



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

специальности 46.02.01 Документационное обеспечение
управления и архивоведение

Мнение студенческого совета
Гуманитарного колледжа РГГУ
учтено (протокол от 25.03.2026 № 9)

Мнение совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
учтено (протокол от 07.04.2026 № 2)

Содержание

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ	3
2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ	8
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1.1. Характеристика рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (далее РПВ)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 №304-ФЗ; - Федеральный закон от 24.06. 1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»; - Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400); - Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809); - Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 г. № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 г.»; - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 762 от 24 августа 2022 года; - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2022 г. N 778 (редакция от 03.07.2024); - Примерной рабочей программой воспитания по УГПС 46.00.00 История и археология, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения СПО 46.00.00 История и археология от 15.08.2023 № 6; - Проекта Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года (проект Правительства Российской Федерации от 17.12.2024).
Цель программы	Развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у

	обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.
Задачи программы	- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); - формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту; - приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности; - подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства; - подготовка к созданию семьи и рождению детей.
Сроки реализации программы	Срок реализации ППССЗ: 2 года 10 месяцев (на базе основного общего образования)
Исполнители программы	Директор Гуманитарного колледжа РГГУ; Заведующая отделением СПО; Заведующая отделением ИРП; Специалист по УМР, курирующий воспитательную деятельность; Руководитель практики; Преподаватели профильных и общеобразовательных дисциплин. Представители организаций работодателей

Данная РПВ разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной рабочей программой воспитания по УГПС 46.00.00 История и археология, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения СПО 46.00.00 История и археология от 15.08.2023 № 6 Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей

среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, являлся обязательным.

1.2. Личностные результаты (ЛР), формируемые в ходе реализации программы воспитания

Личностные результаты	Код личностных результатов
Портрет выпускника СПО	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультура, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье,	ЛР 12

ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.	ЛР 13
Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 14
Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства	ЛР 15
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 16
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессиональной чистоты, объективности, беспристрастности и правила делового поведения	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные работодателями	
Осознающий необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	ЛР 18
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ЛР 19
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ЛР 20
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Демонстрирующий готовность к эффективной деятельности в рамках выбранной профессии, обладающий наличием трудовых навыков	ЛР 22
Соблюдающий Устав и правила внутреннего распорядка, чтящий традиции и уклад образовательного учреждения, владеющий знаниями об истории РГГУ, умеющий транслировать положительный опыт собственного обучения	ЛР 23
Соблюдающий этические нормы общения	ЛР 24

1.3. Планируемые личностные результаты, формируемые в ходе реализации образовательной программы

Наименование учебного предмета, дисциплины (модуля)	Код личностных результатов
Общеобразовательные учебные предметы	
Русский язык	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Литература	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Иностранный язык	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Математика	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
История	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Физическая культура	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Информатика	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Обществознание	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Биология	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Химия	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Физика	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
География	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Социально-гуманитарный цикл	
История России	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Физическая культура	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Основы бережливого производства	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Основы финансовой грамотности	ЛР 1 - 12, ЛР 22 - 24
Общепрофессиональный учебный цикл	
Экономика организации	ЛР 1 - 24
Менеджмент	ЛР 1 - 24
Профессиональная этика и основы делового общения	ЛР 1 - 24
Правовые основы профессиональной деятельности	ЛР 1 - 24
Информационные и коммуникационные технологии / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии	ЛР 1 - 24
Русский язык в профессиональной деятельности	ЛР 1 - 24
Компьютерная обработка документов	ЛР 1 - 24
Иностранный язык (второй)	ЛР 1 - 24
Организация и документирование деятельности федеральных органов исполнительной власти	ЛР 1 - 24
Государственная и муниципальная служба	ЛР 1 - 24
Управление персоналом	ЛР 1 - 24
Профессиональный цикл	
ПМ. 01 Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации	ЛР 1 - 24
ПМ. 02 Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности	ЛР 1 - 24
ПМ. 03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 1 - 24

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СОО и ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися необходимыми ресурсами в Гуманитарном колледже РГГУ.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации программы воспитания сформирована структура управления воспитательной работой, которая обеспечивает не только создание условий для совместной, эффективной работы субъектов системы воспитания, но и предусматривает распределение поручений и ответственности. Гуманитарный колледж РГГУ укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается директором подразделения, заведующими отделениями, специалистом по УМР, курирующим воспитательную деятельность колледжа, руководителями практики, кураторами учебных групп, преподавателями. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов (при наличии) и должностными инструкциями.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории и помещения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. При необходимости используется ресурсная база РГГУ: помещения для самостоятельной работы, библиотека, читальный зал с выходом в интернет, аудитории вместимостью более 100 человек для проведения массовых мероприятий, спортивный зал, аудитории оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими профессиональную направленность образовательной программы, требования международных стандартов. Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет- ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности, работодателей);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы;
- студенческое самоуправление, молодежные общественные объединения, цифровая среда.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте Университета.