И.о.ректора РГГУ

А.В. Логинову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество

 Контактный телефон: (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 e-mail.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу восстановить меня для продолжения обученияна \_\_\_\_\_курс\_\_\_\_\_\_семестр,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения,

направления подготовки/специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код, название направления подготовки /специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

направленность (профиль) /специализация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 название направленности (профиля)/специализации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название института, факультета, учебно-научного центра

на места, финансируемые за счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

бюджетных ассигнований федерального бюджета/ средств физических и (или) юридических лиц

Иностранный язык \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Академическую задолженность обязуюсь ликвидировать в установленные сроки. /Академической задолженности не имею (подчеркнуть нужное).

Ранее я был (а) отчислен (а) приказом от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ курса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_семестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения.

**по инициативе обучающегося/по инициативе университета**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подчеркнуть нужное) (указать причину отчисления – неоплата, академическая неуспеваемость, по собственному желанию и т.д.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| подпись студента | И.О. Фамилия |

**Согласовано:**

Начальник Управления дистанционного образования Н.Н. Королева

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| должность руководителя структурного подразделения[[1]](#footnote-2) |  | подпись |  |  | И.О. Фамилия |

Начальник Отдела договорно-правового

сопровождения обучающихся И.В.Воробьева

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| должность руководителя структурного подразделения[[2]](#footnote-3) |  | подпись |  | И.О. Фамилия |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

1. Декан факультета; Директор института (учебно-научного центра) [↑](#footnote-ref-2)
2. Виза начальника Отдела платных образовательных услуг подтверждает отсутствие задолженностей оплаты за обучение (для студентов, обучающихся на местах, финансируемых за счет физических и (или) юридических лиц). [↑](#footnote-ref-3)