл, в названии файла использовать свою фамилию.

Выполненную работу необходимо разместить в личном кабинете обучающегося, отправить на электронную почту структурного подразделения, ответственного за проведения ГИА или загрузить в чат для проверки и выставления результата.

6.13. Обучающемуся необходимо уведомить членов ГЭК о направлении выполненной работы, отправив текстовое сообщение через чат.

6.14. Результаты государственного экзамена, проводимого в письменной форме, объявляются обучающимся на следующий рабочий день после даты его проведения.

7. Организация и проведение защиты выпускной квалификационной работы

7.1. Электронный экземпляр выпускной квалификационной работы обучающийся должен разместить в своем личном кабинете, отсканировав титульный лист со своей подписью, не позднее, чем за пять календарных дней до проведения государственной итоговой аттестации.

7.2. Бумажный экземпляр выпускной квалификационной работы, оформленный в соответствии с установленными требованиями, передается обучающимся на кафедру, не позднее, чем за пять календарных дней до защиты ВКР, либо направляется по электронной почте на адрес выпускающей кафедры (с обязательным подтверждением о получении).

В названии файла необходимо использовать фамилию обучающегося, выполнившего ВКР.

7.3. Отзыв и рецензия на выпускную квалификационную работу представляются научным руководителем/ рецензентом на выпускающую кафедру (или направляются на электронную почту выпускающей кафедры в отсканированном виде, с обязательным

подтверждением о получении) не позднее, чем за десять дней до дня защиты ВКР. Не позднее, чем за пять календарных дней до дня защиты ВКР, обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом научного руководителя и рецензией. Электронный экземпляр отзыва и рецензии размещаются в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде РГГУ.

7.4. В течение двух рабочих дней тексты выпускных квалификационных работ проверяются на наличие и объем заимствований (антиплагиат) . Соответствующая справка о проверке передается в ГЭК.

7.5. Все студенты и члены ГЭК за 15 минут до начала проведения защиты ВКР должны выйти на связь. Председатель ГЭК представляет членов комиссии, доводит до сведения обучающихся и членов ГЭК регламент (порядок) проведения защиты ВКР, проводит процедуру идентификации обучающихся, в порядке, установленном п. 5.12, 5.13. настоящего Положения.

7.6. После процедуры идентификации, обучающийся приступает к докладу по теме ВКР. После выступления отвечает на вопросы членов ГЭК.

7.7. По завершении процедуры защиты всех ВКР, намеченных на данное заседание ГЭК, на закрытом заседании ГЭК обсуждаются результаты защиты каждого выпускника и выставляется согласованная итоговая оценка.

На этом же заседании ГЭК принимается решение о присвоении выпускникам квалификации и выдаче документа об образовании и о квалификации, о рекомендациях лучших работ к публикации, рекомендация продолжения обучения в аспирантуре и т.п., о чем делается запись в протоколе заседания ГЭК.

Итоговая оценка заносится в протокол ГЭК по защите выпускной квалификационной работы и в зачетную книжку обучающегося и сообщается выпускнику в день защиты ВКР.

Решение о присвоении выпускнику квалификации и выдаче документа об образовании и о квалификации заносится в протокол заседания ГЭК по присвоению квалификации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)***ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра Финансов и кредита*

Иванова Вероника Валерьевна

**ВНЕДРЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДЕНЕГ В ПЛАТЕЖНЫЕ СИСТЕМЫ РОССИИ:
ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ**Выпускная квалификационная работа студента 3 курса
очно-заочной формы обученияНаправление 38.04.08 – «Финансы и
кредит»
Направленность «Прикладные финансы в
цифровой экономике»

Допущена к защите на ГЭК

Зав. кафедрой финансов и кредита
доктор экономических наук, профессор_____
Е.Н. Пятшева
(личная подпись)

«_____» _____ 20__ г.

Научный руководитель
кандидат экономических наук,
доцент_____
(личная подпись)

«_____» _____ 20__ г.

Москва 20_

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)Институт /
Факультет _____ -Кафе
_____Направление
подготовки _____ -

(код, наименование)

Напр.
_____Заведующему кафедрой

_____(ученая степень, ученое звание,
Фамилия И.О.)Студента(ки) _____ курса _____
группы

формы

_____ обучения

(Фамилия Имя Отчество)

(телефон домашний / рабочий)

(телефон сотовый)

е

-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е *Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (ВКРМ):

и назначить научным _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

руководителем

(должность, ученая степень, ученое звание)

научным _____ -

(Фамилия, Имя, Отчество)

консультантом

(должность, ученая степень, ученое звание)

«__»_____20__ г. (подпись студента)

СОГЛАСОВАНО:

Научный
руководитель

(должность, Фамилия
И.О.)

(подпись)

Заведующий
кафедрой

(Фамилия И.О.)

(подпись)

«__»_____20__ г.

* Подается на кафедру за полгода до проведения государственной итоговой аттестации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

Институ
Кафедра
Направ
специальность _____
(код, наименование) _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание,
Фамилия И.О.)

(подпись)
«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ *
на выпускную квалификационную работу (ВКРМ)**

магистранта _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ курса _____ группы.

1. Тема выпускной квалификационной работы магистра (ВКРМ):

_____ утверждена приказом ректора РГГУ от «___» _____ 20__ г.

2. Дата представления ВКРМ на кафедру «___» _____ 20__ г.

3. Структура выпускной квалификационной работы (наименование разделов)

Первый раздел _____

Второй раздел _____

Третий раздел _____

Приложения, _____
(схемы, таблицы) _____

4. Сроки сдачи материалов ВКРМ

№ п/п	Раздел	Дата
1	2	3
1.	Первый раздел	
2.	Второй раздел	
3.	Третий раздел	

--	--	--

5. Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

6. Научный руководитель _____
(должность, Фамилия И.О.) (подпись)

7. Научный консультант _____
(должность, Фамилия И.О.) (подпись)

8. Задание принял _____
(Фамилия И.О. студента) (подпись)

* Составляется на основании решения заседания кафедры (Протокол №___ от «___» _____ 20__ г.).

** Справочно: прилагается перечень запланированных образовательных программ (ОП) результатов обучения (указываются шифры и содержание целевых компетенций).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)Институт /
Факультет -

Кафедра / УНЦ -

Направление -

подготовки /
Направленность

(код, наименование)

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ*
на выпускную квалификационную работу (ВКРМ)Магистранта _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ курса _____ группы _____ формы обучения.

Тема выпускной квалификационной работы
магистра (ВКРМ)1. Соответствие содержания работы теме, актуальность темы,
научность2. Уровень теоретической разработки
темы3. Связь теоретического исследования с практическим решением
поставленных задач* Отзыв должен содержать (по каждой позиции) конкретные выводы и значения,
подкрепленные ссылками на страницы работы.

4. Степень самостоятельности раскрытия темы

5. Логичность, четкость, грамотность изложения материала

6. Обоснованность, новизна выводов, практическая ценность полученных результатов.

Рекомендации к публикации, внедрению, представлению на конкурс

7. Соблюдение правил оформления работы

8. Заключение о сформированности компетенций выпускника

(сформированы / не сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО)

9. Оценка соответствия выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям

Научный _____ (должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)
 руководитель
 «___» _____ Подпись _____
 20__г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

Институт /
Факультет _____ -

Кафедра / УНЦ _____ -

Направление _____ -

подготовки /
Направленность _____ (код, наименование)

РЕЦЕНЗИЯ*

на выпускную квалификационную работу (ВКРМ)

Магистранта _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ курса _____ группы _____ формы обучения.

Тема выпускной квалификационной работы
магистра (ВКРМ) _____1. Актуальность
избранной темы _____2. Структура и объем
работы _____3. Анализ использования
источников _____* Рецензия должна содержать (по каждой позиции) конкретные выводы и значения,
подкрепленные ссылками на страницы работы.

4. Связь теоретического исследования с практическим решением поставленных задач

5. Логичность, четкость, грамотность изложения материала

6. Обоснованность, новизна выводов, практическая ценность полученных результатов.

Оценка уровня достижения студентом запланированных результатов выполнения работы.

Рекомендации к публикации, внедрению, представлению на конкурс

7. Рекомендации к защите в Государственной экзаменационной комиссии

Рецензент _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

место работы, должность, ученая степень, ученое звание

«___» _____
20__г.

Подпись _____

М.П.