

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ПОЛИТОЛОГИИ И ЗАРУБЕЖНОГО
РЕГИОНОВЕДЕНИЯ**

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Кафедра американских исследований

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ))**

Направление подготовки: 41.03.01 «Зарубежное регионоведение»
Направленность (профиль): «Америка в глобальных и региональных процессах»
Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2026

Производственная практика (Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Программа практики

Составитель:

Кандидат исторических наук, доцент Л. А. Печищева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры американских исследований

Протокол №4 от 25.12.2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

Приложение 1. Аннотация программы практики

Приложение 2. Форма титульного листа отчёта

Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики - закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение навыков аналитической работы, а также получение студентами профессиональных умений и опыта, необходимых для дальнейшей работы по специальности.

Задачи практики:

- закрепление и расширение знаний, полученных в процессе прохождения учебной практики, а также приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение навыков необходимых для самостоятельной аналитической работы, а также в международной проектной деятельности, международных организациях региона специализации;
- знакомство бакалавров-регионоведов со следующими видами будущей профессиональной деятельности: организационно-коммуникационной, информационно-аналитической, редакционно-издательской, культурно-просветительской, научно-исследовательской;
- овладение информационными технологиями, необходимыми для дальнейшей работы по специальности;
- участие в работе структуры / департамента организации с целью получения формирование и развитие у студентов практических навыков межкультурной коммуникации и способности адаптироваться к условиям деятельности в международной среде.
- овладение студентами необходимыми профессиональными навыками и опытом, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

1.2. Вид и тип практики

Производственная практика. Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

1.3. Места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Экспертно-аналитический;
Научно-исследовательский

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
-------------------------------------	--	---------------------

<p>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>УК-1.2. Формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным философским проблемам, обосновывает и адекватно оценивает современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода.</p>	<p><i>Знать:</i> основные российские и зарубежные теории и концепции по международным отношениям, политологии и экономике. <i>Уметь:</i> собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы. <i>Владеть:</i> способностью проводить научные исследования по профилю деятельности.</p>
<p>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2.2. Способность использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения.</p>	<p><i>Знать:</i> основные направления внешней политики ключевых игроков системы международных отношений, а также базовые нормативно-правовые документы в международных отношениях. <i>Уметь:</i> анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики ключевых акторов системы международных отношений, выделять основные тенденции и закономерности эволюции их внешнеполитического курса, применять знания в области социальных, гуманитарных и экономических наук, информатики и математического анализа для решения прикладных профессиональных задач. <i>Владеть:</i> способностью осуществлять политологическое исследование и использованием социологических, исторических и политологических методов.</p>
<p>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и</p>	<p><i>Знать:</i> основные нормы международного этикета и дипломатического протокола. <i>Уметь:</i> осуществлять двусторонний устный и письменный перевод общественно-политической и экономической направленности на языке региона специализации (китайский язык). <i>Владеть:</i> способностью</p>

		иностранным (-ых) языках.	анализировать и применять нормы официально-делового общения в профессиональной деятельности.
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.2. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мир.		<i>Знать:</i> основные нормы международного этикета и дипломатического протокола. <i>Уметь:</i> работать в мультикультурном коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, культурные и иные различия. <i>Владеть:</i> способностью анализировать и применять нормы официально-делового общения в профессиональной деятельности.
ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.		<i>Знать:</i> основные компьютерные программы и технологии управления информацией. <i>Уметь:</i> работать с различными технологиями для самостоятельной работы с информацией в печатных и электронных источниках, а также осуществлять коммуникацию в глобальном виртуальном пространстве. <i>Владеть:</i> основными методами и технологиями управления информацией для планирования и проведения исследования в сфере гуманитарных и социальных наук.
ОПК-3: Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	О П К - 3 . 2 . Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные.		<i>Знать:</i> основные российские и зарубежные современные теории и концепции по международным отношениям, политике и экономике. <i>Уметь:</i> моделировать и прогнозировать глобальные политические и экономические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа. <i>Владеть:</i> способностью осуществлять политологическое исследование и использованием социологических, исторических и политологических методов.

<p>ОПК-4: Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>	<p>ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о ни.</p>	<p><i>Знать:</i> основные теории и концепции, способствующие развитию навыков прикладного анализа международных ситуаций. <i>Уметь:</i> моделировать и прогнозировать глобальные политические и экономические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа. <i>Владеть:</i> способностью анализировать значение внешнеполитических событий, происходящих в регионе специализации, для политики и национальных интересов РФ.</p>
<p>ОПК-5: Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.</p>	<p>ОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.</p>	<p><i>Знать:</i> основные теории и концепции профессионального и академического этикета страны региона специализации. <i>Уметь:</i> осуществлять двусторонний устный и письменный перевод общественно-политической и экономической направленности на языке региона специализации. <i>Владеть:</i> способностью анализа политических процессов, отношений и институтов в системе межкультурного взаимодействия.</p>
<p>ОПК-7: Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p>	<p><i>Знать:</i> российские и зарубежные теории и концепции по международным отношениям, политологии и экономике. <i>Уметь:</i> работать в мультикультурном коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, культурные и иные различия. <i>Владеть:</i> способностью анализировать и применять нормы официально-делового</p>

		общения в профессиональной деятельности.
ПК-1. Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, конфессиональных особенностей	ПК-1.2. Системно и комплексно описывает общественно-политические реалии стран Европейского региона с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования), с учётом опыта изучения региональных подсистем международных отношений.	<i>Знать:</i> географические особенности регионов мира, включая страну региона специализации. <i>Уметь:</i> моделировать и прогнозировать региональные и глобальные политические и экономические процессы на основе применения методов прикладного анализа. <i>Владеть:</i> навыками планирования и проведения исследования в сфере зарубежного регионоведения.

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» относится к обязательной части учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Мировая политика», «Экспертно-аналитическая деятельность», «Культура и литература США», «История международных отношений».

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Международно-политический анализ глобальных и региональных процессов», «Внешняя политика США», «Российско-американские отношения в прошлом и настоящем».

1.7. Объем практики

В соответствии с учебным планом объем практики составляет 6 з.е., продолжительность практики составляет 8 недель, 216 ч., в том числе контактная работа 24 ч.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	В начале прохождения практики проходление студентами инструктажа по технике безопасности принимающей организации.
1.	Подготовительный этап.	Ознакомление с программой практики, методическими рекомендациями, а также изучение плана-графика и индивидуального задания. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от принимающей организации.
2.	Производственный (рабочий) этап	Знакомство с руководством и сотрудниками принимающей организации, ознакомление с организационной структурой и основными видами

		деятельности организации. Составление индивидуального плана, в соответствии с которым осуществляется ежедневная работа по месту прохождения практики; выполнение заданий по практике; Сбор, обработка и систематизация эмпирического материала, полученного в ходе выполнения заданий практики. Участие в различных мероприятиях и направлениях работы организации по заданию руководителя практики от организации.
4.	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчетных материалов и документов по практике. Защита отчета по практике и сдача отчета по практике руководителю.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчетности бакалавра-практиканта являются: отчет обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

Отчет оформляется студентом. В отчете содержится краткая характеристика основных направлений деятельности организации и ее структурных подразделений, перечисляются виды работ, которые студенты выполняли в отделах, анализируются текущие программы и формы международного сотрудничества со странами изучаемого региона.

Объем отчета – 5 – 7 страниц.

Характеристика составляется на бланке, подписывается руководителем практики от организации, заверяется печатью и является обязательным приложением к отчету. В характеристике излагается мнение руководителя практики о работе студента в организации, проявленные им деловые качества, навыки и умения, отношение к работе. Характеристика содержит оценку практики по пятибалльной системе.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А, В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вопросы промежуточной аттестации (зачета с оценкой)

1. Какие методы исследований политических процессов и отношений вы применяли в ходе прохождения практики?

2. Какие методы сбора и обработки данных использовались или могли использоваться при решении задач, поставленных в ходе прохождения практики?
3. Какой справочно-аналитический материал использоваться при решении задач, поставленных в ходе прохождения практики?
4. Какая практическая значимость проведенного вами исследования?
5. Какие возможны дальнейшие направления исследований на основе выполненной вами работы?

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Источники

1. Конституция РФ: [принята 12 дек. 1993г., в ред. от 05 фев. 2014г.] // Российская газета. 2014. 06 февраля. URL: <https://rg.ru/documents/2020/07/04/konstituciya-site-dok.html>
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002 г. N 1 (часть I). Ст. 3. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006 г. N 31 (часть I). Ст. 3448. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/
4. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 31.12.2012. N 53 (ч. 1). URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
5. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2020 г. N 885 «О практической подготовке обучающихся». URL: <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=380518>

Литература Основная

Учебная:

1. Хрусталева, М.А. Анализ международных ситуаций и политическая экспертиза : учеб. пособие для вузов / М.А. Хрусталева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0860-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038921> (дата обращения: 10.01.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Дипломатическая служба : учебное пособие / под ред. А.В. Торкунова, А.Н. Панова. — Москва : Аспект Пресс, 2019. — 352 с. - ISBN 978-5-7567-0884-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038906> (дата обращения: 10.01.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07227-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451602> (дата обращения: 10.01.2021).
4. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07223-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451201> (дата обращения: 10.01.2021).

Дополнительная

Учебная:

1. Фененко, А.В. История международных отношений: 1648—1945 : учеб. пособие / А.В. Фененко. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 784 с. - ISBN 978-5-7567-0969-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039394> (дата обращения: 10.01.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Политические системы современных государств : энциклопедический справочник: в 4 т. Т. 1: Европа / МГИМО (У) МИД России, ИНОП ; под ред. А.В. Торкунова, А.Ю. Мельвиль, М.Г. Миронюк. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 616 с. - ISBN 978-5-7567-0666-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038645> (дата обращения: 10.01.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Политические системы современных государств : энциклопедический справочник: в 4 т. Т.3: Америка, Австралия и Океания / МГИМО (У) МИД России, ИНОП ; под ред. А.В. Торкунова, А.Ю. Мельвиль, М.Г. Миронюк. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 478 с. - ISBN 978-5-7567-0654-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038847> (дата обращения: 10.01.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Политические системы современных государств : энциклопедический справочник: в 4 т. Т.2 : Азия / МГИМО МИД России, ИНОП ; под ред. А.В. Торкунова, А.Ю. Мельвиль, М.Г. Миронюк. — Москва : Аспект Пресс, 2016. — 599 с. - ISBN 978-5-7567-0637-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038845> (дата обращения: 10.01.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Политические системы современных государств : энциклопедический справочник: в 4 т. Т.4: Африка / МГИМО (У) МИД России, ИНОП ; под ред. А.В. Торкунова, А.Ю. Мельвиль, М.Г. Миронюк, А.В. Мальгина. — Москва : Аспект Пресс, 2014. — 560 с. - ISBN 978-5-7567-0733-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038647> (дата обращения: 10.01.2021). – Режим доступа: по подписке.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В качестве материально-технического обеспечения практики студентам необходимо наличие персональных компьютеров с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами). Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с мультимедиа-проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидность) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;

- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Цель практики - закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение навыков аналитической работы, а также получение студентами профессиональных умений и опыта, необходимых для дальнейшей работы по специальности.

Задачи практики:

- закрепление и расширение знаний, полученных в процессе прохождения учебной практики, а также приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение навыков необходимых для самостоятельной аналитической работы, а также в международной проектной деятельности, международных организациях региона специализации;
- знакомство бакалавров-регионоведов со следующими видами будущей профессиональной деятельности: организационно-коммуникационной, информационно-аналитической, редакционно-издательской, культурно-просветительской, научно-исследовательской;
- овладение информационными технологиями, необходимыми для дальнейшей работы по специальности;
- участие в работе структуры / департамента организации с целью формирования и развития у студентов практических навыков межкультурной коммуникации и способности адаптироваться к условиям деятельности в международной среде.
- овладение студентами необходимыми профессиональными навыками и опытом, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В результате освоения практики обучающийся должен:

Знать:

- основные российские и зарубежные теории и концепции по международным отношениям, политологии и экономике;
- основные направления внешней политики ключевых игроков системы международных отношений, а также базовые нормативно-правовые документы в международных отношениях;
- основные нормы международного этикета и дипломатического протокола;
- основные компьютерные программы и технологии управления информацией;
- основные российские и зарубежные современные теории и концепции в области зарубежного регионоведения;
- основные теории и концепции, способствующие развитию навыков прикладного анализа международных ситуаций;
- основные теории и концепции профессионального и академического этикета страны региона специализации;
- российские и зарубежные теории и концепции по международным отношениям, политологии и экономике;
- географические особенности регионов мира, включая страну региона специализации;
- основные российские и зарубежные теории и концепции по международным отношениям, политологии и экономике.

Уметь:

- собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы;
- анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики ключевых акторов системы международных отношений, выделять основные тенденции и закономерности эволюции их внешнеполитического курса, применять знания в области социальных, гуманитарных и экономических наук, информатики и математического анализа для решения прикладных профессиональных задач;
- осуществлять двусторонний устный и письменный перевод общественно-политической и экономической направленности на языке региона специализации;
- работать с различными технологиями для самостоятельной работы с профессиональной информацией в печатных и электронных источниках, а также осуществлять коммуникацию в глобальном виртуальном пространстве;
- моделировать и прогнозировать региональные и глобальные политические и экономические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа;
- моделировать и прогнозировать глобальные политические и экономические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа;
- работать в мультикультурном коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, культурные и иные различия;
- моделировать и прогнозировать региональные и глобальные политические и экономические процессы на основе применения методов прикладного анализа;
- анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики ключевых акторов системы международных отношений, выделять основные тенденции и закономерности эволюции их внешнеполитического курса, применять знания в области социальных, гуманитарных и экономических наук, информатики и математического анализа для решения прикладных профессиональных задач.

Владеть:

- способностью проводить научные исследования по профилю деятельности;
- способностью осуществлять политологическое исследование и использованием социологических, исторических и политологических методов;
- способностью анализировать и применять нормы официально-делового общения в профессиональной деятельности;
- основными методами и технологиями управления информацией для планирования и проведения исследования в сфере гуманитарных и социальных наук;
- способностью осуществлять политологическое исследование и использованием социологических, исторических и политологических методов;
- способностью анализировать значение внешнеполитических событий, происходящих в регионе специализации, для политики и национальных интересов РФ;
- способностью анализа политических процессов, отношений и институтов в системе межкультурного взаимодействия;
- способностью анализировать и применять нормы официально-делового общения в профессиональной деятельности;
- навыками планирования и проведения исследования в сфере зарубежного регионоведения;

- способность осуществлять политологическое исследование и использованием социологических, исторических и политологических методов.

Приложение 2. Форма титульного листа
отчета о прохождении практике

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(РГУ)

Институт

Факультет

Кафедра

Отчёт о прохождении практики
вид (тип) практики

Код и наименование направления подготовки (специальности)

Наименование направленности (профиля, специализации)

Уровень квалификации выпускника (*бакалавр/специалист/магистр*)

Форма обучения (*очная, очно-заочная, заочная*)

Студента/ки __ курса
..... формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 20 г.

Приложение 3. Образец оформления характеристики
с места прохождения практики

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Характеристика¹

на студента/тку 3 курса очной формы обучения факультета международных отношений
Российского государственного гуманитарного университета

_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а научно-исследовательскую работу (по теме
выпускной квалификационной работы) в _____ на должности

_____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:
_____, выполнял/а _____, участвовал/а в
_____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как
_____.

Оценка за прохождение практики – « _____ ».

Руководитель практики
от организации

_____ (ФИО)

(дата)

(подпись)

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.