

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Учебно-научный центр «Новая Россия. История постсоветской России»

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Код и наименование направления подготовки/специальности

«Публичная политика и социальные науки»

Наименование направленности (профиля)/специализации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2026

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ

Рабочая программа дисциплины (*модуля*)

Составитель: Антоненко Н. В. д-р. ист. наук, профессор

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 1 от 17.10.2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
2. Структура дисциплины.....	4
3. Содержание дисциплины.....	5
4. Образовательные технологии.....	6
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	6
5.1 Система оценивания.....	6
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	7
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	8
6.1 Список источников и литературы.....	8
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	8
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	9
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	9
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	10
9. Методические материалы.....	11
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	11
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	11
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	13

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - подготовить выпускника, имеющего целостное представление об отечественном государственном программном и проектном управлении, умеющего самостоятельно проводить отбор и анализ информации, необходимой для разработки государственной программы, владеющего навыками администрирования управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ по реализации программных мероприятий государственных программ.

Задачи дисциплины:

- изучить историю возникновения государственного стратегического управления в современной России, как одного из основных методов ограничения вмешательства государства в экономическую деятельность, повышения качества и доступность государственных и муниципальных услуг населению, уровня открытости деятельности органов власти и степени участия граждан в выработке государственной политики;
- изучить цели и задачи Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года в контексте государственного программного управления;
- изучить ключевые термины государственного программного управления, руководящие нормативные правовые документы в области государственного планирования и управления;
- изучить основные информационные ресурсы по стратегическому планированию в современной России, созданные в целях обеспечения целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;
- изучить важнейшие действующие государственные целевые программы, определенные Перечнем государственных программ Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р;
- научить анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы;
- научить производить отбор информации в соответствии с определенными задачами и целями долгосрочного стратегического планирования с увязкой по срокам и ресурсам, необходимым на их реализацию;
- научить формулировать основные программные мероприятия, производить расчет целевых индикаторов государственной программы, проекта;
- научить практически действовать в коллективе разработчиков и соисполнителей на различных этапах жизненного цикла государственной программы;
- научить пользоваться основными методами, методиками и технологиями исследовательской практики в сфере государственного программного управления;
- сформировать навыки понимания и объяснения стратегических и практических задач государственного планирования;
- сформировать навыки использования основных методов, методик и технологий в сфере государственного программного управления;
- сформировать навыки информационно-аналитической работы с различными видами источников информации, необходимыми для разработки программных мероприятий и индикаторов их выполнения;

- сформировать навыки подготовки документации для реализации государственных программ, проектов в соответствии с требованиями современных нормативных правовых актов и рекомендованных государством методик.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет и формулирует совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм.	Знать: основные виды современных государственных программ и проектов, методы и технологии государственного программного управления, состав программной документации, порядок и особенности действия разработчиков, исполнителей и соисполнителей государственных программ и проектов.
	УК-2.2 Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности.	Уметь: определять назначение государственной программы, проекта, формулировать цели и задачи, соотносить виды и типы мероприятий с общегосударственными целями стратегического планирования.
	УК-2.3 Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения	Владеть: основными методами, методиками и технологиями в сфере государственного программного управления
ОПК-6. Способен участвовать в организационно управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1 Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур, организациях, СМИ.	Знать: роль и функции участников реализации государственных программ и проектов, систему анализа целевых показателей реализации государственной программы, проекта, механизмы корректировки мероприятий в зависимости от стратегии и тактики органов государства.
	ОПК-6.2 Выполняет базовые	Уметь: анализировать, обобщать и систематизировать

	функции сотрудников младшего звена в органах государственной власти и местного управления, в аппаратах политических партий и общественных объединений, бизнес-структурах, международных	информацию, необходимую для постановки задач государственной программы, формулирования основных программных мероприятий, расчета целевых индикаторов государственной программы, проекта.
	ОПК-6.3 Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль делового общения.	Владеть: навыками поиска необходимой информации в контексте деятельности по долгосрочному планированию социально-экономической деятельности государства.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление государственными проектами и программами» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История современной России», «Философия», «Политология», «Государствоведение», «Право», «Социология», «Психология», «Документационное обеспечение управления».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения дисциплин и прохождения практик.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
7	Лекции	28
7	Семинары	28
Всего:		56

1. Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 70 академических часов, , подготовка и проведение экзамена – 18 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Тема 1. Управление государственными проектами и программами: предмет, задачи курса, основные информационные ресурсы	<p>Государственные проекты и программы в Российской Федерации: место и роль в системе государственного управления. Государственная программа как документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Предмет, задачи курса.</p> <p>Информационные ресурсы Правительства Российской Федерации в сети интернет, посвященные стратегическому планированию. Автоматизированная информационная система «Государственные программы». Открытые данные Портала государственных программ Российской Федерации. Реестр государственных программ РФ. Единая межведомственная информационно–статистическая система. Портал государственных и муниципальных услуг.</p>
2.	Тема 2. Цели и задачи долгосрочного стратегического планирования в Российской Федерации на основе Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года	<p>Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 N 1662-р (ред. от 08.08.2009) «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» как основа комплексного подхода к деятельности государственных органов по разработке государственных программ и проектов.</p> <p>Возвращение Российской Федерации в число мировых экономических держав, как результат развития экономики 1990-х-2000-х годов.</p> <p>Внедрение современных механизмов стратегического планирования и управления по результатам, их увязка с механизмами принятия бюджетных решений на разных уровнях бюджетной системы страны. Достижение уровня экономического и социального развития, соответствующего статусу России как ведущей</p>

		<p>мировой державы XXI века, занимающей передовые позиции в глобальной экономической конкуренции и надежно обеспечивающей национальную безопасность и реализацию конституционных прав граждан как стратегическая цель долгосрочного государственного планирования в Российской Федерации. Решение задач и догоняющего, и опережающего развития, как основная особенность перехода к инновационному социально ориентированному типу экономического развития современной России.</p>
2.	<p>Тема 3. Государственное планирование: субъекты и объекты. Взаимодействие государства, частного бизнеса и общества как субъектов планирования</p>	<p>Требования Бюджетного Кодекса Российской Федерации к разработке и проведению оценки эффективности реализации государственных программ.</p> <p>Принципы российского государства в отношении с субъектами предпринимательской деятельности в процессе организации разработки и принятия государственных программ. Субъекты и объекты планирования.</p> <p>Государственные программы и проекты: инициаторы, разработчики, соисполнители мероприятий, участники. Роль экспертного сообщества в принятии и реализации государственных программ и проектов. Порядок общественного обсуждения и предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов ответственных исполнителей государственных программ и подпрограмм.</p> <p>Требования к размещению информации государственных программ и подпрограмм на официальных сайтах государственных органов в сети Интернет.</p>
4.	<p>Тема 4. Этапы «жизненного цикла» государственной программы: инициализация, разработка концепции, обсуждение, принятие нормативного правового акта, реализация, контроль, завершение.</p>	<p>Основные этапы подготовки государственных программ и проектов. Перечень государственных программ, как основание для разработки соответствующей государственной программы.</p> <p>Разработка и согласование проекта государственной программы в электронном виде с использованием официальной аналитической информационной системы, размещенной в сети "Интернет".</p> <p>Проведение согласований заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерством финансов Российской Федерации. Проведение согласительных совещаний по возникающим</p>

		<p>разногласиям.</p> <p>Внесение проекта государственной программы в Правительство Российской Федерации. Принятие постановления Правительства РФ об утверждении соответствующей государственной программы.</p> <p>Внесение изменений в государственные программы и проекты.</p> <p>Подготовка годовых и сводных отчетов по реализации мероприятий государственных программ и представление указанных документов в Правительство Российской Федерации, Министерство экономического развития Российской Федерации и Министерство финансов Российской Федерации.</p>
5.	Тема 5. Управление и контроль реализации государственной программы, проекта	<p>Подготовка плана реализации государственной программы. Взаимодействие ответственных исполнителей и соисполнителей мероприятий государственных программ и подпрограмм.</p> <p>Расчеты основных целевых показателей реализации мероприятий государственных программ и проектов. Оценка возможных рисков при изменении объемов финансирования мероприятий государственных программ.</p> <p>Текущий контроль деятельности соисполнителей по реализации мероприятий государственных программ.</p> <p>Соотношение государственных программ и подпрограмм, ведомственных программ государственных органов.</p>
6.	Тема 6. Методика подготовки годовых и итоговых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы	<p>Структура и содержание годового отчета и итогового доклада о реализации государственной программы: сведения о достижении целевых показателей (индикаторов) государственной программы; перечень контрольных событий, выполненных и не выполненных в установленные сроки согласно плану реализации; перечень мероприятий, выполненных и не выполненных в установленные сроки; анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы; данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий; информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в государственную программу; аналитический отчет о выполнении мероприятий приоритетных национальных проектов; оценка эффективности государственной программы; предложения об изменении форм и методов управления реализацией государственной программы.</p>

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- работа на семинаре	15 баллов	60 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Предмет, задачи курса. История российского государственного стратегического планирования.
2. Информационные ресурсы Правительства Российской Федерации в сети интернет, посвященные стратегическому планированию.
3. Современные государственные программы в Российской Федерации: цели и задачи. Реестр государственных программ РФ.
4. Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года как основа государственного программного управления в РФ.
5. Эволюция государственных программ: от ведомственных целевых и долгосрочных к государственным программам.

6. Бюджетный кодекс РФ о государственном программном управлении.
7. Открытость информации о реализации государственных программ, как принцип государственного управления.
8. Государственное стратегическое планирование: субъекты и объекты.
9. Этапы жизненного цикла государственной программы: инициатива, согласование проекта.
10. Этапы жизненного цикла государственной программы: принятие проекта государственной программы.
11. Этапы жизненного цикла государственной программы: реализация государственной программы.
12. Управление ресурсами государственной программы и показатели эффективности мероприятий.
13. Основы взаимодействия объектов и субъектов программных отношений.
14. План-график реализации государственной программы, проекта.
15. Мероприятия государственной программы: понятие, состав, место в цикле планирования.
16. Показатели эффективности государственной программы: понятие, состав, место в цикле планирования.
17. Современные требования к государственному гражданскому служащему, участвующему в реализации государственной программы.
18. Внесение изменений в государственные программы: цели и механизмы.
19. Управление государственными программами: основные риски.
20. Разработка бюджета государственной программы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список источников и литературы

Источники

основные

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 30.03.2016). Статья 179. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/
2. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации") // Собрание законодательства Российской Федерации. М., 2014. N 26 (часть I). Ст. 3378 [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/
3. Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 N 594 «О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» (ред. от 22.03.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. М., 1995. N 28. Ст. 2669. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7120/
4. Постановление Правительства РФ от 2 августа 2010 N 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации» (ред. от 05.04.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. М., 2010. N 32. Ст. 4329. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103481

Литература

1. Борщевский, Г.А. Управление государственными программами и проектами: учебник для вузов / Г.А. Борщевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 299 с.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 422 с.
3. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.]; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 186 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

«Официальный интернет-портал правовой информации». - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный.

«Минфин России. Официальный сайт». - Режим доступа: <http://minfin.ru/>, свободный.

«Официальный сайт Минэкономразвития РФ». - Режим доступа: <http://economy.gov.ru/>, свободный.

«Официальный сайт Национальной ассоциации управления проектами». Режим доступа: <http://www.sovnet.ru/>, свободный.

«Портал госпрограмм Российской Федерации». – Режим доступа: <http://programs.gov.ru/>, свободный.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

Планы семинарских/практических/ лабораторных занятий

Тема 1. Управление государственными проектами и программами: предмет, задачи курса, основные информационные ресурсы.

Вопросы к обсуждению:

1. Управление государственными проектами и программами как актуальный предмет научного познания.
2. Основные методы исследования, используемые в рамках дисциплины.
3. Нормативные правовые акты уполномоченных государственных органов, как основной источник изучения государственного программного планирования в РФ.

4. Ресурсы в сети Интернет: исследовательские возможности в контексте изучения дисциплины.

Тема 2. Цели и задачи долгосрочного стратегического планирования в Российской Федерации на основе Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года

Вопросы к обсуждению:

1. Российская Федерация - мировая экономическая держава.
2. Механизмы стратегического планирования и управления по результатам
3. Механизмы принятия бюджетных решений на разных уровнях бюджетной системы страны.
4. Особенности перехода к инновационному социально ориентированному типу экономического развития современной России.

Тема 3. Государственное планирование: субъекты и объекты. Взаимодействие государства, частного бизнеса и общества как субъектов планирования

Вопросы к обсуждению:

1. Бюджетный Кодекс Российской Федерации о разработке и проведении оценки эффективности реализации государственных программ.
2. Субъекты и объекты государственного долгосрочного планирования: виды и взаимоотношения.
3. Государственные программы и проекты: инициаторы, разработчики, соисполнители мероприятий, участники.
4. Роль экспертного сообщества в принятии и реализации государственных программ и проектов.
5. Порядок общественного обсуждения государственных программ.
6. Государственные программы на официальных сайтах государственных органов в сети Интернет.

Тема 4. Этапы «жизненного цикла» государственной программы: инициализация, разработка концепции, обсуждение, принятие нормативного правового акта, реализация, контроль, завершение.

Вопросы к обсуждению.

1. Перечень государственных программ: порядок и сроки формирования.
2. Разработка проекта государственной программы.
3. Проведение согласований заинтересованными федеральными органами исполнительной власти.
4. Внесение проекта государственной программы в Правительство Российской Федерации.
5. Порядок внесения изменений в государственные программы и проекты.

Тема 5 (6 ч). Управление и контроль реализации государственной программы, проекта.

Вопросы к обсуждению:

1. План реализации государственной программы и его роль в успехе.
2. Расчеты основных целевых показателей реализации мероприятий государственных программ и проектов.
3. Виды возможных рисков при изменении государственных программ.
4. Виды текущего контроля по реализации мероприятий различных типов государственных программ.

Тема 6 (4 ч). Методика подготовки годовых и итоговых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы.

Вопросы к обсуждению:

1. Структура сведений о достижении целевых показателей (индикаторов) государственной программы.
2. Порядок проведения анализа факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы
3. Подсчет данных об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;
4. Методы оценка эффективности государственной программы.

Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Используются рекомендации Исторического факультета по подготовке письменных работ.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - подготовить выпускника, имеющего целостное представление об отечественном государственном программном и проектном управлении, умеющего самостоятельно проводить отбор и анализ информации, необходимой для разработки государственной программы, владеющего навыками администрирования управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ по реализации программных мероприятий государственных программ.

Задачи дисциплины:

- изучить историю возникновения государственного стратегического управления в современной России, как одного из основных методов ограничения вмешательства государства в экономическую деятельность, повышения качества и доступность государственных и муниципальных услуг населению, уровня открытости деятельности органов власти и степени участия граждан в выработке государственной политики;

- изучить цели и задачи Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года в контексте государственного программного управления;

- изучить ключевые термины государственного программного управления, руководящие нормативные правовые документы в области государственного планирования и управления;

- изучить основные информационные ресурсы по стратегическому планированию в современной России, созданные в целях обеспечения целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

- изучить важнейшие действующие государственные целевые программы, определенные Перечнем государственных программ Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р;

- научить анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы;

- научить производить отбор информации в соответствии с определенными задачами и целями долгосрочного стратегического планирования с увязкой по срокам и ресурсам, необходимым на их реализацию;

- научить формулировать основные программные мероприятия, производить расчет целевых индикаторов государственной программы, проекта;

- научить практически действовать в коллективе разработчиков и соисполнителей на различных этапах жизненного цикла государственной программы;

- научить пользоваться основными методами, методиками и технологиями исследовательской практики в сфере государственного программного управления;

- сформировать навыки понимания и объяснения стратегических и практических задач государственного планирования;

- сформировать навыки использования основных методов, методик и технологий в сфере государственного программного управления;

- сформировать навыки информационно-аналитической работы с различными видами источников информации, необходимыми для разработки программных мероприятий и индикаторов их выполнения;

- сформировать навыки подготовки документации для реализации государственных программ, проектов в соответствии с требованиями современных нормативных правовых актов и рекомендованных государством методик.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные виды современных государственных программ и проектов, методы и технологии государственного программного управления, состав программной документации, порядок и особенности действия разработчиков, исполнителей и соисполнителей государственных программ и проектов; роль и функции участников реализации государственных программ и проектов, систему анализа целевых показателей реализации государственной программы, проекта, механизмы корректировки мероприятий в зависимости от стратегии и тактики органов государства.

Уметь: определять назначение государственной программы, проекта, формулировать цели и задачи, соотносить виды и типы мероприятий с общегосударственными целями стратегического планирования; анализировать, обобщать и систематизировать информацию, необходимую для постановки задач государственной программы, формулирования основных программных мероприятий, расчета целевых индикаторов государственной программы, проекта.

Владеть: основными методами, методиками и технологиями в сфере государственного программного управления; навыками поиска необходимой информации в контексте деятельности по долгосрочному планированию социально-экономической деятельности государства.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 академических часов.