

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ФИЛОСОФСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра иностранных языков

Специальный курс английского языка

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

для направления подготовки 47.03.01 – Философия

Направленность (профиль): *Европейская философия*

Уровень квалификации выпускника: *бакалавр*

Форма обучения: *очная, заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Специальный курс английского языка

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры иностранных языков РГГУ

Н.В. Курамина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры иностранных языков

___ № 8 ___ от ___ 11.03.2024 г. ___

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (*модулю*)

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины (*модуля*)

3. Содержание дисциплины (*модуля*)

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: подготовить бакалавра, обладающего знаниями, умениями и навыками практического владения иностранным языком в социально-обусловленных сферах повседневной деятельности, способного и готового к межкультурной коммуникации.

Задачи дисциплины:

- развить навыки активного владения иностранным языком во всех видах речевой деятельности;
- усвоить речевые образцы коммуникации, принятые в повседневной и деловой области общения;
- научить пользоваться словарями (толковыми, переводными);
- обучить простейшим приемам всех видов чтения (изучающего, просмотрового, поискового и ознакомительного) общей литературы;
- развить навыки аудирования с тем, чтобы понимать широкие аспекты разговорной речи и иметь возможность активно участвовать в дискуссиях и дебатах;
- развить навыки логического построения высказываний;
- обучить простейшим формам передачи содержания текстов по общей тематике,
- развить умение собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные на иностранном языке, необходимые для формирования суждений по соответствующим межкультурным, социальным и этическим проблемам.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	УК-4.1 знать основные нормы современного русского языка и систему функциональных стилей русского языка и иностранного(ых) языка(ов)	Знать: - не менее 2500 лексических единиц, относящихся к общему языку, интернациональной лексике;

<p>Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>ПК-3</p> <p>способен реферирования и аннотирования научной литературы (в том числе на иностранном языке), владением навыками научного редактирования</p> <p>ПК-10</p> <p>владение навыками подготовки служебных документов и ведения деловой переписки</p>	<p>УК-4.2</p> <p>уметь пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка; основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет»</p>	<p>- основные грамматические правила и синтаксические модели, позволяющие понимать иностранную речь и строить высказывания в основных видовременных формах.</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать языковые средства для построения на изучаемом иностранном языке собственной речи, выделяя значимую смысловую нагрузку;</p>
	<p>УК-4.3</p> <p>владеть навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно- исследовательского характера</p>	<p>- понимать прочитанное и звучащий текст на иностранном языке;</p> <p>- извлекать из текста информацию разной степени полноты (в зависимости от цели);</p>
	<p>ПК -3.1</p> <p>знать объективные и субъективные факторы, определяющие эффективность реферирования иноязычного текста, содержание процесса анализа иноязычных текстов; основные приемы и методы обработки научной информации и методики выполнения научно-исследовательской ст</p>	<p>- читать адаптированные тексты из художественной и научно-популярной литературы, содержащие до 3% незнакомой лексики;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками разговорно-бытовой речи.</p>
	<p>ПК -3.2</p> <p>уметь извлекать профессионально значимую информацию при чтении иноязычного научного текста; сжимать извлеченную информацию в виде аннотации,</p>	

	тезисов для конкретной цели (умение реферирования и аннотирования), научно толковать и интерпретировать иноязычные	
	ПК -3.3 владеть навыками аналитического чтения, реферирования и рецензирования европейской научной литературы, селекции релевантных объектов исследования и исследовательской литературы, самостоятельного создания критически устойчивых и конвертируемых в международ	
	ПК -10.1 Знать особенности официально-делового стиля речи	
	ПК -10.2 Уметь выстраивать профессиональные отношения в деловой переписке	
	ПК -10.3 Владеть навыками коммуникации в профессиональных отношениях	

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Специальный курс английского языка» относится к базовой части дисциплин учебного плана.

Для изучения данной дисциплины обучающиеся должны владеть уровнем подготовки по иностранному языку, полученным в результате освоения курса иностранного языка основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Данная дисциплина является обязательной составляющей базового цикла всех направлений подготовки бакалавра. Иностранный язык является важнейшим инструментом успешной межкультурной коммуникации и необходимым средством обмена информацией.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 14 з.е., 504 академических часов

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	-
1	Семинары	42
Всего:		42
2	Лекции	-
2	Семинары	42
Всего:		42
3	Лекции	-
3	Семинары	56
Всего:		56
4	Лекции	-
4	Семинары	56
Всего:		56

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 272 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	A world language	English is a language of the world
2	A Yankee's brutal revenge	American English v. British English

	(by Irwin Cobb)	
3	Revival of a city's virtues (by Mildred Norman-Risch)	Kinds of houses Cities v. towns
4	Where there's smoke	Problems and solutions of smoking
5	Husband's hazard for middle-aged man, a wife's new career upsets old balances (by Mary Bralove)	Career Gender problems
6	Jobs are no longer just jobs	What new ideas and attitudes towards work have grown up recently? The modern conception of jobs
7	Stick-thin and tanned. Is that worth it, then, girls?	To provide people with the food is necessary for life, growth, and good health
8	Good taste, bad taste	What would you find tasteful or tasteless?
9	What is philosophy?	The fields of philosophy A rational-critical enterprise Differing conceptions
10	The value of philosophy	Philosophy as an academic subject
11	Ancient philosophers and the world	The problem of permanence and change The individuality of Socrates
12	Plato and Aristotle	Divine Plato Aristotle's system of education

4. Образовательные технологии

№	Наименование раздела	Виды работы учебной	Формируемые компетенции (код)	Информационные образовательные технологии
1	2	3	4	5

1	A world language	1) Практическое занятие 2) Самостоятельная работа	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов; б) устный опрос; в) выполнение контрольных работ 2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования.
2	A Yankee's brutal revenge (by Irwin Cobb)	1) Практическое занятие 2) Самостоятельная работа	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов; б) устный опрос; в) выполнение контрольных работ 2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования.
3	Revival of a city's virtues (by Mildred Norman-Risch)	1) Практическое занятие 2) Самостоятельная работа	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов; б) устный опрос; в) выполнение контрольных работ 2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также

				посредством тестирования.
4	Where there's smoke	1) Практическое занятие 2) Самостоятельная работа	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов; б) устный опрос; в) выполнение контрольных работ 2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования.
5	Husband's hazard for middle-aged man, a wife's new career upsets old balances (by Mary Bralove)	1) Практическое занятие 2) Самостоятельная работа	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов; б) устный опрос; в) выполнение контрольных работ 2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования.
6	Jobs are no longer just jobs	1) Практическое занятие 2) Самостоятельная работа	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов; б) устный опрос; в) выполнение контрольных работ 2) Консультирование и проверка усвоения темы

				и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования.
7	Stick-thin and tanned. Is that worth it, then, girls?	1) Практическое занятие 2) Самостоятельная работа	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов; б) устный опрос; в) выполнение контрольных работ 2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования.
8	Good taste, bad taste	1) Практическое занятие 2) Самостоятельная работа	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов; б) устный опрос; в) выполнение контрольных работ 2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования.
9	What is philosophy?	1) Практическое занятие 2) Самостоятельная работа	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов; б) устный опрос; в) выполнение

				<p>контрольных работ</p> <p>2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования</p>
10	The value of philosophy	<p>1) Практическое занятие</p> <p>2) Самостоятельная работа</p>	ОК-5, ПК-3	<p>1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов;</p> <p>б) устный опрос;</p> <p>в) выполнение контрольных работ</p> <p>2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования</p>
11	Ancient philosophers and the world	<p>1) Практическое занятие</p> <p>2) Самостоятельная работа</p>	ОК-5, ПК-3	<p>1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов;</p> <p>б) устный опрос;</p> <p>в) выполнение контрольных работ</p> <p>2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования</p>
12	Plato and Aristotle	1) Практическое занятие	ОК-5, ПК-3	1) а) Практическое занятие с использованием аудиоматериалов;

		2) Самостоятельная работа		б) устный опрос; в) выполнение контрольных работ 2) Консультирование и проверка усвоения темы и выполненных заданий на практических занятиях, а также посредством тестирования
--	--	---------------------------	--	--

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- <i>устный опрос</i>		<i>5 баллов</i>
- <i>тестирование</i>		<i>20 баллов</i>
- <i>участие в групповой дискуссии на занятии</i>		<i>10 баллов</i>

- деловая игра		15 баллов
- мозговой штурм		15 баллов
- круглый стол		10 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов
- Презентация, защита проекта		
- Письменная контрольная работа		
Итого за семестр		100 баллов
1 семестр –зачет с оценкой		
2 семестр –зачет с оценкой		
3 семестр –зачет с оценкой		
4 семестр – экзамен		

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,Е	«удовлетвори тельно»/ «зачтено (удовлетвори тельно)»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии
		<p>задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся

Варианты контрольных работ, тестов ОК-5

Вариант 1

Put the verbs in the correct tense according to the context.

1) –‘John, (I/not/see) _____ you for ages.

Where (you/be) _____?’

-‘Well, (I/go) _____ to India three years ago to study with a guru.’

-‘Why (you/want) _____ to study with a guru?’

-‘Before (I/leave) _____ England, (I/have) _____ a lot of serious problems.’

-‘(I/understand) _____,’

2) –‘Sammy, why (you/not/come) _____ to my party last night.’

-‘(I/come) _____ but at the last moment (I/feel) _____ very sick. It must have been all the beer (I/drink) _____ at lunch.’

-‘It’s too bad that (you/not/come) _____. If (you/come) _____, (you/see) _____ Susan. She was really beautiful!’

-‘Damn!’

3) (I/be) _____ a doctor. (I/work) _____ at the Green Grove Hospital in Glencove. Yesterday, as (I/go) _____ to a staff meeting, (a man/stop) _____ me in the corridor. He said that (I/operate) _____ on him 5 years ago, and that (I/save) _____ his life. (He/look) _____ very angry, so I asked him why (he/be) _____ so angry. He said that his life was terrible and that (he/never/forgive) _____ me.

4) –‘What (you/do) _____ with that rifle?’

-‘(I/kill) _____ my boyfriend.’

-‘(you/joke) _____!’

-‘Not at all. Last week (I/find) _____ him in bed with another woman. He said that it was the first time (he/betray) _____ me. But I don’t believe him.’ -‘But if (you/kill) _____ him, you will go to prison.’

5) –‘Tonight (we/go) _____ the mountains. Every year (we/go skiing) _____ at the same place.’

-‘(you/try) _____ the more difficult slopes this year?’

-‘I don’t know. (I/not/decide) _____ yet.’

6) (my husband/be) _____ a very strange man. (he/sleep) _____ during the day, and (he/work) _____ during the night. He says that (he/always/sleep) _____ during the day. When (he/be) _____ a child, (his parents/take) _____ him to many different doctors. But (none of them/can) _____ find anything wrong with him. Since then, (he/ get used to) _____ it.

7) 'Tim, what (you/do) _____ here at this hour?'

-'(I/finish) _____ that report on inflation. (you/not/remember) _____? (the boss/ask) _____ me to do it a week ago. I told him that (it/be finished) _____ yesterday.'

-'But (he/not/be) _____ here yesterday.'

-'No, but (he/come back) _____ this afternoon.'

8) -'(I/lose) _____ my date book. I can't find it anywhere. (you/see) _____ it?'

-'There it is, under the lamp.'

-'(I/never/find) _____ it there.'

-'If (you/put) _____ your things in one place, (you/not/lose) _____ them all the time.'

9) Well, (we/save) _____ for only five months, and (we/already/save) _____ half the money to buy a house. That's quite good. Last year, (we/not/save) _____ a penny. Just think, if (we/start) _____ saving two years ago, (we/have) _____ a house now, and (we/not/live) _____ in this ugly little apartment.

10) This month (prices/rise) _____ faster than (they/rise) _____ at the same time last year. And, if our predictions are correct, at this time next year, (they/rise) _____ even faster than now. This means that (the value of the dollar/diminish) _____ four points last year, and (it/diminish) _____ five points this year, and, next year at this time, (it/diminish) _____ another five points.

11) -'What's the matter Steven?'

-'(Sylvia/never/call) _____ me. (I/call) _____ her every day.'

-'May be (she/not/like) _____ you. (I/always/love) _____ her.'

-'But Steven, I am sure that (Sylvia/never/call) _____ you. Not today, not tomorrow, not ever.'

-'How (you/know) _____ that?'

-'(she/tell) _____ yesterday. After all, she is my wife!'

12) (I/come) _____ to New York 25 years ago. When I arrived here, (I/already/be) _____ a cook in a restaurant for 5 years. Now, (I/own) _____ 14 restaurants. Next year, if all goes well, (I/open) _____ my fifteenth restaurant. If (I/stay) _____ in Pittsburgh, (I/still/be) _____ a poor man.

Вариант 2 ОК-5

Rewrite the sentences into Indirect speech.

- 1) 'Don't worry about a few mistakes,' said Peter. 'I make mistakes all the time.'
- 2) 'Do you learn from your mistakes?' I asked. 'Or do you keep making the same ones?'
- 3) 'I'm looking for a man called Albert, who drinks in this bar,' I said.
- 4) 'I should keep away from Albert if I were you,' said the barman. 'He doesn't like strangers and might turn nasty.'
- 5) 'Could I have a look at your paper for a moment?' said the man.
- 6) 'I just want to see the football results.'
- 7) 'I haven't quite finished with it,' I said. 'Could you wait a moment?'
- 8) 'I can't wait long,' he said. 'I'm getting off at the next stop.'
- 9) 'You woke everyone up last night,' said my mother. 'You must try to be quieter tonight.'
- 10) 'We will,' I promised.
- 11) 'The soup's cold again,' complained Mr. Jones. 'Why do I never have hot soup?'
- 12) 'Because the kitchen's so far from the dining room,' explained his wife. 'If you insist on living in a castle you must put up with its disadvantages.'
- 13) 'What about getting an ex-Olympic runner as an au pair girl?' said Mr. Jones.
- 14) 'She wouldn't stay,' sighed his wife.
- 15) 'Your licence is out of date,' said the policeman.
- 16) 'It is,' I admitted, 'but I've applied for a new one.'
- 17) 'Next time,' he said severely, 'apply for a new one before your current one has expired.'
- 18) 'I'll have the money for you next week. Shall I post it to you?' I said.
- 19) 'Could you keep it in your safe till I can come and collect it?' said Tom. 'A lot of my mail has been going astray lately and I'd hate to lose one of your large cheques.'
- 20) 'Could I borrow your map again?' said Peter.
- 21) 'You're always borrowing it. Why don't you get one of your own?' I said.

- 22) 'When you hear the fire bell,' he said, 'shut the windows and go downstairs.'
- 23) 'And what shall we do if the stairs are blazing?' I asked.
- 24) 'Can you hear that noise?' Ann said. 'What do you think it is?'
- 25) 'I think it's only rats up and down inside the wall,' I said.
- 26) 'I think it's someone trying to get in,' she said. 'You'd better go and see.'
- 27) 'It's your turn to baby-sit tonight,' they told Ann.
- 28) 'It can't be!' said Ann indignantly. 'I baby-sat last night! And the night before! And I'm only supposed to do two nights a week!'
- 29) 'Could you possibly do it just this once?' they said. 'And we promise not to ask you to do any next week.'
- 30) 'This is the best restaurant in town,' said the taxi driver. 'The only problem is that they expect guests to wear ties.'
- 31) 'Then why have you brought us here?' said the tourists indignantly.
- 32) 'Don't get excited,' said the taxi-driver, opening a box. 'I keep ties specially for gentlemen in your predicament. What colour would you like? They're all the same price.'
- 33) 'Shall I start tomorrow?' I said.
- 34) 'I'd rather you started today,' said Tom.
- 35) 'Why don't you go and see the film? It may help you to understand the book,' I said.
- 36) 'But the film's quite different from the book,' Ann pointed out.
- 37) 'I saw the two climbers,' said the helicopter pilot. 'And one of them sat up and waved to me.'
- 38) 'Which one of them waved?' I said.
- 39) 'I don't know,' he answered. 'I wasn't near enough to see them clearly.'
- 40) 'What caused the ship to sink?' I said.
- 41) 'She must have struck the submerged wreck,' said the coxswain of the lifeboat. 'But I can't understand it, because the wreck is very clearly marked with buoys.'
- 42) 'My car won't start!' exclaimed Mary. 'The battery's flat again! Could you possibly give me a push just to start me down the hill?'
- 44) 'Why don't you sell that car?' said Bill
- 45) 'Nobody would buy it,' said Peter. 'What about just putting a match to it?'
- 46) 'I've been given so many bottles of wine lately that I'll have to buy another wine rack,' said Mr. Jones.

- 47) 'Why don't you throw a party and save yourself the expense of a wine rack?' I suggested.
- 48) 'Press button A to start the engine,' he said.
- 49) 'But last time you told me to press button B!' I said.
- 50) 'That was on a slightly different type of machine,' he explained.
- 51) 'Don't brake if you find yourself skidding,' said Tom. 'That only makes it worse. Try to steer into the skid.'
- 52) 'I know what I should do,' I said. 'but when I start skidding I get so excited that I do the exact opposite.'
- 53) 'Then stop and let me take over,' said Tom. 'We're just coming to an icy bit and I don't want to die just yet.'
- 54) 'I've run out of stamps,' said my father. 'Have you got any?'
- 55) 'No, but I'll go out and get you some if you like,' I said.
- 56) 'Don't bother,' he said. 'I've missed the post anyway.'
- 57) 'Repairs to cars rented from us must be arranged through our office,' he said. 'So if anything goes wrong with the one you've hired, please ring the number printed on your card. The office is open from nine to six, Monday to Friday.'
- 58) 'But what shall I do if something goes wrong with it outside office hours?' I said.

Вариант 3 ОК-5

1. Read through the following problems and write some good advice for each person. The first one has completed for you.

- 1) Mathew and Marion can't go skiing in England because there aren't any mountains high enough.

Well, if they *went to Austria they could go skiing.*

- 2) My brother gets bad headaches when he reads.

Well, if he _____

- 3) Carol is getting quite fat because she just sits around doing nothing.

Well, if she _____

- 4) Oh dear, I think I'm going to fail my exams.

Well, if you _____

- 5) I find it very difficult to get up on Monday morning after a night at the disco.

Well, if you _____

6) Jenny's got a terrible cough because she smokes 20 cigarettes a day.

Well, if she _____

7) George and Barbara can't travel abroad because they haven't got passports.

Well, if they _____

8) Wolfgang works 13 hours a day and keeps getting pains in his chest.

Well, if he _____

II. Using the information in the following sentences, write sentences to say what could have happened if things had been different. The first one has been done for you.

1) Polly gave up smoking and got rid of that terrible cough she had.

If she hadn't given up smoking she wouldn't have got rid of that terrible cough she had.

2) We missed the start of the show because we went to the wrong theatre first.

We wouldn't _____

3) Tina was wearing her seat-belt and so she wasn't badly injured in the crash.

If _____

4) The *Titanic* only sank because it hit an iceberg.

If _____

5) The car broke down so we couldn't go away at the weekend.

We'd _____

6) Rudy got badly sunburnt because he didn't put on any suntan lotion.

He wouldn't _____

7) Because they called the fire brigade promptly most of the building was saved.

The building _____

8) Dale happened to look up and saw the gunman on the roof.

If he _____

III. Expand the following sentences into type 3 or mixed conditionals. Look at the example in the first one.

1) If Carla / not see / the car, she / may be / run over.

If Carla hadn't seen the car, she might have been run over.

2) If we / take / the express train, we / be / there now!

3) I / fall / into the ravine / if Angus / not grab / my hand.

4) Amy still / be working / at the supermarket check-out if she / not decide / to emigrate to Canada last year.

5) We / be / in hospital with the others if we / eat / that strange meat last night.

6) If you / not forget / the map, we / not be / lost now!

7) I / visit / Isadora when I went to Madrid if I / not leave / my address book at home.

8) If I / not be / put in the incubator immediately after birth, I / not be / here today!

IV. Fill in the gaps the most likely form of the verbs in brackets.

1) If you (be) happy, your immune system (work) well.

2) What (you / buy) if you (win) the lottery?

3) I (be) home by 6.30 unless my plane (be) late.

4) If I (have) time tomorrow evening, I (sew) those green buttons on your jacket.

5) No matter how hard you (try), you (not / convince) me you're right.

6) We (not / drive) all the way to the airport if we (know) their plane had been delayed.

7) If you (divide) 2596 by 46, you (get) 48,07.

8) They (meet) 3 years earlier if she (come) to my 18th birthday party.

9) I (lend) you my new shirt to wear to the party, so long as you (promise) to give it back.

10) If I (be) you, I (tell) him.

11) If you (mix) an alkali with a fat, you (make) soap.

12) I (let) you stay up and watch TV tonight provided that you (finish) your homework first.

13) If he (not / stand) under that tree during the thunderstorm last week, he (not / get) struck by lightning.

14) What (you / do) if you (be) Prime Minister?

Вариант 4 ОК-5

I. Put the verbs in the correct form.

- 1) I've collected all the documents that _____ (need) for the house sale. Can you take them to the lawyer's office to _____ (sign)?
- 2) Look, this is a secret. Come into the garden where we _____ (not / overhear).
- 3) If you hadn't been so late for work, you _____ (sack).
- 4) This office is very inefficient. The telephone _____ (never / answer) promptly, no proper records _____ (keep), and, worst of all, no reports _____ (write) for weeks.
- 5) I was so worried about my garden while I was in hospital, but I have very good neighbours. When I got home I could see that the vegetables _____ (water) every day and the grass _____ (cut) regularly.
- 6) Can you come to the police station? The man who _____ (suspect) of stealing your wallet _____ (arrest), and _____ (question) at the moment. The police hope he _____ (identify), either by you or another witness.
- 7) We had hoped to see several famous paintings, but the gallery _____ (re-organise) at the time of our visit and most of the really valuable works _____ (move) for safe keeping.

II. Fill in the gaps a correct form of the verbs in brackets. In some of the sentences there is more than one possibility.

- 1 I wish I (study) harder. The exam is tomorrow and I've only revised half the course.
- 2 We wish you (come) for Christmas. The rest of the family will all be here.
- 3 I wish I (can / drive) a car.
- 4 I wish I (have) a computer.
- 5 I wish you (do) that. It drives me crazy!
- 6 I wish you (be) here. You'd love it!
- 7 I wish you (tell) me the answer. I'll never guess.
- 8 I wish I (know) more vocabulary. I keep forgetting the words for things.
- 9 If only I (not / do) that. I'll regret it for the rest of my life.
- 10 If only I (can / afford) the dress. It really suits me.
- 11 I'd rather we (stay) at home tonight. I'm a bit tired.
- 12 I'd rather you (not / lend) him that book. It was a present from my grandfather.
- 13 It's time you (leave) for the airport. You have to check in two hours before the time on your ticket.
- 14 Just suppose someone (recognise) you. They'll probably have reported you to the police.
- 15 Suppose we (arrive) a bit earlier. Then we'll be able to help Mary with the food.

III. Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in **bold** and other words.

1 I'm sorry I didn't phone him. (**wish**)

I _____ him.

2 How about buying her a CD? (**suppose**)

Just _____ her a CD.

3 I regret saying that to her. (**only**)

If _____ that to her.

4 You should go to bed now. (**time**)

It's _____ to bed.

5 I would prefer to have a light lunch. (**rather**)

I _____ a light lunch.

6 I'd prefer you not to tell him. (**rather**)

I _____ him.

7 It really annoys me the way you click your fingers. (**wish**)

I _____ click your fingers.

8 I am really sorry he isn't here. (**only**)

If _____ here.

9 Shouldn't you start revising for your exams now? (**time**)

It's _____ for your exams.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основная литература

Нестеренко Н.В., Якунина Н.В. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки - Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш.

образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Каф. иностр. яз.; [авт.-сост.: Н. В. Нестеренко, Н.В. Якунина]. - Электрон. дан. - Москва: РГГУ, 2019

Арутюнова Ж.М., Мазурина О.Б. Английский язык для философов: учебное пособие. М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006

Дополнительная литература

1. Murphy K. English Grammar. – Cambridge University Press, 2009

Словари

1. Мюллер, В.К. Англо-русский. Русско-английский словарь с современной транскрипцией / В.К. Мюллер. – Москва: Издательство АСТ, 2017.

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной системы сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Упражнения по грамматике английского языка – URL: <http://www.english-test.Net>, URL: <http://www.autoenglish.org>, URL: <http://www.tolearnenglish.com>, URL: <http://www.englishgrammarsecrets.com>.

2. Изучение грамматических правил английского языка в интерактивном режиме. – URL: <http://www.mygrammarlab.com>.

3. Он-лайн словари. – URL: <http://www.lingvo-online.ru>, URL: <http://www.multitran.ru>, URL: <http://www.oxforddictionaries.com>, URL: <http://www.dictionary.cambridge.org>, URL: <http://www.languageguide.org>.

6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Перечень помещений необходимых для проведения аудиторных занятий: аудитории для проведения практических занятий.

Перечень оборудования, необходимого для проведения аудиторных занятий:

доски; мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), телевизор, наборы таблиц/мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины, читальный зал с возможностью оперативного доступа к ресурсам сети «Интернет», локальной сети вуза, электронной библиотеке, справочным правовым системам.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1. для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
2. для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
3. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы практических занятий

Тема 1 A world language ОК-5, ПК-3

Очная форма – 12 ч

План:

English is a language of the world

Задания:

- читать с полным пониманием содержания текста
- уметь устно / письменно формулировать основную идею текста
- знать лексику общего характера
- уметь понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой коммуникации

Литература:

Нестеренко Н.В., Якунина Н.В. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки - Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш.

образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Каф. иностр. яз. ; [авт.-сост.: Н. В. Нестеренко, Н.В. Якунина]. - Электрон. дан. - Москва : РГГУ, 2019.

Тема 2 A Yankee's brutal revenge ОК-5, ПК-3

Очная форма – 10 ч

План:

American English v. British English

Задания:

- читать с полным пониманием содержания текста
- уметь устно / письменно формулировать основную идею текста
- знать лексику общего характера
- уметь понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой коммуникации

Литература:

Нестеренко Н.В., Якунина Н.В. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки - Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Каф. иностр. яз. ; [авт.-сост.: Н. В. Нестеренко, Н.В. Якунина]. - Электрон. дан. - Москва : РГГУ, 2019.

Тема 3 Revival of a city's virtues ОК-5, ПК-3

Очная форма – 12 ч

План:

Kinds of houses

Cities v. towns

Задания:

- читать с полным пониманием содержания текста
- уметь устно / письменно формулировать основную идею текста
- знать лексику общего характера
- уметь понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой коммуникации

Литература:

Нестеренко Н.В., Якунина Н.В. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки - Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Каф. иностр. яз. ; [авт.-сост.: Н. В. Нестеренко, Н.В. Якунина]. - Электрон. дан. - Москва : РГГУ, 2019.

Тема 4 Where there's smoke ОК-5, ПК-3

Очная форма – 10 ч

План:

Problems and solutions of smoking

Задания:

- читать с полным пониманием содержания текста
- уметь устно / письменно формулировать основную идею текста
- знать лексику общего характера
- уметь понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой коммуникации

Литература:

Нестеренко Н.В., Якунина Н.В. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки - Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Каф. иностр. яз. ; [авт.-сост.: Н. В. Нестеренко, Н.В. Якунина]. - Электрон. дан. - Москва : РГГУ, 2019.

Тема 5 Husband's hazard for middle-aged man, a wife's new career upsets old balances ОК-5

Очная форма – 12 ч

План:

Career

Gender problems

Задания:

- читать с полным пониманием содержания текста
- уметь устно / письменно формулировать основную идею текста

- знать лексику общего характера

- уметь понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой коммуникации

Литература:

Нестеренко Н.В., Якунина Н.В. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки - Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Каф. иностр. яз. ; [авт.-сост.: Н. В. Нестеренко, Н.В. Якунина]. - Электрон. дан. - Москва : РГГУ, 2019.

Тема 6 Jobs are no longer just jobs ОК-5, ПК-3

Очная форма – 10 ч

План:

What new ideas and attitudes towards work have grown up recently?

The modern conception of jobs

Задания:

- читать с полным пониманием содержания текста

- уметь устно / письменно формулировать основную идею текста

- знать лексику общего характера

- уметь понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой коммуникации

Литература:

Нестеренко Н.В., Якунина Н.В. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки - Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Каф. иностр. яз. ; [авт.-сост.: Н. В. Нестеренко, Н.В. Якунина]. - Электрон. дан. - Москва : РГГУ, 2019

Тема 7 Stick-thin and tanned. Is that worth it, then, girls? ОК-5, ПК-3

Очная форма – 12ч

План:

To provide people with the food is necessary for life, growth, and good health

Задания:

- читать с полным пониманием содержания текста
- уметь устно / письменно формулировать основную идею текста
- знать лексику общего характера
- уметь понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой коммуникации

Форма проведения – практическое занятие

Литература:

Нестеренко Н.В., Якунина Н.В. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки - Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Каф. иностр. яз. ; [авт.-сост.: Н. В. Нестеренко, Н.В. Якунина]. - Электрон. дан. - Москва : РГГУ, 2019.

Тема 8 Good taste, bad taste ОК-5, ПК-3

Очная форма – 10 ч

План:

What would you find tasteful or tasteless?

Задания:

- читать с полным пониманием содержания текста
- уметь устно / письменно формулировать основную идею текста
- знать лексику общего характера
- уметь понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой коммуникации

Литература:

Нестеренко Н.В., Якунина Н.В. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки - Минобрнауки России, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т" (РГГУ), Каф. иностр. яз. ; [авт.-сост.: Н. В. Нестеренко, Н.В. Якунина]. - Электрон. дан. - Москва : РГГУ, 2019.

Тема 9 What is philosophy? ОК-5, ПК-3

Очная форма- 22 ч

Цель: Развитие навыков чтения с разной целевой установкой: изучающее чтение, поисковое чтение, просмотровое чтение. Усвоение профессиональной терминологии по теме изучения. Повторение основных блоков грамматических тем. Развитие навыков перевода, реферирования и аннотирования.

Литература:

Арутюнова Ж.М., Мазурина О.Б. Английский язык для философов: учебное пособие. М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006

Тема 10 The value of philosophy ОК-5, ПК-3

Очная форма- 20 ч

Цель: Развитие навыков чтения с разной целевой установкой: изучающее чтение, поисковое чтение, просмотровое чтение. Усвоение профессиональной терминологии по теме изучения. Повторение основных блоков грамматических тем. Развитие навыков перевода, реферирования и аннотирования.

Литература:

Арутюнова Ж.М., Мазурина О.Б. Английский язык для философов: учебное пособие. М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006

Тема 11 Ancient philosophers and the world

Очная форма- 22 ч

Цель: Развитие навыков чтения с разной целевой установкой: изучающее чтение, поисковое чтение, просмотровое чтение. Усвоение профессиональной терминологии по теме изучения. Повторение основных блоков грамматических тем. Развитие навыков перевода, реферирования и аннотирования.

Литература:

Арутюнова Ж.М., Мазурина О.Б. Английский язык для философов: учебное пособие. М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006

Тема 12 Plato and Aristotle ОК-5, ПК-3

Очная форма- 20 ч

Цель: Развитие навыков чтения с разной целевой установкой: изучающее чтение, поисковое чтение, просмотровое чтение. Усвоение профессиональной терминологии по теме изучения. Повторение основных блоков грамматических тем. Развитие навыков перевода, реферирования и аннотирования.

Литература:

Арутюнова Ж.М., Мазурина О.Б. Английский язык для философов: учебное пособие. М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006

Приложение 1

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Специальный курс английского языка» реализуется на философском факультете кафедрой иностранных языков.

Цель дисциплины: подготовить бакалавра, обладающего знаниями, умениями и навыками практического владения иностранным языком в социально-обусловленных сферах повседневной деятельности, способного и готового к межкультурной коммуникации.

Задачи дисциплины:

- развить навыки активного владения иностранным языком во всех видах речевой деятельности;
- усвоить речевые образцы коммуникации, принятые в повседневной и деловой области общения;
- научить пользоваться словарями (толковыми, переводными);
- обучить простейшим приемам всех видов чтения (изучающего, просмотрового, поискового и ознакомительного) общей литературы;
- развить навыки аудирования с тем, чтобы понимать широкие аспекты разговорной речи и иметь возможность активно участвовать в дискуссиях и дебатах;
- обучить простейшим формам передачи содержания текстов по общей тематике,
- развить умение собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные на иностранном языке, необходимые

для формирования суждений по соответствующим межкультурным, социальным и этическим проблемам.

Дисциплина направлена на формирование компетенции

УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-3

способен реферирования и аннотирования научной литературы (в том числе на иностранном языке), владением навыками научного редактирования

ПК-10

владение навыками подготовки служебных документов и ведения деловой переписки

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен:**

Знать: не менее 2500 лексических единиц, относящихся к общему языку, интернациональной лексике; основные грамматические правила и модели, позволяющие понимать иностранную речь и строить понятные высказывания в основных видовременных формах.

Уметь: использовать языковые средства для построения на изучаемом иностранном языке собственной речи, выделяя значимую смысловую нагрузку; понимать прочитанное и звучащий текст на иностранном языке; извлекать из текста информацию разной степени полноты (в зависимости от цели); читать адаптированные тексты из художественной и научно-популярной литературы, содержащие до 3% незнакомой лексики;

Владеть: навыками разговорно-бытовой речи.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой в 1-3 семестре и экзамена в 4 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 12 зачетных единиц.