



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

**Аннотации практик образовательной программы высшего образования  
по направлению подготовки 43.04.01 «Сервис»,  
направленность (профиль) «Технологии современного лидерства»**

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

*(учебная, ознакомительная практика)*

Практика реализуется кафедрой культуры мира и демократии на базе указанных организаций и структурных подразделений.

Цель практики - закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и в приобретении практических навыков работы в сфере правового обеспечения туристских практик; в сборе материала для аналитической деятельности, подготовки аналитического отчета о деятельности компании по итогам проведенного исследования

Задачи практики:

- 1) закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- 2) закрепление навыков сбора и анализа информации по основным направлениям деятельности организации сферы туризма, показателей, характеризующих деятельность компании.
- 3) развитие навыков самостоятельной работы в организациях сферы сервиса;
- 4) применение навыков работы с компьютером как средством управления информацией, способности работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- 5) развитие умений систематизации полученных данных и подготовки отчета;
- 6) содействие развитию культуры общения, в том числе на иностранном языке, необходимой для профессиональной деятельности;
- 7) понимать основные принципы, методов и форм организационно-управленческой деятельности в сфере внутренних коммуникаций;
- 8) адекватно и обоснованно применять на практике научный инструментарий и технологии для обеспечения внутренних коммуникаций;
- 9) взаимодействовать с персоналом с целью решения конкретных профессиональных задач;
- 10) грамотно анализировать результаты, полученные в ходе своей профессиональной деятельности, критически их оценивать, делать объективные выводы по своей работе, корректно отстаивать свою точку зрения.

Практика направлена на формирование общекультурных / универсальных, общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций, соответствующих направленности (профилю) «Формирование и обеспечение внутренних коммуникаций»:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 - Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса

ОПК-2 - Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса

ОПК-3 - Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере

ОПК-4 - Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса

ОПК-5 - Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений

ОПК-6 - Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-7 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам

ПК-1 - Способен проводить маркетинговые исследования, социологические опросы, предоставлять информацию и оказывать иные услуги для анализа ситуации на рынке деятельности компании

ПК-2 - Способен к сервисному сопровождению и информационно-аналитической поддержке подразделений компании

ПК-3 - Способен организовывать номенклатуру дел организации, формирования повестки дня, а также распорядительных, информационно – справочных документов

ПК-4 - Способен к разработке предложений по обеспечению персоналом, формированию систем оценки, развития, оплаты труда, корпоративным социальным программам и социальной политике

ПК-5 - Способен определять операционные цели и задачи подразделениям поддержки организации

ПК-6 - Способен организовывать деятельность подчиненных структурных подразделений, обеспечивать использование в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц.

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

*(производственная, организационно-управленческая практика)*

Практика реализуется кафедрой культуры мира и демократии на базе указанных организаций и структурных подразделений.

Цель практики - закрепить и развить понимание у студентов-магистров сути будущей профессиональной работы по выбранному ими профилю образовательной

подготовки и формирование личных и профессиональных компетенций, получение знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной работы магистра.

Задачи практики:

- 1) ознакомление с профессиональной деятельностью в сервисе во всем многообразии ее форм и содержания;
- 2) осознание своих профессиональных интересов в области обеспечения практик формирования и обеспечения внутренних коммуникаций;
- 3) повышение профессиональной мотивации в освоении основ обеспечения эффективного взаимодействия с игроками туристского рынка;
- 4) адаптация студентов к реальным условиям работы в сфере внутренних коммуникаций;
- 5) знакомство с должностными инструкциями работников и организационной структурой предприятий в сфере сервиса;
- 6) получение знаний о практиках ведения бизнеса в сфере сервиса, а также возможностях, которые появляются в структуре сферы внешней организационной среды;
- 7) приобретение реального опыта взаимодействия с участниками процесса деятельности предприятий сервисной индустрии.

Практика направлена на формирование общекультурных / универсальных, общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций, соответствующих направленности (профилю) «Технологии современного лидерства»:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 - Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса

ОПК-2 - Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса

ОПК-3 - Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере

ОПК-4 - Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса

ОПК-5 - Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений

ОПК-6 - Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-7 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам

ПК-1 - Способен проводить маркетинговые исследования, социологические опросы, предоставлять информацию и оказывать иные услуги для анализа ситуации на рынке деятельности компании

ПК-2 - Способен к сервисному сопровождению и информационно-аналитической поддержке подразделений компании

ПК-3 - Способен организовывать номенклатуру дел организации, формирования повестки дня, а также распорядительных, информационно – справочных документов

ПК-4 - Способен к разработке предложений по обеспечению персоналом, формированию систем оценки, развития, оплаты труда, корпоративным социальным программам и социальной политике

ПК-5 - Способен определять операционные цели и задачи подразделениям поддержки организации

ПК-6 - Способен организовывать деятельность подчиненных структурных подразделений, обеспечивать использование в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой .

Общая трудоемкость практики составляет 27 зачетных единиц.

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

*(преддипломная практика)*

Практика реализуется кафедрой культуры мира и демократии на базе указанных организаций и структурных подразделений.

Цель практики - систематизация исследовательского инструментария, существующего в рамках аналитической деятельности в профессиональной сфере: «Формирование и обеспечение внутренних коммуникаций», полученного в процессе освоения образовательной программы и использование его для сбора и анализа по теме магистерской выпускной квалификационной работы, а также овладение студентами основными приемами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы по направлению их образовательной подготовки по обеспечению сервисных практик, формированию у студентов профессионального знаний в области научно-исследовательской деятельности на уровне магистерской профессиональной подготовки.

Задачи практики:

- 1) формирование комплексного представления о специфике деятельности выпускника-магистра по направлению образовательной подготовки «Сервис»;
- 2) овладение методами исследования по выбранной теме выпускной квалификационной работы (далее – ВКР);
- 3) совершенствование умения и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- 4) развитие компетентности будущего магистра специализирующегося в сфере профиля «Формирование и обеспечение внутренних коммуникаций»;
- 5) сбор и систематизация материалов для написания ВКР;
- 6) написание и представление отчёта о прохождении практики руководителю практики от Российского государственного гуманитарного университета.

Практика направлена на формирование общекультурных / универсальных, общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций, соответствующих направленности (профилю) «Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик»:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 - Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса

ОПК-2 - Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса

ОПК-3 - Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в избранной профессиональной сфере

ОПК-4 - Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций в сфере сервиса

ОПК-5 - Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений

ОПК-6 - Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-7 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам

ПК-1 - Способен проводить маркетинговые исследования, социологические опросы, предоставлять информацию и оказывать иные услуги для анализа ситуации на рынке деятельности компании

ПК-2 - Способен к сервисному сопровождению и информационно-аналитической поддержке подразделений компании

ПК-3 - Способен организовывать номенклатуру дел организации, формирования повестки дня, а также распорядительных, информационно – справочных документов

ПК-4 - Способен к разработке предложений по обеспечению персоналом, формированию систем оценки, развития, оплаты труда, корпоративным социальным программам и социальной политике

ПК-5 - Способен определять операционные цели и задачи подразделениям поддержки организации

ПК-6 - Способен организовывать деятельность подчиненных структурных подразделений, обеспечивать использование в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных и научно-информационных материалов, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой .

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.