

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ ИСКУССТВА
Кафедра музеологии

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

51.04.03 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»

Код и наименование направления подготовки/специальности

«Социокультурные проекты в музейной практике»

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Производственная практика (Преддипломная практика)
Программа практики

Составитель:
Канд. культурологии, доцент О.Е. Черкаева

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры музеологии
№ 9 от 06.02.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1. Цель и задачи практики
- 1.2. Вид и тип практики
- 1.3. Места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

Приложение 1. Аннотация программы практики

Приложение 2. Форма титульного листа отчёта

Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель преддипломной практики: развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, закрепление и углубление магистрантом профессиональных знаний и практических навыков для завершения выпускной квалификационной работы магистра.

Задачи преддипломной практики:

- Овладение методикой современного гуманитарного знания и её применения в научно-исследовательской деятельности музеев, галерей, центрах искусств в процессе исследования избранной темы ВКР;
- Приобретение навыков самостоятельной постановки и решения проблем в области изучения, сохранения и актуализации культурного наследия;
- Овладение навыками представления результатов исследования в различных формах;
- Овладение навыками подготовки практических рекомендаций по использованию результатов научных исследований;
- Получение навыков реализации традиционных и инновационных форм работы с музейной аудиторией;
- Овладение методикой разработки и навыками реализации культурно-образовательных программ.

1.2. Вид и тип практики

Вид – производственная практика

Тип – Преддипломная практика

1.3. Места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Научно-исследовательский

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-1. Способен использовать знания фундаментальных наук в научно-исследовательской деятельности	ПК-1.1. Знать основные научные подходы, применяемые в музееведческих исследованиях	Знать: основные научные подходы, применяемые в музееведческих исследованиях; структуру научной деятельности, ее виды и специфику; общенаучные и частнонаучные методы, а также методы профильных и

		смежных с музеологией дисциплин
	ПК-1.2. Уметь применять методы различных наук в музееведческих исследованиях	Уметь: применять методы различных наук в музееведческих исследованиях; проводить научные исследования на основе общенаучных и частнонаучных методов, применяемых в современном музееведении.
	ПК-1.3. Владеть методами научного исследования в области музеологии	Владеть: методами научного исследования в области музеологии; методиками поиска, выявления и обработки источников информации по конкретной исследовательской теме; современными подходами к организации исследовательской работы.
ПК-2. Способен самостоятельно ставить и решать проблемы в области изучения, сохранения и актуализации культурного наследия	ПК-2.1. Знать теоретико-методологические основы исследования историко-культурного и природного наследия	Знать: теоретико-методологические основы исследования историко-культурного и природного наследия; современные тенденции в области выявления, систематизации и сохранения объектов историко-культурного наследия; основные подходы и методы сохранения и актуализации наследия в музее.
	ПК-2.2. Уметь выявлять объекты музейного значения в среде бытования и атрибутировать их	Уметь: выявлять объекты музейного значения в среде бытования и атрибутировать их; определять методику сохранения и актуализации различных видов объектов культурного и природного наследия
	ПК-2.3. Владеть методами изучения, сохранения и актуализации объектов культурного и природного наследия	Владеть: методами изучения, сохранения и актуализации объектов культурного и природного наследия; навыками приведения объектов культурного наследия в музейное состояние
ПК-3. Способен представлять результаты	ПК-3.1. Знать формы предоставления	Знать: формы предоставления результатов научных исследований; критерии

исследования в различных формах в области культурного наследия	результатов научных исследований	атрибуции объектов культурного наследия.
	ПК-3.2. Уметь проводить экспертизу и осуществлять паспортизацию объектов культурного наследия	Уметь: проводить экспертизу и осуществлять паспортизацию объектов культурного наследия; оформлять результаты научных исследований в соответствии с предъявляемыми к различным видам научных работ требованиями;
	ПК-3.3. Владеть навыками составления учетной документации на объекты культурного наследия	Владеть: навыками составления учетной документации на объекты культурного наследия; навыками написания различных форм научно-исследовательских работ
ПК-4. Способен применять навыки подготовки практических рекомендаций по использованию результатов научных исследований в музейной сфере	ПК-4.1. Знать потребности общества в области сохранения и презентации объектов культурного и природного наследия	Знать: потребности общества в области сохранения и презентации объектов культурного и природного наследия; основные результаты научных исследований в области культурного и природного наследия.
	ПК-4.2. Уметь критически оценивать результаты научных исследований в области наследия	Уметь: критически оценивать результаты научных исследований в области изучения и актуализации культурного наследия Владеть: навыками выявления перспективных направлений в исследовании культурного и природного наследия; навыками логического и содержательного составления практических рекомендаций по результатам научных исследований в области культурного и природного наследия.

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

«Преддипломная (производственная) практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б2 («Практики») учебного плана.

1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 академических часов, в том числе контактная работа 8 академических часа.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Знакомство с регламентирующими документами.
2.	Ознакомительный этап	Ознакомление со спецификой деятельности профиля музейного учреждения, к которому принадлежит объект исследования магистранта. Ознакомление с последовательностью разработки научного проекта (научного исследования) от получения технического задания до утверждения проекта заказчиком; Формирование индивидуального задания под руководством научного руководителя
3.	Экспериментальный этап	Выполнение индивидуальных заданий, связанных с темой ВКР. Индивидуальное задание выдается магистранту научным руководителем магистерской диссертации. Весь материал по индивидуальному заданию должен быть включен в отчет по преддипломной практике. Осуществление сбора, анализа и обобщения материала по теме ВКР.
4.	Аналитический этап	Комплексный анализ полученных данных. Обсуждение результатов преддипломной работы, составление письменного отчета.
5.	Подготовка и защита отчёта по практике	Подготовка доклада-презентации для конференции по итогам практик, подготовка отчёта по практике. На основе заключения научного руководителя и отчета по практике магистрант получает итоговую оценку.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«зачтено (отлично)»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«зачтено (хорошо)»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«зачтено (удовлетворительно)»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация проводится в виде доклада-презентации на конференции по итогам практик. Тема доклада отражает тематику ВКР.

Формат доклада-презентации предполагает наличие текста, оформленного в соответствии в ГОСТ, содержащего титульный лист и список источников и литературы, 10 слайдов презентации. Продолжительность выступления – 10-15 минут.

Примерные темы:

Артмедиации как образовательная стратегия: опыт музея современного искусства «Гараж» (2014-2021)

Образовательный потенциал этнографических музеев и коллекций Москвы

Руководитель музея: трансформация профессиональных компетенций в России на рубеже XX-XXI вв.

«Путь к книге через иллюстрацию»: проект художественно-образовательной программы Государственного музея Л.Н. Толстого

Новые научные подходы и технологии в изучении и сохранении усадебного наследия

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Литература

Основная

Бут У.К., Коломб Т. Уильямс Дж; Исследование: Шестнадцать уроков для начинающих авторов. М, 2004. - 360с.

Выпускная квалификационная работа магистра: Методические рекомендации. М: РГГУ, 2010.

Музейное дело России. 3-е изд. М.: Изд-во ВК, 2010. – 680 с.

Этический кодекс ИКОМ для музеев. – М.: ИКОМ России, 2014. – 25 с. – Режим доступа: http://icom.museum/fileadmin/user_upload/pdf/publications/code_russia2013.pdf

Справочные и информационные издания

Словарь актуальных музейных терминов//Музей.- 2009.- № 5. - С. 47-68. Режим доступа: <https://yadi.sk/d/nqA5acvu5H-2p> (проверено 01.12.17)

Российская музейная энциклопедия / Рос. ин-т культурологии; редкол.: В.Л.Янин (председ.) и др. — [2. изд.]. — М. : Прогресс : РИПОЛ классик, 2005. — 848 с. : илл.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Государственная публичная историческая библиотека России <http://www.shpl.ru>
- Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека» <http://liber.rsuh.ru>
- Портал «Архивы России» <http://www.rusarchives.ru>
- Портал «Музеи России» <http://www.museum.ru>
- Портал «Культура. РФ» <http://www.culture.ru/museum/>
- Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
- Российская государственная библиотека искусств <http://liart.ru/ru>
- ICOM (International Council of Museums) <http://icom.museum>
- ИКОМ России <http://icom-russia.com/>
- Сайт кафедры музеологии РГГУ <http://museolog.rsuh.ru/>
- Сайт Союза музеев России <http://www.souzmuseum.ru/>

- ГИВЦ Минкультуры www.givc.ru

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office	Microsoft	лицензионное
2	Windows	Microsoft	лицензионное
3	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с

организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроjectionным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
Производственная практика (Преддипломная практика)

Цель преддипломной практики: развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, закрепление и углубление магистрантом профессиональных знаний и практических навыков для завершения выпускной квалификационной работы магистра.

Задачи преддипломной практики:

- Овладение методикой современного гуманитарного знания и её применения в научно-исследовательской деятельности музеев, галерей, центрах искусств в процессе исследования избранной темы ВКР;
- Приобретение навыков самостоятельной постановки и решения проблем в области изучения, сохранения и актуализации культурного наследия;
- Овладение навыками представления результатов исследования в различных формах;
- Овладение навыками подготовки практических рекомендаций по использованию результатов научных исследований;
- Получение навыков реализации традиционных и инновационных форм работы с музейной аудиторией;
- Овладение методикой разработки и навыками реализации культурно-образовательных программ.

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Факультет истории искусства
Кафедра музеологии

Отчёт о прохождении практики
Технологическая (проектно-технологическая) практика

*Направление подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и
природного наследия*

Магистерская программа «Социокультурные проекты в музейной практике»

Уровень квалификации выпускника *магистр*

Форма обучения *очная*

Студента/ки __ курса
..... формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 20 г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/тку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а производственную практику в _____
_____ на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:
_____, выполнял/а _____, участвовал/а в
_____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как
_____.

Оценка за прохождение практики – «_____».

Руководитель практики
от организации

_____ (ФИО)

(дата)

(подпись)

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.