

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ ИСКУССТВА
Кафедра музеологии

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ВЫСТАВОЧНОЙ И КУРАТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки: 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и
природного наследия»

Код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) «Выставочная деятельность»

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *очно-заочная, заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ВЫСТАВОЧНОЙ И КУРАТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины
Составитель
Д.и.н., профессор, С.И. Баранова

Ответственный редактор
к. и. н., доцент, А.А. Сундиева

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры музеологии
№10 от 30.04.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - знакомство студентов, чья специализация связана с музейной– выставочной деятельностью, с правовыми основами этого направления. В связи с этим затрагиваются вопросы национального и мирового культурного достояния, права на доступ к нему, вопросы частной собственности на культурные ценности и доступа к ним. Также выставочная деятельность рассматривается как аспект социальной деятельности, глобальной политики государства по развитию международных связей.

Задачи дисциплины: знакомство с различными видами выставочной деятельности; права человека на культурную деятельность и их реализация с помощью выставок; развитие правовой регламентации международных и внутрироссийских выставок; обзор российских и международных законодательных актов, регулирующих выставочную деятельность; сложностями правового регулирования выставочной деятельности в современной России.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы	Результаты обучения
-------------	------------	---------------------

(код и наименование)	компетенций (код и наименование)	
ПК-6 Способен использовать на практике основы действующего законодательства музейной деятельности и в сфере сохранения культурного наследия	ПК-6.1 знает основные нормативные документы, регламентирующие процесс организации, управления и контроля сферы музейного дела и охраны культурного наследия, как в России, так и за рубежом	Знать: основы законодательства о культуре РФ; основы правового регулирования выставочной деятельности в современной России.
	ПК-6.2 умеет применять нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия	Уметь: применять нормативные документы в выставочной деятельности; применять правовую регламентацию при подготовке международных и внутрироссийских выставок.
	ПК-6.3 владеет методиками оценивания своей профессиональной деятельности с точки зрения музейного права	Владеть: навыками использования нормативной документации; навыками составления документации, связанной с выставочной деятельностью

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы выставочной и кураторской деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Основы российского права, Общая музеология.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Актуальные проблемы музеологии и музейной практики, Учет, хранение и комплектование музейных предметов.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
4	Лекции	18

4	Семинары	18
	Всего:	36

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 72 академических часа(ов).

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
4	Лекции	8
4	Семинары	16
	Всего:	24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Введение	Правовые основы выставочной деятельности. Выставка как реализация права человека на свободный доступ к национальному культурному достоянию.
2.	Выставочная деятельность.	Виды, цели и аспекты: от художественных и научных до торгово-промышленных выставок. Новые парадигмы в выставочной деятельности. История выставочной деятельности и современная ситуация.
3.	Развитие правовой регламентации выставок.	Правовые основы выставочной деятельности. От Конвенции о международных выставках 1928 г. до наших дней. Обзор ситуации в Европе, США и России
4.	Нормативно-правовая база, регулирующая выставочную деятельность в современной России.	Законы РФ Основы законодательства о культуре РФ от 9 октября 1993 г. №3612-1 Закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25 июня 2002 г. №73-ФЗ Закон РФ от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей» Закон РФ от 26.05.1996 N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"

5.	Организационно-правовые вопросы проведения и документационное обеспечение.	Организационно-правовые вопросы проведения и документационное обеспечение внутрироссийских выставок. Организационно-правовые вопросы документационное обеспечение организации международных выставок.
6.	Обсуждение выставочных проектов.	Доклады студентов по вопросам практического документационного обеспечения выставочной деятельности.

4. Образовательные технологии

Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине применяются такие образовательные технологии как интерактивные лекции, проблемное обучение. Для проведения занятий семинарского типа используются групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	20 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- аналитическое задание	10 баллов	30 баллов
Промежуточная аттестация - зачет		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примеры аналитических заданий:

Соответствие «Основ государственной культурной политики» (2014) действующему законодательству РФ о культуре.

Опыт передачи культурных ценностей по ФЗ 327 от 30 ноября 2010 г. «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности»: проблемы и перспективы.

Примерные вопросы к курсу (опрос, дискуссия, зачет):

Какие основные понятия используются в сфере охраны и использования культурного наследия?

Какую роль играют государственные учреждения и общественные научные организации в сохранении культурного наследия?

Какие существуют виды музеев и их правовой статус?

Какие основные положения Закона «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ»?

Как регулируется музейная деятельность основными положениями законодательства о государственных музеях РФ?

Что такое Музейный фонд Российской Федерации и какова его роль в культурном наследии страны?

Как осуществляется управление музейными предметами и коллекциями государственной части музейного фонда?

Что такое негосударственная часть музейного фонда?

Что такое государственный каталог и государственный контроль в сфере культурного наследия?

Какие основные документы регулируют правовой аспект управления объектами культурного наследия?

Какие виды выставочной деятельности существуют и каковы их цели и аспекты?

Какие организационно-правовые вопросы возникают при проведении внутрисоссийских, иностранных и международных выставок?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Источники:

- Основы законодательства о культуре РФ от 9 октября 1993 г. №3612-1
- Закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25 июня 2002 г. №73-ФЗ
- Закон РФ от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»
- Постановление Правительства РФ от 27 апреля 2001 г. №322 «Об утверждении Положения о проведении экспертизы и контроля за вывозом культурных ценностей»

- Постановление Правительства РФ от 16 мая 2005 г. № 301 «Об освобождении от уплаты таможенных сборов за таможенное оформление культурных ценностей, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации в целях их экспонирования»
- Конвенция о международных выставках 1928 г.

Литература:

- Вилков А. И. Международные конвенции и национальное законодательство в сфере сохранения и защиты культурных ценностей : правовые и правоприменительные аспекты . М. : РГГУ, 2009.
- Полякова М.А. Охрана культурного наследия России.
- Александрова Н. Анализ выставочной деятельности// Экспо-курьер. 2004. №4. С.14-15

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
 Cambridge University Press
 ProQuest Dissertation & Theses Global
 SAGE Journals
 Taylor and Francis
 JSTOR

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным

программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий

Тема 1. Введение: базовые понятия и история предмета

Какие основные понятия используются в выставочной сфере?

Какова история разработки правовых документов по регулированию выставочной деятельности?

Какую роль играют государственные учреждения и общественные научные организации в регулировании выставок культурного наследия?

Тема 2. Правовые нормы в выставочной сфере

Как развивались существующие нормы в правовом поле музейной и выставочной деятельности?

Какие существуют виды выставок и их правовой статус?

Каковы современные проблемы при определении правового статуса музеев, выставок?

Какой зарубежный опыт правовой поддержки охраны и использования культурного наследия можно изучить?

Тема 3. Музейное законодательство

Какие основные положения Закона «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ»?

Как регулируется музейная деятельность основными положениями законодательства о государственных музеях РФ?

Тема 4. Музейный фонд РФ

Что такое Музейный фонд Российской Федерации?

Какова его роль в культурном наследии страны?

Из каких частей состоит Музейный фонд РФ и каковы формы собственности?

Тема 5. Регулирование музейной деятельности

Как осуществляется управление музейными предметами и коллекциями государственной части музейного фонда?

Что такое негосударственная часть музейного фонда?

Что такое государственный каталог и государственный контроль в сфере культурного наследия?

Тема 6. Регулирование в сфере культурного наследия

Какие основные документы регулируют правовой аспект управления объектами культурного наследия?

Как используются гражданско-правовые механизмы для управления объектами культурного наследия?

Тема 7. Регулирование выставочной деятельности

Какие виды выставочной деятельности существуют и каковы их цели и аспекты?

Как развивалась правовая регламентация выставок от Конвенции 1928 года до наших дней?

Каковы правовые основы выставочной деятельности и реализация права человека на свободный доступ к национальному культурному достоянию?

Какие организационно-правовые вопросы возникают при проведении внутрироссийских, иностранных и международных выставок?

Какова правовая природа договоров на организацию выставок и участие в них?

Приложение 1. Аннотация
рабочей программы дисциплины

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на факультете истории искусства кафедрой музеологии.

Цель дисциплины: знакомство студентов, чья специализация связана с музейной–выставочной деятельностью, с правовыми основами этого направления. В связи с этим затрагиваются вопросы национального и мирового культурного достояния, права на доступ к нему, вопросы частной собственности на культурные ценности и доступа к ним. Также выставочная деятельность рассматривается как аспект социальной деятельности, глобальной политики государства по развитию международных связей.

Задачи : знакомство с различными видами выставочной деятельности; права человека на культурную деятельность и их реализация с помощью выставок; развитие правовой регламентации международных и внутрироссийских выставок; обзор российских и международных законодательных актов, регулирующих выставочную деятельность; сложностями правового регулирования выставочной деятельности в современной России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы законодательства о культуре РФ; основы правового регулирования выставочной деятельности в современной России.

Уметь: применять нормативные документы в выставочной деятельности; применять правовую регламентацию при подготовке международных и внутрироссийских выставок.

Владеть: навыками использования нормативной документации; навыками составления документации, связанной с выставочной деятельностью.