

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ ПОСТСОВЕТСКИХ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

Кафедра стран постсоветского зарубежья

**АДАПТАЦИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Институт постсоветских и межрегиональных исследований

Кафедра стран постсоветского зарубежья

Профиль «Международные отношения в Евразии: Россия и Турция в современной  
Евразии (внешняя политика, общество, культура)»

Уровень квалификации выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2022

*Адаптация к профессиональной деятельности*

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Составитель(и):

Косован Е.А., - к.и.н., доцент кафедры постсоветского зарубежья РГГУ

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры стран постсоветского зарубежья

№2 от 30.03.2022

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины (*модуля*)**

### **3. Содержание дисциплины (*модуля*)**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

## **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

*Цель дисциплины:* формирование у учащихся социальных и профессиональных качеств, установок и потребностей, необходимых для реализации самостоятельной трудовой деятельности в качестве специалиста в области международных отношений.

*Задачи дисциплины:*

- развитие у учащихся психологической и личностной компетентности, необходимой для успешного вхождения в профессиональную среду;
- привитие студентам ключевых навыков аналитики и практики;
- формирование интереса к самостоятельному изучению теоретических и прикладных основ международных отношений, умения дополнять полученные знания новыми составляющими, в том числе имеющими междисциплинарный характер;
- формирование у студентов представлений о международной академической мобильности, привитие им основных навыков межкультурной коммуникации и работы в команде;
- подготовка студентов к работе в таких отраслях, как управление, политическое консультирование, экономика и научная деятельность на национальном и международном уровне.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>
<i>ПК-1</i> Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических	<i>ПК-1.1</i> Использует метод критического анализа при работе с источниками и научной литературой.  <i>ПК-1.2.</i> Ориентируется в современной глобальной политике и успешно использует теоретические знания в	<i>Знать:</i> основные подходы и методы работы с различными видами и носителями информации.  <i>Уметь:</i> быстро и эффективно включаться в практическую работу.  <i>Владеть:</i> навыками делового общения на русском и иностранных языках.

центров, базами данных, в том числе на иностранных языках	практической деятельности, связанной с подготовкой аналитических документов.  <i>ПК-1.3</i> Применяет навыки устной и письменной коммуникации на иностранных языках.	
---	---	--

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адаптация к профессиональной деятельности» относится к вариативной части блока дисциплин учебного плана. Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История международных отношений», «Прикладное источниковедение», «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Профессиональное ориентирование».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Репутационный менеджмент в глобальном медиа пространстве», «Методология научного поиска и архивная эвристика», «Экспертное сопровождение и аналитика международных отношений».

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 академических часа.

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	14
1	Семинары	14
1	Экзамен	18
Всего:		46

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 26 академических часов.

## 3. Содержание дисциплины

<i>№</i>	<i>Наименование раздела дисциплины</i>	<i>Содержание</i>
1	Введение в дисциплину	<p>Понятие профессиональной деятельности и особенности профессионально-адаптационных процессов. Профессиональное самоопределение и профессиональное становление: этапы, формы, кризисы. Система «субъект труда – профессиональная среда» и ее особенности.</p> <p>Основы психологии профессии «специалист в области международных отношений».</p> <p>Профессиональные компетенции и риски.</p>
2	Профессиональная подготовка специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве.	<p>Взаимосвязь различных дисциплин при изучении международных отношений и мировой политики, связь международных отношений с другими науками (политологией, историей, правом, экономикой, психологией, социологией, иностранными языками и др.). Основные цели и задачи учебной программы «Международные отношения в Евразии: Россия и Турция в современной Евразии (внешняя политика, общество, культура)».</p> <p>Общие профессионально важные качества и навыки специалиста в области международных отношений и специфика профессиональных компетенций специалиста по международным отношениям на евразийском пространстве.</p> <p>Особенности практической реализации навыков, полученных во время обучения по профилю ««Международные отношения в Евразии: Россия и Турция в современной Евразии (внешняя политика, общество, культура)»».</p>
3	Основные сферы деятельности	Особенности адаптации к рынку труда

	<p>специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве.</p>	<p>выпускников РГГУ, обучавшихся по профилю «Международные отношения».</p> <p>Сферы деятельности специалиста по международным отношениям в государственных структурах и межправительственных организациях. Сферы деятельности специалиста по международным отношениям в негосударственных организациях и структурах бизнеса. Деятельность специалиста по международным отношениям в научно-исследовательских институтах, аналитических центрах, вузах.</p>
--	---	--

#### 4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Введение в дисциплину	<p><i>Лекция 1.</i></p> <p><i>Семинар 1.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа.</i></p>	<p><i>Вводная лекция</i></p> <p><i>Опрос по материалам лекции.</i></p> <p><i>Консультирование посредством электронной почты.</i></p>
2.	<p>Профессиональная подготовка специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве.</p>	<p><i>Лекции 2-4.</i></p> <p><i>Семинары 2-4.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа.</i></p>	<p><i>Вводная лекция</i></p> <p><i>Опрос по материалам лекции.</i></p> <p><i>Консультирование посредством</i></p>

			<i>электронной почты.</i>
3.	Основные сферы деятельности специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве.	<i>Лекции 5-7.</i>  <i>Семинары 5-7.</i>  <i>Самостоятельная работа.</i>	<i>Вводная лекция</i>  <i>Опрос по материалам лекции.</i>  <i>Консультирование посредством электронной почты.</i>

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	35 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	35 баллов
- контрольная работа	12 баллов	12 баллов
Промежуточная аттестация (зачёт)		40 баллов
<b>Итого за семестр (дисциплину) зачёт</b>		<b>100 баллов</b>



Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

*5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).*

#### **Темы итоговой контрольной работы**

1. Адаптация как процесс, состояние и свойство.
2. Значение грамотной устной и письменной речи в профессиональной деятельности специалиста-международника.
3. Адаптация и иерархия ожиданий.

4. Специальность «международные отношения» и профессиональные требования к организации жизни человека.
5. Основы аналитической и экспертной деятельности специалиста в области международных отношений в исследовательских центрах.
6. Языки Евразии и проблемы их изучения в российских вузах.
7. Особенности деятельности специалиста по международным отношениям в государственных учреждениях России.
8. Основные активные и пассивные стратегии адаптивного поведения.
9. Стратегии повышения социально-психологической адаптации.
10. Понятие эмоционально-волевой устойчивости и ее значение в профессиональной деятельности специалиста-международника.
11. Основы социальной значимости профессии международного специалиста.
12. Основные правовые аспекты обеспечения работы специалиста в сфере международных отношений и глобальных исследований.
13. Место истории в программе подготовки «Международные отношения в Евразии: Россия и Турция в современной Евразии (внешняя политика, общество, культура)».
14. Основы психологии межкультурных различий.
15. Межправительственные организации в современных международных отношениях и деятельность в них специалиста по международным отношениям.
16. Особенности работы специалиста в области международных отношений в структурах бизнеса.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### *6.1. Список источников и литературы*

#### **Основная литература:**

1. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: учебное пособие для студентов вузов. М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2013.
2. Зеер Э.Ф. Психология профессий: учебное пособие. М.: Академический проект, Фонд «Мир», 2015.
3. Косолапов Н.А. Психология политической деятельности: учебное пособие. М.: МГИМО, 2002.

4. Методы психологического обеспечения профессиональной деятельности и технологии развития ментальных ресурсов человека. М.: Институт психологии РАН, 2014.
5. *Панченко Л.Л.* Адаптация к профессиональной деятельности: учебное пособие. Владивосток: МГУ им. Г.И. Невельского, 2006.
6. *Семенов Б.М.* Особенности информационно-аналитической работы государственных структур в области внешней политики: учебное пособие. М.: МГИМО, 2003.

#### **Дополнительная литература:**

1. *Бажанов Е.П., Бажанова Н.Е.* Международные отношения в XXI веке. М.: Восток-Запад, 2011.
2. *Гусевская Н.Ю.* Проблемы профессиональной языковой подготовки кадров для развития международного сотрудничества // Ученые записки Забайкальского государственного университета. Серия: «Педагогические науки». 2015. №5 (64). С. 76-80.
3. *Лебедева М.М.* Образование в области международных отношений // Вестник Санкт-Петербургского университета. Политология. Международные отношения. 2016. №4. С. 66-77.
4. *Романова Е.С.* 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы: учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2011.

#### *6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».*

1. Библиотека Гумер. URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Polit/anders/index.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/anders/index.php)
2. Библиотека проекта «Гутенберг». URL: <http://www.gutenberg.org/>
3. Библиотека Совета по международным отношениям. URL: <https://www.cfr.org/books-reports>
4. Виртуальная библиотека ссылок на источники по международным отношениям (The Virtual Library: International Affairs Resources). URL: <https://internationalaffairsresources.com/index.html#resourcecategories>
5. Министерство иностранных дел Российской Федерации. URL: <https://www.mid.ru/>
6. Научная электронная библиотека Elibrary& URL: <https://elibrary.ru/>
7. ПостНаука. URL: <https://postnauka.ru/>
8. Электронная библиотека МГИМО. URL: <https://mgimo.ru/library/ehd/>

9. Электронная библиотека CyberLeninka. URL: <https://cyberleninka.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Адаптация к профессиональной деятельности» используются: компьютерный класс с возможностью презентации в системе «Power Point», раздаточные материалы, «ридер» с основными текстами по курсу.

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- *для слепых и слабовидящих:*
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- *для глухих и слабослышащих:*
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- *для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- *для слепых и слабовидящих:*
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- *для глухих и слабослышащих:*
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- *для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- *для слепых и слабовидящих:*
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- *для глухих и слабослышащих:*

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### *9.1. Планы семинарских занятий*

#### **Тема 1: Введение в дисциплину (2 часа)**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Профессия и профессиональная деятельность: основные смыслы понятий.
2. Виды и области профессиональной деятельности. Место профессиональной деятельности специалиста в области международных отношений в современной иерархии профессий.
3. Профессиональная адаптация личности: основные формы, этапы, проблемы.

##### **Основная литература:**

1. *Зеер Э.Ф.* Психология профессий: учебное пособие. М.: Академический проект, Фонд «Мир», 2015.
2. *Панченко Л.Л.* Адаптация к профессиональной деятельности: учебное пособие. Владивосток: МГУ им. Г.И. Невельского, 2006.

##### **Дополнительная литература:**

1. *Романова Е.С.* 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы: учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2011.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Научная электронная библиотека Elibrary. URL: <https://elibrary.ru/>
2. ПостНаука. URL: <https://postnauka.ru/>
3. Электронная библиотека CyberLeninka. URL: <https://cyberleninka.ru/>

#### **Темы 2-4: Профессиональная подготовка специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве (6 часов)**

##### **Вопросы для обсуждения:**



1. Правовые и организационные основы профессионального образования по направлению подготовки «Международные отношения» (РФ).
2. Структура профиля подготовки «Международные отношения в Евразии (Россия и Турция в современной Евразии)».
3. Основные компетенции, цели и задачи профессионального образования специалистов в области международных отношений в соотнесении с дисциплинами профиля.
4. Особенности приобретения профессиональных навыков в рамках профиля «Международные отношения в Евразии (Россия и Турция в современной Евразии)» и их значение для самостоятельной работы специалиста.
5. Особенности профессиональной адаптации выпускника российского вуза, обучавшегося по программе подготовки «Международные отношения».
6. Профессиональная среда, ее виды и особенности функционирования.
7. Имидж профессии и профессионала. Основы профессионального имиджа специалиста в области международных отношений.
8. Правовая грамотность как основа профессиональной адаптации специалиста.
9. Творческая составляющая профессиональной деятельности специалиста в области международных отношений и особенности ее реализации в процессе трудовой адаптации.

#### **Основная литература:**

1. *Демидов В.В.* Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: учебное пособие для студентов вузов. М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2013.
2. *Косолапов Н.А.* Психология политической деятельности: учебное пособие. М.: МГИМО, 2002.
3. Методы психологического обеспечения профессиональной деятельности и технологии развития ментальных ресурсов человека. М.: Институт психологии РАН, 2014.

#### **Дополнительная литература:**

1. *Гусевская Н.Ю.* Проблемы профессиональной языковой подготовки кадров для развития международного сотрудничества // Ученые записки Забайкальского государственного университета. Серия: «Педагогические науки». 2015. №5 (64). С. 76-80.

2. *Лебедева М.М.* Образование в области международных отношений // Вестник Санкт-Петербургского университета. Политология. Международные отношения. 2016. №4. С. 66-77.

### **Интернет-ресурсы:**

1. Библиотека Гумер. URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Polit/anders/index.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/anders/index.php)
2. Библиотека проекта «Гутенберг». URL: <http://www.gutenberg.org/>
3. Виртуальная библиотека ссылок на источники по международным отношениям (The Virtual Library: International Affairs Resources). URL: <https://internationalaffairsresources.com/index.html#resourcecategories>
4. Научная электронная библиотека Elibrary. URL: <https://elibrary.ru/>
5. ПостНаука. URL: <https://postnauka.ru/>
6. Электронная библиотека МГИМО. URL: <https://mgimo.ru/library/ehd/>
7. Электронная библиотека CyberLeninka. URL: <https://cyberleninka.ru/>

### **Темы 5-7: Основные сферы деятельности специалиста в области международных отношений на евразийском пространстве. (6 часов)**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Дипломатическая деятельность.
2. Государственное управление.
3. Педагогическая деятельность.
4. Работа эксперта-аналитика.
5. Международная журналистика.
6. Работа в национальных и международных учреждениях культуры и искусства.

#### **Основная литература:**

1. *Демидов В.В.* Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: учебное пособие для студентов вузов. М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2013.
2. *Семенов Б.М.* Особенности информационно-аналитической работы государственных структур в области внешней политики: учебное пособие. М.: МГИМО, 2003.

#### **Дополнительная литература:**

1. *Демидов В.В.* Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: учебное пособие для студентов вузов. М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2013.
2. *Косолапов Н.А.* Психология политической деятельности: учебное пособие. М.: МГИМО, 2002.
3. *Семенов Б.М.* Особенности информационно-аналитической работы государственных структур в области внешней политики: учебное пособие. М.: МГИМО, 2003.

Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Гумер. URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Polit/anders/index.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/anders/index.php)
2. Библиотека проекта «Гутенберг». URL: <http://www.gutenberg.org/>
3. Библиотека Совета по международным отношениям. URL: <https://www.cfr.org/books-reports>
4. Виртуальная библиотека ссылок на источники по международным отношениям (The Virtual Library: International Affairs Resources). URL: <https://internationalaffairsresources.com/index.html#resourcecategories>
5. Министерство иностранных дел Российской Федерации. URL: <https://www.mid.ru/>
6. Электронная библиотека МГИМО. URL: <https://mgimo.ru/library/ehd/>

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Адаптация к профессиональной деятельности» реализуется *кафедрой стран постсоветского зарубежья Института постсоветских и межрегиональных исследований РГГУ*.

*Цель дисциплины:* формирование у учащихся социальных и профессиональных качеств, установок и потребностей, необходимых для реализации самостоятельной трудовой деятельности в качестве специалиста в области международных отношений.

*Задачи дисциплины:*

- развитие у учащихся психологической и личностной компетентности, необходимой для успешного вхождения в профессиональную среду;
- привитие студентам ключевых навыков аналитики и практики;
- формирование интереса к самостоятельному изучению теоретических и прикладных основ международных отношений, умения дополнять полученные знания новыми составляющими, в том числе имеющими междисциплинарный характер;
- формирование у студентов представлений о международной академической мобильности, привитие им основных навыков межкультурной коммуникации и работы в команде;
- подготовка студентов к работе в таких отраслях, как управление, политическое консультирование, экономика и научная деятельность на национальном и международном уровне.

*Дисциплина (модуль) направлена на формирование следующих компетенций:*

ПК-1: способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранных языках.

*В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:*

*Знать:* основные подходы и методы работы с различными видами и носителями информации.

*Уметь:* быстро и эффективно включаться в практическую работу.

*Владеть:* навыками делового общения на русском и иностранных языках.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы.