**XII Московская Международная Историческая Модель ООН РГГУ 2018**

***Правила процедуры***

***Международного исторического трибунала по бывшей Югославии (МТБЮ)***

 

Москва 2018

**Оглавление**

 **ЧАСТЬ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ...............................................................................................**

**Статья 1. Устав.........................................................................................................................**

**Статья 2. Язык заседания........................................................................................................**

**Статья 3. Повестка дня............................................................................................................**

**ЧАСТЬ II. ЮРИСДИКЦИЯ И ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ..............................................................**

**Статья 4. Юрисдикция.............................................................................................................**

**Статья 5. Ответственность.......................................................................................................**

**ЧАСТЬ III. ТРИБУНАЛ………………….............................................................................................**

**Статья 6. Полномочия участников судебного заседания.......................................................**

**Статья 7. Организация Трибунала...........................................................................................**

**Статья 8. Обязанности Трибунала ...........................................................................................**

**ЧАСТЬ IV. ПРЕЗИДИУМ ТРИБУНАЛА.........................................................................................**

**Статья 9. Председатель и Сопредседатель..............................................................................**

**Статья 10. Полномочия Председателя.....................................................................................**

**Статья 11. Полномочия Сопредседателя……….........................................................................**

**ЧАСТЬ V. СЕКРЕТАРИАТ ............................................................................................................**

**Статья 12. Состав Секретариата................................................................................................**

**Статья 13. Генеральный Секретарь..........................................................................................**

**Статья 14. Эксперт ....................................................................................................................**

**ЧАСТЬ VI. СТОРОНА ОБВИНЕНИЯ…………………………………..........................................................**

**Статья 15. Состав…………………………………………………....................................................................**

**Статья 16. Права и обязанности...............................................................................................**

**ЧАСТЬ VII. СТОРОНА ЗАЩИТЫ……………………….........................................................................**

**Статья 17. Состав………..............................................................................................................**

**Статья 18. Права и обязанности………………………………...............................................................**

**ЧАСТЬ VIII. ПОДСУДИМЫЙ.......................................................................................................**

**Статья 19. Состав………………......................................................................................................**

**Статья 20. Права и обязанности…............................................................................................**

**ЧАСТЬ IX. СВИДЕТЕЛИ..............................................................................................................**

**Статья 21. Состав……………………………………………........................................................................**

**Статья 22. Права и обязанности..............................................................................................**

**ЧАСТЬ X. СУДЕБНОЕ ЗАСЕДАНИЕ.............................................................................................**

**Статья 23. Минута молчания...................................................................................................**

**Статья 24. Порядок судебного заседания…………………………………………………………………………….**

**Статья 25. Подготовительная часть заседания…………………………………………………………………….**

**Статья 26. Судебное следствие………………..............................................................................**

**Статья 27. Прения Сторон…….................................................................................................**

**Статья 28. Реплика……………………………………………....................................................................**

**Статья 29. Последнее слово Подсудимого………………………………………………………………………….**

**Статья 30. Проект приговора Трибунала………………………………………………………………………………**

**Статья 31. Приговор Трибунала……………………………………………………………………………………………**

**Часть ХI. Процедурные вопросы и предложения, протесты; приоритетность их рассмотрения.**

**Статья 32. Последовательность обсуждения вопросов и предложений……………………………**

**Статья 33. Отзыв предложения……………………………………………………………………………………………**

**Статья 34. Вопрос личной привилегии………………………………………………………………………………..**

**Статья 35. Вопрос по ведению заседания/вопрос к Председателю…………………………………..**

**Статья 36. Вопрос к Эксперту……………………………………………………………………………………………….**

**Статья 37. Предложение перейти к неформальным дебатам без председательства……….**

**Статья 38. Предложение об изменении регламента…………………………………………………………..**

**Статья 39. Предложение о перерыве в работе заседания………………………………………………….**

**Статья 40. Протесты……………………………………………………………………………………………………………..**

**Статья 41. Предложение о лишении Представителя права слова……………………………………..**

**Часть XII. Голосование………………………………………………………………………………………………………….**

**Статья 42. Виды голосования………………………………………………………………………………………………..**

**Статья 43. Простое большинство…………………………………………………………………………………………..**

**Статья 44. Квалифицированное большинство………………………………………………………………………**

**Статья 45. Процедура голосования……………………………………………………………………………………….**

**Статья 46. Способ голосования………………………………………………………………………………………………**

**Статья 47. Разделение голосов поровну……………………………………………………………………………….**

**Часть XIII. Документы…………………………………………………………………………………………………………….**

**Статья 48. Ходатайства…………………………………………………………………………………………………………..**

**Статья 49. Доказательства……………………………………………………………………………………………………..**

**Часть I. Общие положения**

**Статья 1. Устав**

1. Настоящие Правила процедуры Исторического Международного Военного Трибунала Московской Исторической Модели РГГУ 2018 утверждаются до начала модели ООН и могут быть изменены только Секретариатом Модели ООН РГГУ (далее – Секретариат).
2. Все участники должны уважать Устав и соблюдать его.
3. Председатель Трибунала имеет приоритетное право толкования Правил процедуры.

**Статья 2. Язык заседания**

Русский язык является рабочим языком Трибунала. Использование других языков во время заседания не допускается. Приводимые цитаты, выдержки и иные сообщения на иностранных языках стороны обязаны сопровождать переводом.

**Статья 3. Повестка дня**

1. Повестка дня утверждается Секретариатом до начала конференции.

2. Повестка дня может быть изменена не иначе, как Секретариатом Модели ООН.

**Часть II. Юрисдикция и вводные положения**

**Статья 4. Юрисдикция**

1. Трибунал, учрежденный Соглашением, упомянутым в статье 1 настоящего Устава для суда и наказания главных военных преступников на территории бывшей Югославии, имеет право судить и наказывать лиц, которые, действуя в собственных интересах индивидуально или в качестве членов организации, совершили любое из следующих преступлений.
Следующие действия или любые из них являются преступлениями, подлежащими юрисдикции Трибунала и влекущими за собой индивидуальную ответственность:
2. *преступления против мира*, а именно: планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны или войны в нарушение международных договоров, соглашений или заверений, или участие в общем плане или заговоре, направленных к осуществлению любого из вышеизложенных действий;
3. *военные преступления*, а именно: нарушения законов или обычаев войны. К этим нарушениям относятся убийства, истязания
4. или увод в рабство или для других целей гражданского населения оккупированной территории; убийства или истязания военнопленных или лиц, находящихся в море; убийства заложников; ограбление общественной или частной собственности; бессмысленное разрушение городов или деревень; разорение, не оправданное военной необходимостью, и другие преступления \*.
5. *преступления против человечества*, а именно: убийства, истребление, порабощение, ссылка и другие жестокости, совершенные в отношении гражданского населения до или во время войны, или преследования по политическим, расовым или религиозным мотивам в целях осуществления или в связи с любым преступлением, подлежащим юрисдикции Трибунала, независимо от того, являлись ли эти действия нарушением внутреннего права страны, где они были совершены, или нет.
6. Руководители, организаторы, подстрекатели и пособники, участвовавшие в составлении или в осуществлении общего плана или заговора, направленного к совершению любых из вышеупомянутых преступлений, несут ответственность за все действия, совершенные в целях осуществления такого плана.

**Статья 5. Ответственность**

1. Должностное положение подсудимых, их положение в качестве глав государства или ответственных чиновников различных правительственных ведомств не должно рассматриваться как основание к освобождению от ответственности или смягчению наказания.
2. Тот факт, что подсудимый действовал по распоряжению правительства или приказу начальника, не освобождает его от ответственности, но может рассматриваться как довод для смягчения наказания, если Трибунал признает, что этого требуют интересы правосудия.

**Часть III. Трибунал**

**Статья 6. Полномочия участников судебного заседания**

1. Полномочия участников и гостей устанавливаются Секретариатом Исторической Модели ООН РГГУ в течении процесса регистрации.
2. Во время заседаний Представитель выступает от первого лица.

**Статья 7. Организация Трибунала**

1. Трибунал состоит из 3 членов-судей.
2. Ни Трибунал, ни его члены, не могут быть отведены обвинителем, подсудимыми или защитой. Во время судебного процесса член Трибунала может быть заменен только его заместителем.
3. Каждый судья может быть представлен только одним делегатом (далее – Представитель)

**Статья 8. Обязанности Трибунала**

1. Трибунал вправе:
2. Вызывать свидетелей, требовать их присутствия и показаний, задавать им вопросы
3. Допрашивать подсудимого, свидетелей
4. Требовать предъявления документов и других документов, используемых как доказательства
5. Строго ограничивать судебное разбирательство быстрым рассмотрением вопросов, связанных с обвинением;
6. Принимать строгие меры для предотвращения любых выступлений, которые могут вызвать неоправданную задержку процесса, исключать какие бы то ни было не относящиеся к делу вопросы и заявления;
7. Принимать решительные меры во всех случаях неподчинения требованиям суда и налагать надлежащие санкции, включая лишение любого подсудимого или его защитника права выступать и права присутствовать на всех или некоторых заседаниях, однако, без ущерба для расследования обвинений.
8. Приговор Трибунала должен содержать мотивы, на основании которых он вынесен; приговор является окончательным и обжалованию не подлежит.
9. Высшей мерой наказания является пожизненное заключение, смертная казнь не допускается.
10. Трибунал не будет требовать доказательств общеизвестных фактов и будет считать их доказанными. Трибунал также будет принимать без доказательств официальные правительственные документы и доклады Объединенных Наций, включая акты и документы комитетов, созданных в различных союзных странах для расследования военных преступлений, протоколы и приговоры военных или других трибуналов каждой из Объединенных Наций.

**Часть IV. Председатель и Сопредседатель Трибунала**

**Статья 9. Председатель и Сопредседатель**

1. Председатель и Сопредседатель представляют судей, являющимися председателем Трибунала и его заместителем.
2. Председатель и Сопредседатель назначаются решением Секретариата.

3. Председатель и Сопредседатель равны в своих полномочиях.

**Статья 10. Полномочия Председателя**

1. Председатель обладает следующими полномочиями:

1. Открывает и закрывает заседания;
2. Руководит заседаниями;
3. Следит за соблюдением Правил процедуры;
4. Ставит вопросы на голосование и оглашает приговор.

2. У Председателя есть право решающего голоса при голосовании.

1. Председатель обладает другими полномочиями, оговоренными другими пунктами данных Правил процедуры.
2. Решения Председателя по вопросу ведения заседаний и толкования Правил Процедуры не обсуждаются.
3. Председатель может передать право ведения заседаний Сопредседателю.

**Статья 11. Полномочия Сопредседателя**

1. Сопредседатель ведет заседание в отсутствие Председателя.

**Часть V. Секретариат**

**Статья 12. Состав Секретариата**

Секретариат осуществляет поддержку работы Трибунала. На заседаниях Трибунала Секретариат представлен Экспертом и Секретарём. Другие представители Секретариата также могут присутствовать на заседаниях Трибунала с разрешения Председателя. Общее руководство работой представителей Секретариата в Трибунале осуществляет Председатель.

**Статья 13. Генеральный секретарь**

1. Генеральный секретарь действует в этом качестве на всех заседаниях Трибунала.
2. Генеральный секретарь может назначить заместителя, обладающего всеми полномочиями Генерального секретаря.
3. На Генерального секретаря и на его заместителя не распространяется действие режима закрытого заседания.
4. Генеральный секретарь или заместитель имеют право выступать с разрешения Председателя с устными и письменными заявлениями по повестке дня, а также вопросов, находящихся на рассмотрении Секретариата, не прерывая выступлений Представителей.

**Статья 14. Эксперт**

1. Эксперт готовит доклад по вопросам повестки дня и участвует в заседаниях Трибунала.
2. Эксперт дает заключение о соответствии всех подаваемых документов, представленных суду, нормам международного права.
3. Заключение Эксперта не может быть опротестовано.

4. Председатель или Представитель может обратиться к Эксперту за разъяснением по фактическим или юридическим вопросам касательно повестки дня.

**Статья 15. Секретарь Трибунала**

1. Секретарь ведёт протокол заседаний Трибунала.

2. Секретарь помогает осуществлять дипломатическую переписку между сторонами.

3. Секретарь передаёт Судьям ходатайства, обвинительные акты и иные процессуальные документы.

**Часть VI. Сторона обвинения**

**Статья 16. Состав**

1. Сторона обвинения состоит из Руководителя группы обвинения и его Заместителя.
2. Каждый член стороны обвинения может быть представлен одним делегатом (далее – Представитель).

**Статья 17. Права и обязанности**

1. Обвинитель имеет право:
2. Получить копию документов, используемых в качестве доказательств стороной защиты, за час до начала заседания по делу.
3. Подвергать перекрестному допросу любого свидетеля, вызванного обвинением.
4. Опровергать доказательства и доводы, направленные на защиту Подсудимого.
5. Обвинитель обязан:
6. Расследовать, собирать и представлять до или во время судебного процесса все необходимые доказательства;
7. Подготавливать обвинительный акт
8. Включать в обвинительный акт все подробности, детально излагающие обвинение против подсудимого. Копии обвинительного акта, направляемых вместе с обвинительным актом, переведенные на язык, который подсудимый понимает, передаются ему не менее чем за 24 часа до начала заседания, иные же документы не менее чем за час до начала заседания;
9. Производить предварительный допрос всех необходимых свидетелей и подсудимых.

**Часть VII. Сторона защиты**

**Статья 18. Состав**

1. Сторона защиты состоит из защитника и его заместителя
2. Каждый участник стороны защиты может быть представлен одним делегатом (далее – Представитель).
3. Подсудимый вправе защищать себя лично и/или при помощи защитника.

**Статья 19. Права и обязанности**

1. Защитник имеет право:
2. Получить копию документов, используемых в качестве доказательств противоположной стороной, за час до начала заседаний по делу.
3. Подвергать перекрестному допросу любого свидетеля, вызванного обвинением.
4. Опровергать доказательства и доводы, направленные на обвинение Подсудимого.
5. Защитник обязан:
6. Представлять подсудимого во время заседаний по делу;
7. Производить предварительный допрос всех необходимых свидетелей и подсудимых;
8. Предоставлять Трибуналу все документы, используемые в качестве доказательств не менее чем час до начала заседания;
9. Предоставлять копию документов, используемых в качестве доказательств стороне обвинения не менее чем за час до начала заседания.

**Часть VIII. Подсудимый**

**Статья 20. Состав**

1. Подсудимый может быть представлен только одним делегатом (далее – Представитель).

**Статья 21. Права и обязанности**

1. Подсудимый обязан присутствовать на всех заседаниях по его делу и соблюдать настоящий Устав.
2. Подсудимый имеет право:
3. Получить обвинительный акт не менее чем за 24 часа до начала заседания по его делу.
4. Давать любые объяснения по обстоятельствам выдвинутых против него обвинений;
5. Защищаться на суде лично и/или при помощи защитника;
6. Лично или через защитника представлять на суде доказательства в свою защиту и подвергать перекрестному допросу любого свидетеля, вызванного обвинением.
7. Выступать на родном для него языке. Право на бесплатное пользование услугами переводчика гарантируется.
8. Знакомиться со всеми материалами дела и делать из них выписки и копии.
9. Заявлять ходатайства

**Часть IX. Свидетели**

**Статья 22. Состав**

1. Свидетель может быть представлен только одним делегатом (далее – Представитель).
2. Список свидетелей должен быть заявлен до начала заседаний по делу сторонами обвинения и защиты.

**Статья 23. Права и обязанности**

1. Свидетель обязан присутствовать на заседании по делу, если Трибунал потребовал этого.
2. При отсутствии возможности присутствовать на заседании свидетель обязан своевременно сообщать об этом председателю Трибунала и предоставить показания в письменном виде на рабочем языке.
3. Имеет право изменить показания до начала заседания по делу.

**Часть X. Судебное заседание**

**Статья 24. Минута молчания.**

После открытия первого пленарного заседания по традиции Модели ООН Председатель предлагает Представителям соблюсти минуту молчания, посвященную памяти жертв войны.

**Статья 25. Порядок судебного заседания**

1. Подготовительная часть заседания.

2. Судебное следствие.

3. Прения сторон.

4. Реплики.

5. Последнее слово Подсудимого.

6. Постановление приговора Трибуналом.

**Статья 26. Подготовительная часть заседания**

1. Подготовительная часть заседания имеет своим назначением

1. Проверку наличия необходимых условий для проведения заседания,
2. Проверку явки лиц, которые должны принимать в нем участие
3. Рассмотрение Трибуналом ходатайств о привлечении Свидетелей и ходатайств по другим процессуальным вопросам.

2. Порядок во время подготовительной части заседания:

a. Открытие заседания Трибунала и проверка явки Представителей – процедура переклички и установление кворума;

b. Установление законности участия в заседании всех

Представителей и принятие решения в случае неявки участника

заседания;

c. Разъяснение прав участвующим в заседании Представителям;

d. Обеспечение необходимых средств доказывания.

3. При открытии заседания Трибунала Председатель должен:

a. Объявить заседание Трибунала открытым;

b. Сообщить, какой суд будет разбирать дело;

c. Объявить, какое дело будет разбираться (сообщить ФИО

Подсудимого, дату и место рождения, преступление, в котором он обвиняется);

d. Установить личность Подсудимого (место жительства,

занимаемую должность, гражданство, инвалидность, наличие

государственных наград, воинские звания, данные о состоянии

здоровья);

e. Установить, вручена ли Подсудимому копия обвинительного акта;

f. Объявить состав суда;

g. Объяснить, что ни у одной из сторон нет права на отвод состава Трибунала;

h. Объяснить права и обязанности участникам заседания;

i. Выяснить у участников заседания, понятны ли им их права и

обязанности;

j. Выяснить, имеются ли ходатайства для внесения на рассмотрение;

k. Составить список ораторов и установить регламент выступлений.

**Статья 27. Судебное следствие**

1. Судебное следствие имеет своим назначением исследование

Представителями всех имеющихся доказательств виновности или

невиновности Подсудимого.

2. Порядок во время судебного следствия:

a. Вступительная речь стороны обвинения, в ходе которой

оглашается обвинительный акт;

b. Вступительная речь стороны защиты;

c. Допрос Подсудимого;

d. Допрос свидетелей стороны обвинения;

e. Допрос свидетелей стороны защиты;

f. Сторона обвинения и сторона защиты представляют

доказательства, допущенные Трибуналом в ходе

подготовительной части заседания, опровергающие

доказательства противоположной стороны;

g. Трибунал может в любое время задавать любые вопросы любому из Подсудимых или Свидетелей, Представителям защиты и обвинения;

h. Сторона обвинения или сторона защиты могут подвергать

допросу и перекрёстному допросу любого Подсудимого или

Свидетеля, который даёт показания.

3. Судебное следствие объявляется Председателем, законченным в следующих случаях:

a. Никто из Представителей не заявил ходатайство о продлении

судебного следствия;

b. Если Трибунал отказал удовлетворить ходатайство о продлении судебного следствия.

4. С момента окончания судебного следствия стороны не вправе

представлять дополнительные доказательства и допрашивать

дополнительных Свидетелей.

**Статья 28. Прения сторон**

1. Судебные прения имеют своим назначением всестороннее подведение итогов судебного следствия и анализ обстоятельств дела.

2. Порядок во время судебных прений:

a. Обвинительная речь стороны обвинения;

b. Защитительная речь стороны защиты.

3. Подсудимый может заявлять ходатайство через Защитника о

предоставлении ему права наряду с Защитником участвовать в судебных прениях.

4. Основу судебных прений составляют исключительно результаты судебного следствия.

5. Стороны в своих речах не вправе ссылаться на доказательства, которые не были предметом рассмотрения в суде или были признаны судом недопустимыми.

6. Стороны судебных прений в своих речах не должны касаться

обстоятельств, не имеющих отношения к делу.

7. Если в обоснование своих выводов участник судебных прений считает необходимым привести новые доказательства, не исследованные в ходе судебного следствия, то он вправе заявить ходатайство о возобновлении судебного следствия.

**Статья 29. Реплики**

1. Реплики имеют своим назначением дачу комментариев по вопросу, затронутому на судебных прениях.

2. Каждая сторона имеет право только на одну реплику.

3. Право на реплику имеют только Обвинитель и Защитник.

4. Реплика позволена в следующих случаях:

a. Необходимость возразить против искажения фактов;

b. При необходимости возразить против ошибочных положений в

выступлении противоположной стороны, которые имеют

принципиальное значение.

5. Недопустимы реплики для повторения уже сказанного ранее, а также для выступления по вопросам, не имеющим значения для содержания дела.

**Статья 30. Последнее слово Подсудимого**

1. После реплик Председатель должен предоставить Подсудимому право на последнее слово.

2. В последнем слове Подсудимый вправе выразить своё отношение к рассмотренному Трибуналом обвинению, дать оценку собственным действиям и результатам разбирательства.

3. Подсудимый может отказаться от использования права на последнее слово без объяснения причин.

4. Последнее слово не ограничивается временем.

5. Во время последнего слова вопросы к Подсудимому запрещены.

6. Подсудимый в последнем слове вправе говорить все, что считает нужным сказать в связи с рассматриваемым делом.

7. Председатель вправе остановить речь, если Подсудимый говорит об обстоятельствах, не имеющих отношения к делу.

8. Председатель вправе прервать речь, если Подсудимый допускает оскорбительные высказывания по отношению к Трибуналу или сторонам Трибунала.

9. Сведения, предоставленные в ходе последнего слова, не имеют

доказательной силы. При этом судебное следствие может быть

возобновлено, если Подсудимый сообщил о новых обстоятельствах, имеющих существенное значение для уголовного дела.

**Статья 31. Проект Приговора Трибунала**

1. После того, как все этапы рассмотрения дела завершены, Судьи удаляются на совещание для составления рабочего проекта Приговора Трибунала. Совещанием руководит Председательствующий Судья.

2. Во время совещания для остальной части органа действует режим неформальных дебатов без председательствования. В данном случае режим может быть объявлен единолично Председателем.

3. Приговор Трибунала должен содержать 4 части: вводную, описательную, мотивировочную и резолютивную.

4. Вводная часть Приговора должна содержать:

a. Сведения о постановлении Приговора Международного Нюрнбергского трибунала;

b. Дата и место постановления Приговора;

c. Наименование Трибунала, постановившего Приговор, состав

Трибунала, данные о всех участниках заседания;

d. Фамилия и имя Подсудимого;

e. Наименование и статья акта, предусматривающего

ответственность за преступление, в совершении которого

обвиняется Подсудимый.

5. Описательная часть Приговора должна содержать:

a. Существо предъявленного обвинения;

b. Обстоятельства дела, установленные Трибуналом.

6. Мотивировочная часть Приговора должна содержать:

a. Основания осуждения или оправдания;

b. Мотивы, по которым Трибунал принимает решение со ссылками на положения нормативно-правовых актов и рассмотренные в ходе судебного заседания доказательства.

7. Резолютивная часть Приговора должна содержать:

a. Фамилию и имя Подсудимого;

b. Решение о признании Подсудимого виновным или невиновным в совершении преступления;

c. Вид и размер наказания, назначенного Подсудимому за каждое

преступление, в совершении которого он признан виновным.

8. Трибунал при составлении Приговора может признать необходимым дополнительно выяснить те или иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

9. После того, как Проект Трибунала принят, он подлежит

распространению для ознакомления среди Судей.

10.Председатель предоставляет время Судьям, которые желают высказать особое мнение, если такое имеется.

11.Трибунал не имеет право приговорить виновного к смертной казни, но вправе приговорить к другому наказанию, которое будет признано справедливым.

**Статья 32. Приговор Трибунала**

1. После того, как особое мнение высказано, Председатель обращается к Судьям для того, чтобы был вынесен окончательный Приговор Трибунала в процессе голосования в алфавитном порядке.

2. До проведения голосования, Секретариат Трибунала обеспечивает Судей окончательным текстом проекта Приговора Трибунала.

3. Проект Приговора Трибунала должен быть принят консенсусом Судей, присутствующих на заседании Судей.

**Часть ХI.  Процедурные вопросы и предложения, протесты; приоритетность их рассмотрения**

**Статья 33. Последовательность обсуждения вопросов и предложений**

1. Ни один рассматриваемый вопрос не может прерывать процедуру голосования, кроме вопроса по голосованию.
2. Вопросы, которые поднимаются в любой момент заседания.
	1. Вопрос личной привилегии;
3. Вопросы, которые поднимаются в любой момент заседания, кроме выступления Представителя.
	1. Вопрос по ведению заседания/вопрос к Председателю;
	2. Вопрос к Эксперту;
4. Предложения, которые не требуют обсуждения и поднимаются в любой момент заседания, кроме выступления Представителя.
	1. Предложение перейти к неформальным дебатам без председательства (простое большинство);
	2. Предложение об изменении регламента (квалифицированное большинство);
	3. Предложение о лишении Представителя права слова (квалифицированное большинство);
	4. Предложение о перерыве в работе заседания (простое большинство);

**Статья 34. Отзыв предложения**

1. Предложение может быть отозвано в любой момент заседания, если по данному предложению не было начато голосование.
2. Если предложение получило поддержку хотя бы еще одного Представителя, Представитель, поддержавший предложение, может потребовать вынести данное предложение на голосование в той последовательности, в которой оно бы рассматривалось, если бы не было отозвано.

**Статья 35. Вопрос личной привилегии**

1. Вопрос личной привилегии может быть поднят Представителем в любой момент заседания, кроме процедуры голосования.
2. Вопрос личной привилегии подразумевает дискомфорт Представителя в связи с условиями работы – плохо слышно, плохо видно, душно и др.
3. При выступлении по вопросу личной привилегии Представитель не может высказываться по существу повестки дня.

**Статья 36. Вопрос по ведению заседания/вопрос к Председателю**

1. Вопрос по ведению заседания/вопрос к Председателю не может прерывать процедуру голосования и выступление оратора.
2. Вопрос по ведению заседания/вопрос к Председателю решается немедленно в соответствии с настоящими Правилами процедуры.
3. При выступлении по вопросу по ведению заседания/вопросу к Председателю Представитель не может высказываться по существу повестки дня.

**Статья 37. Вопрос к Эксперту**

1. Вопрос к Эксперту не может прерывать процедуру голосования и выступление Представителя.
2. Вопрос к Эксперту должен касаться фактической стороны повестки дня, официальной позиции ООН по повестке дня или юридических вопросов по повестке дня.
3. Вопросы, не относящиеся к повестке дня, отклоняются Экспертом самостоятельно.
4. Слово Эксперту предоставляется с разрешения Председателя.
5. Эксперт вправе обратиться к Председателю Трибунала за разъяснением правовых вопросов.

**Статья 38. Предложение перейти к неформальным дебатам без председательства**

1. Неформальные дебаты без председательства прерывают ход заседания максимум на 20 минут с целью проведения переговоров между Представителями.
2. Предложение перейти к неформальным дебатам без председательства не может прерывать процедуру голосования и выступление Представителя.
3. Представитель должен четко оговорить цели объявления неформальных дебатов без председательства и конкретную продолжительность дебатов.
4. Это предложение требует поддержки хотя бы еще одного Представителя, ставится на голосование без обсуждения.
5. Для принятия данного предложения требуется простое большинство голосов.

**Статья 39. Предложение об изменении регламента**

1. Если установленный регламент выступлений не способствует эффективной работе Трибунала, любой Представитель может выдвинуть предложение об изменении регламента ведения заседания.
2. Предложение об изменении регламента не может прерывать процедуру голосования и выступление оратора.
3. Предложение об изменении регламента не требует обсуждения и сразу ставится на голосование.
4. Для принятия данного процедурного предложения необходимо квалифицированное большинство голосов.

**Статья 40. Предложение о перерыве в работе заседания**

1. Предложение о перерыве в работе заседания подразумевает приостановку работы Трибунала на определенное время.
2. Любой Представитель может выдвинуть предложение о перерыве в работе заседания, но не во время процедуры голосования и выступления оратора.
3. Это предложение требует поддержки хотя бы еще одного представителя.
4. Предложение о перерыве в работе заседания может быть отклонено Председателем, но решение Председателя может быть отменено квалифицированным большинством голосов.
5. Предложение о перерыве в работе заседания не обсуждается и сразу ставится на голосование.
6. Для принятия данного предложения необходимо простое большинство голосов.

**Статья 41. Протесты.**

1. Протесты могут быть вынесены стороной обвинения либо защиты во время допроса свидетелей.
2. Протесты должны быть аргументированы.
3. Решение по протесту выносится сразу после аргументации, выдвинувшей проест стороны, Председателем и не подлежит обсуждению.
4. Стороны не должны злоупотреблять протестами. В случае злоупотреблений правом на опротестование Председатель вправе ввести санкции.

**Статья 42. Предложение о лишении Представителя права слова**

1. Лишение права слова подразумевает, что Представитель не может делать никаких заявлений в ходе заседания в течение определенного времени.
2. Любой Представитель может вынести предложение о лишении другого Представителя права слова, для чего необходима поддержка еще одного Представителя или же предложение одного из Судей
3. Основанием для вынесения предложения о лишении Представителя права слова может систематическое нарушение настоящих Правил процедуры или неоднократное оскорбление других Представителей.
4. Данное предложение не обсуждается и сразу выносится на голосование.
5. Для принятия данного предложения необходимо решение Председателя Трибунала.

**Часть XII. Голосование**

**Статья 43. Виды голосования**

Решения Трибунала по процедурным вопросам принимаются:

a. Консенсусом (отсутствие возражений);

b. Простым большинством голосов;

c. Квалифицированным большинством голосов (две трети голосов).

**Статья 44. Простое большинство**

Простое большинство – количество делегатов, превышающее половину от числа присутствующих на 1 голос (50%+1голос).

**Статья 45. Квалифицированное большинство**

Квалифицированное большинство – количество представителей, составляющих две трети от числа присутствующих представителей.

**Статья 46. Процедура голосования**

1. Представители не могут воздерживаться по вопросам процедуры. В вопросах по существу Делегаты имеют право воздерживаться от голосования.

2. Разговоры между Представителями во время голосования запрещены. Никакие вопросы и предложения не могут прерывать процедуру голосования, кроме вопроса по ведению голосования

3. Во время голосования запрещено перемещаться по залу заседания, а также осуществлять вход или выход из него.

**Статья 47. Способ голосования**

Голосование проводится путем поднятия табличек, если Трибунал не примет другого решения.

**Статья 48. Разделение голосов поровну**

1. Если по какому-либо вопросу (кроме вопросов с квалифицированным большинством) голоса разделяются поровну, проводится повторное голосование.

2. При повторном разделении голосов поровну, предложение считается отклоненным.

**Часть XIII. Документы**

**Статья 49. Ходатайства**

1. Право заявлять ходатайство в ходе заседания принадлежит стороне обвинения, стороне защиты и Подсудимому в установленном порядке.2. Ходатайство заявляется в Трибунал.3. Ходатайство должно содержать мотивацию.4. Ходатайство может быть заявлено в любой момент заседания Трибунала, кроме процедуры голосования. Письменное ходатайство приобщается к материалам уголовного дела, устное – заносится в протокол заседания.5. Выделяются следующе виды ходатайств:a. Вызов и допрос свидетеля;b. Предоставление доказательства и приобщение к уголовному делу;c. Отвод доказательств;d. Отвод вопросов одной̆ из сторон;e. Проведение повторного перекрестного допроса;f. Изложение собственной̆ версии обвинения;g. Продление судебного следствия;
h. Предоставление права участвовать в судебных прениях.

6. Иные ходатайства не могут быть заявлены7. Ходатайства подлежат рассмотрению Председательствующим Судьёй
непосредственно после его заявления.8. Ходатайство может быть удовлетворено или отклонено. Отклонение ходатайства не лишает заявителя права вновь заявить ходатайство.9. Все ходатайства Подсудимых заявляются через Защитника, если Трибунал не решит иначе.

**Статья 50. Доказательства**

1. Все необходимые доказательства предоставляются стороной̆ обвинения и стороной защиты до начала судебного следствия.2. В случае возникновения дополнительных доказательств по решению Трибунала они могут быть поданы и допущены к исследованию во время заседания Трибунала.3. Трибунал принимает к рассмотрению:a. Документы;b. Вещественные доказательства;c. Показания Свидетелей̆ – устные и письменные;d. Показания Подсудимых – устные и письменные;4. Все документы, письменные показания и вещественные доказательства адресуются Председателю Трибунала.5. Трибунал устанавливает и принимает наиболее быструю процедуру рассмотрения и допускает любые доказательства, которые имеют доказательную силу и относятся к рассматриваемому делу.6. Вопрос о принятии или непринятии письменных показаний в каждом конкретном случае решается Председателем Трибунала.