

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра государственного и муниципального управления

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОГРАММАМИ И ПРОЕКТАМИ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Код и наименование направления подготовки/специальности

Государственная и муниципальная служба

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *очная, очно-заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2026

Управление государственными программами и проектами
Рабочая программа дисциплины (модуля)

Составитель(и):

Канд. экон. наук, доцент Ворова Е.А.

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 1 от 30.08.2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2. Структура дисциплины	6
3. Содержание дисциплины	6
4. Образовательные технологии	7
5. Оценка планируемых результатов обучения	9
5.1 Система оценивания	9
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине	10
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	26
6.1 Список источников и литературы	26
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	27
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	27
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	28
9. Методические материалы	29
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий	29
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	32

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование универсальных компетенций у бакалавров в рамках изучения экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных государственных программ и проектов и формирование у студентов навыков определения социальной проблемы общества, сообществ или отдельных людей по профилю своей профессиональной деятельности и применения полученных ими знаний и умений.

Задачи дисциплины состоят в освоении знаний по следующим направлениям:

- овладеть методологией управления государственными программами и проектами, в том числе методическими основами современного подхода к системе экономики планирования реализации программ и проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;
- ознакомиться с инструктивными материалами по вопросам управления программами и проектами;
- ознакомиться с основными источниками экономической информации по дисциплине;
- освоить технологии разработки и апробации социальных проектов.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов - основные этапы разработки и реализации социального проекта <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов -- выбирать методики анализа и способы решения проблемы при реализации социального проекта, в том числе с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила командного взаимодействия, способы эффективной коммуникации в команде; - признаки эффективной команды,

	цели; определяет роль каждого участника в команде	<p>правила командного взаимодействия.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать свои профессиональные качества, особенности характера; - определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распределения обязанностей по реализации проекта между участниками команды с учетом их профессиональных и личностных качеств; - принятия решений в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности
	УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - признаки эффективной команды, технологии ее создания; - алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в команде. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать и поддерживать эффективную коммуникацию в команде, обеспечивающую успешную работу; - публично представлять результаты командной работы. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лидерского поведения; - навыками принятия эффективных командных решений для достижения поставленной цели. - установления и поддержания контактов с представителями внешних организаций-партнеров с целью обеспечения достижения целей социального проекта

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление государственными программами и проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Система государственного и муниципального управления», «Планирование и проектирование организаций».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Государственное прогнозирование и планирование», «Управление государственной собственностью», «Управление муниципальным имуществом».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 академических часов).

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
8	Лекции	20
8	Семинары	22
Всего:		42

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часов.

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
9	Лекции	12
9	Семинары	12
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Общая характеристика управления проектами и государственными программами	Сущность проектной деятельности. Управление проектами как специфическая отрасль менеджмента. Фазы жизненного цикла проекта. Окружение и участники проекта.
2	Эффективность проекта и государственных программы	Разработка концепции проекта. Сущность проектного анализа. Структура проектного анализа. Показатели оценки эффективности проектов и программ
3	Основные формы организационной структуры	Базовые основы создания организационной структуры проекта.

	проектов и государственных программ	Основные формы проектных структур. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами
4	Разработка и реализация социального проекта	. Анализ ситуации и постановка проблемы. Разработка паспорта и плана-графика выполнения проекта. Реализация проекта. Подготовка отчета по итогам выполнения проекта.
5	Особенности социального проектирования	Социально-ориентированные некоммерческие организации (НКО), государственно-частные предприятия, органы государственной и муниципальной власти и специфика взаимодействия с ними. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Выявление актуальных социальных проблем региона, области по профилю обучения
6	Формирование и развитие проектной команды	Психологические аспекты проект-менеджмента. Управление заинтересованными сторонами. Создание проектной команды.
7	Структуризация проектов	Сущность и функции структуризации проекта. Однонаправленная структуризация создания рабочей структуры проекта. Двунаправленная структуризация и кодировка проекта. Тринаправленная структуризация проекта
8	Планирование ресурсов, расходов и проектного бюджета	Планирование реализации проекта. Разработка проектно-сметной документации. Материально-техническая подготовка проекта. Сетевое планирование. Связь сметного и календарного планирования. Ресурсное планирование. Финансирование проекта. Разработка сметы проект. Разработка бюджета проекта. Контроль за расходованием средств на проект

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Образовательные технологии
1	2	3	4

1.	Общая характеристика управления проектами и государственными программами	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Вводная лекция Развернутая беседа с в форме дискуссии и мозговой штурм Консультирование Подготовка к семинару
2.	Эффективность проекта и государственных программы	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа в виде дискуссии и мозгового штурма Подготовка к семинару Консультирование
3.	Основные формы организационной структуры проектов и государственных программ	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа и дискуссия Подготовка к семинару Консультирование
4.	Разработка и реализация социального проекта	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением хода проектирования Подготовка к семинару Консультирование
5.	Особенности социального проектирования	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением Подготовка к семинару Консультирование
6.	Формирование и развитие проектной команды	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с дискуссией Подготовка к семинару Консультирование
7.	Структуризация проектов	Лекция	Проблемная лекция

		Семинар	Развернутая беседа с дискуссией
		Самостоятельная работа	Подготовка к семинару Консультирование
8.	Планирование ресурсов, расходов и проектного бюджета	Лекция	Проблемная лекция
		Семинар	Развернутая беседа с обсуждением докладов
		Самостоятельная работа	Подготовка к семинару Консультирование

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	до 2 баллов	20 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	до 2 баллов	20 баллов
- отчет об этапе разработки проекта	до 2 баллов	10 баллов
- разработка социального проекта (темы 1-5)	до 10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация (Экзамен)		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	А
83 – 94			В

68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Эффективно принимал участие в разработке и реализации социального проекта.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Активно участвовал в разработке и реализации социального проекта.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Принимал участие в разработке и реализации социального проекта.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Не принимал участие в разработке и реализации социального проекта.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущая аттестация

Контрольные вопросы для самостоятельной работы

1. Дайте определения «проекта».
2. Какие выделяют факторы, влияющие на необходимость управления проектами?
3. Назовите основных участников проекта.
4. Из каких стадий состоит разработка концепции проекта?
5. Перечислите основные составляющие предварительного плана проекта.
6. Что изучают в рамках технического анализа инвестиционных проектов?
7. Перечислите основные задачи организационного анализа.
8. Из каких этапов состоит разработка концепции проектов и программ?
9. Что анализируют в процессе подготовки замысла?
10. Какие сведения содержит декларация о намерениях?
11. Какие виды анализа последовательно выполняются в процессе рассмотрения проекта и программы? В чем суть каждого?
12. Каковы общие принципы построения организационных структур?
13. Как классифицируются организационные структуры проектов в зависимости от содержания проекта?
14. В какой последовательности осуществляется разработка и создание организационных структур управления проектами?
15. Каким требованиям должна соответствовать структура проекта?
16. Какие существуют подходы к структуризации проектов?
17. Каковы этапы разработки производственной структуры?
18. Что собой представляет двунаправленная структуризация проекта?
19. Как создается тринеправленная структуризация проекта?
20. Каковы основные виды планов, их цели и назначение?
21. Что в себе содержит план?
22. Каковы этапы разработки проектно-сметной документации?
23. Какова основная задача материально-технической подготовки? Что осуществляется на этом этапе?
24. Какие типы диаграмм существуют?
25. Каковы основные методы определения зависимостей между работами?
26. Что собой представляет ресурсное планирование?
27. Каковы требования к проект-менеджеру?
28. Что такое проект-команда? Каковы ее функции?
29. Какова задача контроля?
30. Охарактеризуйте основные методы контроля.
31. Каковы задачи регулирования хода реализации проекта?
32. Кто является участниками торгов?

33. Определите виды торгов.
 34. Что такое риск? В зависимости от чего он существует?
 35. Назовите виды рисков, которые возникают на разных стадиях жизненного цикла проекта.
 36. Какова цель анализа чувствительности?

Примерные тесты для самоконтроля

Какие аспекты отражает резюме проекта:

- а) основные особенности проекта;
- б) необходимые мероприятия по разработке проекта;
- в) заключение о согласовании условий природопользования;
- г) цель проекта;
- д) б, в и г;
- е) а, б и г.

К основным характеристикам проекта не относится:

- а) продолжительность проекта;
- б) спрос на продукцию продукции проекта;
- в) чрезмерный риск;
- г) оценка уровня базовых, текущих и прогнозных цен на продукцию проекта.

Участниками этапа выбора и согласования места размещения объекта являются:

- а) органы государственной налоговой администрации;
- б) органы государственной экологической экспертизы;
- в) генпроектная организация;
- г) а и в;
- д) б и в.

Идея проекта определена, если:

- а) определены основные варианты и альтернативы проекта;
- б) создана конкретная программа разработки проекта;
- в) проект жизнеспособен;
- г) а и б;
- д) б и в.

К причинам неравноценности денег во времени относят:

- а) риск;
- б) интересы дебиторов;
- в) инфляция;

17

г) а и б;

д) а и в.

Отношение суммы приведенных эффектов к величине капиталовложений – это: а) чистая текущая стоимость;

- б) индекс доходности;
- в) внутренняя норма доходности;
- г) рентабельность инвестиций.

Норма дисконта, при которой величина приведенных эффектов равна приведенным капиталовложениям – это:

- а) чистая текущая стоимость;
- б) индекс доходности;
- в) внутренняя норма доходности;
- г) рентабельность инвестиций.

Чистый дисконтированный доход представляет собой:

- а) доход на единицу вложенных средств;
- б) сумму текущих эффектов за весь расчетный период, приведенную к начальному шагу;
- в) дисконтную ставку, при которой текущая стоимость чистых денежных потоков равна текущей стоимости инвестиций по проекту;
- г) период времени, необходимый для поступления денежных средств от вложенного капитала в размере, позволяющем возместить первоначальные денежные расходы.

Срок окупаемости – это:

- а) сумма текущих эффектов за весь расчетный период, приведенная к начальному шагу;
- б) дисконтная ставка, при которой текущая стоимость чистых денежных потоков равна текущей стоимости инвестиций по проекту;
- в) отношение суммы приведенных эффектов к величине капиталовложений;
- г) нет верного ответа.

К основным показателям оценки эффективности инвестиционного проекта не относится:

- а) чистый дисконтированный доход;
- б) индекс доходности;
- в) оборачиваемость оборотного капитала;
- г) внутренняя норма доходности.

К требованиям, которым должна соответствовать структура проекта относится:

- а) каждый уровень иерархии должен охватывать всю сумму частей проекта данного уровня;
- б) сумма характеристик элементов проекта на каждом уровне иерархии структуры не должна быть равной;
- в) верхний уровень декомпозиции проекта должен содержать элементы, которые необходимы и достаточны для управления проектами;
- г) а и в;
- д) б и в.

Структуризация проекта не предусматривает разработку:

- а) рабочей структуры проекта;
- б) организационной структуры проекта;
- в) финансовой структуры проекта;
- г) затратной структуры проекта.

Какие подходы используются для структуризации проекта:

- а) географический подход, по целям проекта, по ответственности;
- б) по жизненному циклу, функциональный подход, нормативный подход;
- в) по компонентам продукта, географический подход, функциональный подход;
- г) все ответы верные.

Необходимым компонентом информационной системы управления проектами является:

- а) организационная система;
- б) система кодирования;
- в) рабочая система;
- г) система затрат.

Двунаправленная структуризация проекта состоит в объединении:

- а) рабочей структуры проекта и структуры затрат;
- б) рабочей и организационной структуры проекта;
- в) организационной структуры проекта и структуры затрат;
- г) нет верного ответа.

Какую модель отображает схема задач оптимизации многошагового процесса реализации проекта:

- а) «дерево ресурсов»;
- б) «дерево целей»;
- в) «дерево решений»;
- г) «дерево работ».

Какая модель отображает иерархическую структуру, построенную с целью логического

разделения всех работ для выполнения проекта:

- а) производственная структура;
- б) структура затрат;
- в) структура потребления ресурсов;
- г) матрица ответственности.

Из каких структур состоит тринеправленная структуризация проекта:

- а) производственная структура, организационная структура, структура целей;
- б) организационная структура, рабочая структура;
- в) структура затрат, организационная структура, рабочая структура;
- г) структура затрат, финансовая структура, рабочая структура.

Первый уровень кодирования отображает:

- а) организационную структуру проекта;
- б) цели проекта;
- в) общую структуру проекта;
- г) рабочую структуру проекта.

Какая модель фиксирует стоимость элементов проекта на каждом уровне:

- а) структура затрат;
- б) структура потребления ресурсов;
- в) структура исполнителей;
- г) нет верного ответа.

Резерв времени определяется как:

- а) дата раннего начала — дата позднего начала;
- б) дата позднего начала — дата раннего начала;
- в) дата критического начала — дата раннего начала;
- г) дата раннего начала — дата критического начала.

По степени охвата работ планы разделяют на:

- а) комплексные и сводные;
- б) детальные и календарные;
- в) текущие и оперативные;
- г) комплексные и детальные.

На стадии материализации в состав проекта производства работ и организационно-технологических мероприятий не входят:

- а) календарный план выполнения работ;
- б) комплексный сетевой график;
- в) предварительный план реализации проекта;
- г) мероприятия по выполнению разных видов работ.

Существует два основных типа договоров —

- а) снабжения и субподряда;
- б) закупки и сбыта;
- в) снабжения и подряда;
- г) закупки и подряда.

Путь в сетевой модели называют критическим, если:

- а) его продолжительность меньше критической продолжительности работы;
- б) его продолжительность больше критической продолжительности работы;
- в) его продолжительность равна критической продолжительности работы;
- г) нет правильного ответа.

К внутренним заинтересованным сторонам управления проекта относят:

- а) службы обеспечения качества;
- б) представители профсоюзов;
- в) страховые учреждения;
- г) а и б;
- д) а и в.

К внешним заинтересованным сторонам управления проекта относят:

- а) работники фирмы;
- б) страховые учреждения;
- в) конкуренты;
- г) б и в;
- д) а и в.

Какие основные виды структуры проектной команды применяются в практике проект-менеджмента:

- а) матричная и линейная;
- б) матричная и дивизиональная;
- в) дивизиональная и проектная;
- г) проектная и матричная.

Какая структура проектной команды применяется для управления многомасштабными проектами:

- а) линейная;
- б) функциональная;
- в) проектная;
- г) матричная.

Последней стадией функционирования проектной команды является:

- а) нормальное функционирование команды;
- б) реорганизация команды;
- в) расформирование команды;
- г) «притирание» участников.

Процесс, в котором руководитель проекта устанавливает, достигнуты ли поставленные цели, выявляет причины дестабилизации процесса выполнения работ и обосновывается принятие управленческих решений – это:

- а) управление проектной деятельностью;
- б) контроль проектной деятельности;
- в) результат проектной деятельности;
- г) финансирование проектной деятельности.

С помощью контроля проект-менеджер:

- а) решает необходимость внесения изменений в план реализации проекта;
- б) определяет правильность принятого решения;
- в) определяет правильность осуществления проекта по времени, стоимости, ресурсам;
- г) а и б;
- д) а и в;
- е) все ответы верные.

К задачам контроля относится:

- а) определение правильности принятого решения;
- б) сохранение и обработка данных;
- в) сравнение фактических данных с плановыми;
- г) сравнение фактических данных с данными прошлых периодов.

Какие виды контроля выделяют:

- а) предварительный, оперативный, заключительный
- б) предварительный, текущий, итоговый;
- в) предварительный, итоговый, последующий;
- г) нет верного ответа.

Текущий контроль направлен на:

- а) выявление недостатков в проекте;
- б) соблюдение определенных правил и процедур;
- в) контроль за движением денежных средств;
- г) сравнение достигнутых результатов с установленными.

Различают такие организационные формы закупок:

- а) прямые, посреднические и внебиржевые;
- б) оперативные, посреднические и биржевые;
- в) прямые, посреднические и биржевые;
- г) нет правильного ответа.

Финансирование деятельности тендерного комитета и подготовка тендерной документации осуществляются за счет:

- а) инвестора;
- б) заказчика;
- в) участников тендерных торгов;
- г) посредников;
- д) нет правильного ответа.

Поставщиков выбирают на основе изучения:

- а) резюме;
- б) квалификационных анкет;
- в) отзывов о поставщике;
- г) отзывов о заказчике.

Тендерная документация состоит из таких частей:

- а) коммерческой, организационной и технической;
- б) коммерческой, финансовой и технической;
- в) коммерческой, организационной и технологической;
- г) финансовой, организационной и технической.

При прямой закупке существует правовая связь между:

- а) двумя субъектами закупок;
- б) тремя субъектами закупок;
- в) клиентом и заказчиком;
- г) клиентом и исполнителем;
- д) нет правильного ответа.

Вероятность определенного уровня потерь фирмой части своих ресурсов – это:

- а) ликвидность;
- б) риск;
- в) альтернативность;
- г) нет верного ответа.

Наиболее эффективным методом анализа обстоятельств неопределенности проекта является:

- а) анализ финансового состояния;
- б) анализ платежеспособности;
- в) анализ чувствительности;
- г) SWOT-анализ.

К систематическому риску не относится:

- а) изменение условий налогообложения;
- б) стоимость основного капитала;
- в) уровень рентабельности производства;
- г) б и в;
- д) а и б.

К несистематическому риску относится:

- а) изменение условий налогообложения;
- б) стоимость основного капитала;
- в) уровень рентабельности производства;
- г) б и в;
- д) а и б.

По продолжительности действия риски могут быть:

- а) допустимые, критические, катастрофические;

- б) краткосрочные и долгосрочные;
- в) недиверсифицированные и диверсифицированные;
- г) динамические и статические.

Примерные направления социальных проектов:

1. Здоровоохранение и ЗОЖ
2. Инклюзия
3. IT – решения
4. Культура
5. Маркетинг и коммуникации
6. Менеджмент и управление проектами
7. Образование и просвещение
8. Решения для развития региона
9. Социальные исследования
10. Технологические решения
11. Урбанистика
12. Экология
13. Юриспруденция

Промежуточная аттестация проводится в устной форме либо в форме защиты проекта.

Примерные вопросы к экзамену:

1. Сущность управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами
2. Понятие проектного цикла, место управления проектами в проектном цикле
3. Фазы процесса управления проектом: планирование, мониторинг, анализ
4. Минимизация продолжительности инвестиционной фазы - главная цель управления проектами
5. Средства достижения целей управления проектами: информационная модель проекта, план, система оповещения, мониторинга и контроля
6. Факторы, принимаемые во внимание при управлении проектом. Предвидение и анализ рисков
7. Критерии качества управления проектами: загруженность ресурсов, отклонения от плана, соблюдение сметы, отношения в трудовом коллективе
8. Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов. Риски, поддающиеся управлению на фазе реализации проекта. Технологические, финансовые, кадровые риски
9. Выбор стратегии управления рисками в зависимости от обстоятельств, связанных с конкретным проектом
10. Теоретико-игровая трактовка стратегий управления рисками
11. Управление ответственностью, связанной с рисками
12. Обоснование продолжительности работ и потребности в ресурсах
13. Источники данных: опыт выполнения аналогичных проектов, опыт других организаций, технологические карты, нормирование работ, имитационное моделирование технологических процессов, экспертная оценка
14. Преимущества и недостатки различных источников, практические рекомендации по их выбору
15. Основные структуры данных информационной модели проекта: таблица работ, таблица ресурсов, распределительная таблица, календари, общие сведения о проекте
16. Методы логического контроля корректности ввода данных
17. Технологический процесс планирования

18. Компромисс между продолжительностью инвестиционной фазы и потребностью в ресурсах
19. Методы логического контроля корректности плана
20. Технологические решения поддержки процесса планирования
21. Пересмотр плана с учётом фактической ситуации
22. Взаимодействие менеджеров различного уровня в процессе мониторинга проекта и оперативного пересмотра плана
23. Технологическая поддержка совещаний и консультаций по вопросам выделения ресурсов
24. Общие функции целевых программ
25. Нормативно-правовое регулирование формирования ЦП
26. Место целевых программ в системе стратегического управления страной, регионом
27. Цели, задачи целевых программ
28. Критерии, как мера оценки эффективности целевых программ
29. Процесс принятия решений. Концепция принятия решений
30. Классификация задач, решаемых в процессе принятия решений при разработке ЦП
31. Методика управления целевыми программами
32. Функции участников процесса формирования и реализацией целевой программой
33. Нормативно-правовое обоснование проведения мониторинга эффективности реализации целевой программы
34. Порядок проведения оценки эффективности реализации целевой программы.

Обучающиеся, не участвовавшие в разработке и апробации социальных проектов по уважительной причине, лица, осваивающие дисциплину в рамках ликвидации разницы в учебных планах в сроки, полностью или частично несовпадающие со сроками реализации дисциплины согласно учебному плану образовательной программы, либо в случае ликвидации академической задолженности обязаны успешно освоить онлайн-курс «Социальное проектирование» на платформе «Добро.рф» (<https://edu.dobro.ru/courses/29/lesson843/>) с получением сертификата, а также самостоятельно разработать и оформить паспорт индивидуального или группового проекта, направленного на решение социальной проблемы / задачи по профилю осваиваемой образовательной программы. В пояснительной записке к паспорту проекта следует подробно описать его специфику, требуемые ресурсы, целевую аудиторию и перспективы гармонизации социального пространства благодаря возможной реализации проекта. Представление оформленного паспорта проекта и сертификата может осуществляться публично в рамках семинарских занятий или посредством и электронной почты.

Критерии оценки защиты проектов

1. Самооценка студентов.

Самооценка является одним из наиболее важных инструментов оценивания при осуществлении образовательного процесса в условиях реализации проекта по методике обучения служением. Проводя самооценку, студенты могут оценить свой прогресс, определить свои сильные и слабые стороны, а также разработать стратегии для улучшения своих знаний и навыков.

Критерии самооценки в обучении служением могут варьироваться в зависимости от конкретного проекта. Примерные критерии:

1.1 Достижение целей. При определении тематики, целей и плана-графика выполнения проекта студенты ставят перед собой определенные цели, связанные, в том числе и с личностным ростом в процессе выполнения проекта. Проводя самооценку, они могут оценить, насколько успешно достигнуты цели, что помешало их достигнуть и что нужно сделать, чтобы

их достичь.

1.2 Оценка вклада. Студенты оценивают свой вклад в процесс разработки и реализации проекта, используя критерии, связанные с количеством часов, видом и качеством проделанной ими работы, влиянием на сообщество и т.д. Это поможет им понять, какие аспекты своей деятельности они выполнили хорошо, а где у них есть возможности для улучшений.

1.3 Обратная связь от наставника. Учитывается обратная от руководителя проекта, чтобы провести самооценку. Студенты оценивают свою работу на под проектом, основываясь на комментариях и рекомендациях, которые им были даны руководителем в процессе работы над проектом.

1.4 Рефлексия и самоанализ. Важной частью самооценки является рефлексия и самоанализ. Студенты отвечают на вопросы: «Что я сделал хорошо?», «Что могу сделать лучше?», «Какие уроки я извлек из своего опыта?». Ответы на эти вопросы помогут студентам осознать свое развитие и определить области для улучшения.

В конце самооценки студенты могут разработать план действий для достижения своих целей и улучшения в необходимых областях. Важно помнить, что самооценка — это процесс, поэтому обучающиеся должны быть готовы к непрерывной рефлексии и развитию своих навыков на протяжении всего проекта.

2. Взаимная оценка студентов.

Взаимная оценка студентов - это процесс, при котором студенты оценивают работу и вклад своих коллег по проектной команде. Это важный аспект образовательного процесса, так как он способствует развитию коллективного сотрудничества, саморефлексии и улучшению работы каждого участника проекта. Важно помнить, что взаимная оценка должна быть объективной, справедливой и конструктивной для максимальной пользы каждого участника.

Примерные критерии взаимной оценки студентов:

2.1 Сотрудничество и коммуникация. Студенты должны оценить, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и способность совместно решать проблемы.

2.2 Качество работы. Студенты оценивают насколько точно был выполнен проект и план график выполнения проекта, насколько хорошо были реализованы предложенные идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена группы.

2.3 Участие и активность. Взаимная оценка также может включать оценку активности и участия каждого участника в групповой работе. Студенты оценивают, насколько каждый участник был активным, вовлеченным и готовым работать в команде.

2.4 Надежность и ответственность. Важный аспект взаимной оценки — это надежность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника.

3. Оценка наставником проекта.

В методике обучения служением важную роль играет наставник проекта, который ориентирует и поддерживает студентов в процессе их участия в общественном проекте. Оценка студентов наставником имеет большое значение, так как помогает им в определении своих сильных и слабых сторон, поощрении развития и взаимодействию с командой. Важно отметить, что оценка наставника должна быть объективной, справедливой и основываться на конкретных показателях и наблюдениях. Это обратная связь очень важна для развития студентов и помощи им в их обучении и личностном росте.

Критерии, по которым наставник может оценивать студентов в общественном проекте:

3.1 Профессиональное поведение. Наставник оценивает, насколько студенты демонстрируют культуру профессионального поведения во время реализации общественного

проекта. Эта оценка включает такие аспекты, как ответственность, пунктуальность, рабочую этику, уважение к правилам и нормам проекта.

3.2 Работа в команде. Наставник оценивает, насколько активно студенты взаимодействуют друг с другом и вносят вклад в работу команды, в достижение целей проекта. Оценка работы в команде может включать оценку способности эффективно коммуницировать, сотрудничать, принимать общее решение и решать проблемы вместе с другими членами команды.

3.3 Развитие навыков. Наставник оценивает, насколько успешно студенты развивают свои навыки и компетенции в части руководства командой, критического мышления, способности анализировать и т.д. в процессе реализации общественного проекта.

3.4 Участие и вовлеченность. Наставник оценивает уровень участия и вовлеченность студентов в реализацию проекта. Он может обратить внимание на то, насколько студенты активно и плодотворно участвуют во всех аспектах проекта, начиная от планирования и заканчивая рефлексией и обратной связью.

3.5 Постановка целей и достижение результатов. Наставник оценивает, насколько обучающиеся успешно ставят себе цели и достигают результатов в процессе проектной деятельности. Эта оценка включает оценку прогресса по отношению к целям, продуктивности работы и достижению результатов.

4. Оценка со стороны сообщества.

Оценка со стороны сообщества также важна для проектов, выполняемых в рамках реализации подхода «Обучение служением» и играет ключевую роль во всесторонней оценке эффективности и влияния проекта.

Ниже приведены некоторые критерии, которые могут использоваться для оценки со стороны сообщества.

4.1 Эффективность для сообщества. Способствовал ли проект улучшению качества жизни в сообществе или решению конкретной проблемы? Удовлетворены ли потребности сообщества?

4.2 Взаимодействие с сообществом. Насколько активно сообщество участвовало в процессе реализации проекта? Была ли у сообщества возможность влиять на ход реализации проекта? Способствовал ли проект улучшению отношений между учащимися и сообществом или между различными группами внутри сообщества?

4.3 Долгосрочный эффект. Существуют ли планы или перспективы для продолжения проекта или его влияния на будущее? Хороший проект обучения служением должен оставить устойчивый след в сообществе.

4.4 Развитие студентов. Смогли ли обучающиеся развить свои знания, навыки и понимание сообщества и общественных проблем?

5. Рефлексия.

Рефлексия проводится на практических занятиях, как правило, в форме дискуссии. Для обсуждения и ответа студентам могут быть предложены следующие вопросы:

5.1 Что я узнал во время этого этапа реализации проекта (всего проекта)? Этот вопрос поможет студентам осознать те новые знания и навыки, которые они приобрели.

5.2 Как этот опыт связан с моим обучением? Этот вопрос поможет студентам глубже осознать значение приобретенного практического опыта и обеспечивает связь между учебными материалами и опытом.

5.3 Каково мое влияние на сообщество? Этот вопрос усиливает чувство личной гражданской ответственности и служения обществу.

5.4 Что было для меня самым трудным и как я справился с этими трудностями? Этот вопрос помогает студентам развивать навыки решения проблем и преодоления препятствий.

5.5 Смогу ли я применить полученные знания и опыт в будущих проектах? Этот вопрос затрагивает ценность обучения служением для долгосрочного развития студентов.

Предложение студентам этих вопросов для рефлексии поможет им прочнее усваивать полученные знания, глубже понять свою будущую профессию и ее влияние на развитие общества.

Регламент проведения защиты проекта и выставления оценки за проект

Порядок представление итогов выполнения проекта (защита проекта)

Защита проекта проводится в форме публичного представления студентами итогов разработки и апробации проекта в виде презентации или иного визуального контента. Защита проекта проводится с участием представителей партнерской организации и наставника проекта. На защиту проекта могут быть приглашены наставники и участники других проектов, а также другие заинтересованные лица.

Защита проекта проходит в следующем порядке:

- выступление студента(ов) не более 10 минут;
- дискуссия, в ходе которой обсуждаются актуальность, востребованность и итоги проекта, ход выполнения проекта и т.д. В дискуссии имеют право участвовать все присутствующие на защите проекта.

Общие правила оформления презентации для защиты проекта

1. Презентация для защиты проекта должна в обязательном порядке содержать следующую информацию:

- название проекта (титульный слайд);
- название образовательной программы в рамках которой выполнялся проект (направление подготовки, направленность (профиль));
- наименование партнерской организации, по заказу которой выполнялся проект;
- курс обучения и ФИО исполнителей проекта;
- краткую и лаконичную информацию о проекте (цели, задачи, результаты и т.д.);
- иную информацию в зависимости от содержания проекта.

2. В презентацию рекомендуется включать иллюстрации, визуально раскрывающие процесс выполнения проекта или его результаты (фото, видео).

3. В презентации должно быть не более 20 слайдов.

4. Текст на слайде должен быть крупным и хорошо читаемым.

**Примерная форма паспорта проекта,
реализуемого в рамках дисциплины «Управление государственными программами
и проектами»**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»**

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА,
выполняемого в рамках реализации программы «Управление государственными
программами и проектами»**

Наименование
проекта: _____
наименование проекта

Проект разработан при освоении основной образовательной программы
по направлению подготовки

код и наименование направления подготовки

направленность (профиль)

наименование направленности (профиля)

в рамках дисциплины

наименование дисциплины

на _____ курсе в _____ - _____ учебном году

Заказчик проекта:

наименование организации, предприятия и т.д.

Наставник проекта _____ *И.О. Фамилия*

должность

Исполнители проекта:

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

_____ *И.О. Фамилия*

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Цель проекта: _____

—

—

—

Задачи проекта:

—

—

—

Ресурсы проекта: _____

—

—

Целевая аудитория проекта: _____

—

—

Планируемые результаты проекта: _____

—

—

—

—

Социальные изменения, к которым приведет реализация проекта:

—

—

—

Сроки выполнения проекта с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Оценивание итогов защиты проекта

По результатам защиты проекта и дискуссии, с учетом мнения наставка проекта и представителя организации-партнера наставником проекта каждому студенту выставляется оценка.

При определении оценки по итогам защиты проекта учитываются следующие критерии:

**Рекомендуемые критерии для оценки социального проекта, выполненного
в рамках реализации дисциплины «Управление государственными программами и
проектами»
показатели и шкала их оценивания**

№	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
1. Содержание проекта			
1.1	Актуальность	Соответствие темы проекта актуальным потребностям целевой аудитории, способность проекта решить актуальные проблемы сообщества и / или общества в целом	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен полностью
1.2	Цели и задачи	Сформулированы четкие и понятные цели и задачи проекта	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен полностью
		Поставленные задачи соответствуют целям проекта и обеспечивают их достижение	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен полностью
		Цели и задачи проекта соответствуют общественным потребностям и ожиданиям сообщества и (или) общества в целом	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен полностью
1.3	Методология и подходы	Используемые инструменты и подходы для достижения поставленных целей проекта обоснованы и логичны	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен полностью
		Эффективно определены ресурсы, необходимые для реализации проекта	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен полностью
		Грамотно распределены роли между участниками команды (в случае выполнения группового проекта)	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен

№	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
			полностью
1.4	Результаты и достижения	Запланированные цели (показатели) проекта полностью достигнуты (выполнены)	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен полностью
		Результаты проекта имеют явные положительные последствия сообщества и (или) общества в целом	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен полностью
2. Публичная защита проекта			
2.1	Качество и содержание презентации	Количество слайдов соответствует продолжительности выступления, оформление слайдов не препятствует восприятию содержания <i>(для защиты в форме презентации)</i>	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
		Содержание слайдов или представленного материала в иной форме полностью раскрывает цели и задачи проекта, методы реализации проекта, результаты проекта	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
2.2	Уровень представления презентации	Выступление логично построено, представлена вся необходимая информация по содержанию, выполнению и результатам проекта	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен
		Студент свободно владеет содержанием проблемы, ясно и грамотно излагает материал, свободно владеет терминологией и понятийным аппаратом проблемы	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Выдержан регламент выступления	0 – критерий не выполнен, 1 – критерий выполнен частично, 2 – критерий выполнен
2.3	Критическое мышление	Студент демонстрирует способность к критическому мышлению и анализу, умение делать выводы по итогам своей работы и работы команды	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен полностью
		Студент аргументированно отвечает на вопросы	0 – критерий не выполнен, 2 – критерий выполнен частично, 4 – критерий выполнен

№	Наименование критерия	Показатели оценивания	Шкала оценивания
			полностью

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Источники

Алешин, А.В. Управление проектами: фундаментальный курс. [Электронный ресурс] : учеб. / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратиони. — Электрон. дан. — М. : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. — 624 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/66093>

Беликова, И.П. Управление проектами: учебное пособие (краткий курс лекций). [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Ставрополь : СтГАУ, 2014. — 80 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/61103>

Основная

Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/447869>

Хелдман, К. Профессиональное управление проектом. [Электронный ресурс] : учеб. пособие - Электрон. дан. - М. : Издательство "Лаборатория знаний", 2015. - 731 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/66140>

Богданов, В.В. Управление проектами. Корпоративная система — шаг за шагом. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Манн, Иванов и Фербер, 2013. — 248 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62256>

Лазарева, Е.А. Управление инвестиционными проектами. [Электронный ресурс] : учеб. пособие - Электрон. дан. - Нижний Новгород : ВГУВТ, 2014. - 124 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/60796>

Управление проектами: практикум. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / [Е.П. Караваев и др.]. - Электрон. дан. - М. : МИСИС, 2015. - 99 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/69751>

Управление программными проектами: теория и практика. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.А. Абдрафиков [и др.]. - Электрон. дан. - Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2015. - 128 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72486>

Дополнительная:

Алферов, О.А. Управление проектами. [Электронный ресурс] - Электрон. дан. - Калининград: БФУ им. И. Канта, 2012. - 259 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/13239>

Арчибальд, Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ДМК Пресс, 2010. - 464 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/40049>

Управление проектом: основы проектного управления. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2012. - 760 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/53575>

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
 Cambridge University Press
 ProQuest Dissertation & Theses Global
 SAGE Journals
 Taylor and Francis
 JSTOR

1. Сайт международного института управления проектами. – Режим доступа: www.pmi.org
2. Сайты, на которых представлены материалы по теории и практике управления проектами, а также содержание учебных курсов, семинаров и конференций. – Режим доступа: www.projectcworld.com, www.projectconnections.com
3. Официальный сайт программы «Обучение служением» <https://sl.dobro.ru>
4. Сайт поддержки глобального форума, посвященного проблемам управления проектами. – Режим доступа: www.pmforum.org.
5. Сайт, представляющий электронные учебные курсы по основным разделам управления проектами (распределение ресурсов, стоимостной анализ, управление рисками и т.д.). – Режим доступа: www.pmtraining.com
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
7. Российский сайт, содержащий базовые сведения по управлению проектами. – Режим доступа: www.project.km.ru
8. Сайт Московского отделения общественной некоммерческой организации в области управления проектами. – Режим доступа: www.pmi.ru
9. Сайт Российской ассоциации управления проектами SOVNET, SOVNET– это некоммерческая профессиональная организация, объединяющая специалистов и организации, которые осуществляют разработку и управление проектами в различных сферах деятельности, входит в состав Международной ассоциации управления проектами. – Режим доступа: www.sovnet.ru
10. Сайт, посвященный управлению проектами в России, содержащий статьи об опыте внедрения проектов в России и за рубежом, обзор программ управления проектами – MS Project, Open Plan, Project Expert, Cobra, Primavera и др. – Режим доступа: www.aproject.ru
11. Онлайн-курс «Социальное проектирование» <https://edu.dobro.ru/courses/29/lesson843/>
12. Официальный сайт программы «Обучение служением» <https://sl.dobro.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

Основной целью проведения семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков. Темы практических занятий отражают последовательность изучения дисциплины в соответствии с рабочей программой и выбраны исходя из их значимости для изучения дисциплины. При подготовке к занятию обучающийся должен ознакомиться с планом занятия, повторить теоретический материал по данной теме на основании конспектов лекций, рекомендуемых источников и литературы, включая электронные образовательные ресурсы. В ходе семинарских занятий на базе самостоятельной подготовки студент выполняет теоретические и практические задания, в ходе обсуждения которых оцениваются не только необходимые знания, умения и навыки в области профессиональной подготовки, но и универсальные компетенции.

Содержание семинарских занятий

Семинар 1. *Общие подходы к управлению проектами и программами (очная 2 часа / очно-заочная 1 час)*

Цель семинара: Изучение предмета, объекта и задач курса, общих подходов к управлению проектами и программами

Форма проведения: собеседование, дискуссия, мозговой штурм

Вопросы для обсуждения:

Общая характеристика управления проектами и программами. Эффективность проекта и программы. Основные формы организационной структуры проектов и программ.

Семинар 2. *Эффективность проекта и государственных программы (очная 2 часа / очно-заочная 1 час)*

Цель семинара: изучить формы организационной структуры проектов и государственных программ

Форма проведения: собеседование, дискуссия по актуальным темам, мозговой штурм

Вопросы для обсуждения:

Основные формы проектных структур. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Структуризация проектов. Планирование ресурсов, расходов и проектного бюджета. Формирование и развитие проектной команды.

Семинар 3. *Основные формы организационной структуры проектов и государственных программ (очная 2 часа / очно-заочная 1 час)*

Цель семинара: изучить систему правления реализацией и контроля за выполнением проектов и программ

Форма проведения: собеседование, дискуссия

Вопросы для обсуждения:

Подходы к реализации контроля за выполнением проекта и программы. Формирование команды проектов. Целеполагание проектной деятельности.

Семинар 4. *Разработка и реализация социального проекта (очная 4 часа / очно-заочная 2 час)*

Цель семинара: изучение системы планирования ресурсов, расходов и проектного бюджета

Форма проведения: собеседование, дискуссия по докладам, отчет по результату разработки социального проекта

Вопросы для обсуждения:

Цель социального проектирования; Основные задачи; Этапы (шаги) социального проекта; Технология социального проектирования; Проектный цикл; основные составляющие описания проекта.

Основные шаги этого этапа:

1. Выбор социальной проблемы, с которой студенты будут работать в рамках проекта. Тематика проекта может быть сформулирована самими студентами, предложена организациями-партнерами, РГГУ, представлена сторонними организациями на портале Добро.РФ и т.д.

Студенты формируют программу проектной деятельности и график реализации:

1. Цель проекта. Цель проекта должна быть понятной, конкретной, четкой и достижимой.
2. Задачи проекта. В качестве задач указываются конкретные действия, которые нужно выполнить для достижения цели проекта.
3. Целевую аудиторию, для которой предназначен проект (социальные группы, сообщества, организации и т.д.)
4. Инструменты и методы реализации проекта.
5. Ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и другие ресурсы.
6. Планируемые результаты (качественные и / или количественные) проекта.
7. План-график выполнения проекта. Определяются лица, ответственные за выполнение разных видов работ по реализации проекта, и контрольные даты их реализации.

Семинар 5. *Особенности социального проектирования (очная 4 часа / очно-заочная 2 часа)*

Цель семинара: изучение формирования и развития проектной команды

Форма проведения: собеседование, дискуссия, мозговой штурм, отчет по ходу разработки проекта

Вопросы для обсуждения:

Психологические аспекты проект-менеджмента. Управление заинтересованными сторонами. Создание проектной команды. Изучение контекста.

Семинар 6. *Формирование и развитие проектной команды (очная 2 часа / очно-заочная 2 часа)*

Цель семинара: изучение возможностей системы контроля за выполнением проекта и командной работы

Форма проведения: собеседование, дискуссия, отчет о ходе разработки проекта

Вопросы для обсуждения:

Цель и назначение контроля. Методы контроля выполнения проекта. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений. Регулирование хода реализации проекта. Взаимодействие с заинтересованными сторонами.

Семинар 7. *Структуризация проектов (очная 2 часа / очно-заочная 2 часа)*

Цель семинара: изучение организации структурирования информации по проектам

Форма проведения: собеседование, дискуссия по докладам, отчет по ходу разработки проекта

Вопросы для обсуждения:

Сбор данных и анализ. Ресурсное обеспечение проекта. Основные разделы текста проекта. Типичные ошибки при социальном проектировании.

Семинар.8. Планирование ресурсов, расходов и проектного бюджета (очная 4 часа / очно-заочная 1 час)

Цель семинара: оценка необходимых ресурсов для оформления и реализации проектной деятельности

Форма проведения: собеседование, дискуссия по докладам, итоговый отчет по разработке проекта

Вопросы для обсуждения:

Определение необходимых ресурсов и составление бюджета; Финансовое обоснование проекта (бюджет, ресурсы); Обеспечение проекта ресурсами.

Отчет должен содержать, в том числе:

- информацию об организации, которая является социальным партнером в данном проекте;
- описание / оценку актуальности проекта;
- цель(и) проекта;
- описание целевой аудитории, на решение задач которой направлен проект;
- результаты и достижения по итогам выполнения проекта (включая конкретные численные и качественные показатели);
- информацию об оценках студентов по итогам выполнения проекта.

В отчет рекомендуется также включать:

- иллюстрации, визуально дополняющие описание процесса выполнения проекта или его результаты (при наличии);
- анализ успешных стратегий и (или) проблемных ситуаций, возникавших при реализации проекта;
- рекомендации по реализации подобных проектов в будущем с учетом оценки итогов выполнения данного проекта.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина (*модуль*) реализуется на факультете управления кафедрой государственного и муниципального управления.

Цель дисциплины: формирование универсальных компетенций у бакалавров в рамках изучения экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных государственных программ и проектов и формирование у студентов навыков определения социальной проблемы общества, сообществ или отдельных людей по профилю своей профессиональной деятельности и применения полученных ими знаний и умений.

Задачи:

- овладеть методологией управления государственными программами и проектами, в том числе методическими основами современного подхода к системе экономики планирования реализации программ и проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;
- ознакомиться с инструктивными материалами по вопросам управления программами и проектами;
- ознакомиться с основными источниками экономической информации по дисциплине;
- освоить технологии разработки и апробации социальных проектов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде

УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- методы оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
- основные этапы разработки и реализации социального проекта
- правила командного взаимодействия, способы эффективной коммуникации в команде;
- признаки эффективной команды, правила командного взаимодействия.
- признаки эффективной команды, технологии ее создания;
- алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в команде.

Уметь:

- оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
- выбирать методики анализа и способы решения проблемы при реализации социального проекта, в том числе с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.
- оценивать свои профессиональные качества, особенности характера;

- определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды;
- устанавливать и поддерживать эффективную коммуникацию в команде, обеспечивающую успешную работу;
- публично представлять результаты командной работы.

Владеть:

- навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
- распределения обязанностей по реализации проекта между участниками команды с учетом их профессиональных и личностных качеств;
- принятия решений в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности
- лидерского поведения;
- навыками принятия эффективных командных решений для достижения поставленной цели.
- установления и поддержания контактов с представителями внешних организаций-партнеров с целью обеспечения достижения целей социального проекта

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация экзамен в форме защиты проекта для очной формы и разработка и представление оформленного паспорта индивидуального или группового проекта, направленного на решение социальной проблемы / задачи по профилю осваиваемой образовательной программы для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

