

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ им. Л.С. ВЫГОТСКОГО
Кафедра социальной психологии

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика в профильных организациях

Направление подготовки 37.03.01 Психология
Направленность (профиль): психология личности

Уровень квалификации выпускника: бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2021

Производственная практика в профильных организациях

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Кандидат психологических наук, доцент

Новикова Т.С.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры психологии личности

25.01.2021 № 6

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.5. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.6. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. График прохождения практики
- Приложение 3. Форма титульного листа отчёта

1 Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи практики

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является ознакомление обучающихся с особенностями профессиональной деятельности психолога, обеспечение тесной связи между теоретической и практико-ориентированной подготовкой студентов, приобретение ими опыта практической деятельности в соответствии с профилем подготовки и создания условий для формирования практических компетенций.

Задачи:

- отработать навыки проведения диагностической, коррекционно-развивающей, консультативной и просвещенческой работы;
- реализовать гностические, конструктивные и коммуникативные умения;
- отработка применения навыков профессиональной ориентации в производственной ситуации;
- отработка сформированных базовых психологических умений и навыков;
- отработка применения навыков психологического общения;
- сформировать умение целенаправленно и обоснованно применять навыки профессионального анализа психологических явлений и собственной деятельности.

1.2. Вид (тип) практики: Производственная практика в профильных организациях

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная, выездная. Формы проведения практики: дискретная.

Места проведения практики:

Практика может проводиться в следующих организациях (учреждениях): детские сады, школы, психологические центры, геронтологические отделения и центры, пенитенциарная и судебная система, медико-психологические комиссии, детские комнаты милиции, детские и подростковые центры; службы социальной помощи населению, структурные подразделения университета.

1.4 Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Индикаторы компетенций	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых	УК-2.2 Способен использовать знания о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных			Знать: основные положения трудового, административного кодекса, локальных нормативных актов, обеспечивающих деятельность психолога; Уметь: применять знания в области права для отстаивания личных прав и прав клиента; Владеть: навыком ориентировки в законодательной базе, обеспечивающей

норм, имеющихся ресурсов и ограничений	способов их решения			функционирование образовательных организаций и определяющая задачи психолога.
--	---------------------	--	--	---

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде	УК-3.2. Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия		Знать: принцип командной работы, правила бесконфликтного общения в коллективе; Уметь: организовывать взаимодействие с сотрудниками через стратегию сотрудничество; предупреждать конфликты в команде; слушать мнение других членов команды; Владеть: навыком распределения ролей и обязанностей, делегированием полномочий; навыками мониторинга процесса работы.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном(-ых) языках			Знать: принципы организации и проведения психодиагностического обследования; Уметь управлять информационными ресурсами, включая формирование баз данных, определение возможностей и ограничений процедур сбора данных, последующую математико-статистическую обработку и интерпретацию; Владеть приемами анализа и интерпретации психодиагностических данных, оценки достоверности полученных результатов; навыками открытой и доброжелательной коммуникации с респондентами на языке, понятным клиенту.
УК-5.	УК-5.3.			Знать: нормы и правила,
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	Понимает межкультурное разнообразия общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом,			обеспечивающие бесконфликтное взаимодействие в поликультурном коллективе; Уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в

контекстах	этическом			различных социальных контекстах; Владеть: методами разрешения сложных или конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов		Знать: специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам; принципы управления личным временем, «поглощатели» времени; Уметь: ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности; выстраивать иерархию собственных целей и последовательно выполнять их; Владеть понятийным аппаратом в области психического функционирования человека; навыками тайм-менеджмента.
УК-7. Способен поддерживать здоровьесбере гающие	УК-7.1. Выбирает здоровьесбере гающие	УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное	УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач,

уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;	время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	проектов, при достижении поставленных целей; о необходимости соблюдения ЖОЗ на рабочем месте; Уметь: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; применять здоровьесберегающие технологии для организации личного рабочего пространства; Владеть: навыками выстраивания траектории собственного профессионального роста; навыками пропаганды ЖОЗ, экономного расходования ресурсов.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности.	УК-8.2. Использует знания системы гражданской обороны, структуры РСЧС и их основные задачи, как часть системы общегосударственных мероприятий	УК-8.3. Оказывает первую помощь в очаге поражения, используя средства индивидуальной и коллективной защиты	Знать: теоретические основы обеспечения безопасности в различных сферах деятельности; негативные воздействия ЧС на человека и среду его обитания; основы защиты населения; Уметь: ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях; осознавать опасность и угрозу; находить нестандартные интерпретации информации и решения задач по обеспечению безопасности в ЧС Владеть: понятиями о проблемах устойчивого развития и путей снижения рисков для обеспечения безопасности личности.
УК-9. Способен	УК-9.2. Умеет	УК-9.3. Владеет		Знать основные стратегии, виды и формы

использовать базовые дефектологич	планировать и осуществлять профессионал	навыками взаимодействия		вмешательства, принципы их применения в программах
-----------------------------------	---	-------------------------	--	--

еские знания в социальной и профессиональной сферах	ьную деятельность с лицами с ограниченными возможностями и здоровьем и инвалидами	социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями и здоровьем и инвалидами		профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, основные подходы к идентификации индивидуальной и статистической нормы в контексте оказания психологической помощи; Уметь организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи, применять стандартные программы; Владеть базовыми приемами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3. Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными и правовыми актами			Знать: основные ресурсы, содержащие достоверную нормативно-правовую информацию; Уметь: ориентироваться в тексте нормативно-правовых документов; Владеть: навыком работы с документацией, критического анализа условий и границ применения того или иного документа.
ПК-1. Способен оказывать психологическую поддержку (консультирование, развитие, коррекция, реабилитация) лицам (клиентам), имеющим	ПК-1.3. Умеет разрабатывать программы индивидуальной и групповой работы с клиентами с учетом конкретных профессиональных задач	ПК-1.4. Умеет взаимодействовать с разными работниками , органами и организациями по вопросам психологической помощи клиентам, в	ПК-1.5. Владеет способами оценки эффективности и совершенствования деятельности по оказанию психологической помощи клиентам, поддержки лицам,	Знать: основные методы и технологии, используемые для оказания индивиду, группе и организации психологической помощи; стандартные программы и процедуры оказания психологической помощи и предупреждения отклонений в социальном и личностном статусе и развитии; Уметь: устанавливать причинно-следственные

психологические проблемы разного характера (личные, семейные, профессиональные, межличностные и т.д.)		том числе по вопросам поддержки лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, людей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	имеющим психологические проблемы разного характера	связи при анализе проявлений отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности; Владеть: навыками выявления отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности
---	--	--	--	---

1.5. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Производственная практика в профильных организациях» относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Общая психология», «Введение в профессию», «Психологические службы и психологические практики», «Учебно-ознакомительная практика».

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Психология развития и возрастная психология», «Психология личности», «Психология конфликта», «Основы психодиагностики» «Практикум по психодиагностике», «Психологическое консультирование», «Практикум по психологическому консультированию», «Методы диагностики психического развития», «Возрастно-психологическое консультирование», «Научно-исследовательская работа».

1.6. Объем практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 12 зачетные единицы, 456 учебных часов. По результатам работы выставляется зачет с оценкой.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Вводный инструктаж. Инструктаж по технике безопасности и трудовой дисциплине.
2	Подготовительный этап, включающий организационное собрание	Инструктаж по прохождению практики, цели, задачи, планирование психологической работы, структура отчета. Ознакомление. Формирование представления об учреждении и структуре психологической службы, функциональных обязанностях психолога учреждения, формирование представления об основных задачах и направлениях работы психолога, формирование представления о рабочем месте психолога и распределении рабочего времени, формирование представления о нормативной и законодательной документации, видах психологической отчетности и методическим обеспечением
3	Основной этап.	Примерное содержание:

	Прохождение практики в организации или на предприятии, сбор, обработка и анализ полученной информации	знакомство с психодиагностикой как направлением работы психолога; знакомство с психопрофилактикой как направлением работы психолога; знакомство с психологическим консультированием и психокоррекцией как направлениями работы психолога. Развернутое наблюдение за ребенком раннего, дошкольного, младшего школьного возраста, подросткового возраста Диагностика трех учащихся разных возрастов по трем методикам Заполнение протоколов исследования. Составление заключения по итогам исследования личности ребенка
4	Заключительный этап	<p>1.Написание отчета по практике, предоставление дневника, отчета и других документов практики. Представить описательную схему-анализ структурной модели организации.</p> <p>2.представить перечень задач работы психолога, определение основных направлений работы психолога учреждения</p> <p>3.представить схему рабочего места психолога с определением зон работы и подробного анализа, отражающего основные направления работы психолога при планировании его рабочего времени</p> <p>4.результаты оформляются в виде перечисления, краткого описания и анализа соответствующих учетных документов в работе психолога</p> <p>5.оформление пакета документов, состоящих из конспекта урока (занятия), протокола наблюдения и составленного психологического анализа по итогам психологического исследования с помощью метода наблюдения за педагогической деятельностью</p> <p>6.оформление пакета документов, состоящих из протокола наблюдения и описательного анализа особенностей деятельности психолога,</p> <p>7.оформление пакета документов, необходимых для реализации деятельности, состоящих из протокола наблюдения и заключения на ребенка по итогам исследования</p> <p>8.анализ своей работы во время практики, предложения по совершенствованию организации и содержания практики.</p>
	Подготовка и защита отчёта по практике	

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося.

3.2. Критерии выставления оценок

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка практике	по	Критерии оценки результатов практики
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/		Выставляется обучающемуся, если практика пройдена в полном объеме, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями,

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка практике	Критерии оценки результатов практики
	«зачтено»	<p>аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если практика пройдена в полном объеме, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если студент посещал практику недобросовестно, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворите- льно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если студент не прошел практику в достаточном объеме. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка практике	Критерии оценки результатов практики

		за дисциплиной, не сформированы.
--	--	----------------------------------

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль осуществляется в виде отметок о выполнении работы в индивидуальном плане практиканта.

Промежуточный контроль результатов практики проводится в форме итоговой защиты отчета практики и предоставления всех необходимых материалов практики. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают дифференцированный зачет. По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно) в ведомость и зачетную книжку.

1. Текущий контроль

При оценивании учитывается:

- отметки о выполнении\невыполнении работ в индивидуальном плане
- оценки о проделанной работе в дневнике практики

2. Промежуточная аттестация

При проведении промежуточной аттестации студент должен предоставить все документы практики, оформленные в должном виде, также защитить отчет практики.

- студент не прошел практику в должном объеме, не предоставил отчет или другие материалы практики – неудовлетворительно;
- студент недобросовестно посещал практику, получил удовлетворительную характеристику с места практики, в оформлении документации практики присутствуют ошибки, цели и задачи практики выполнены не в полной мере - удовлетворительно;
- работа выполнена в полном объеме, допущены погрешности в оформлении документов практики или были пропущены незначительное количество часов - хорошо.
- работа выполнена в полном объеме, вся документация предоставлена и оформлена в соответствии с требованиями, характеристика от организации содержит «отличный» отзыв – отлично.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Материалы, предоставляемые студентами по окончанию практики:

- индивидуальный план практики;
- отчет по практике (титульный лист отчета Приложение 3).

Виды деятельности студентов в процессе практики:

- посещение организации, учреждения-базы практики, знакомство с особенностями производственного процесса и основными аспектами деятельности психолога учреждения;
- планирование предстоящей работы;
- установление контакта с психологом, сотрудниками учреждения, организации;
- проведение психологических исследований;
- обработка результатов психологического исследования, выявление психологических проблем и формулирование предложений по их решению;
- составление отчета о пройденной практике;
- оформление и сдача необходимой документации;
- отчет на итоговой конференции.

Психологические методы, используемые в ходе учебной (ознакомительной) практики: наблюдение, беседа, анкетный метод, тестирование групп сотрудников, психодиагностика, психологический тренинг.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Примерные задания для организации самостоятельной работы студентов в период производственной практики:

Задание 1. Ознакомление и анализ структуры психологической службы учреждения, функциональных обязанностей психолога учреждения

Цель - изучение организационной структуры психологической службы и определение круга функциональных обязанностей психолога учреждения.

Задачи:

определение структурных характеристик организации и психологической службы учреждения;

знакомство с функциональными обязанностями психолога (психологов)

психологической службы организации.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя характеристики организационной системы, определение места психологической службы в ней и описание функциональных обязанностей практического психолога.

Результаты оформляются в виде описательной схемы структурной модели организации и психологической службы и перечня обязанностей психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 2. Обозначить основные задачи и направления работы практического психолога.

Цель - изучение задач работы психолога (психологов) учреждения и основных направлений работы.

Задачи:

определение многоаспектных задач, отражающих особенности психологического сопровождения людей определенной категории в базовом учреждении; сформировать представление о направлениях работы практического психолога (психологов) базовой организации.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом организации и анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя формулировку и перечисление задач работы психолога, определение основных направлений работы психолога учреждения.

Результаты оформляются в виде описательной схемы задач психологической службы и подробного описания основных направлений в работе психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 3. Изучить организационные и функциональные аспекты рабочего места психолога и проанализировать особенности планирования рабочего времени.

Цель - изучение особенностей организации рабочего места психолога и принципов планирования рабочего времени психолога (психологов) учреждения.

Задачи:

определение принципов и способов организации рабочего места психолога в базовом учреждении;

проанализировать документы организации рабочего времени практического психолога (психологов) базовой организации и соотнести их с видами психологической работы.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом и визуальный осмотр кабинета психолога организации, а также анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления, включающего в себя план рабочего места психолога с определением зон работы и анализ документации, определяющей организацию рабочего времени психолога (рабочего дня, недели, месяца и текущего года), определение места основных направлений работы психолога учреждения в данной документации.

Результаты оформляются в виде схемы рабочего места психолога с определением зон работы и подробного анализа, отражающего основные направления работы психолога при планировании его рабочего времени. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 4. Изучить нормативные и законодательные документы, регламентирующие работу психолога.

Цель - изучение основных документов, регламентирующих работу практического психолога (психологов) учреждения.

Задачи:

изучить и проанализировать базовые нормативные документы, регламентирующие работу практического психолога (психологов) организации.

Методические указания к заданию:

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных беседу с практическим психологом и самостоятельное изучение основных нормативных документов, а также анализ соответствующей документации.

Прогнозируемая результативность:

Обобщение и анализ полученных данных с целью создания точного представления об основных нормативных и законодательных документах, регламентирующие работу психолога и способах их учета и реализации в работе психолога учреждения.

Результаты оформляются в виде перечисления и краткого описания основных нормативных и законодательных документов и анализа, отражающего способы учета и реализации соответствующих документов в работе психолога. Выполненная работа должна быть использована для подготовки пакета документов и представлена групповому руководителю практикой по истечении второй недели практики.

Задание 5. Использовать метод наблюдения и психологического анализа урока (занятия).

Цель - формирование навыков наблюдения при проведении урока (занятия) и составления психологического анализа урока (занятия).

Задачи:

разработать и/или подобрать критерии метода наблюдения за педагогическим уроком (занятием) (одним по выбору студента);
подготовить материально- технической базы процедуры наблюдения;
проводить психологический анализ по итогам психологического исследования с помощью метода наблюдения за уроком (занятием).

Методические указания к заданию:

Работу над заданием следует начинать с выбора урока, в котором представлены и обучающий и воспитывающий моменты и ярко выражена деятельность учащихся и учителя. При этом следует заранее узнать цели и задачи урока, особенности его методического построения, а также специфику изучаемого на данном уроке материала. Для анализа необходимо подробно законспектировать урок

Для решения поставленных задач необходимо использовать:

1) знание понятий возрастной психологии - «психологический возраст», критерии возраста и иметь представление об особенностях возрастного развития детей разных возрастов: знание метода наблюдения, его критериев и способов организации данного исследования

2) знания о проведении психологического анализа по итогам психологического исследования с помощью метода наблюдения за уроком (занятием).

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных методы беседы с педагогом, наблюдение и психологический анализ урока (занятия).

Прогнозируемая результативность:

Оформление пакета документов, необходимых для реализации деятельности, состоящих из конспекта урока (занятия), протокола наблюдения и составленного психологического анализа по итогам психологического исследования с помощью метода наблюдения за педагогической деятельностью.

Документы должны быть подготовлены и представлены групповому руководителю практикой по истечении третьей недели практики.

Задание 6. Знакомство с разными направлениями деятельности практического психолога.

Цель - получить представление об осуществлении психологом различных направлений работы.

Задачи:

познакомиться с различными видами деятельности психолога (психолого-просветительской, диагностической, коррекционной);
проводить анализ наблюдения за деятельностью практического психолога.

Методические указания к заданию:

Для решения поставленных задач необходимо использовать:

1) знания о видах деятельности практического психолога;
2) знание метода наблюдения, его критериев и способов организации. Прогнозируемая результативность:

Оформления пакета документов, необходимых для реализации деятельности, состоящего из составленного описательного анализа в свободном стилистическом изложении особенностей видов деятельности психолога, включив перечисление вопросов методического обеспечения; наличие программ, оборудования; методов работы психолога

Документы должны быть подготовлены и представлены групповому руководителю практикой по истечении третьей недели практики.

Задание 7. Использовать метод наблюдения за особенностями поведения детей разного возраста (по выбору студента) и составить психологическое заключение на соответствующего ребенка.

Цель - научиться использовать метод психологического наблюдения и сформировать умение составлять психологическое заключение на ребенка по итогам исследования.

Задачи:

разработать и/или подобрать критерии метода наблюдения за детьми различных возрастных категорий (одной по выбору студента);

подготовить материально- техническую базу процедуры наблюдения;

составить психологическое заключение по итогам исследования с помощью метода наблюдения за ребенком.

Методические указания к заданию:

Для решения поставленных задач необходимо использовать:

1) знание понятий возрастной психологии «психологический возраст», критерии возраста и иметь представление об особенностях детей разных возрастов;

2) знание метода наблюдения, его критерий и способов организации данного исследования

3) знания о составлении психологического заключения на ребенка по итогам исследования.

Задание предполагает использование в качестве основных методов сбора данных метод наблюдения и изучение способов составления заключения по итогам исследования.

Прогнозируемая результативность:

Оформления пакета документов, необходимых для реализации деятельности, состоящих из протокола наблюдения и заключения на ребенка по итогам исследования и основных выводов.

Документы должны быть подготовлены и представлены руководителю практикой в конце второй недели практики.

Методические рекомендации по подготовке письменных работ

1. Требования к написанию отчета Структура

- титульный лист
- содержание
- введение
- основная часть
- заключение
- использованная литература
- приложение

Выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 10-20листов. Графики, рисунки, таблицы обязательно подписываются (графики и рисунки снизу, таблицы сверху) и располагаются в приложениях в конце работы, в основном тексте на них делается ссылка.

2. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится вверху от центра страницы. Титульный лист не нумеруется и оформляется в соответствии с Приложением (см. ниже).

3. Список использованной литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата.

4. Готовая работа должна быть скреплена папкой скоросшивателем или с помощью дырокола. Работы в файлах, скрепленные канцелярскими скрепками, приниматься не будут.

5. Работы сдаются преподавателю в указанный срок и защищаются в назначенный учебной частью день.

7. Отчет представляет собой описание всех этапов прохождения практики и состоит из трех разделов:

1) Во введении следует указать организацию – базу практики, описать направление и специфику работы учреждения, дать характеристику трудовому коллективу. Далее обозначить тему, ее актуальность, определить цели, задачи исследования, обосновать выбор методов, практическую значимость полученных результатов.

2) В основном разделе раскрывается план практической деятельности, описывается ход работы, все виды проведенных исследований, использованные методы и технологии, полученные результаты, их обработка и анализ.

3) В заключении подводятся итоги исследования, обосновывается актуальность и практическая значимость полученных результатов.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и

литературы Литература

Основная

1. Болотова, А.К. Психология развития и возрастная психология: учеб. пособие / А.К. Болотова, О.Н. Молчанова ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 2-е изд. (эл.). — Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 528 с.). — Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. — (Учебники Высшей школы экономики). — Систем. требования: Adobe Reader XI либо Adobe Digital Editions 4.5 ; экран 10". - ISBN 978-5-7598-1442-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1040783>
2. Психология личности: учебник / П.С. Гуревич. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 479 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5245. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1063688>
3. Общий психологический практикум : учебник для вузов (Стандарт третьего поколения) / под ред. С.А. Капустина. — Санкт-Петербург : Питер, 2017. — 480 с. — (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-496-02497-6. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1055284>

Дополнительная

4. Обухова, Л. Ф. Возрастная психология : учебник для академического бакалавриата / Л. Ф. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 460 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00249-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431099>
5. Психология развития и возрастная психология : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. А. Головей [и др.] ; под общей редакцией Л. А. Головей. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07004-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445028>
6. Шаповаленко, И. В. Психология развития и возрастная психология : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Шаповаленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11341-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445354>

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Сайт РГГУ (ЭБС)
- Каталог психологической литературы в Интернет: <http://www.elibrary.ru>
- Психологический словарь: <http://psi.webzone.ru>.
- Сайт Федерации Интернет - образования www.fio.ru
- Российский общеобразовательный портал Министерства образования и науки РФ: www.scool.edu.ru

- Книги по психологии:: www.psychlib.ru
- Электронный журнал «Психологическая наука и образование PSYEDU.ru» – http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml;
- Издание института психологии РАН – http://psyberlink.flogiston.ru/internet/journ_ru/j_ip.htm;
- Культурно-историческая психология – <http://psyjournals.ru/kip/index.shtml>;
- Новое в психолого-педагогических исследованиях – http://elibrary.ru/title_about.asp?id=28257;
- Научный электронный журнал «Психологические исследования» – <http://psystudy.ru>;
- Журнал «Развитие личности» – <http://rl-online.ru/index.html>;
- Газета «Школьный психолог» – <http://www.psy.1september.ru>;
- Психологическая газета – регулярное электронное издание – <http://www.psy.su>;
- Журнал «Вопросы психологии» – <http://www.voppsy.ru>;
- Московский психологический журнал – <http://magazine.mospsy.ru>

Дополнительные ресурсы:

- <https://psychologyofcommunication.jimdo.com>
- <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
- <http://bookap.info> - «Библиотека психологической литературы» BOOKAP
- <http://lib.ru/PSIHO> – «Библиотека Машкова»
- <http://scitylibrary.h11.ru/Library.htm> - Виртуальная библиотека по психологии –
- <http://www.book-ua.org> - Библиотека электронных учебников Book-ua.org
- Поисковые системы: Yandex, Google,

Mail. ЭБС «Znanium.com»; ООО «ЗНАНИУМ»

ЭБС «Юрайт». ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные научометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№ договора о сотрудничестве	Наименование предприятия, учреждения, организации	Дата заключения и срок действия договора	Адрес предприятия, телефон
195—05-92/ИП	ГБОУ г. Москвы № 883	26.03.2017 по	Москва, ул. Планерная, дом

		26.03.2022 г.	5, корпус 2 (Учебный корпус "Москва")
195-05-96/ИП	Территориальный центр социального обслуживания «АРБАТ» филиал «Тверской»	25.12.2017 г. по 05.07.2023 г.	Москва, ул. Малая Дмитровка, 27
195-01-109/ИП	ГБОУ г. Москвы «Школа» № 538	01.04.2019 г. по 23.07.2023 г.	Москва, ул. Каходка, 19, стр. 3, (2й корпус)
195-05-88/ИП	ГОУ Школа №1321 «Ковчег»	16.02.2017 г. по 16.02.2025 г.	Москва, Авиамоторная ул., 30А, стр. 1
195-05-81/ИП	ГБУ г. Москвы «Центр содействия семейному воспитанию «Наш дом» Департамента социальной защиты населения г. Москвы	20 января 2015 года по 20.01.2023 г.	Москва, ул. Академика Анохина, 28
195-05-111/ИП	ООО «Центр Психотерапии и Психологического сопровождения Доктора Бабина»	01 апреля 2019 года по 30.08.2022	Москва, Талалихина ул., 8

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель: рабочие места для обучающихся; рабочее место для педагогического работника; доска.

Демонстрационное оборудование/Технические средства: проектор; проекционный экран; микрофон; система звукоусиления; персональный компьютер (стационарный)
Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Adobe Acrobat Reader, WinRar, Kaspersky Endpoint Security, СПС Консультант.

г. Москва, Миусская площадь, д. 6, стр.7

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медицинско-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количество часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе

результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха:
- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающихся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ

Практика реализуется на психологическом факультете кафедрой психологии личности. Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является ознакомление обучающихся с особенностями профессиональной деятельности психолога, обеспечение тесной связи между теоретической и практико-ориентированной подготовкой студентов, приобретение ими опыта практической деятельности в соответствии с профилем подготовки и создания условий для формирования практических компетенций.

Задачи:

- 1) Отработать навыки проведения диагностической, коррекционно-развивающей, консультативной и просвещенческой работы;
- 2) Реализовать гностические, конструктивные и коммуникативные умения;
- 3) Отработка применения навыков профессиональной ориентации в производственной ситуации;
- 4) Отработка сформированных базовых психологических умений и навыков;
- 5) Отработка применения навыков психологического общения;
- 6) Сформировать умение целенаправленно и обоснованно применять навыки профессионального анализа психологических явлений и собственной деятельности.

Практика направлена на формирование компетенций выпускника:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-2.2. Способен использовать знания о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде;

УК-3.2. Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках; УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-5.3. Понимает межкультурное разнообразия общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-6.1. Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;

УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;

УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;

УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-8.1. Понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности;

УК-8.2. Использует знания системы гражданской обороны, структуры РСЧС и их основные задачи, как часть системы общегосударственных мероприятий;

УК-8.3. Оказывает первую помощь в очаге поражения, используя средства индивидуальной и коллективной защиты;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; УК-11.3. Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;

ПК-1. Способен оказывать психологическую поддержку (консультирование, развитие, коррекция, реабилитация) лицам (клиентам), имеющими психологические проблемы разного характера (личные, семейные, профессиональные, межличностные и т.д.);

ПК-1.3. Умеет разрабатывать программы индивидуальной и групповой работы с клиентами с учетом конкретных профессиональных задач;

ПК-1.4. Умеет взаимодействовать с разными работниками, органами и организациями по вопросам психологической помощи клиентам, в том числе по вопросам поддержки лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, людей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

ПК-1.5. Владеет способами оценки эффективности и совершенствования деятельности по оказанию психологической поддержки лицам, имеющим психологические проблемы разного характера.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- основные положения трудового, административного кодекса, локальных нормативных актов, обеспечивающих деятельность психолога;
- принцип командной работы, правила бесконфликтного общения в коллективе; принципы организации и проведения психодиагностического обследования;
- нормы и правила, обеспечивающие бесконфликтное взаимодействие в поликультурном коллективе;
- специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической,

профессиональной и другим социальным группам; принципы управления личным временем, «поглощатели» времени;

- инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;

- о необходимости соблюдения ЖОЗ на рабочем месте;

- теоретические основы обеспечения безопасности в различных сферах деятельности; негативные воздействия ЧС на человека и среду его обитания;

- основы защиты населения; основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения в программах профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, основные подходы к идентификации индивидуальной и статистической нормы в контексте оказания психологической помощи;

- основные ресурсы, содержащие достоверную нормативно-правовую информацию;

- основные методы и технологии, используемые для оказания индивиду, группе и организации психологической помощи;

- стандартные программы и процедуры оказания психологической помощи и предупреждения отклонений в социальном и личностном статусе и развитии;

Уметь:

- применять знания в области права для отстаивания личных прав и прав клиента;

- организовывать взаимодействие с сотрудниками через стратегию сотрудничество;

- предупреждать конфликты в команде;

- слушать мнение других членов команды; управлять информационными ресурсами, включая формирование баз данных, определение возможностей и ограничений процедур сбора данных, последующую математико-статистическую обработку и интерпретацию;

- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в различных социальных контекстах;

- ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и практической деятельности;

- выстраивать иерархию собственных целей и последовательно выполнять их; определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;

- применять здоровьесберегающие технологии для организации личного рабочего пространства;

- ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях;

- осознавать опасность и угрозу; находить нестандартные интерпретации информации и решения задач по обеспечению безопасности в ЧС;

- организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи, применять стандартные программы;

- ориентироваться в тексте нормативно-правовых документов;

- устанавливать причинно-следственные связи при анализе проявлений отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности;

Владеть:

- навыком ориентировки в законодательной базе, обеспечивающей функционирование образовательных организаций и определяющая задачи психолога;

- навыком распределения ролей и обязанностей, делегированием полномочий; навыками мониторинга процесса работы;

- приемами анализа и интерпретации психодиагностических данных, оценки достоверности полученных результатов;

- навыками открытой и доброжелательной коммуникации с респондентами на языке, понятным клиенту;

- методами разрешения сложных или конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;

- понятийным аппаратом в области психического функционирования человека;

- навыками тайм-менеджмента;

- навыками выстраивания траектории собственного профессионального роста;
- навыками пропаганды ЖОЗ, экономного расходования ресурсов;
- понятиями о проблемах устойчивого развития и путей снижения рисков для обеспечения безопасности личности;
- базовыми приемами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы;
- навыком работы с документацией, критического анализа условий и границ применения того или иного распоряжения;
- навыками выявления отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетные единицы.

Приложение 2

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН (график)
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Студент _____
курс, группа, направление, программа бакалавриата

Руководитель практики _____

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения:

3. Цель:

4. Задачи (примерный перечень):

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
4			

Подпись студента: _____

Подпись руководителя практики: _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ им. Л.С.ВЫГОТСКОГО

ОТЧЕТ

О производственной практике в профильной организации

Выполнил:

Студент курса

Специальности Психология

Иванов И.И.

Преподаватель:

Новикова

Т.С.

Москва 20

