

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГУГ»)

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ им. Л.С.ВЫГОТСКОГО
Кафедра социальной психологии

**ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
Производственная практика

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Специальность 37.05.02 Психология служебной деятельности
Специализация: Психология менеджмента и организационное консультирование

Уровень высшего образования: специалитет

Форма обучения: очная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Практика по профилю профессиональной деятельности
Программа практики

Составитель(и):
Д.пс.н., доцент Хорошилов Д.А.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры Социальной психологии
№5 от 08.02.2024

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи практики.....	4
1.2. Вид и тип практики.....	4
1.3. Способы и места проведения практики.....	4
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности.....	4
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:.....	4
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
1.7. Объем практики.....	5
2. Содержание практики.....	5
3. Оценка результатов практики.....	5
3.1. Формы отчётности.....	5
3.2. Критерии выставления оценки по практике.....	6
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	7
4.1. Список источников и литературы.....	7
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	7
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	7
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	8
Приложение 1. Аннотация программы практики.....	10
Приложение 2. График прохождения практики.....	11
Приложение 3. Форма титульного листа отчета о прохождении практике.....	12
Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики.....	13

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики:

формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам образовательной программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранной специальности.

Задачи практики:

- овладение методиками анкетирования и интервьюирования (составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов);
- освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования;
- приобретение умений и навыков планирования и организации служебной деятельности;
- освоение деятельности, связанной с разработкой и внедрением программ, направленных, на предупреждение профессиональных рисков, в различных видах служебной деятельности, а также инновационных технологий, связанных с предупреждением и профилактикой отклонений в социальном и личностном статусе человека;
- формирование навыков применения закономерностей и методов науки в решении профессиональных задач;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой исследования (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методов проведения эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных);
- сбор и обобщение фактического материала, в соответствии с полученным заданием и подготовка результатов в виде отчета.

1.2. Вид и тип практики

Практика по профилю профессиональной деятельности, производственная практика

1.3. Места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

Места проведения практики:

Практика может проводиться в следующих организациях (учреждениях): детские сады, школы, психологические центры, геронтологические отделения и центры, пенитенциарная и судебная система, медико- психолого-педагогические комиссии, детские комнаты милиции, детские и подростковые центры; службы социальной помощи населению, структурные подразделения университета.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы, на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

УК, ПК

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Способен использовать знания о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения	Знать: основы здорового образа жизни Уметь: организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни Владеть: навыками организации здорового образа жизни
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде	Знать: основы экстремальной психологии Уметь: осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях Владеть: навыками диагностики психологических расстройств у лиц, находящихся в экстремальных условиях
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам Уметь: выявлять специфику психического функционирования человека с учетом его личностных особенностей
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных	Знать: специфику служебной деятельности Уметь: прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности Владеть: навыком описания структуры деятельности специалиста в рамках определённой сферы

	социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	
	УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знать: технологии отбора персонала Уметь: осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности Владеть: навыками оценки и применимости в соответствии с профессиональными задачами технологий отбора персонала
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Знать: методы диагностики и выявления психологических ресурсов Уметь: выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;	Знать: теорию и методику разработки обучающих программ Уметь: разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих Владеть: навыками обучения сотрудников организации
	УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в	Знать: основы развития и функционирования человека в норме и патологии Уметь: составлять

	различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию Владеть: навыком описания психических процессов и проявлений в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности.	Знать: психодиагностические методики Уметь: отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов Владеть: навыком самостоятельного проведения психодиагностического обследования в соответствии с исследовательскими задачами
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности	Знать: теорию межличностных и групповых отношений Уметь: разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром. Владеть: навыками взаимодействия с субъектами отношений.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3 Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Знать: основные концепции, используемые для анализа и описания типов организационных культур, организационные факторы, способствующие здоровому образу жизни сотрудников; основные психологические концепции и подходы к изучению психологического климата, а также внешние и внутренние факторы, влияющие на его формирование.

ПК-1 Способен применять современные теории и методы социально-психологических исследований в различных сферах профессиональной деятельности	ПК-1.2 Уметь использовать психологический инструментарий для исследования социокультурных изменений и проблем	Знать: традиционные и инновационные методы и технологии оказания психологической помощи базовые принципы психологического вмешательства Владеть: навыками поиска и подбора соответствующих методов и технологий психологического вмешательства.
ПК-2 Способен применять психологические подходы в менеджменте и маркетинге современных организаций	ПК-2.1 Знать основные подходы к администрированию бизнес-процессов и обеспечения работы с персоналом	Владеть: навыками профессионального отношения к специфике психического функционирования человека
	ПК-2.2 Уметь использовать современные фундаментальные, прикладные и практические подходы психологии в сопровождении организационных процессов	Владеть: понятийным аппаратом современной организационной психологии; методами сбора, обработки и интерпретации организационно-психологической информации необходимых для решения задач формирования и изменения психологического климата
	ПК-2.3 Владеть психологическими технологиями индивидуального, группового и организационного консультирования	Уметь: использовать психологические категории и методы для анализа социально-психологических процессов, отражающихся на образе жизни сотрудников организаций; проводить исследования для изучения психологического климата;

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Социальная психология, Этнопсихология, Психологическое обеспечение служебной деятельности, Организационная психология, Основы психолингвистики, Качественные методы в психологии, Психология общения и разрешения конфликтов, Социальная психология групп, Психология межгрупповых отношений, Социальная психология личности, Гендерная психология, Социально-психологический практикум, Методы социально-психологического исследования, Юридическая психология, Политическая психология, Психология потребительского поведения, Ознакомительная практика, Исследовательская практика, Служебная практика

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: преддипломная практика, защита ВКР.

1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 з.е., 432 академических часа (ов), в том числе контактная работа 48 академических часа.

Продолжительность практики составляет 4 недели в 9 семестре и 4 недели в семестре А.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Проводится по месту прохождения практики
2	Подготовительный этап, включающий организационное собрание	Общее организационное собрание, проводимое руководителями практики Составление индивидуального плана практики (графика прохождения практики)
3.	Основной этап. Прохождение практики в организации или на предприятии, сбор, обработка и анализ полученной информации	Знакомство с организацией, правилами организации рабочего места и требования к методическому материалу; Изучение основных нормативных документов и этических принципов, регламентирующих деятельность психолога в организации. Анкетирование, наблюдение, интервьюирование, сбор первичной информации, диагностика.
4.	Заключительный этап. Подготовка отчета по практике	Сбор конечного материала по результатам практики с перечислением решенных задач в соответствии с планом прохождения практики
5	Защита практики, у руководителя практикой от кафедры	Подготовка конечного отчета по практике и его защита

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне –

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		«высокий».
82-68/ С	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетвори- тельно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлетво- рительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль осуществляется в виде отметок о выполнении работы в индивидуальном плане практиканта и оценок за проделанную работу в дневнике практиканта.

Промежуточный контроль результатов практики проводится в форме итоговой защиты отчета практики и предоставления всех необходимых материалов практики. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают дифференцированный зачет. По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно) в ведомость и зачетную книжку.

Примерные задания для организации самостоятельной работы студентов в период производственной практики:

Задание 1. Ознакомление и анализ структуры психологической службы учреждения, функциональных обязанностей психолога учреждения

Цель - изучение организационной структуры психологической службы и определение круга функциональных обязанностей психолога учреждения.

Задачи:

определение структурных характеристик организации и психологической службы учреждения;

знакомство с функциональными обязанностями психолога (психологов) психологической службы организации.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседа с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя характеристики организационной системы, определение места психологической службы в ней и описание функциональных обязанностей практического психолога.

Результаты оформляются в виде описательной схемы структурной модели организации и психологической службы и перечня обязанностей психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 2. Обозначить основные задачи и направления работы практического психолога.

Цель - изучение задач работы психолога (психологов) учреждения и основных направлений работы.

Задачи:

определение многоаспектных задач, отражающих особенности психологического сопровождения людей определенной категории в базовом учреждении; сформировать представление о направлениях работы практического психолога (психологов) базовой организации.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседа с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя формулировку и перечисление задач работы психолога, определение основных направлений работы психолога учреждения.

Результаты оформляются в виде описательной схемы задач психологической службы и подробного описания основных направлений в работе психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 3. Изучить организационные и функциональные аспекты рабочего места психолога и проанализировать особенности планирования рабочего времени.

Цель - изучение особенностей организации рабочего места психолога и принципов планирования рабочего времени психолога (психологов) учреждения.

Задачи:

определение принципов и способов организации рабочего места психолога в базовом учреждении;

проанализировать документы организации рабочего времени практического психолога (психологов) базовой организации и соотнести их с видами психологической работы.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседа с практическим психологом и визуальный осмотр кабинета психолога организации, а также анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя план рабочего места психолога с определением зон работы и анализ

документации, определяющей организацию рабочего времени психолога (рабочего дня, недели, месяца и текущего года), определение места основных направлений работы психолога учреждения в данной документации.

Результаты оформляются в виде схемы рабочего места психолога с определением зон работы и подробного анализа, отражающего основные направления работы психолога при планировании его рабочего времени. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 4. Изучить нормативные и законодательные документы, регламентирующие работу психолога.

Цель - изучение основных документов, регламентирующих работу практического психолога (психологов) учреждения.

Задачи:

изучить и проанализировать базовые нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога (психологов) организации.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом и самостоятельное изучение основных нормативных документов, а также анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления об основных нормативных и законодательных документах, регламентирующие работу психолога и способах их учета и реализации в работе психолога учреждения.

Результаты оформляются в виде перечисления и краткого описания основных нормативных и законодательных документов и анализа, отражающего способы учета и реализации соответствующих документов в работе психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Виды деятельности студентов в процессе практики:

- посещение организации, учреждения-базы практики, знакомство с особенностями организационного процесса и основными аспектами деятельности психолога учреждения;

- планирование предстоящей работы;
- установление контакта с психологом, сотрудниками учреждения, организации;
- проведение психологических исследований;
- обработка результатов психологического исследования, выявление психологических проблем и формулирование предложений по их решению;
- составление отчета о пройденной практике;
- оформление и сдача необходимой документации;
- отчет на итоговой конференции.

Психологические методы, используемые в ходе практики: наблюдение, беседа, анкетный метод, тестирование групп сотрудников, психодиагностика, психологический тренинг.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Источники
Литература
основная

1. *Корягина, Н. А.* Социальная психология. Теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11041-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444278>
2. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436457>

дополнительная

1. «Учебная и производственная практика студентов-психологов» / авторы-составители Т.В. Архиреева, Г.А. Ключникова, Н.А. Сырникова, Т.Б. Моркина, Н.А. Кондратова. - Великий Новгород, 2011. - 36с.
2. Алексеев Ю.В. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления / Ю.В. Алексеев, В.П. Казачинский, Н.С. Никитина. – М., 2006. – 120 с.
3. Ключникова Г.А.. Методы и приемы активного обучения и оценки знаний: Учебные материалы к лекционному курсу и практическим занятиям. – Великий Новгород: НовГУ им. Ярослава Мудрого, 2003. – 175с.
4. Методические рекомендации по организации практики студентов обучающихся по направлению «Педагогика» (профиль «Детская практическая психология») / сост. Доманецкая Л.В. — Красноярск: КГПУ, 2014
5. Социальная психология Хрестоматия. Сост. Е.П.Белинская, О.А.Тихомандрицкая. М.: Аспект-Пресс, 2008.
6. 20. Хьюстон М., Штребе В. Введение в социальную психологию /Пер. с англ. М: ЮНИТИ, 2004.

Шихирев П.Н. Современная социальная психология. М.: Академический проект, 1999.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт РГГУ (ЭБС)
2. Каталог психологической литературы в Интернет: <http://www.elibrary.ru>
3. Психологический словарь: <http://psi.webzone.ru>.
4. Сайт Федерации Интернет - образования www.fio.ru
5. Российский общеобразовательный портал Министерства образования и науки РФ: www.school.edu.ru
6. Книги по психологии: www.psychlib.ru
7. Электронный журнал «Психологическая наука и образование PSYEDU.ru» – http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml;
8. Издание института психологии РАН – http://psyberlink.flogiston.ru/internet/journ_ru/j_ip.htm;
9. Культурно-историческая психология – <http://psyjournals.ru/kip/index.shtml>;
10. Новое в психолого-педагогических исследованиях – http://elibrary.ru/title_about.asp?id=28257;
11. Научный электронный журнал «Психологические исследования» – <http://psystudy.ru>;
12. Журнал «Развитие личности» – <http://rl-online.ru/index.html>;
13. Газета «Школьный психолог» – <http://www.psy.1september.ru>;
14. Психологическая газета – [регулярное электронное издание – http://www.psy.su](http://www.psy.su);
15. Журнал «Вопросы психологии» – <http://www.voppsy.ru>
16. Московский психологический журнал – <http://magazine.mospsy.ru>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель: рабочие места для обучающихся; рабочее место для педагогического работника; доска.

Демонстрационное оборудование/Технические средства: проектор; проекционный экран; микрофон; система звукоусиления; персональный компьютер (стационарный)

Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Adobe Acrobat Reader, WinRar, Kaspersky Endpoint Security, СПС Консультант.

г. Москва, Миусская площадь, д. 6, стр.7

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидность) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;

- компьютерные классы;

- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Цель практики:

формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам образовательной программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранной специальности.

Задачи практики:

- овладение методиками анкетирования и интервьюирования (составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов);
- освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования;
- приобретение умений и навыков планирования и организации служебной деятельности;
- освоение деятельности, связанной с разработкой и внедрением программ, направленных, на предупреждение профессиональных рисков, в различных видах служебной деятельности, а также инновационных технологий, связанных с предупреждением и профилактикой отклонений в социальном и личностном статусе человека;
- формирование навыков применения закономерностей и методов науки в решении профессиональных задач;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой исследования (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методов проведения эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных);
- сбор и обобщение фактического материала, в соответствии с полученным заданием и подготовка результатов в виде отчета.

В результате освоения практики обучающийся должен:

Знать: основы здорового образа жизни

Уметь: организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни

Владеть: навыками организации здорового образа жизни

Знать: основы экстремальной психологии

Уметь: осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях

Владеть: навыками диагностики психологических расстройств у лиц, находящихся в экстремальных условиях

Знать: специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам

Уметь: выявлять специфику психического функционирования человека с учетом его личностных особенностей

Знать: специфику служебной деятельности

Уметь: прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности

Владеть: навыком описания структуры деятельности специалиста в рамках определённой сферы

Знать: технологии отбора персонала

Уметь: осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности

Владеть: навыками оценки и применимости в соответствии с профессиональными задачами технологий отбора персонала

Знать: методы диагностики и выявления психологических ресурсов

Уметь: выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач

Знать: теорию и методику разработки обучающих программ

Уметь: разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих

Владеть: навыками обучения сотрудников организации

Знать: основы развития и функционирования человека в норме и патологии

Уметь: составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию

Владеть: навыком описания психических процессов и проявлений в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп

Знать: психодиагностические методики

Уметь: отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов

Владеть: навыком самостоятельного проведения психодиагностического обследования в соответствии с исследовательскими задачами

Уметь: прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях

Знать: теорию межличностных и групповых отношений

Уметь: разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром.

Владеть: навыками взаимодействия с субъектами отношений.

Знать: основные концепции, используемые для анализа и описания типов организационных культур, организационные факторы, способствующие здоровому образу жизни сотрудников; основные психологические концепции и подходы к изучению психологического климата, а также внешние и внутренние факторы, влияющие на его формирование.

Знать: традиционные и инновационные методы и технологии оказания психологической помощи базовые принципы психологического вмешательства

Владеть: навыками поиска и подбора соответствующих методов и технологий психологического вмешательства.

Владеть: навыками профессионального отношения к специфике психического функционирования человека

Владеть: понятийным аппаратом современной организационной психологии; методами сбора, обработки и интерпретации организационно-психологической информации необходимых для решения задач формирования и изменения психологического климата

Уметь: использовать психологические категории и методы для анализа социально-психологических процессов, отражающихся на образе жизни сотрудников организаций; проводить исследования для изучения психологического климата;

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Приложение 3. Форма титульного листа
отчета о прохождении практике

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)
Кафедра (учебно-научный центр)

Отчёт о прохождении практики
Вид практики
Тип практики

Код и наименование направления подготовки/специальности

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат/специалитет/магистратура*
(указать нужное)

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*
(указать нужное)

Студента/ки __ курса
очной/очно-заочной/заочной формы обучения
_____ (ФИО)
Руководитель практики
_____ (ФИО)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Характеристика
на студента/ку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата