

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра гражданского права и процесса

## **АДВОКАТ В АРБИТРАЖНОМ ПРОЦЕССЕ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Специализация: Судебная деятельность

Уровень высшего образования: специалитет

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Адвокат в арбитражном процессе  
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Составители:

кандидат юридических наук, доцент,  
доцент кафедры гражданского права и процесса юридического факультета ИЭУП РГГУ  
Жучков С.В.

кандидат юридических наук, доцент,  
зав. кафедрой гражданского права и процесса юридического факультета ИЭУП РГГУ  
А.В. Милохова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры гражданского  
права и процесса  
№ 9 от «14» марта 2024 г.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины .....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине ( <i>модулю</i> ), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций .....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
2. Структура дисциплины.....	6
3. Содержание дисциплины .....	7
4. Образовательные технологии .....	8
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	9
5.1. Система оценивания .....	9
5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине .....	9
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	17
6.1. Список источников и литературы .....	17
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ..	18
6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы .....	19
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	19
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	19
9. Методические материалы.....	21
9.1. Планы семинарских занятий.....	21
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины .....	24

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Адвокат в арбитражном процессе» является получение знаний о правовом статусе адвоката, об особенностях участия адвоката в судопроизводстве, системе арбитражных судов, об организации и деятельности арбитражных судов, о процессуальном порядке рассмотрения и разрешения дел искового производства, по делам из публичных правоотношений и дел особого производства и профессиональными компетенциями, необходимыми в правоприменительной деятельности.

#### Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с сущностью и задачами адвокатуры Российской Федерации, с основами адвокатской деятельности в гражданском и арбитражном процессах;
- привить навыки по применению норм законодательства относительно адвокатской деятельности, оплаты труда адвокатов;
- проанализировать законодательство, регулирующее адвокатские правоотношения;
- изучить общие положения правового регулирования отношений между адвокатом и доверителем;
- научить студентов свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в области адвокатской деятельности;
- привить студентам навыки свободно ориентироваться в законодательстве об адвокатуре, быстро находить необходимый нормативный акт и правильно применять его в конкретной ситуации;
- научить студентов анализировать и решать юридические проблемы в сфере адвокатской деятельности.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1. Способен обеспечивать рассмотрение дел и разрешение споров, отнесенных к компетенции судов, в соответствии с действующим законодательством РФ	ПК-1.2. Квалифицированно применяет правовые нормы при осуществлении судопроизводства	<i>Знать:</i> требования, предъявляемые к правовому статусу адвоката в арбитражном процессе. <i>Уметь:</i> понимает роль адвоката и объем его прав и обязанностей при оказании юридической помощи в арбитражном процессе. <i>Владеет:</i> навыками применяет правовые нормы, регулирующие деятельность адвоката при осуществлении арбитражного судопроизводства
ПК-5. Способен эффективно осуществлять профессиональную	ПК-5.2. Определяет наиболее эффективные способы защиты и восстановления нарушенных прав и закон-	<i>Знать:</i> знать содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии адвоката, знать нормативные правовые акты, регулирующие производство по гражд-

<p>деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства</p>	<p>ных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства в рамках конкретной правовой ситуации</p>	<p>данским делам в арбитражных судах; методику и тактику деятельности адвоката при оказании различных видов юридической помощи организациям при участии адвоката в арбитражном процессе.</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать конкретную правовую ситуацию с целью определения наиболее эффективных способов защиты и восстановления нарушенных прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства; доказывать обстоятельства, являющиеся юридическими фактами в конкретном споре или деле, рассматриваемых в арбитражном суде;</p> <p><i>Владеть:</i> способен профессионально квалифицировать факты и правоотношения в целях оказания квалифицированной юридической помощи.</p>
--	---	---

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адвокат в арбитражном процессе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 дисциплин учебного плана по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
<b>9</b>	Лекции	<b>24</b>
<b>9</b>	Семинары	<b>36</b>
<b>Всего:</b>		<b>60</b>

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
<b>8</b>	Лекции	<b>16</b>
<b>8</b>	Семинары	<b>26</b>
<b>Всего:</b>		<b>42</b>

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Курс	Тип учебных занятий	Количество часов
<b>5</b>	Лекции	<b>4</b>
<b>5</b>	Семинары/лабораторные работы	<b>8</b>
<b>Всего:</b>		<b>12</b>

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 96 академических часа(ов).

## 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	История развития адвокатуры в России.	Предпосылки возникновения института адвокатуры. Становление и развитие адвокатуры в европейских государствах. Древнегреческая, римская адвокатура, история адвокатуры во Франции и Англии. Этапы развития института адвокатуры в России. Адвокатура в России в период до судебной реформы 1864г. Адвокатура в период с 1864г. по 1917г. Советская адвокатура. Предпосылки реформирования российской адвокатуры на современном этапе. Перспективы развития законодательства об адвокатуре.
2.	Сущность, задачи, принципы и признаки адвокатской деятельности и адвокатуры.	Понятие адвокатуры, принципы ее организации и деятельности. Понятие и признаки адвокатской деятельности. Цели и задачи адвокатской деятельности. Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями. Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры.
3.	Формы адвокатских образований. Статус адвоката.	Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегии адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: задачи, состав, порядок образования и деятельности. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Ревизионная комиссия. Квалификационная комиссия. Имущество адвокатской палаты субъекта Российской Федерации. Федеральная Палата адвокатов Российской Федерации. Всероссийский съезд адвокатов. Совет Федеральной Палаты адвокатов. Имущество Федеральной Палаты адвокатов. Общественные объединения адвокатов.
4.	Статус адвоката в арбитражном процессе.	Требования, предъявляемые к адвокату. Порядок приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена. Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Гарантии независимости адвоката. Основания и порядок приостановление статуса адвоката. Основания и порядок прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката.
5.	Работа адвоката с доверителем по арбитражному делу. Особенности	Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц.

	юридической техники при составлении документов по арбитражному делу.	Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. Стадии оказания юридической помощи. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц. Изучение материалов дела. Правовая позиция адвоката и оценка им позиции противной стороны. Определение предмета доказывания по делу и участие в сборе доказательств. Подготовка и составление правовых документов. Требования к выступлению адвоката в суде.
6.	Деятельность адвоката в арбитражном суде. Особенности выработки и реализации позиции по арбитражному делу.	Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц. Изучение материалов дела. Правовая позиция адвоката и оценка им позиции противной стороны. Определение предмета доказывания по делу и участие в сборе доказательств. Подготовка и составление правовых документов. Требования к выступлению адвоката в суде.
7.	Использование адвокатом альтернативных способов разрешения арбитражных дел.	Обращение к медиатору. Соглашение о применении процедуры медиации (медиативная оговорка). Предложение о проведении процедуры медиации. Порядок проведения процедуры медиации: предмедиационная стадия, подготовительная стадия, медиативная беседа, заключительная стадия. Соглашение о проведении процедуры медиации. Медиативное соглашение.
8.	Адвокат в хозяйственной сфере и сфере предпринимательства. Оказание юридической помощи в сфере экономической деятельности.	Оформление полномочий адвоката. Подготовительная часть гражданского и арбитражного процесса и задачи адвоката на этом этапе. Рассмотрение дела по существу в гражданском и арбитражном процессе и роль адвоката. Адвокат как субъект доказывания в гражданском и арбитражном процессе. Судебные прения в гражданском и арбитражном процессе и роль адвоката. Действия адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражных судов и судов общей юрисдикции. Обстоятельства, исключающие участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.



## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну ра- боту	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- тестирование	5 баллов	10 баллов
- доклад	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – зачет (устный опрос по билетам)		40 баллов
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шка- ла	Традиционная шкала	Шкала ECTS	
95 – 100	отлично	A	
83 – 94		B	
68 – 82	хорошо	зачтено	
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	FX	
0 – 19		не зачтено	F

### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисци- плине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических за-</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>дач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости по дисциплине

#### Тесты (ПК-1.2, ПК-5.2)

#### Вариант 1

Вопрос 1. Какая статья Конституции РФ гарантирует право каждому на получение квалифицированной юридической помощи?

- 1) Статья 7;
- 2) Статья 37;
- 3) Статья 48;
- 4) Статья 49;
- 5) Статья 57.

Вопрос 2. Адвокатской деятельностью является:

- 1) Квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката в порядке, установленном законодательством;
- 2) Юридическая помощь, оказываемая работниками юридических служб организаций;
- 3) Юридическая помощь, оказываемая работниками органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- 4) Юридическая помощь, оказываемая участниками и работниками организаций, оказывающих юридические услуги;
- 5) Юридическая помощь, оказываемая нотариусами.

Вопрос 3. Какое из перечисленных адвокатских формирований не является юридическим лицом?

- 1) Адвокатский кабинет;
- 2) Адвокатское бюро;
- 3) Юридическая консультация;
- 4) Коллегия адвокатов;
- 5) Адвокатская палата.

Вопрос 4. Представителями организаций в гражданском судопроизводстве могут выступать:

- 1) Адвокаты;
- 2) Работники, состоящие в штате данных организаций;
- 3) Граждане, оказывающие юридические услуги населению;
- 4) Нотариусы;
- 5) 1 и 2 варианты ответов верны.

Вопрос 5. Адвокаты иностранных государств не допускаются к оказанию юридической помощи на территории РФ по вопросам, связанным с:

- 1) Получением наследства;
- 2) Неисполнением договорных обязательств;
- 3) Государственной тайной РФ;
- 4) Компенсацией морального вреда;
- 5) Взысканием неустойки.

### **Вариант 2 (ПК-1.2, ПК-5.2)**

Вопрос 1. Адвокатура действует на основе принципов:

- 1) Законности;
- 2) Независимости;
- 3) Самоуправления;
- 4) Корпоративности;
- 5) Все утверждения верны.

Вопрос 2. Адвокатура является:

- 1) Профессиональным сообществом адвокатов;
- 2) Органом государственной власти;
- 3) Органом местного самоуправления;
- 4) Государственным учреждением;
- 5) Коммерческой организацией.

Вопрос 3. Оказывая юридическую помощь, адвокат:

- 1) Дает консультации и справки по правовым вопросам;

- 2) Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера;
- 3) Представляет интересы доверителя в конституционном судопроизводстве;
- 4) Участвует в качестве представителя доверителя в гражданском и административном судопроизводстве;
- 5) Все утверждения верны.

Вопрос 4. Какой из кодексов устанавливает обязательные для каждого адвоката правила его поведения при осуществлении адвокатской деятельности на основе нравственных критериев и традиций адвокатуры?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;
- 3) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 4) Кодекс профессиональной этики адвоката;
- 5) Трудовой кодекс Российской Федерации.

Вопрос 5. Кто вправе требовать от адвоката и его доверителя предъявления соглашения об оказании юридической помощи для вступления адвоката в дело?

- 1) Управляющий партнер;
- 2) Президент адвокатской палаты;
- 3) Член ревизионной комиссии;
- 4) Член квалификационной комиссии;
- 5) Никто не вправе требовать от адвоката и его доверителя предъявления соглашения для вступления адвоката в дело.

#### **Темы докладов (ПК-1.2, ПК-5.2):**

1. Коллегия адвокатов: понятие, порядок создания и управления.
2. Принципы организации и деятельности адвокатуры в Российской Федерации.
3. Адвокатские палаты субъектов РФ.
4. Квалификационная коллегия: порядок избрания и полномочия.
5. Юридическая консультация: понятие, порядок и цели создания.
6. Адвокат: понятие и общая характеристика его прав.
7. Права адвоката и обязанности адвоката.
8. Основания и порядок прекращения статуса адвоката.
9. Основания и порядок приостановления статуса адвоката.
10. Меры поощрения и взыскания, налагаемые на адвоката.

11. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.
12. Адвокатская тайна.
13. Приобретение статуса адвоката.
14. Деятельность адвоката – представителя на досудебной стадии в арбитражном процессе.
15. Деятельность адвоката-представителя в суде первой инстанции в арбитражном процессе.
16. Деятельность адвоката-представителя представителя в апелляционном и кассационном производстве в арбитражном процессе.
17. Деятельность адвоката-представителя в надзорном производстве и в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам в арбитражном процессе.

### **Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

#### **Контрольные вопросы (ПК-1.2; ПК-5.2):**

1. Адвокатура: понятие и формы ее организации.
2. Оказание юридической помощи до судебной реформы 1864 года.
3. Организационные основы деятельности присяжных поверенных в России.
4. Институт частных поверенных в российской правовой системе.
5. Организация правовой помощи в 20-30-х годах.
6. Правовая основа деятельности адвокатов в настоящее время.
7. Коллегия адвокатов: понятие, порядок создания и управления.
8. Принципы организации и деятельности адвокатуры в Российской Федерации.
9. Общее собрание (конференция) адвокатов: порядок созыва и полномочия.
10. Адвокатские палаты субъектов РФ.
11. Председатель совета адвокатской палаты: порядок избрания и полномочия.
12. Квалификационная коллегия: порядок избрания и полномочия.
13. Ревизионная комиссия: порядок избрания и полномочия.
14. Юридическая консультация: понятие, порядок и цели создания.
15. Адвокатский кабинет: порядок создания и полномочия.
16. Адвокат: понятие и общая характеристика его прав.
17. Требования, предъявляемые к кандидатам на статус адвоката.
18. Права адвоката.
19. Обязанности адвоката.
20. Понятие защиты, осуществляемой адвокатом.
21. Понятие представительства.
22. Участие адвоката в арбитражном процессе.
23. Соотношение правового положения адвоката и сотрудника юридической фирмы, юрисконсульта.
24. Бизнес-адвокат: понятие и основные направления деятельности.
25. Основания и порядок прекращения статуса адвоката.
26. Основания и порядок приостановления статуса адвоката.
27. Меры поощрения и взыскания, налагаемые на адвоката.

28. Сущность понятие и признаки адвокатуры.
29. Задачи и признаки адвокатуры.
30. Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 г.
31. Адвокатура в период действия Судебных уставов (1864 г. - 1917 г.).
32. Адвокатура в советский и постсоветский периоды.
33. Формы адвокатских образований (адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро и юридическая консультация).
34. Юридическая консультация.
35. Соглашение об оказании юридической помощи.
36. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.
37. Помощник и стажер адвоката.
38. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации.
39. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации.
40. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации и ее органы.
41. Полномочия адвоката.
42. Обязанности адвоката.
43. Адвокатская тайна.
44. Приобретение статуса адвоката.
45. Допуск и сдача квалификационного экзамена.
46. Присвоение статуса адвоката.
47. Реестры адвокатов.
48. Приостановление статуса адвоката.
49. Прекращение статуса адвоката.
50. Гарантии независимости адвоката.
51. Деятельность адвоката – представителя на досудебной стадии в арбитражном процессе.
52. Деятельность адвоката-представителя в суде первой инстанции в арбитражном процессе.
53. Деятельность адвоката-представителя представителя в апелляционном и кассационном производстве в арбитражном процессе.
54. Деятельность адвоката-представителя в надзорном производстве и в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам в арбитражном процессе.
55. Новации ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» от 31 мая 2002 г.
56. Работа адвоката с доверителем
57. Соглашение об оказании юридической помощи
58. Правовая природа соглашения адвоката с доверителем
59. Предмет соглашения адвоката с доверителем
60. Стороны соглашения адвоката с доверителем
61. Существенные условия соглашения адвоката и доверителя
62. Ответственность адвоката и доверителя
63. Форма соглашения адвоката с доверителем
64. Консультирование как вид юридической помощи
65. Особенности юридической техники при составлении документов
66. Понятие и элементы юридической техники
67. Понятие юридической техники

68. Средства юридической техники
69. Правила юридической техники
70. Приемы юридической техники
71. Требования, предъявляемые к юридическим документам, и последствия их несоблюдения
72. Этапы подготовки юридического документа
73. Особенности юридической техники составления обращения в суд по гражданским делам
74. Исковое заявление
75. Ходатайства и иные обращения к суду
76. Навыки работы адвоката с делом доверителя
77. Анализ дела как профессиональный навык
78. Выработка позиции по делу
79. Выступление по делу в арбитражном процессе
80. Использование адвокатом альтернативных способов разрешения споров
81. Альтернативные способы разрешения споров
82. Переговоры
83. Стили ведения переговоров
84. Медиация
85. Этапы проведения медиации
86. Преимущества медиации
87. Перспективы развития примирительных процедур



## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Список источников и литературы

#### Источники

##### Основные

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // СЗ РФ. 1994. № 1. Ст. 1.
2. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 02.06.2016) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"// Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 23. Ст. 2102.
3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» // "Собрание законодательства РФ", 06.01.1997, N 1, ст. 1.
4. Всеобщая Декларация прав человека // Российская газета от 10 декабря 1998 г.
5. Международный Пакт о гражданских и политических правах // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12.
6. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод. // Центр информации и документации Совета Европы в РФ. М., 1996, 64 с. // Электронный ресурс: <http://www.consultant.ru/>
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. N 138-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 46. Ст. 4532.
8. Постановление Верховного Совета РСФСР от 22 ноября 1991 г. № 1920-1 «О Декларации прав и свобод человека и гражданина»// Ведомости СНД РСФСР и ВС РСФСР. 1991. № 52. ст. 1865.
9. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г.) (с изменениями и дополнениями, утв. II Всероссийским съездом адвокатов 8 апреля 2005 г.; III Всероссийским съездом адвокатов 5 апреля 2007 г.; VI Всероссийским съездом адвокатов 22 апреля 2013 г.; VII Всероссийским съездом адвокатов 22 апреля 2015 г.; VIII Всероссийским съездом адвокатов 20 апреля 2017 г.; X Всероссийским съездом адвокатов 15 апреля 2021 г.) // официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации <http://www.fparf.ru>

#### Судебная практика:

1. Постановление Пленума Высшего Арбитражного суда РФ от 5 июня 1996 г. № 7 “Об утверждении регламента арбитражных судов”. // "Вестник ВАС РФ", № 11, 1996.
2. Постановление Пленума Высшего Арбитражного суда РФ от 12 марта 2007 г. № 17 “О применении арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при пересмотре вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам”. // "Вестник ВАС РФ", № 4, апрель, 2007.
4. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 25.06.2010 №140 "О некоторых вопросах, возникших в связи с вступлением в силу Федерального закона от 30.04.2010 № 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок" // Вестник ВАС РФ, № 9, сентябрь, 2010.

5. Постановление Пленума ВАС РФ от 04.04.2014 № 23 "О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами законодательства об экспертизе"// <http://www.consultant.ru/>
6. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 29.05.2007 №118"Об уплате государственной пошлины российскими и иностранными лицами через представителей"//"Вестник ВАС РФ", № 7, июль, 2007
8. Постановление Пленума ВАС РФ от 20.12.2006 № 65 "О подготовке дела к судебному разбирательству" //Вестник ВАС РФ, № 4, апрель, 2007.
9. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 № 59 "О некоторых вопросах практики применения Федерального закона "Об исполнительном производстве" в случае возбуждения дела о банкротстве"// Вестник ВАС РФ, № 9, сентябрь, 2009.
10. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.06.2011 № 52 (ред. от 23.03.2012) "О применении положений Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам"// Вестник ВАС РФ", № 9, сентябрь, 2011
11. Постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2006 № 321 "О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров с участием государственных и муниципальных учреждений, связанных с применением статьи 120 Гражданского кодекса Российской Федерации"//Вестник ВАС РФ", № 8, август, 2006.

## Литература

### Основная:

1. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540795>

### Дополнительная:

1. Арбитражное процессуальное право : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 717 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16413-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544918>
2. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 480 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510690>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. <http://www.consultant.ru/> - официальный сайт компании «Консультант Плюс»
2. <http://www.garant.ru/> - официальный сайт компании «Гарант»
3. <http://www.president.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации

4. <http://www.fasmo.arbitr.ru/> - официальный сайт Федерального арбитражного суда Московского округа;
5. <http://правительство.рф/> - официальный сайт Правительства РФ;
6. <http://www.arbitr-praktika.ru/> - сайт журнала «Арбитражная практика»;
7. <http://asozd.duma.gov.ru/> - сайт «Законодательная деятельность» Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности Государственной Думы;
8. [www.alrf.ru](http://www.alrf.ru) - сайт «Ассоциации юристов России» Общероссийская общественная организация;
9. [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru) - сайт правовой базы данных «Кодекс»;
10. [www.nlr.ru/lawcenter/ires/](http://www.nlr.ru/lawcenter/ires/) - сайт Российской национальной библиотеки;
11. [www.orgave.ru](http://www.orgave.ru) - сайт студенческого юридического портала «Правопорядок»;

Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации:

1. Сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>
2. Сайт Верховного суда Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.vsrfr.ru/>
3. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации // Режим доступа: <http://minjust.ru/>

### **6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Creative Cloud

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы семинарских занятий**

#### **Тема 1. История развития адвокатуры в России.**

Форма занятия: обсуждение материала по представленным вопросам, доклад.

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Адвокатура России в период до судебной реформы 1864 г.
2. Адвокатура России в период с 1864 до 1917 г.
3. Адвокатура советского периода (1917 – 1991 гг.).
4. Адвокатура России после 1991 г.: правовая основа и пути развития.

#### **Тема 2. Сущность, задачи, принципы и признаки адвокатской деятельности и адвокатуры.**

Форма занятия: обсуждение материала по представленным вопросам, доклад.

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие принципов адвокатской деятельности.
2. Юридические гарантии обеспечения тайны общения адвоката и клиента.
3. Гарантии предоставления средств адвокатской деятельности.
4. Понятие профессиональной ответственности адвокатов.
5. Составы профессиональных правонарушений адвокатов.

#### **Тема 3. Формы адвокатских образований. Статус адвоката.**

Форма занятия: обсуждение материала по представленным вопросам, доклад.

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Требования, предъявляемые к адвокату. Порядок приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена.
3. Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов.
4. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Гарантии независимости адвоката.

5. Основания и порядок приостановления статуса адвоката. Основания и порядок прекращения статуса адвоката.

7. Помощник и стажер адвоката.

#### **Тема 4. Статус адвоката в арбитражном процессе.**

Форма занятия: обсуждение материала по представленным вопросам, доклад.

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц.
2. Стадии оказания юридической помощи. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката.
3. Изучение материалов дела. Правовая позиция адвоката и оценка им позиции противной стороны.
4. Определение предмета доказывания по делу и участие в сборе доказательств.
5. Подготовка и составление правовых документов.

#### **Тема 5. Работа адвоката с доверителем по арбитражному делу. Особенности юридической техники при составлении документов по арбитражному делу**

Форма занятия: обсуждение материала по представленным вопросам, доклад.

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Правовое положение адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности.
2. Характерные виды юридической помощи оказываемой адвокатом субъектам предпринимательства.
3. Представление интересов клиента в связи с его предпринимательской деятельностью в судебных органах.
4. Подготовка правовых заключений по стратегическим направлениям деятельности субъектов предпринимательства.
5. Юридические услуги по составлению договоров и сопровождению сделок.

#### **Тема 6. Деятельность адвоката в арбитражном суде. Особенности выработки и реализации позиции по арбитражному делу.**

Форма занятия: обсуждение материала по представленным вопросам, доклад.

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Подготовительная деятельность адвоката.
2. Содержание понятий «предмет доказывания» и «пределы доказывания».
3. Связь между процессуальным статусом субъекта доказывания и формулировкой им предмета доказывания.
4. Виды юридических фактов.
5. Источники формирования предмета доказывания.
6. Норма права как средство контроля за информацией, получаемой адвокатом.

### **Тема 7. Использование адвокатом альтернативных способов разрешения арбитражных дел.**

Форма занятия: обсуждение материала по представленным вопросам, доклад.

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Порядок проведения процедуры медиации. Функции предмедиационной стадии. Стадии медиации.
2. Стадии (фазы) медиации. Подготовительная стадия медиации.
3. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации.
4. Правовая природа соглашения о проведении медиации.
5. Сроки проведения процедуры медиации. Медиативная беседа: порядок проведения.

### **Тема 8. Адвокат в хозяйственной сфере и сфере предпринимательства. Оказание юридической помощи в сфере экономической деятельности.**

Форма занятия: обсуждение материала по представленным вопросам, доклад.

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Деятельность адвоката на стадии подготовки дела к разбирательству.
2. Деятельность адвоката на стадии разбирательства в суде первой инстанции.
3. Особенности рассмотрения дел при уклонении стороны от получения судебных извещений.
4. Особенности рассмотрения дел при подаче заявлений с указанием иного адреса для получения судебных извещений.
5. Особенности рассмотрения дел при возбуждении параллельного судебного процесса.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Адвокат в арбитражном процессе» реализуется на юридическом факультете кафедрой гражданского права и процесса.

Целью освоения учебной дисциплины «Адвокат в арбитражном процессе» является получение знаний о правовом статусе адвоката, об особенностях участия адвоката в судопроизводстве, системе арбитражных судов, об организации и деятельности арбитражных судов, о процессуальном порядке рассмотрения и разрешения дел искового производства, по делам из публичных правоотношений и дел особого производства и профессиональными компетенциями, необходимыми в правоприменительной деятельности.

### Задачи:

- ознакомить студентов с сущностью и задачами адвокатуры Российской Федерации, с основами адвокатской деятельности в гражданском и арбитражном процессах;
- привить навыки по применению норм законодательства относительно адвокатской деятельности, оплаты труда адвокатов;
- проанализировать законодательство, регулирующее адвокатские правоотношения;
- изучить общие положения правового регулирования отношений между адвокатом и доверителем;
- научить студентов свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в области адвокатской деятельности;
- привить студентам навыки свободно ориентироваться в законодательстве об адвокатуре, быстро находить необходимый нормативный акт и правильно применять его в конкретной ситуации;
- научить студентов анализировать и решать юридические проблемы в сфере адвокатской деятельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

**Знать:** требования, предъявляемые к правовому статусу адвоката в арбитражном процессе; знать содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии адвоката, знать нормативные правовые акты, регулирующие производство по гражданским делам в арбитражных судах; методику и тактику деятельности адвоката при оказании различных видов юридической помощи организациям при участии адвоката в арбитражном процессе

**Уметь:** формировать аргументированную правовую позицию по делу; понимает роль адвоката и объем его прав и обязанностей при оказании юридической помощи в арбитражном процессе; анализировать конкретную правовую ситуацию с целью определения наиболее эффективных способов защиты и восстановления нарушенных прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства; доказывать обстоятельства, являющиеся юридическими фактами в конкретном споре или деле, рассматриваемых в арбитражном суде.

**Владеть:** навыками профессионального представительства в судах и иных органах власти; навыками применяет правовые нормы, регулирующих деятельность адвоката при осуществлении арбитражного судопроизводства; способен профессионально квалифици-



ровать факты и правоотношения в целях оказания квалифицированной юридической помощи.