И.о. ректора РГГУ

А.В. Логинову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

Контактный телефон: (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу восстановить меня для продолжения обученияна \_\_\_\_\_курс\_\_\_\_\_\_семестр,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения,

направления подготовки/специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код, название направления подготовки /специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

направленность (профиль) /специализация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

название направленности (профиля)/специализации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название института, факультета, учебно-научного центра

на места, финансируемые за счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

бюджетных ассигнований федерального бюджета/ средств физических и (или) юридических лиц

Иностранный язык \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Академическую задолженность обязуюсь ликвидировать в установленные сроки. /Академической задолженности не имею (подчеркнуть нужное).

Ранее я был (а) отчислен (а) приказом от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ курса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ семестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения.

**по инициативе обучающегося/**

**по инициативе университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подчеркнуть нужное) (указать причину отчисления)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| подпись студента | И.О. Фамилия |

**Согласовано:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| должность руководителя структурного подразделения[[1]](#footnote-2) |  | подпись |  | И.О. Фамилия |

Начальник

Отдела договорно-правового сопровождения обучающихся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| должность руководителя структурного подразделения[[2]](#footnote-3) |  | подпись |  | И.О. Фамилия |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

1. Декан факультета; Директор института (учебно-научного центра) [↑](#footnote-ref-2)
2. Виза начальника Отдела договорно-правового сопровождения обучающихся подтверждает отсутствие задолженностей оплаты за обучение (для студентов, обучающихся на местах, финансируемых за счет физических и (или) юридических лиц). [↑](#footnote-ref-3)