



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

**Аннотации практик образовательной программы высшего образования  
по направлению подготовки 41.03.04 Политология,  
направленность (профиль) «Государственная политика и управление;  
политический менеджмент»**

**Вид практики. Тип практики. Практика «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» (производственная практика)**

Цель практики: получить знания, необходимые для доработки и оформления выпускной квалификационной работы.

Задачи практики: сформировать навыки самостоятельной исследовательской работы, поиска и анализа научной литературы по теме исследования, подбора источников для написания выпускной квалификационной работы, оформления результатов научного исследования.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

*Знать:*

1. Особенности профессиональной работы политолога, принципы проведения научных исследований политических процессов и отношений; методы сбора и обработки данных.
2. Принципы подготовки, методологию написания выпускной квалификационной работы.
3. Основные методики политического анализа;

*Уметь:*

1. Использовать полученные в ходе обучения приемы, навыки и умения в профессиональной деятельности при исследовании политических процессов и отношений.
2. Обосновывать актуальность исследования, определять его цель и задачи.
3. Формулировать объект и предмет исследования, использовать методы современной политической науки и применять их в политологических исследованиях, формулировать научную проблему и/или гипотезу исследования, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в политическом контексте.
4. Определять приоритеты работы, формировать программу научного политологического исследования.
5. Самостоятельно оформлять результаты проведенных научных и проведенных научных и прикладных исследований в различных жанрах (включая обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально-политической тематике и т.д.), в зависимости от целевой аудитории.

*Владеть:*

1. Основными навыками работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями.
2. Методиками социологического, политологического анализа, навыками публичного выступления.
3. Навыками подготовки аналитического и справочного материала для выпускной квалификационной работы.
4. Навыками выступлений с устным докладом на конференции с основными выводами исследования, представлять основные результаты выпускной квалификационной и иной научной работы.

**Вид практики. Тип практики. Практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (учебная практика).**

Цель практики: получить знания, необходимые для получения первичных навыков научно-исследовательской работы и оформления курсовых и других учебно-научных работ.

Задачи практики: сформировать навыки самостоятельной исследовательской работы, поиска и анализа научной литературы по теме исследования, подбора источников, оформления результатов научного исследования.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

*Знать:*

1. Основные общенаучные и политологические термины.
2. Основы современного понятийно-категориального аппарата социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языках.
3. Основные приемы и способы самостоятельного поиска информации.

*Уметь:*

1. Использовать современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук при выполнении курсовых работ и рефератов.
2. Самостоятельно искать и отбирать научную информацию по теме исследования.
3. Работать с электронными ресурсами научной библиотеки.

*Владеть:*

1. Общенаучной и политологической терминологией.
2. Навыками информационно-поисковой работы для научных работ.
3. Первичными навыками применения электронных ресурсов в научном исследовании.
4. Основами информационно-библиографической культуры.

**Вид практики. Тип практики. Ознакомительная практика (учебная практика).**

Цель практики: получить первичные профессиональные умения и практические навыки, связанные со специальностью политолога.

Задачи практики: получить первичные представления о сферах практической деятельности политолога, содержании, постановки и решении профессиональных задач, способах самоконтроля в ходе профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

*Знать:*

1. Специфику текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
2. Требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.

*Уметь:*

1. Различать и анализировать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности.
2. Отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности, публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.

*Владеть:*

1. Навыками подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.
2. Основными приемами отбора и анализа материалов общественно-политической направленности, публикаций в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.

3. Методологией написания текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.

**Вид практики. Тип практики. Профессиональная практика (производственная практика).**

Цель практики: получить новые профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности.

Задачи: расширить и закрепить прикладные знания и практические навыки, приобретенные в ходе соответствующих аудиторных занятий, расширить представления о сферах, основных типах и видах будущей профессиональной деятельности, содержании постановки и решения профессиональных задач.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

*Знать:*

1. Особенности профессиональной работы политолога, его должностные обязанности, принципы проведения политических и избирательных кампаний.

2. Инструментарий профессиональной коммуникации при выполнении должностных обязанностей.

3. Особенности работы специального программного обеспечения в организации, в которой проходит практика.

4. Основные методики коммуникации со СМИ, направления их деятельности.

5. Особенности проведения информационных кампаний и основные методики управления информацией.

*Уметь:*

1. Использовать полученные в ходе обучения приемы, навыки и умения в профессиональной деятельности при поиске, сборе, обработке, анализе и хранении информации.

2. Формулировать задачи и стратегии при профессиональных контактах, вести деловую переписку.

3. Использовать IT-технологии при определении приоритетов работы, оформлении результатов работы в соответствии с требованиями работодателя.

4. Ставить задачи профессиональной деятельности и формировать технические задания при взаимодействии со СМИ с учетом специфики организации, в которой проходит практика

5. Определять приоритеты работы при проведении информационной кампании, оформлять результаты работы в соответствии с требованиями работодателя.

*Владеть:*

1. Навыками поиска, сбора, обработки, анализа и хранения информации при решении поставленных задач.

2. Приемами деловой переписки и профессиональной коммуникации.

3. Инструментарием оценки приоритетов профессиональной деятельности при реализации политических проектов с использованием профессионального программного обеспечения.

4. Методиками составления технических заданий при взаимодействии со СМИ с целью повышения эффективности профессиональной деятельности.

5. Инструментарием оценки эффективности профессиональной деятельности при проведении информационной кампании.