

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ**

**ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

Кафедра теории и практики общественных связей

**ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**42.03.01 – Реклама и связи с общественностью**

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

**Конструирование инновационного медиапродукта**

*Наименование направленности (профиля)/специализации*

Уровень высшего образования: ***бакалавриат***

Форма обучения: ***очно-заочная***

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2024

ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

канд. социол. наук, доцент,

доцент кафедры теории и практики общественных связей *А.А. Ефанов*

Ответственный редактор:

д-р филос. наук, профессор,

заведующий кафедрой теории и практики общественных связей *С.В. Клягин*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры теории и практики общественных связей

№7 от 16.03.2024г.

## Оглавление

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине .....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
2. Структура дисциплины .....	5
3. Содержание дисциплины.....	5
4. Образовательные технологии.....	6
5. Оценка планируемых результатов обучения .....	6
5.1. Система оценивания .....	6
5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине .....	7
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	10
6.1. Список источников и литературы .....	10
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	10
6.3 профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	10
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины. ....	10
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	11
9. Методические материалы .....	12
9.1. Планы семинарских занятий. ....	12
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	13

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся понимания сущности информационной безопасности и необходимости ее обеспечения в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- раскрыть содержание основных понятий и направлений информационной безопасности;
- способствовать формированию медиакультуры, основанной на критическом восприятии и отношении к медиапродуктам;
- содействовать обеспечению соответствия профессиональной деятельности в сфере рекламы и PR критериям информационной безопасности.

### 1.2. Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>
ПК-2. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	ПК-2.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры	<p><i>Знать:</i> основы организации внутренних коммуникаций и мероприятий</p> <p><i>Уметь:</i> организовывать внутренние коммуникации и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры</p> <p><i>Владеть:</i> навыками формирования корпоративной идентичности и корпоративной культуры</p>
ПК-3. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций	ПК-3.1. При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде	<p><i>Знать:</i> основы реализации коммуникационного продукта</p> <p><i>Уметь:</i> использовать при реализации коммуникационного продукта технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде</p> <p><i>Владеть:</i> технологиями медиарилейшнз и медиапланирования</p>

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационная безопасность в профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин, Управление персональным образовательным проектом, Организация научно-исследовательской работы, Основы теории организаций.

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## 2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
6	Лекции	8
6	Семинары	16
Всего:		24

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Теоретические аспекты информационной безопасности.

Понятие информационной безопасности. Основные категории информационной безопасности. Информация как ресурс. Информация как объект безопасности.

### Раздел 2. Информационные угрозы.

Понятие информационных угроз. Виды информационных угроз. Преступления в сфере информации.

### Раздел 3. Регулирование информационной безопасности.

Деятельность международных организаций в области информационной безопасности. Российский опыт обеспечения информационной безопасности. Нормативно-правовые акты в области информационной безопасности.

### Раздел 4. Обеспечение информационной безопасности.

Принципы политики безопасности. Средства обеспечения информационной безопасности. Организация системы защиты информации. Информационная безопасность в профессиональной деятельности специалиста по рекламе и PR.

#### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Формируемые компетенции (указывается код компетенции)	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4	5
1.	Теоретические аспекты информационной безопасности	Лекция 1 Семинар 1 Самостоятельная работа	ПК-2.3; ПК-3.1	<i>Вводная лекция</i> <i>Подготовка докладов</i> <i>Консультирование</i>
2.	Информационные угрозы	Лекция 2 Семинар 2 Семинар 3 Самостоятельная работа	ПК-2.3; ПК-3.1	<i>Лекция</i> <i>Опрос на семинаре</i> <i>Дискуссия</i> <i>Консультирование</i>
3.	Регулирование информационной безопасности	Лекция 3 Лекция 4 Семинар 4 Семинар 5 Самостоятельная работа	ПК-2.3; ПК-3.1	<i>Лекция</i> <i>Опрос на семинаре</i> <i>Собеседование</i> <i>Подготовка докладов</i> <i>Консультирование</i>
4.	Обеспечение информационной безопасности	Лекция 5 Лекция 6 Семинар 6 Семинар 7 Семинар 8 Самостоятельная работа	ПК-2.3; ПК-3.1	<i>Лекция</i> <i>Опрос на семинаре</i> <i>Подготовка докладов</i> <i>Дискуссия</i> <i>Проект</i> <i>Консультирование</i>

#### 5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

##### 5.1. Система оценивания

<b>Форма контроля</b>	<b>Макс. количество баллов</b>
-----------------------	--------------------------------

	<b>За одну работу</b>	<b>Всего</b>
Текущий контроль:		
- участие в дискуссии на семинаре (темы 1-6)	5 баллов	30 баллов
- доклад (темы 1-2)	10 баллов	15 баллов
- реферат (темы 3-4)	10 баллов	15 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен (коллоквиум)		40 баллов
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

<i>100-балльная шкала</i>	<i>Традиционная шкала</i>		<i>Шкала ECTS</i>
95 – 100	<i>отлично</i>	<i>зачтено</i>	<i>A</i>
83 – 94			<i>B</i>
68 – 82	<i>хорошо</i>		<i>C</i>
56 – 67	<i>удовлетворительно</i>		<i>D</i>
50 – 55			<i>E</i>
20 – 49	<i>неудовлетворительно</i>	<i>не зачтено</i>	<i>FX</i>
0 – 19			<i>F</i>

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

<b>Баллы/ Шкала ECTS</b>	<b>Оценка по дисциплине</b>	<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</b>
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учетом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся корректно применяет теоретические положения при решении</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приемами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учетом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определенные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приемами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учетом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приемами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учетом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закрепленные за дисциплиной, не сформированы.</p>

### **5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

#### **Оценочные средства текущего контроля**

По итогам изучения каждой темы проводятся устные и письменные **опросы** в рамках контрольных вопросов по дисциплине.

##### Примерные темы выступлений и обсуждений на семинарах:

1. Какие факторы приводят к появлению информационных угроз?
2. Можно ли говорить об эволюции возникновения информационных угроз?
2. Что в теории и практике информационной безопасности именуется «маскарадом»?
3. Что такое криптография?
4. На каких базовых сервисах основаны современные технологии защиты информации?
5. Перечислите основные угрозы, возникающие при выходе в Интернет.
6. Как необходимо управлять информационной безопасностью?
7. Как соотносятся категории «информационная безопасность» и «медиакультура»?

##### Темы научных докладов и (или) рефератов:

Каждый обучающийся получает индивидуальный вариант для разработки *научных докладов* и проводит их презентацию в процессе обучения. Примерные темы докладов:

1. Информационное право и информационная безопасность.
2. Концепция информационной безопасности.
3. Анализ законодательных актов об охране информационных ресурсов открытого доступа.
4. Анализ законодательных актов о защите информационных ресурсов ограниченного доступа.
5. Соотношение понятий «информационные ресурсы», «информационные системы» и «информационная безопасность».
6. Информационная безопасность (по материалам зарубежных источников и литературы).
7. Правовые основы защиты конфиденциальной информации.
8. Экономические основы защиты конфиденциальной информации.
9. Организационные основы защиты конфиденциальной информации.

#### **Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

##### **Примерный перечень вопросов к текущей аттестации (экзамен)**

1. Понятие информационной безопасности.
2. Основные категории информационной безопасности.
3. Информация как ресурс.
4. Информация как объект безопасности.
5. Понятие информационных угроз.
6. Виды информационных угроз.
7. Преступления в сфере информации.
8. Деятельность международных организаций в области информационной безопасности.
9. Российский опыт обеспечения информационной безопасности.
10. Нормативно-правовые акты в области информационной безопасности.
11. Принципы политики безопасности.
12. Средства обеспечения информационной безопасности.
13. Организация системы защиты информации.
14. Информационная безопасность в профессиональной деятельности специалиста по рекламе и PR.

10. Информационная безопасность в структуре медиакультуры.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### **Основная литература:**

1. Баранова Е.К. , Бабаш А.В. Информационная безопасность и защита информации: учеб. пособие. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. 322 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1009606>
2. Ищейнов В.Я., Мецатунян М.В. Основные положения информационной безопасности: учеб. пособие. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. 208 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/927190>
3. Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационная безопасность: учебное пособие. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. 432 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189328>

#### **Дополнительная литература:**

4. Агапов Е.П. Социальная информатика: учебное пособие. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2021. 144 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231016>
5. Белоус А.И., Солодуха В.А. Кибероружие и кибербезопасность. О сложных вещах простыми словами: монография. Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2020. 692 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167736>
6. Мошелла Д. Путеводитель по цифровому будущему: Отрасли, организации и профессии / перевод с английского Л. Русу. М.: Альпина Паблишер, 2020. 215 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/140497>
7. Овчинский В.С. Криминология цифрового мира: учебник для магистратуры. М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. 352 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1008091>
8. Сычев Ю.Н. Стандарты информационной безопасности. Защита и обработка конфиденциальных документов: учеб. пособие. М.: ИНФРА-М, 2019. 223 с. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/979415>

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)  
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
 Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

### **6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

## **8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачет проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **9.1. Планы семинарских занятий.**

Семинарские занятия по дисциплине «Информационная безопасность в профессиональной деятельности» для студентов бакалавриата факультета рекламы и связей с общественностью, обучающихся по направлению подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью, профиля «Конструирование инновационного медиапродукта» обеспечивают преподавание в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом ОП.

Темы семинарских занятий отражают последовательность изучения дисциплины в соответствии с рабочей программой и выбраны, исходя из их значимости для освоения дисциплины. На семинарах отрабатываются наиболее важные теоретические аспекты, а также типовые задачи и ситуации, которые появляются в ходе изучения дисциплины.

При подготовке к занятию магистрант должен ознакомиться с планом семинара, повторить теоретический материал по данной теме на основании конспектов лекций, рекомендуемой литературы и электронных образовательных ресурсов. В ходе семинаров на базе самостоятельной подготовки обучающийся выполняет теоретические и практические задания, в ходе обсуждения которых оцениваются навыки в области профессиональной подготовки.

#### **Тема №1: Категория информации в теории и практике информационной безопасности.**

1. Соотношение понятий «знание» и «информация».
2. Информация как ресурс.
3. Информация как объект безопасности.

#### **Тема № 2: Информационные угрозы.**

1. Информационные угрозы для государства.
2. Информационные угрозы для компании.
3. Информационные угрозы для личности.

#### **Тема № 3: Преступления в сфере информации.**

1. Действия и события, нарушающие информационную безопасность.
2. Виды преступлений в сфере информации.
3. Разбор кейсов.

#### **Тема № 4: Регулирование информационной безопасности за рубежом.**

1. Уровни регулирования **информационной безопасности**.
2. Типы международных организаций в сфере информационной безопасности.
3. Деятельность международных организаций в сфере информационной безопасности.

#### **Тема № 5: Регулирование информационной безопасности в России.**

1. Предпосылки институционального регулирования информационной безопасности в России.
2. Нормативно-правовые акты в области информационной безопасности в РФ.
3. Защита персональных данных: российский опыт реализации.

#### **Тема № 6: Политика безопасности.**

1. Принципы политики безопасности.
2. Концепция информационной безопасности.
3. Применимость политики безопасности к различным элементам защиты.

#### **Тема № 7: Реализация информационной безопасности.**

1. Подходы к обеспечению информационной безопасности.
2. Принципы информационной безопасности.
3. Методы и средства информационной безопасности.

#### **Тема № 8: Информационная безопасность в профессиональной деятельности специалиста по рекламе и PR.**

1. Формирование профессиональной культуры специалиста по рекламе и PR на основе информационной безопасности.
2. Значимость информационной безопасности в контексте медиакультуры.

### **9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

Научное сообщение на базе доклада или реферата является самостоятельной работой студента и подводит итоги его теоретической и практической подготовки по изучаемой дисциплине. При подготовке научного доклада обучающийся должен показать свои способности и возможности по решению реальных проблем, используя полученные в процессе обучения знания. Методические указания позволяют обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, качеству и оформлению письменных работ.

При выполнении письменных работ используются все знания, полученные студентами в ходе освоения дисциплины; закрепляются навыки оформления результатов учебно-исследовательской работы; выявляются умения четко формулировать и аргументировано обосновывать предложения и рекомендации по выбранной теме.

Выполнение работы предполагает консультационную помощь со стороны преподавателя. В ходе выполнения работы студент должен показать, в какой мере он овладел теоретическими знаниями и практическими навыками, научился обозначать научно-исследовательские проблемы, делать выводы и обобщать полученные результаты. Подготовка письменной работы имеет целью:

- закрепление навыков научного исследования;
- овладение методикой исследования;
- углубление теоретических знаний в применении к конкретному исследованию;
- применение знаний при решении конкретных индустриальных задач;
- выяснение подготовленности студента к самостоятельному решению проблем, связанных с предметом.

#### *Общие требования*

Для успешного и качественного выполнения письменной научной работы студенту необходимо:

- иметь знания по изучаемой дисциплине в объеме программы РГГУ;

- владеть методами научного исследования;
- уметь использовать современные средства вычислительной техники, в первую очередь, персональные компьютеры как в процессе выполнения, так и оформления работы;
- свободно ориентироваться при подборе различных источников информации и уметь работать со специальной литературой;
- уметь логично, грамотно и научно обоснованно формулировать теоретические и практические рекомендации, результаты анализа;
- квалифицированно оформлять графический материал, иллюстрирующий содержание работы.

Являясь законченной самостоятельной научно-исследовательской разработкой студента, письменная работа должна отвечать основным требованиям:

1. Актуальность темы исследования.
2. Предметность, конкретность и обоснованность выводов о состоянии разработки поставленной проблемы.
3. Соответствие уровня разработки темы современному уровню исследовательских практик, методических положений и рекомендаций, отраженных в соответствующей литературе.

Темы письменных работ формулируются на основе Примерной тематики, представленной в разделе 5.3. настоящей Рабочей программы.

Предлагаемая обучающимся тематика работ является примерной и не исключает возможности выполнения работы по проблемам, предложенным студентом. При этом тема должна быть согласована с руководителем. При выборе темы необходимо учитывать, в какой мере разрабатываемые вопросы обеспечены исходными данными, литературными источниками, соответствуют индивидуальным способностям и интересам обучающегося.

*Требования к содержанию и структуре текста*

Предлагаемая примерная тематика охватывает широкий круг вопросов. В этой связи структура каждой работы должна уточняться студентом с преподавателем, исходя из научных интересов обучающегося, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п.

При этом каждая письменная научная работа должна иметь:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- главы и/или параграфы;
- заключение;
- список использованных источников и литературы.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*Цель дисциплины:* формирование у обучающихся понимания сущности информационной безопасности и необходимости ее обеспечения в профессиональной деятельности.

*Задачи дисциплины:*

- раскрыть содержание основных понятий и направлений информационной безопасности;
- способствовать формированию медиакультуры, основанной на критическом восприятии и отношении к медиапродуктам;
- содействовать обеспечению соответствия профессиональной деятельности в сфере рекламы и PR критериям информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:* основы организации внутренних коммуникаций и мероприятий основы реализации коммуникационного продукта.

*Уметь:* организовывать внутренние коммуникации и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры использовать при реализации коммуникационного продукта технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и офлайн среде.

*Владеть:* навыками формирования корпоративной идентичности и корпоративной культуры технологиями медиарилейшнз и медиапланирования.