

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ

ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Кафедра медиакommunikаций

ФЕСТИВАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки 42.04.05 «Медиакommunikации»

Направленность «Инновационный медиаменеджмент и медиапродюсирование»

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Фестивальный менеджмент

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

канд. социол. наук, доцент *А.А. Ефанов*

Ответственный редактор:

д-р пед. наук, доцент *В.В. Волкова*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры медиакоммуникаций

№ 6 от 17.03.2024

Оглавление

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	7
5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.....	9
5.1. Система оценивания.....	9
5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине.....	10
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
6.1. Список источников и литературы.....	12
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	13
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	13
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	13
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.....	15
9.1. Планы семинарских занятий.....	15
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	16
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: развитие у обучающихся перспективного понимания сущности фестивального менеджмента и его места в структуре креативных индустрий.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания относительно истории, теории и практики фестивального менеджмента;
- изучить специфику фестивального менеджмента в контексте креативных индустрий;
- закрепить навыки диагностики и разработки практик фестивального менеджмента на прикладном уровне.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать *результаты обучения*, представленные в таб.1

Таблица 1

Результаты обучения дисциплине «Фестивальный менеджмент»

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию	Знать : основы профессиональной деятельности Уметь : анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности Владеть : навыками синтеза недостающей информации
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок	Знать : основы фактчекинга Уметь : отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок Владеть : навыками грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценку информации
УК-1. Способен	УК-1.3. Разрабатывает	Знать :

<p>осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода</p>	<p>основы системного подхода Уметь : разрабатывать альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах Владеть : навыками критического анализа</p>
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.4. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи</p>	<p>Знать : основы принятия решения Уметь : принимать обоснованное решение Владеть : навыками оценки практических последствий возможных решений задачи</p>
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.5. Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности</p>	<p>Знать : основы реализации интеллектуальной деятельности Уметь : систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности Владеть : навыками систематизации результатов</p>
<p>ПК-2. Способен осуществлять подготовку предложений для составления творческих планов редакции / канала</p>	<p>ПК-2.1. Отбирает аналитические методы и инструменты для целеполагания, планирования и оценки эффективности медиастратегии, медиапроекта и применяет их на практике</p>	<p>Знать : аналитические методы и инструменты Уметь : отбирать аналитические методы и инструменты для целеполагания, планирования и оценки эффективности медиастратегии, медиапроекта и применять их на практике Владеть : навыками оценки эффективности медиастратегии, медиапроекта</p>
<p>ПК-3. Способен осуществлять самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики</p>	<p>ПК-3.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>Знать : специфику каналов коммуникации Уметь : создавать тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося</p>

		мирового и отечественного опыта Владеть : навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью
ПК-4. Способен организовывать работу по созданию медиапродуктов, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи	ПК-4.1. Использует современные онлайн и офлайн технологии выстраивания коммуникаций с различными стейкхолдерами (органами государственной власти, финансовым сообществом, медиа, локальными сообществами, потребителями, общественными организациями)	Знать : современные онлайн и офлайн технологии Уметь : использовать современные онлайн и офлайн технологии выстраивания коммуникаций с различными стейкхолдерами (органами государственной власти, финансовым сообществом, медиа, локальными сообществами, потребителями, общественными организациями) Владеть : навыками выстраивания коммуникаций с различными стейкхолдерами

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Фестивальный менеджмент» входит в Блок 1. Дисциплины (модули), Часть, формируемую участниками образовательных отношений, Элективные дисциплины (модули) по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации» программы «Инновационный медиаменеджмент и медиапродюсирование» очной формы обучения. Дисциплина реализуется на факультете рекламы и связей с общественностью РГГУ кафедрой медиакоммуникаций.

Для освоения дисциплины *необходимы компетенции*, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин:

- *Информационно-технологические инновации в коммуникативной индустрии*
- *Digital-маркетинг в сфере культуры*
- *Основы управления проектами*

В результате освоения дисциплины *формируются компетенции*, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

- *Преддипломная практика*
- *Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена*
- *Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа(ов).

Структура дисциплины

**«Фестивальный менеджмент»
для очной формы обучения**

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов (общее)	Количество часов (дистант)	Количество часов (аудитория)
3	Лекции	10	10	0
3	Семинары/лабораторные работы	20	14	6
Всего:		30	24	6

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 академических часа(ов).

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Специфика фестивального менеджмента.

Субъекты и объекты фестивального движения. Фестивальный штаб. Принципы и критерии подбора персонала. Направления работы. Финансовый аспект подготовки и проведения фестивалей. История фестивального движения в России. Фестивали в СССР (1917-1986 годы). Формы и виды фестивалей. Изменение социально-экономических условий как фактор создания новых форм фестивалей. Фестивали конца XX – начала XXI веков в России.

Раздел 2. Проблемы и перспективы развития современного фестивального движения.

Молодежные фестивали. Критерии эффективности. Организация, подготовка и проведение фестиваля. Поиск новых форм фестивального движения.

Раздел 3. Подготовка проекта в области фестивального движения.

Практики фестивального менеджмента. Подготовка и презентация фестивального проекта. Определение основной идеи и цели проекта, целевой аудитории, заказчика, бюджета. Обозначение цикла проекта. Требования к исполнителям проекта. Медиаподдержка. Решения в сфере рекламы и PR.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Внедрение компетентностного подхода в систему образования требует кардинальных изменений образовательных технологий. Новые требования к результатам освоения образовательных программ и отдельных дисциплин обусловили совершенствование содержания, разработку новых методик и технологий образовательной деятельности и форм контроля за ее осуществлением. Решающую роль при реализации компетентностного подхода играет переход от традиционных форм передачи знаний к инновационным образовательным технологиям.

В связи с этим при реализации программы дисциплины «Фестивальный менеджмент» в рамках компетентностного подхода используются различные методы изложения лекционного материала в зависимости от излагаемой темы – проблемные

лекции, лекции-беседы, лекции-дискуссии, лекции с разбором конкретных ситуаций и с применением техники обратной связи.

В целях активизации работы студентов при освоении теоретического материала, изложенного на лекциях, при проведении семинарских занятий проводится опрос, используется проектный метод обучения, проводятся семинары-диспуты, дискуссии и др.

На основе новых образовательных технологий определяется сочетание методов, форм организации самообучения. Самостоятельная работа студентов направлена на закрепление полученных навыков, на приобретение новых теоретических и фактических знаний и выполняется в рамках данной дисциплины с использованием электронных образовательных ресурсов. Для активизации образовательной деятельности с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся используются формы проектного и междисциплинарного обучения.

Самостоятельная работа студентов подразумевает участие в разработке проекта. Для реализации проекта используются учебно-методические и иные информационные материалы из открытых источников (учебники, конспекты лекций, статистические материалы, публикации в прессе, материалы, размещенные на интернет-сайтах компаний и др.).

При реализации рабочей программы дисциплины используются следующие образовательные технологии (указываются по видам занятий).

Образовательные технологии,
реализуемые в программе дисциплины
«Фестивальный менеджмент»
для **очной** формы обучения

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4	5
1.	Специфика фестивального менеджмента	Лекция 1 Семинар 1 Семинар 2 Самостоятельная работа	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	<i>Вводная лекция</i> <i>Дискуссия</i> <i>Опрос на семинаре</i> <i>Консультирование</i>
2.	Проблемы и перспективы развития современного фестивального движения	Лекция 2 Лекция 3 Семинар 3 Семинар 4 Семинар 5 Семинар 6 Самостоятельная работа	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	<i>Лекция</i> <i>Дискуссия</i> <i>Опрос на семинаре</i> <i>Анализ кейсов</i> <i>Анализ кейсов</i> <i>Дискуссия</i> <i>Консультирование</i>
3.	Подготовка проекта	Лекция 4	УК-2.1; УК-2.2;	<i>Лекция</i>

в области фестивального движения	Лекция 5	УК-2.3; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	<i>Собеседование</i>
	Семинар 7		<i>Опрос на семинаре</i>
	Семинар 8		<i>Анализ кейсов</i>
	Семинар 9		<i>Дискуссия</i>
	Семинар 10		<i>Проектирование</i>
	Самостоятельная работа		<i>Консультирование</i>

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видеолекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Система оценивания

При оценивании *устного опроса и участия в дискуссии* на семинарах учитываются:

- степень раскрытия темы выступления (0-2 балла);
- знание содержания обсуждаемых проблем, умение использовать ранее изученный теоретический материал и терминологию (0-2 балла);
- стиль и логика изложения материала, грамотность речи (0-1).

При оценивании *рефератов и научных докладов* учитывается:

- полнота и точность раскрытия исследования, корректное определение объекта и предмета исследования (0-5);
- степень структурированности материала и научность изложения (0-2);
- оформление работы (наличие введения, заключения, основных разделов, списка литературы) (0-3).

При оценивании *проекта* учитывается:

- актуальность проекта для индустрии (0-2);
- теоретическая проработанность (0-3);
- эмпирическая фундированность (0-5);
- наличие выводов (0-1).

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- участие в дискуссии	3 балла	9 баллов
- опрос на семинаре	4 балла	20 баллов

- научный доклад	10 баллов	20 баллов
- проект	11 баллов	11 баллов
Промежуточная аттестация (зачет)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

<i>100-балльная шкала</i>	<i>Традиционная шкала</i>		<i>Шкала ECTS</i>
95 – 100	<i>отлично</i>	<i>зачтено</i>	<i>A</i>
83 – 94			<i>B</i>
68 – 82	<i>хорошо</i>		<i>C</i>
56 – 67	<i>удовлетворительно</i>		<i>D</i>
50 – 55		<i>E</i>	
20 – 49	<i>неудовлетворительно</i>	<i>не зачтено</i>	<i>FX</i>
0 – 19			<i>F</i>

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учетом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся корректно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приемами.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учетом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определенные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приемами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учетом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно» / не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приемами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учетом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закрепленные за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Компетенции УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4.1.

По итогам изучения каждой темы проводятся устные и письменные **опросы** в рамках контрольных вопросов по дисциплине.

Контрольные вопросы по дисциплине:

1. Субъекты и объекты фестивального движения.
2. История фестивального движения в России.
3. Фестивали в СССР.
4. Формы и виды фестивалей.
5. Изменение социально-экономических условий как фактор создания новых форм фестивалей.
6. Фестивали конца XX – начала XXI веков в России.
7. Фестивальные движения за рубежом.
8. Молодежные фестивали.
9. Нишевые фестивали.
10. Глобализация фестивального движения.
11. Глокализация фестивального движения.
12. Фестивальные движения с виртуальной и дополненной реальностью.
13. Практики фестивального менеджмента.
14. Подготовка и презентация фестивального проекта.
15. Определение основной идеи и цели проекта, целевой аудитории, заказчика, бюджета.
16. Направления работы фестиваля.
17. Фестивальный штаб. Принципы и критерии подбора персонала.
18. Финансовый аспект подготовки и проведения фестивалей.
19. Обозначение цикла проекта. Требования к исполнителям проекта.
20. Медиаподдержка. Решения в сфере рекламы и PR.

Примерные темы выступлений и обсуждений на семинарах:

1. В чем заключаются особенности фестивального движения?
2. Как реализуется фестивальный менеджмент?
3. Перечислите критерии эффективности фестивального движения.
4. Смоделируйте алгоритмы корректировки практик фестивального менеджмента.
5. Представьте модель презентации фестивального проекта.

Темы научных докладов и (или) рефератов:

Каждый обучающийся получает индивидуальный вариант для разработки *научных докладов* и проводит их презентацию в процессе обучения. Примерные темы докладов:

1. Имидж фестивального проекта.
2. Целевые аудитории фестивального проекта.
3. Национальный характер фестивального проекта.
4. Бренд-менеджмент фестивального проекта.
5. Коммуникационные кампании в рамках фестивального проекта.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Список источников и литературы

Основная литература:

1. Хезмондалш Д. Культурные индустрии / пер. с англ. И. Кушнаревой; под науч. ред. А. Михалевой. М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2018. 456 с.

Дополнительная литература:

1. Артемьева Т.В., Тульчинский Г.Л. Фандрейзинг. Привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования: учебное пособие. СПб.: Лань, 2010. 286 с.
2. Коленько С.Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебник и практикум для академического бакалавриата. М.: Издательство Юрайт, 2019. 370 с.

3. Сборник задач, тестов и заданий по основам продюсерства и менеджмента (аудиовизуальная сфера) / Л.А. Аль-Нсур, Е.И. Бедарева, О.В. Браилова [и др.]; под редакцией В.С. Малышева, Ю.В. Криволицкого, А.Н. Ермилова. М.: Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова (ВГИК), 2009. 368 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Единый информационный портал «Экспортеры России». Информация по деловому этикету стран-партнеров <http://www.rusexporter.ru/country/>
2. Информационный ресурс «Школа эффективных продаж» <http://prodawez.ru/biznes/peregovory>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
4. eLibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
5. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
6. Cambridge University Press
7. ProQuest Dissertation & Theses Global
8. SAGE Journals
9. Taylor and Francis
10. JSTOR

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины необходимы:

- демонстрационные приборы для лекции-визуализации;
- мультимедийные средства для презентаций докладов и рефератов.

Требования к аудиториям:

- для проведения семинаров необходимы компьютерные классы;
- для лекций и семинаров в аудитории необходимы: оборудование для письма,

оборудование для показа слайдов и персональные компьютеры.

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащенные компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачет проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

9.1. Планы семинарских занятий.

Семинарские занятия по дисциплине «Фестивальный менеджмент» для студентов магистратуры факультета рекламы и связей с общественностью, обучающихся по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации», профиль «Инновационный медиаменеджмент и медиапродюсирование», обеспечивают преподавание в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом ОП.

Темы семинарских занятий отражают последовательность изучения дисциплины в соответствии с рабочей программой и выбраны, исходя из их значимости для изучения дисциплины. На семинарах отрабатываются наиболее важные теоретические аспекты, а также типовые задачи и ситуации, которые появляются в ходе изучения дисциплины.

При подготовке к занятию магистрант должен ознакомиться с планом семинара, повторить теоретический материал по данной теме на основании конспектов лекций, рекомендуемой литературы и электронных образовательных ресурсов. В ходе семинаров на базе самостоятельной подготовки обучающийся выполняет теоретические и практические задания, в ходе обсуждения которых оцениваются навыки в области профессиональной подготовки.

ТЕМАТИЧЕСКИЕ РАЗДЕЛЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Тема №1: История фестивального движения в России.

1. Фестивали в СССР.
2. Фестивали в новейшей истории России.

Тема № 2: История фестивального движения за рубежом.

1. Фестивали на Западе.
2. Фестивали на Востоке.

Тема № 3: Нишевые фестивали.

1. Анализ практик нишевых фестивалей.

Тема № 4: Молодежные фестивали

1. Анализ практик молодежных фестивалей.

Тема № 5: Глобализация фестивального движения.

1. Анализ практик глобализации фестивального движения.

Тема № 6: Глокализация фестивального движения.

1. Анализ практик глокализации фестивального движения.

Тема № 7: Фестивальные движения с виртуальной и дополненной реальностью.

1. Анализ практик фестивальных движений с виртуальной и дополненной реальностью.

Тема № 8: Практики фестивального менеджмента.

1. Анализ практик фестивального менеджмента.

Тема № 9: Проектирование в сфере фестивального движения.

1. Разработка проекта в сфере фестивального движения.

Тема № 10: Реализация проекта в сфере фестивального движения.

1. Презентация проекта в сфере фестивального движения.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Научное сообщение на базе доклада или реферата является самостоятельной работой студента и подводит итоги его теоретической и практической подготовки по изучаемой дисциплине. При подготовке научного доклада обучающийся должен показать свои способности и возможности по решению реальных проблем, используя полученные в процессе обучения знания. Методические указания позволяют обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, качеству и оформлению письменных работ.

При выполнении письменных работ используются все знания, полученные студентами в ходе освоения дисциплины; закрепляются навыки оформления результатов учебно-исследовательской работы; выявляются умения четко формулировать и аргументировано обосновывать предложения и рекомендации по выбранной теме.

Выполнение работы предполагает консультационную помощь со стороны преподавателя. В ходе выполнения работы студент должен показать, в какой мере он овладел теоретическими знаниями и практическими навыками, научился обозначать научно-исследовательские проблемы, делать выводы и обобщать полученные результаты.

Подготовка письменной работы имеет целью:

- закрепление навыков научного исследования;
- овладение методикой исследования;
- углубление теоретических знаний в применении к конкретному исследованию;
- применение знаний при решении конкретных индустриальных задач;
- выяснение подготовленности студента к самостоятельному решению проблем, связанных с предметом.

Общие требования

Для успешного и качественного выполнения письменной научной работы студенту необходимо:

- иметь знания по изучаемой дисциплине в объеме программы РГГУ;
- владеть методами научного исследования;
- уметь использовать современные средства вычислительной техники, в первую очередь, персональные компьютеры как в процессе выполнения, так и оформления работы;
- свободно ориентироваться при подборе различных источников информации и уметь работать со специальной литературой;
- уметь логично, грамотно и научно обоснованно формулировать теоретические и практические рекомендации, результаты анализа;
- квалифицированно оформлять графический материал, иллюстрирующий содержание работы.

Являясь законченной самостоятельной научно-исследовательской разработкой студента, письменная работа должна отвечать основным требованиям:

1. Актуальность темы исследования.
2. Предметность, конкретность и обоснованность выводов о состоянии разработки поставленной проблемы.
3. Соответствие уровня разработки темы современному уровню исследовательских практик, методических положений и рекомендаций, отраженных в соответствующей литературе.

Темы письменных работ формулируются на основе Примерной тематики, представленной в разделе 5.3. настоящей Рабочей программы.

Предлагаемая обучающимся тематика работ является примерной и не исключает возможности выполнения работы по проблемам, предложенным студентом. При этом тема должна быть согласована с руководителем. При выборе темы необходимо учитывать, в какой мере разрабатываемые вопросы обеспечены исходными данными, литературными источниками, соответствуют индивидуальным способностям и интересам обучающегося.

Требования к содержанию и структуре текста

Предлагаемая примерная тематика охватывает широкий круг вопросов. В этой связи структура каждой работы должна уточняться студентом с преподавателем, исходя из научных интересов обучающегося, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п.

При этом каждая письменная научная работа должна иметь:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- главы и/или параграфы;
- заключение;
- список использованных источников и литературы.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Фестивальный менеджмент» входит в Блок 1. Дисциплины (модули), Часть, формируемую участниками образовательных отношений, Элективные дисциплины (модули) по направлению подготовки 42.04.05 «Медиакоммуникации» программы «Инновационный медиаменеджмент и медиапродюсирование» очной формы обучения. Дисциплина реализуется на факультете рекламы и связей с общественностью РГГУ кафедрой медиакоммуникаций.

Цель дисциплины: развитие у обучающихся перспективного понимания сущности фестивального менеджмента и его места в структуре креативных индустрий.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания относительно истории, теории и практики фестивального менеджмента;
- изучить специфику фестивального менеджмента в контексте креативных индустрий;
- закрепить навыки диагностики и разработки практик фестивального менеджмента на прикладном уровне.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию	Знать : основы профессиональной деятельности Уметь : анализировать, верифицировать, оценивать полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности Владеть : навыками синтеза недостающей информации
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок	Знать : основы фактчекинга Уметь : отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок Владеть : навыками грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценку информации
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного	УК-1.3. Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на	Знать : основы системного подхода Уметь : разрабатывать альтернативные стратегии действий, в том

подхода, выработать стратегию действий	основе критического анализа и системного подхода	числе в непривычных обстоятельствах Владеть : навыками критического анализа
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.4. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	Знать : основы принятия решения Уметь : принимать обоснованное решение Владеть : навыками оценки практических последствий возможных решений задачи
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.5. Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности	Знать : основы реализации интеллектуальной деятельности Уметь : систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности Владеть : навыками систематизации результатов
ПК-2. Способен осуществлять подготовку предложений для составления творческих планов редакции / канала	ПК-2.1. Отбирает аналитические методы и инструменты для целеполагания, планирования и оценки эффективности медиастратегии, медиапроекта и применяет их на практике	Знать : аналитические методы и инструменты Уметь : отбирать аналитические методы и инструменты для целеполагания, планирования и оценки эффективности медиастратегии, медиапроекта и применять их на практике Владеть : навыками оценки эффективности медиастратегии, медиапроекта
ПК-3. Способен осуществлять самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики	ПК-3.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта	Знать : специфику каналов коммуникации Уметь : создавать тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта Владеть : навыками создания текстов

		рекламы и связей с общественностью
ПК-4. Способен организовывать работу по созданию медиапродуктов, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи	ПК-4.1. Использует современные онлайн и офлайн технологии выстраивания коммуникаций с различными стейкхолдерами (органами государственной власти, финансовым сообществом, медиа, локальными сообществами, потребителями, общественными организациями)	<p>Знать : современные онлайн и офлайн технологии</p> <p>Уметь : использовать современные онлайн и офлайн технологии выстраивания коммуникаций с различными стейкхолдерами (органами государственной власти, финансовым сообществом, медиа, локальными сообществами, потребителями, общественными организациями)</p> <p>Владеть : навыками выстраивания коммуникаций с различными стейкхолдерами</p>

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме **зачета**. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.